

BEKAD Yayınları
Yayın No: 10

6360 SAYILI KANUN

Erkan KARAARSLAN

2014

BEKAD YAYINLARI ©

BEKAD- Bilişim Eğitim Kültür ve Araştırma Derneği İktisadi İşletmesi

Bu kitabın tüm yayın hakları 5846 ve 2936 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Yasası Hükümleri gereğince BEKAD YAYINLARI tarafından korunmuştur. Yazarın ve Yayıncıların izni olmaksızın kısmen veya tamamen hiçbir amaçla çoğaltılamaz, kopya edilemez, manyetik ortama aktarılamaz. ©

ISBN : 978-605-5202- -

Fiyatı : TL

Kitap İsteme Bilgileri :

Tel : +90 242 345 33 38(pbx)

Faks : +90 242 345 93 63

E-Posta : kitap@bekad.org
kitap@bekadyayinlari.com

Web : www.bekad.org
www.bekadyayinlari.com

Facebook : facebook.com/bekadyayinlari

Twitter : twitter.com/bekadyayinlari

Adres : Meltem Mah. Meltem Bulv. Ankara Sitesi No:26/B K:7 D:49
Muratpaşa /ANTALYA

Banka Hesap Bilgilerimiz :

Banka : Halk Bankası Çallı Şubesi Antalya (1217)

Hesap Adı : Bilişim Eğitim Kültür ve Araştırma Derneği İkt. İşl.

Hesap No : 16100074

IBAN : TR87 0001 2001 2170 0016 1000 74

Tasarım : İvme

Baskı : Hermes Matbaacılık

İLSÖZ

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|-----|
| On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun | 7 |
| 6360 Sayılı Yasa Kapsamında Tüzel Kişiliği Sona Eren Belediye ve Köylerin Yapması Gerekenlere İlişkin Bir Yol Haritası..... | 43 |
| 6360 Sayılı Kanun Sonrasında Belediye Norm Kadro, Organizasyon Şeması ve İnsan Kaynaklarının Değerlendirilmesi | 53 |
| 6360 Sayılı Kanun Sonrasında Belediye Gelirleri | 71 |
| Yollara Ait Görev Yetki ve Sorumluluklar | 79 |
| İl Genelindeki Park Alanlarının Devri ve Yönetimine İlişkin Hususlar..... | 85 |
| İl Gelişim Planı | 89 |
| Belediye Mali Hizmetler Birimi Organizasyon Şeması | 101 |
| Belediyelerde Gelir Tarifesi..... | 177 |
| 6360 Sayılı 14 İlde Büyükşehir ve 27 İlçe Kurulması Hakkında Kanun Ders Notları | 267 |
| 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu..... | 285 |
| 5393 Sayılı Belediye Kanunu..... | 313 |
| İçişleri Bakanlığı, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü Görüşleri..... | 369 |

**ON DÖRT İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE
YİRMİ YEDİ İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN
VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE
DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN**

**ON DÖRT İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YİRMİ YEDİ İLÇE
KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE
KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN ⁽¹⁾**

Kanun Numarası : 6360
Kabul Tarihi : 12/11/2012
Yayımlandığı R.Gazete : Tarih: 6/12/2012 Sayı : 28489
Yayımlandığı Düstur : Tertip : 5 Cilt : 53

Büyükşehir belediyesi kurulması ve sınırlarının belirlenmesi ¹

MADDE 1 – (1) Aydın, Balıkesir, Denizli, Hatay, Malatya, Manisa, Kahramanmaraş, Mardin, Muğla, Ordu, Tekirdağ, Trabzon, Şanlıurfa ve Van illerinde, sınırları il mülki sınırları olmak üzere aynı adla büyükşehir belediyesi kurulmuş ve bu illerin il belediyeleri büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür.

(2) Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Diyarbakır, Eskişehir, Erzurum, Gaziantep, İzmir, Kayseri, Konya, Mersin, Sakarya ve Samsun büyükşehir belediyelerinin sınırları il mülki sınırlarıdır.

(3) Birinci ve ikinci fıkrada sayılan illere bağlı ilçelerin mülki sınırları içerisinde yer alan köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, köyler mahalle olarak, belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı buldukları ilçenin belediyesine katılmıştır.

(4) İstanbul ve Kocaeli il mülki sınırları içerisinde bulunan köylerin tüzel kişiliği kaldırılarak bağlı buldukları ilçe belediyesine mahalle olarak katılmıştır.

¹¹ 14/3/2013 tarihli ve 6447 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu Kanunun başlığında yer alan "ON ÜÇ" ibaresi "ON DÖRT" olarak, "YİRMİ ALTI" ibaresi "YİRMİ YEDİ" olarak değiştirilmiş ve 1 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan "Muğla," ibaresinden sonra gelmek üzere "Ordu," ibaresi eklenmiştir.

(5) Birinci, ikinci ve dördüncü fıkrada sayılan illerdeki il özel idarelerinin tüzel kişiliği kaldırılmıştır.

(6) Birinci ve ikinci fıkrada sayılan illerin bucakları ve bucak teşkilatları kaldırılmıştır.

İlçe kurulması ve sınırlarının belirlenmesi

MADDE 2 – (1) Aydın ilinde, Aydın Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, Aydın Merkez ilçe sınırları içerisindeki köyler ile belediyelerden oluşan Efeler adıyla ilçe ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(2) Balıkesir ilinde, ekli (1) sayılı listede belirtilen Balıkesir Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Karesi adıyla ilçe ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(3) Balıkesir ilinde, ekli (2) sayılı listede belirtilen Balıkesir Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyeden oluşan Altieylül adıyla ilçe ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(4) Denizli ilinde, ekli (3) sayılı listede belirtilen Denizli Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Merkezefendi ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(5) Denizli ilinde, ekli (4) sayılı listede belirtilen köyler ve belediyeler ile aynı listede yer alan Denizli Belediyesinin mahalleleri Akköy ilçesi sınırlarına dâhil edilerek Akköy Belediyesine katılmıştır. Akköy ilçesinin merkezi aynı listede belirtilen Denizli Belediyesinin mahalleleri olarak, ilçenin ismi ise Pamukkale olarak değiştirilmiştir.

(6) Hatay ilinde, ekli (5) sayılı listede belirtilen Antakya Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Antakya ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(7) Hatay ilinde, ekli (6) sayılı listede belirtilen Antakya Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Defne ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(8) Hatay ilinde, Merkez ilçe Şenköy bucağına bağlı Sofular ve Hanyolu köyleri Altınözü ilçesine bağlanmıştır.

(9) Hatay ilinde, ekli (7) sayılı listede yer alan köyler ve belediye Yayladağı ilçesine bağlanmıştır.

(10) Hatay ilinde, Arsuz Belediyesi merkez olmak üzere, ekli (8) sayılı listede gösterilen köyler ve belediyelerden oluşan Arsuz ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(11) Hatay ilinde, Payas Belediyesi merkez olmak üzere, Dört Yol ilçesi Yakacık Bucağına bağlı Sincan, Kozludere ve Çağlalık köylerinden oluşan Payas ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(12) Malatya ilinde, ekli (9) sayılı listede belirtilen köyler ve belediyeler ile aynı listede yer alan Malatya Belediyesinin mahalleleri, Yeşilyurt ilçe sınırlarına dâhil edilerek Yeşilyurt Belediyesine katılmıştır. Yeşilyurt ilçesinin merkezi, Malatya Belediyesinden Yeşilyurt ilçesine katılan mahalleler olarak değiştirilmiştir.

(13) Malatya ilinde, ekli (10) sayılı listede belirtilen köyler ve belediyeler ile aynı listede yer alan Malatya Belediyesinin mahalleleri, Battalgazi ilçe sınırlarına dâhil edilerek Battalgazi Belediyesine katılmıştır. Battalgazi ilçesinin merkezi, Malatya Belediyesinden Battalgazi ilçesine katılan mahalleler olarak değiştirilmiştir.

(14) Manisa ilinde, ekli (11) sayılı listede belirtilen Manisa Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Şehzadeler ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(15) Manisa ilinde, ekli (12) sayılı listede belirtilen Manisa Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Yunusemre ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(16) Manisa ilinde, ekli (13) sayılı listede yer alan köyler ve belediye Köprübaşı ilçesine bağlanmıştır.

(17) Kahramanmaraş ilinde, ekli (14) sayılı listede belirtilen Kahramanmaraş Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyeden oluşan Dulkadiroğlu ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(18) Kahramanmaraş ilinde, ekli (15) sayılı listede belirtilen Kahramanmaraş Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Onikişubat ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(19) Kahramanmaraş ilinde, Pazarcık ilçesine bağlı Kelebişler, Bayramgazi ve Cennetpınarı köyleri Türkoğlu ilçesine bağlanmıştır.

(20) Mardin ilinde, Kızıltepe ilçesine bağlı Gökçe Belediyesi Merkez ilçeye bağlanmıştır.

(21) Mardin ilinde, Mardin Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere Mardin Merkez ilçe sınırları içerisindeki köyler ile belediyelerden oluşan Artuklu ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(22) Muğla ilinde, Muğla Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, Muğla Merkez ilçe sınırları içerisindeki köyler ile belediyelerden oluşan Menteşe ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(23) Muğla ilinde, Kemer Belediyesi merkez olmak üzere, ekli (16) sayılı listede belirtilen köyler ve belediyelerden oluşan Seydikemer ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(24) **(Ek: 14/3/2013-6447/1 md.)** Ordu ilinde, Ordu Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, Ordu Merkez ilçe sınırları

içerisindeki köyler ile belediyelerden oluşan Altınordu ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.¹

(25) Tekirdağ ilinde, Tekirdağ Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, Tekirdağ Merkez ilçe sınırları içerisindeki köyler ile belediyelerden oluşan Süleymanpaşa ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(26) Tekirdağ ilinde, Kapaklı Belediyesi merkez olmak üzere ekli (17) sayılı listede yer alan köyler ve belediyeden oluşan Kapaklı ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(27) Tekirdağ ilinde, Marmaracık Belediyesi merkez olmak üzere ekli (18) sayılı listede belirtilen Çorlu Belediyesinin mahalleleri ile köyler ve belediyelerden oluşan Ergene ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(28) Trabzon ilinde, Trabzon Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, Trabzon Merkez ilçe sınırları içerisindeki köyler ile belediyelerden oluşan Ortahisar ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(29) Şanlıurfa ilinde, ekli (19) sayılı listede belirtilen Şanlıurfa Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyeden oluşan Eyyübiye ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(30) Şanlıurfa ilinde, ekli (20) sayılı listede belirtilen Şanlıurfa Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Haliliye ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(31) Şanlıurfa ilinde, Karaköprü Belediyesi merkez olmak üzere ekli (21) sayılı listede belirtilen Şanlıurfa Belediyesinin mahallesi ile aynı listede yer alan köylerden oluşan Karaköprü ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

¹ 14/3/2013 tarihli ve 6447 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, 2 nci maddenin yirmiüçüncü fıkrasından sonra gelmek üzere bu fıkra eklenmiş ve diğer fıkralar buna göre teselsül ettirilmiştir.

(32) Van ilinde, ekli (22) sayılı listede belirtilen Van Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köylerden oluşan Tuşba ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(33) Van ilinde, ekli (23) sayılı listede belirtilen Van Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan İpekyolu ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(34) Van ilinde, ekli (24) sayılı listede belirtilen Van Merkez ilçeye bağlı köyler ile mahalleler Edremit ilçe sınırına dâhil edilerek Edremit Belediyesine katılmıştır.

(35) Van ili Merkez ilçesinde, Şabaniye Mahallesi, İpekyolu Bulvarından başlayan Şabaniye Caddesinin, Doğu ve Hacıbekir caddelerinin birleşme noktasına kadar olan kuzey kesimi, Cevdetpaşa Mahallesi ile birleştirilmiştir.

(36) Van ili Merkez ilçesinde, Hacıbekir Mahallesi, Doğu Caddesinin girişinden Mezbaşa Deresi Güllüstan Sokak bitiş noktasına kadar olan kısmı Şabaniye Mahallesi ile birleştirilmiştir.

(37) İstanbul ilinde, Arnavutköy ilçesine bağlı Nakkaş ve Bahşayış mahalleleri ile Büyükçekmece ilçesine bağlı Muratbey Mahallesi Çatalca ilçesine bağlanarak Çatalca Belediyesine katılmıştır.

(38) İstanbul ilinde, Şişli ilçesine bağlı Ayazağa, Maslak ve Huzur mahalleleri Sarıyer ilçesine bağlanarak Sarıyer Belediyesine katılmıştır.

(39) Zonguldak ilinde, Kilimli Belde Belediyesi merkez olmak üzere, Merkez ilçe Kilimli bucağına bağlı belediyeler ve köylerden oluşan Kilimli ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(40) Zonguldak ilinde, Kozlu Belde Belediyesi merkez olmak üzere, Merkez ilçe Kozlu bucağına bağlı belediye ve köylerden oluşan Kozlu ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur. Kozlu bucağına bağlı Esenköy ve Yahma köylerinin tüzel kişiliği kaldırılarak mahalle olarak Kozlu Belediyesine katılmıştır.

(41) Ankara ilinde, Yenimahalle ilçesine bağlı Dodurga ve Alacaatlı mahallelerinin çevre yolu dışında kalan kısımları Şehitali Mahallesi ile birleştirilmiştir. Şehitali, Aşağıyurtçu, Yukarıyurtçu, Ballıkuyumcu ve Fevziye mahalleleri, Etimesgut ilçe sınırlarına dâhil edilerek, Etimesgut Belediyesine katılmıştır.

(42) Ankara ilinde, Yenimahalle ilçesine bağlı Dodurga ve Alacaatlı mahallelerinin çevre yolu içinde kalan kısmı ile Çayyolu, A. Taner Kışlalı, Ümit, Koru, Konutkent ve Yaşamkent mahalleleri, Çankaya ilçe sınırlarına dâhil edilerek, Çankaya Belediyesine katılmıştır.

Çeşitli hükümler

MADDE 3 – (1) İlçe belediyeleri veya ilçe belediyelerinin talep etmeleri hâlinde büyükşehir belediyeleri bu Kanuna göre tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüşen köylerde yapılacak ticari amaç taşımayan yapılar için yürürlükteki imar mevzuatı doğrultusunda yörenin geleneksel, kültürel ve mimari özelliklerine uygun tip mimari projeler yapar veya yaptırır. Tip mimari projenin uygulanacağı alan sınırını belirlemeye ilgili ilçe belediyesi yetkilidir. Tip mimari projeler doğrultusunda ilgili belediyesince gerekli mühendislik projeleri yapılır ya da yaptırılır. Bu projeler ilgili belediyesince başvuru sahiplerine ücretsiz verilir ve uygulaması denetlenir. Yapılacak inşaatlarda tip projeler dışında özel proje uygulanmak istenmesi durumunda bu projeler yürürlükteki mevzuat uyarınca ilçe belediyesi tarafından onaylanır.

(2) Mevzuatla il özel idarelerine yapılan atıflar bu Kanun kapsamında tüzel kişiliği kaldırılan il özel idareleri için ilgisine göre bakanlıklara, bakanlıkların bağlı veya ilgili kuruluşları ile bunların taşra teşkilatına, Hazineye, valiliklere, büyükşehir belediyelerine ve bağlı kuruluşlarına veya ilçe belediyelerine yapılmış sayılır. Tüzel kişiliği kaldırılan il özel idarelerine

22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer mevzuatla verilmiş olan yetki, görev ve sorumluluklar ilgisine göre bu kurum ve kuruluşlar tarafından kullanılır ve yerine getirilir. Söz konusu il özel idarelerinin mahkemelerde süren davaları ile il özel

idaresi olarak faaliyet gösterdikleri dönem ve yapılan işlemlere ilişkin olarak açılacak davalarda muhatap, devir işleminin yapıldığı ilgili kurum ve kuruluştur.

(3) 21/7/1983 tarihli ve 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununun 12 nci maddesi kapsamında il özel idarelerince kullanılan haklar ve yetkiler ile yürütülen görevler, il özel idaresi bulunmayan illerde Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığınca kullanılır ve yürütülür. Bahsedilen kanun hükmü uyarınca toplanan taşınmaz kültür varlıklarının korunmasına katkı payı tutarları, defterdarlıklar bünyesinde açılan emanet hesaplarına aktarılır. Toplanan paraların yüzde yirmilik kısmı Kültür ve Turizm Bakanlığının öncelik vereceği projelerde kullanılır. Yıl içinde proje karşılığı tahsis edilmeyen miktar aynı amaçla kullanılmak üzere Kültür ve Turizm Bakanlığı bütçesine aktarılır. Aktarılan bu miktarları aynı amaçla kullanmak üzere gelecek yıl bütçesine aktarmaya Kültür ve Turizm Bakanlığı yetkilidir.

(4) Bu Kanunla tüzel kişiliği kaldırılan il özel idaresi, belediye veya köy tüzel kişiliklerine şartlı olarak bağışı yapılan taşınır ve taşınmazların devrinin yapıldığı kurum veya kuruluş, bu taşınır ve taşınmazların bağış amacına uygun olarak kullanılmasını sağlamakla sorumludur. Diğer bağış ve yardımlar hakkında 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre işlem yapılır.

(5) Bu Kanun ile tüzel kişiliği kaldırılan köylerde görev yapan geçici ve gönüllü köy korucuları hâlen görev yaptıkları yerlerde görev yapmaya devam ederler. Bunlar 18/3/1924 tarihli ve 442 sayılı Köy Kanunu ve diğer mevzuatta kendileri için öngörülen haklardan aynı şekilde yararlanmaya devam ederler. Bu yerler için ihtiyaç olması hâlinde aynı usulle yeni görevlendirmeler yapılabilir.

(6) 4/6/1985 tarihli ve 3213 sayılı Maden Kanununa göre verilen I (a) grubu maden ruhsatı ile 3/6/2007 tarihli ve 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa göre verilen jeotermal kaynaklar ve doğal mineralli sular ruhsatına ilişkin yetki ve görevler, il

özel idarelerinin tüzel kişiliğinin kaldırıldığı illerde valiliklerce yürütülür.

(7) 3213 sayılı Kanuna göre maden üretim faaliyetleri ile bu faaliyetlere dayalı ruhsat sahasındaki tesisler için işyeri açma ve çalışma ruhsatına ilişkin yetki ve görevler, il özel idarelerinin tüzel kişiliğinin kaldırıldığı illerde valiliklerce yürütülür.

(8) İl özel idarelerinin tüzel kişiliğinin kaldırıldığı illerde;

a) 3213 sayılı Kanuna göre verilen maden ruhsatları için il özel idareleri ve köylere hizmet götürme birliklerine verilen Devlet hakkı, I (a) grubu madenler için alınan harçlar ile aynı Kanuna göre valiliklerce yapılan I (a) grubu maden ihalelerinden elde edilen gelirler,

b) 5686 sayılı Kanuna göre verilen idare payına ilişkin gelirler ve harçlar ile aynı Kanun gereğince valiliklerce yapılan ihalelerden elde edilen gelirler,

c) 3213 ve 5686 sayılı kanunlar gereğince valilik ve kaymakamlıklarca uygulanan idari para cezaları,

ç) 3213 ve 5686 sayılı kanunlar gereğince yapılan ihaleler nedeniyle alınan teminatlardan elde edilen gelirler,

genel bütçeye gelir kaydedilir.

(9) Bu maddenin sekizinci fıkrası kapsamında elde edileceği tahmin edilen gelirler esas alınarak Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı bütçesine gerekli ödenek konulur. Bu ödenekler öncelikle madenin veya jeotermal ve doğal mineralli su kaynaklarının bulunduğu yere en yakın yerleşim yerlerinin altyapı ve mahalli müşterek ihtiyaçlarında kullanılmak üzere İçişleri Bakanlığı bütçesine aktarılır. Aktarılan bu ödenekler Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları aracılığı ile kullanılır.

(10) Bu Kanunun uygulanması ile ilgili tereddütleri gidermeye, düzenleyici ve yönlendirici işlemler yapmaya İçişleri Bakanlığı yetkilidir.

MADDE 4 – (1) 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, (d) bendi yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) “a) Büyükşehir belediyesi: Sınırları il mülki sınırı olan ve sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri arasında koordinasyonu sağlayan; idarî ve malî özerkliğe sahip olarak kanunlarla verilen görev ve sorumlulukları yerine getiren, yetkileri kullanan; karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişisini,”

MADDE 5 – (1) 5216 sayılı Kanunun 4 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) “MADDE 4 – Toplam nüfusu 750.000’den fazla olan illerin il belediyeleri kanunla büyükşehir belediyesine dönüştürülebilir.”

MADDE 6 – (1) 5216 sayılı Kanunun 5 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) “MADDE 5 – Büyükşehir belediyelerinin sınırları, il mülki sınırlarıdır.

İlçe belediyelerinin sınırları, bu ilçelerin mülki sınırlarıdır.”

MADDE 7 – (1) 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin başlığı “Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları” şeklinde değiştirilmiş; birinci fıkrasının (g) ve (z) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı fıkranın (m) bendinde yer alan “amatör spor kulüplerine” ibaresinden sonra gelmek üzere “nakdî yardım yapmak,” ibaresi ile “derece alan sporculara” ibaresinden sonra gelmek üzere “, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere” ibaresi, (n) bendinde yer alan “Gerektiğinde” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetler ile” ibaresi eklenmiş; ikinci fıkrasının ikinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve üçüncü fıkrasının (d) bendinde yer alan “beceri kursları açmak;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetler ile” ibaresi ile aynı fıkraya aşağıdaki bent ve maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

(2) “g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.”

(3) “z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.”
“Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.”

(4) “f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.”

“Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.”

MADDE 8 – (1) 5216 sayılı Kanununun 9 uncu maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) “Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki

meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.”

MADDE 9 – (1) 5216 sayılı Kanunun 24 üncü maddesinin birinci fıkrasının Anayasa Mahkemesi tarafından iptal edilen (n) bendi aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenmiştir.

(2) “n) Bu Kanunda büyükşehir belediyesine verilen görevlerle sınırlı olarak, yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.”

MADDE 10 – (1) 5216 sayılı Kanunun 26 ncı maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmiştir.

(2) “Ancak, bu yerlerin belediye şirketlerince üçüncü kişilere devri 2886 sayılı Kanun hükümlerine tabidir.”

MADDE 11 – (1) 5216 sayılı Kanunun 27 nci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

(2) “Büyükşehir kapsamındaki belediyeler arasında hizmetlerin yerine getirilmesi bakımından uyum ve koordinasyon, büyükşehir belediyesi tarafından sağlanır. Büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri veya ilçe belediyelerinin kendi aralarında hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili ihtilaf çıkması durumunda, büyükşehir belediye meclisi yönlendirici ve düzenleyici kararlar almaya yetkilidir.”

(3) “İmar mevzuatı uyarınca belediyelerin otoparkla ilgili olarak elde ettikleri gelirler tahsil tarihinden itibaren kırkbeş gün içinde büyükşehir belediyesine aktarılır. Büyükşehir belediyeleri bu geliri tasdikli plan ve beş yıllık imar programına göre hazırlanan kamulaştırma projesi karşılığında otopark tesisi için gerekli arsa alımları ile bölge ve genel otoparkların inşasında kullanır. Bu gelirler bu fıkra da belirtilen amaç dışında kullanılamaz.”

MADDE 12 – (1) 5216 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin başlığı “Büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyelerinin yetkileri ve imtiyazları” şeklinde, aynı maddede yer alan “, ilçe ve ilk kademe” ibaresi “ve ilçe”

şeklinde, 17 nci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe” ibaresi “ilçe” şeklinde, 19 uncu maddesinin birinci fıkrasında yer alan “, ilçe ve ilk kademe” ibaresi “ve ilçe” şeklinde, 25 inci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe” ibaresi “Büyükşehir ve ilçe” şeklinde, 28 inci maddesinin birinci fıkrasında yer alan “büyükşehir” ibaresinden sonra gelen “, büyükşehir ilçe ve ilk kademe” ibaresi “ve ilçe” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 13 – (1) 5216 sayılı Kanununun 6 ncı maddesi ile 18 inci maddesinin son fıkrası yürürlükten kaldırılmış; aynı Kanununun 7 nci maddesinin birinci ve üçüncü, 8 inci maddesinin birinci, 9 uncu maddesinin birinci, 11 inci maddesinin birinci, 12 nci maddesinin üçüncü, 14 üncü maddesinin son, 17 nci maddesinin ikinci, 23 üncü maddesinin birinci ve son, 25 inci maddesinin birinci, üçüncü ve dördüncü, 27 nci maddesinin üçüncü ve beşinci fıkralarındaki “ve ilk kademe” ibareleri ile 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendindeki “ve mücavir alan” ibaresi, 23 üncü maddesinin son, 27 nci maddesinin dördüncü fıkrasındaki “veya ilk kademe” ibareleri, 24 üncü maddesinin birinci fıkrasındaki “, ilk kademe” ibaresi, 27 nci maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “Yeni kurulan” ibaresi madde metinlerinden çıkarılmıştır.

MADDE 14 – (1) 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 8 inci maddesinin dördüncü fıkrasında yer alan “50.000” ibaresi “20.000” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 15 – (1) 5393 sayılı Kanununun 9 uncu maddesinin ikinci fıkrasına aşığıdaki cümle eklenmiştir.

“Belediye sınırları içinde nüfusu 500’ün altında mahalle kurulamaz.”

MADDE 16 – (1) 5393 sayılı Kanununun 12 nci maddesine aşığıdaki fıkra eklenmiştir.

(2) “Mevzuatla orman köyleri ve orman köylüsüne tanınan hak, sorumluluk ve imtiyazlar orman köyü iken mahalleye dönüşen yerler için devam eder. Bir belediyeye katılarak mahalleye dönüşen köy, köy

bağlısı ve belediyelerce kullanılan mera, yaylak, kışlak gibi yerlerden bu mahalle sakinleri ve varsa diğer hak sahipleri 25/2/1998 tarihli ve 4342 sayılı Mera Kanunu hükümleri çerçevesinde yararlanmaya devam eder.”

MADDE 17 – (1) 5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin son cümlesi yürürlükten kaldırılmış, aynı bende aşağıdaki cümleler eklenmiş, fıkranın (b) bendinin birinci cümlesinde yer alan “sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;” ibaresinden sonra gelmek üzere “mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;” ibaresi eklenmiş, ikinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve birinci fıkradan sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

(2) “Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.”

(3) “Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.”

(4) “Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.”

MADDE 18 – (1) 5393 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin birinci fıkrasına aşağıdaki bent, birinci fıkrasından sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra ve dördüncü fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmiştir.

(2) “r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve

Görevleri Hakkında Kanun Hükümünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,”

(3) “(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.”

(4) “Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.”

MADDE 19 – (1) 5393 sayılı Kanununun 75 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi aşığıdaki şekilde değiştirilmiş ve maddeye aşığıdaki fıkra eklenmiştir.

(2) “c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.”

(3) “5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz.”

MADDE 20 – (1) 22/2/2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 13 üncü maddesinin birinci fıkrasına “Valinin önerdiği hususlar” ibaresinden sonra gelmek üzere “meclisin ilk toplantısında” ibaresi eklenmiştir.

MADDE 21 – (1) 5302 sayılı Kanunun 17 nci maddesinin ikinci fıkrasına aşağıdaki cümleler eklenmiştir.

(2) “Denetim komisyonu çalışmalarına, il özel idaresi dışındaki kamu kurum ve kuruluşlarından görevlendirilenlere 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 25 inci maddesinin üçüncü fıkrasında öngörülen miktarı geçmemek üzere, il genel meclisince belirlenecek miktarda günlük ödeme yapılır. Denetim komisyonunun emrinde görevlendirilecek kişi ve gün sayısı il genel meclisince belirlenir. Uzman kişilerde aranacak nitelikler il genel meclisinin çalışmasına dair yönetmelikte düzenlenir.”

MADDE 22 – (1) 5302 sayılı Kanunun 25 inci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) “İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur.”

MADDE 23 – (1) 5302 sayılı Kanunun 27 nci maddesinin ikinci fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmiştir.

(2) “Encümenin ihale komisyonu olarak yapacağı toplantılarda da bu fıkra hükümleri geçerlidir.”

MADDE 24 – (1) 5302 sayılı Kanunun 45 inci maddesine ikinci fıkrasından sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

(2) “Bütçe tasarısının süresi içerisinde kesinleşmemesi hâlinde vali, görüşüyle birlikte durumu İçişleri Bakanlığına bildirir. İçişleri Bakanının otuz gün içinde vereceği karar kesindir.”

MADDE 25 – 2/7/2008 tarihli ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunun 2 nci maddesinin ikinci ve üçüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 1,50’si büyükşehir dışındaki belediyelere, yüzde 4,50’si büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ve yüzde 0,5’i il özel idarelerine ayrılır.

(3) 6/6/2002 tarihli ve 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanununa ekli (I) sayılı listede yer alan mallardan tahsil edilen özel tüketim vergisi hariç olmak üzere, büyükşehir belediye sınırları içinde yapılan genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının yüzde 6'sı ile genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamı üzerinden büyükşehirlerdeki ilçe belediyelerine ayrılan payların yüzde 30'u büyükşehir belediye payı olarak ayrılır.”

MADDE 26 – 5779 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve beşinci fıkrası yürürlükten kaldırılmıştır.

“(2) Birinci fıkrada belirtilen gelişmişlik endeksine göre dağıtılacak miktar için Kalkınma Bakanlığı tarafından tespit edilen en son veriler esas alınır. Bu endeksin kullanımında, belde belediyeleri için bağlı bulunduğu ilçenin endeks değeri uygulanmak üzere, il, ilçe ve belde belediyeleri gelişmişlik katsayılarına göre en az gelişmiş olandan en çok gelişmiş olana doğru ve eşit nüfus içeren beş gruba ayrılır. Eşitliği bozan ilçe, denge kurulacak şekilde beldeleriyle birlikte bir önceki gruba veya bir sonraki gruba ilave edilir. Birinci fıkraya göre belirlenen miktarın yüzde 23'ü birinci gruba, yüzde 21'i ikinci gruba, yüzde 20'si üçüncü gruba, yüzde 19'u dördüncü gruba ve yüzde 17'si beşinci gruba tahsis edilir. Bu tahsisat, her grup içinde, gruba giren belediyelerin nüfuslarına göre dağıtılır.

(3) 2 nci maddenin ikinci fıkrasına göre ayrılan büyükşehirlerdeki ilçe belediyeleri payının; yüzde 90'lık kısmı ilçelerin nüfusuna, yüzde 10'luk kısmı ise ilçelerin yüzölçümüne göre dağıtılır. Hesaplanan tutardan yüzde 30'luk büyükşehir belediyesi payı ayrıldıktan sonra kalan miktar büyükşehir ilçe belediyelerinin hesabına İlbank A.Ş. tarafından aktarılır.

(4) 2 nci maddenin üçüncü fıkrasına göre ayrılan yüzde 6'lık büyükşehir belediye payının yüzde 60'ı doğrudan ilgili büyükşehir belediyesi hesabına aktarılır. Kalan yüzde 40'lık kısmının yüzde 70'i nüfusa, yüzde 30'u yüzölçümü esasına göre büyükşehir belediyeleri arasında dağıtılır.”

MADDE 27 – 5779 sayılı Kanununun 6 ncı maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Kesinleşmiş en son genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamının binde biri Maliye Bakanlığı bütçesine nüfusu 10.000’e kadar olan belediyeler için kullanılmak üzere denkleştirme ödeneği olarak konulur. Maliye Bakanlığı, bu ödeneği, mart ve temmuz aylarında iki eşit taksit hâlinde dağıtılmak üzere, İlbank A.Ş. hesabına aktarır. İlbank A.Ş., hesabına aktarılan ödeneğin yüzde 65’ini eşit şekilde, yüzde 35’ini ise nüfus esasına göre dağıtır.”

MADDE 28 – (1) 26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 86 ncı maddesinin birinci fıkrasının birinci cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) “Belediyelerce veya belediyelere bağlı müesseselerce aşağıdaki şekillerde inşa, tamir ve genişletilmeye tabi tutulan yolların iki tarafında bulunan veya başka bir yola çıkışı olmaması dolayısıyla bu yoldan yararlanan gayrimenkullerin sahiplerinden meclis kararı ile Yol Harcamalarına Katılma Payı alınabilir.”

MADDE 29 – (1) 18/1/1984 tarihli ve 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanununun 4 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) “MADDE 4 – Büyükşehir belediye başkanının seçiminde seçim çevresi, büyükşehir belediye sınırlarından oluşur.”

MADDE 30 – (1) 2972 sayılı Kanununun 32 nci maddesinin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) “Muhtar ile ihtiyar meclisi veya heyeti üyelerinin seçiminde; muhtar ile bu Kanununun 30 uncu maddesinin (a) ve (b) bentlerinde gösterilen ihtiyar meclisi veya heyeti üye sayısı kadar ismin birlikte yazılı olduğu oy pusulası kullanılır. Oy pusulası Yüksek Seçim Kurulunca hazırlanan özel zarfa konularak oy sandığına atılır.”

MADDE 31 – 15/7/1950 tarihli ve 5682 sayılı Pasaport Kanununun 13 üncü maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “Diyanet İşleri

Başkanına,” ibaresinden sonra gelmek üzere “Valilere, Büyükşehir Belediye başkanlarına,” ibaresi eklenmiş ve 14 üncü maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “Büyükşehir” ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.

MADDE 32 – 18/2/1963 tarihli ve 197 sayılı Motorlu Taşıtlar Vergisi Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde yer alan “köy tüzel kişilikleri” ibaresinden sonra gelmek üzere “ile bunların üyesi oldukları mahalli idare birlikleri” ibaresi eklenmiştir.

MADDE 33 – (1) 14/2/1985 tarihli ve 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 28 inci maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

(2) “Tüm acil çağrılarını karşılamak üzere büyükşehirlerde yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığı bünyesinde, diğer illerde ise valilikler bünyesinde 112 acil çağrı merkezleri kurulur. Bu merkezlerin iş ve işlemleri İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.”

MADDE 34 – (1) 3152 sayılı Kanuna 28 inci maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki 28/A maddesi eklenmiştir.

(2) “Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı

(3) MADDE 28/A – Büyükşehir belediyelerinin bulunduğu illerde kamu kurum ve kuruluşlarının yatırım ve hizmetlerinin etkin olarak yapılması, izlenmesi ve koordinasyonu, acil çağrı, afet ve acil yardım hizmetlerinin koordinasyonu ve yürütülmesi, ilin tanıtımı, gerektiğinde merkezi idarenin taşrada yapacağı yatırımların yapılması ve koordine edilmesi, temsil, tören, ödüllendirme ve protokol hizmetlerinin yürütülmesi, ildeki kamu kurum ve kuruluşlarına rehberlik edilmesi ve bunların denetlenmesini gerçekleştirmek üzere valiye bağlı olarak Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı kurulmuştur. Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları, kaynağını aktarmak şartıyla illerde yapacakları her türlü yatırım, yapım, bakım, onarım ve yardım işlerini bu başkanlık aracılığıyla yapabilirler. Bu işler karşılığı genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerince yapılacak

kaynak transferleri ödenek aktarması suretiyle, diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca yapılacak kaynak transferleri ise tahakkuk işlemleri ile gerçekleştirilir. Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerince aktarılan tutarlardan yıl içerisinde harcanmayan kısımları ertesi yıl bütçesine devren ödenek kaydetmeye; diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca aktarılan tutarları bir yandan genel bütçenin (B) işaretli cetveline gelir, diğer yandan Bakanlık bütçesinin ilgili tertiplerine ödenek kaydetmeye ve yıl içerisinde harcanmayan kısımlarını ertesi yıl bütçesine devren gelir ve ödenek kaydetmeye İçişleri Bakanlığı yetkilidir.

(4) Yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığı tarafından, merkezi idarenin adli ve askeri teşkilat dışında taşradaki tüm birimlerinin hizmet ve faaliyetlerinin etkinliği, verimliliği ve kurumların stratejik plan ve performans programlarına uygunluğu ile ilgili hazırlanacak rapor, valinin değerlendirmesiyle birlikte Başbakanlığa ve bu kurumların bağlı veya ilgili olduğu bakanlığa gönderilir. Bu raporlar yıllık olarak hazırlanır ve takip eden yılın şubat ayı sonuna kadar yukarıdaki mercilere gönderilir.

(5) Yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıkları, afet yardım, acil çağrı, yatırım izleme, rehberlik ve denetim, strateji ve koordinasyon ile idari müdürlükler kurabilir. Gerektiğinde geçici birimler kurulabilir. Yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının çalışma usul ve esasları İçişleri Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

(6) Yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığının sevk ve idaresi, vali veya vali tarafından görevlendirilecek bir vali yardımcısı tarafından yerine getirilir. Maliye Bakanlığınca, yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmesi için her yıl İçişleri Bakanlığı bütçesine yeterli ödenek konulur.

(7) Gerektiğinde valilik, kadro, yer ve unvanlarına bakılmaksızın ihtiyaç durumuna göre uzman, sözleşmeli personel ve memurları bu başkanlıklarda görevlendirmeye yetkilidir.

(8) Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı

ile bürolarının ihtiyaçları; valilik ve kaymakamlık konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği harcamalar yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığınca karşılanabilir.

(9) Merkezi idare tarafından yapılan her türlü yardım ve desteğin koordinasyonu, denetimi ve izlenmesi ve acil durumlarda bizzat yerine getirilmesi yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığı tarafından sağlanır.

(10) İldeki kamu kurum ve kuruluşlarınca yürütülmesi gereken yatırım ve hizmetlerin aksadığının ve bu durumun halkın sağlığı, huzur ve esenliği ile kamu düzeni ve güvenliğini olumsuz etkilediğinin vali veya ilgili bakanlığınca tespit edilmesi durumunda, vali uygun süre vererek hizmet ve yatırımın gerçekleştirilmesini ister. Hizmet ve yatırımın verilen sürede gerçekleşmemesi hâlinde, vali söz konusu yatırım ve hizmetin ildeki diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca yerine getirilmesini isteyebileceği gibi yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığı aracılığıyla da yerine getirebilir. Yapılan veya yapılacak harcamalar karşılığı tutarlar ilgili kurumun pay ve ödeneklerinden tahsis yapan kurum tarafından kesilerek İçişleri Bakanlığına veya hizmeti yerine getiren diğer kamu kurum ve kuruluşuna gönderilir. Bu fıkra kapsamında İçişleri Bakanlığına ve diğer genel bütçeli idarelere aktarılan tutarların bu kurumların bütçeleriyle ilişkilendirilmesi birinci fıkra hükümleri çerçevesinde, diğer kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılan tutarların bütçeleriyle ilişkilendirilmesi bu kurumların tabi olduğu mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilir. Diğer genel bütçeli idarelere ilişkin bütçe işlemlerini yapmaya bu kurumların üst yöneticileri yetkilidir.”

MADDE 35 – (1) 26/5/2005 tarihli ve 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının son cümlesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) “Üyelerinin tamamı il özel idarelerinden oluşan birliklerde birlik başkanı, üye illerin valileri arasından yukarıdaki usulle seçilir.”

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Kanundaki devir, tasfiye ve paylaşırma işlemlerini yürütmek üzere vali tarafından, bir vali yardımcısının başkanlığında, valinin uygun göreceği kurum ve kuruluş temsilcilerinin ve ilgili belediye başkanlarının katılımıyla devir, tasfiye ve paylaşırma komisyonu kurulur. Bu komisyona yardımcı olmak üzere valinin görevlendirmesi ile alt komisyonlar da kurulabilir.

(2) 1 inci maddeye göre tüzel kişilikleri kaldırılan belediye ve köyler, mevcut personelini, taşınır ve taşınmazlarını, iş makineleri ve diğer taşıtları ile kamu kurum ve kuruluşlarına olan alacak ve borçlarını katılacakları ilçe belediyesine bu Kanunun yayımlandığı tarihten itibaren bir ay içinde bildirir. Bu belediye ve köylerin taşınmazlarının tahsisi ve kiralanması, iş ve toplu iş sözleşmesinin yapılması, yeni nazım ve uygulama imar planının yapılması, imar planı değişikliği ve revizyonu ile her türlü imar uygulaması (inşaat ruhsatı hariç), iş makineleri ve diğer taşıtların satışı ile borçlanmaları katılacakları ilçe belediyesinin onayına bağlıdır. Henüz ilçe belediyesi oluşmamış yerlerde bildirimler il belediyesine yapılır ve onaylar il belediyesince verilir. Bu fıkranın yürürlüğe girdiği tarihten önce ilan yapılmış memur alımları hariç olmak kaydıyla, yine bu Kanun ile tüzel kişilikleri kaldırılan belediye ve köyler tarafından nakil yoluyla atanacaklar da dâhil olmak üzere hiçbir şekilde yeni personel alımı yapılamaz ve bu belediye ve köyler tarafından aynı tarihten itibaren tüzel kişiliğın sona ereceği tarihi geçecek şekilde veya mevcut hizmet alımlarının kapsamını ve personel sayısını genişletecek şekilde hizmet alımı sözleşmesi düzenlenemez.

(3) 1 inci maddeye göre tüzel kişilikleri kaldırılan belediye ve köylerin personeli, her türlü taşınır ve taşınmaz malları, hak, alacak ve borçları, komisyon kararıyla ilgisine göre bakanlıklara, büyükşehir belediyesi, bağlı kuruluşu veya ilçe belediyesine devredilir. Devir işlemi ilk mahalli idareler genel seçimi itibarıyla uygulamaya konulur.

(4) Bu Kanun ile tüzel kişilikleri kaldırılan il özel idareleri; personelini, her türlü taşınır ve taşınmaz malları ile hak, alacak ve borçlarını bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren bir ay içinde valiliğe bildirir. Bu

idarelerin taşınmazlarının satışı, tahsisi ve kiralanması, iş ve toplu iş sözleşmesinin yapılması, her türlü imar uygulaması (inşaat ruhsatı hariç), iş makineleri ve diğer taşıtların satışı ile borçlanmaları İçişleri Bakanlığının onayına bağlıdır. Bu Kanunun yayımlandığı tarihten önce ilanı yapılmış memur alımları hariç olmak kaydıyla, bu Kanun ile tüzel kişilikleri kaldırılan il özel idareleri tarafından nakil yoluyla atanacaklar da dâhil olmak üzere hiçbir şekilde yeni personel alımı yapılamaz ve bu il özel idareleri tarafından aynı tarihten itibaren tüzel kişiliğin sona ereceği tarihi geçecek şekilde veya mevcut hizmet alımlarının kapsamını ve personel sayısını genişletecek şekilde hizmet alımı sözleşmesi düzenlenemez.

(5) Bu Kanun ile tüzel kişilikleri kaldırılan il özel idarelerinin her türlü taşınır ve taşınmaz malları, hak, alacak ve borçları, komisyon kararıyla ilgisine göre bakanlıklara, bakanlıkların bağlı veya ilgili kuruluşları ile bunların taşra teşkilatına, valiliklere, yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığına, büyükşehir belediyesine ve bağlı kuruluşuna veya ilçe belediyesine devredilmesine karar verilir. Devir işlemi, yapılacak ilk mahalli idareler genel seçimi tarihinde uygulamaya konulur. Maliye Hazinesine devredilen taşınmazlar Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla kullanmakta olan kurumlara tahsis edilmiş sayılır. Hazinesinin özel mülkiyetindeki veya Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazlardan Maliye Bakanlığınca, bu Kanunun 1 inci maddesiyle tüzel kişilikleri kaldırılan il özel idarelerine, belediyelere ve köy tüzel kişiliklerine tahsis edilmiş olanlar; kuruluş kanunlarıyla kendilerine verilen kamusal nitelikteki görevleri yerine getirmeleri amacıyla ve komisyon kararıyla; ilgisine göre bakanlıklara, bakanlıkların bağlı veya ilgili kuruluşlarına, yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarına, büyükşehir belediyelerine, büyükşehir belediyelerinin bağlı kuruluşlarına ve ilçe belediyelerine tahsis edilmiş sayılır.

(6) Bu Kanuna göre tüzel kişilikleri kaldırılan il özel idarelerinin personeli, komisyon kararıyla ilgisine göre yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığı, büyükşehir belediyesi, bağlı kuruluşu veya ilçe belediyesine devredilir.

(7) Bu Kanunla büyükşehir belediyesine dönüşen il belediyesinin sahip olduğu her türlü taşınır, taşınmaz malları ve personeli, komisyon kararıyla ilgisine göre büyükşehir belediyesi ve ilçe belediyeleri ile bağlı kuruluşlar arasında paylaşılır.

(8) Bu Kanunla büyükşehir ilçe belediyesi olan belediyelerce yürütülen su, kanalizasyon, katı atık depolama ve bertaraf, ulaşım, her çeşit yolcu ve yük terminalleri, toptancı halleri, mezbaha, mezarlık ve itfaiye hizmetlerine ilişkin olmak üzere personel, her türlü taşınır ve taşınmaz malları ve bu hizmetlerin yerine getirilmesine yönelik yatırım, alacak ve borçları, komisyonca ilgisine göre büyükşehir belediyesi ile ilgili bağlı kuruluş arasında paylaşılır.

(9) Bu Kanuna göre belediye ve bağlı kuruluşlara devredilen personelden norm kadro ve ihtiyaç fazlası olanlar, ilgili belediye ve bağlı kuruluş tarafından en geç üç ay içinde valiliğe bildirilir. Komisyon, ilgili idarelerden gönderilen listeleri 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesindeki oranlar, kurumun bütçe dengesi, norm kadrosu ve yürütmekle görevli olduğu hizmetin gereği ile nüfus kriterlerini değerlendirmek suretiyle ihtiyaç fazlası personelin tespitini yapar. Komisyon çalışmasını kırk beş gün içinde tamamlayıp oluşturulan listeleri valinin onayına sunar. Vali tarafından onaylanan listeler on gün içerisinde İçişleri Bakanlığına, İçişleri Bakanlığınca da atama teklifleri yapılmak üzere Devlet Personel Başkanlığına bildirilir. Bu personelden;

a) 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memur kadrolarındaki personel 24/11/1994 tarihli ve 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanunun değişik 22 nci maddesinin ikinci, üçüncü ve beşinci fıkralarında belirtilen esas ve usuller çerçevesinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarına, Devlet Personel Başkanlığına bildirim tarihinden itibaren doksan gün içinde nakledilir. Ayrıca, nakledilen personelden devir tarihi itibarıyla müdür ve daha üstü yönetici kadrolarında bulunan personel hakkında aynı tarihteki kadro unvanları dikkate alınarak söz konusu maddenin altıncı fıkra hükümleri de uygulanır ve üç yıllık süre, devir tarihinden

itibaren başlar. Ancak, 4046 sayılı Kanunun anılan maddesi uyarınca yapılacak fark tazminatı hesabında, 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kanunun 32 nci maddesine göre yapılan ödeme dikkate alınmaz. Personel nakledildiği kurumda göreve başlayıncaya kadar eski kurumunda çalışmaya devam eder ve bu personelin her türlü mali ve sosyal hakları çalıştıkları kurum tarafından karşılanır.

b) 5393 sayılı Kanunun 49 uncu maddesi kapsamında istihdam edilen tam zamanlı sözleşmeli personel bildirim unvanı esas alınarak Devlet Personel Başkanlığınca (a) bendinde yer alan süreler esas alınarak 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşlarına sözleşmeli personel olarak atanır. Bu kapsamda atanan sözleşmeli personelin mali ve sosyal hakları sözleşme süresi sonuna kadar devredildiği tarihteki sözleşme hükümlerine göre uygulanır. Bu personelin yeni sözleşmeleri ise 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi çerçevesinde yapılır.

c) 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanununa tabi sürekli işçi statüsünde istihdam edilen personel, Devlet Personel Başkanlığınca diğer kamu kurum ve kuruluşlarında unvanları belirlenecek kadrolara (a) bendinde yer alan süreler dâhilinde atanır. Ataması tekemmül ettirilen işçiler, çalıştıkları kurumlarınca atama emirlerinin tebliğini izleyen günden itibaren beş iş günü içinde yeni görevlerine başlamak zorundadırlar. Bu işçiler, yeni görev yerlerine başlayacağı tarihe kadar ilgili belediye veya bağlı kuruluşun işçisi sayılır ve beş iş günü içinde yeni kurumunda görevine başlamayanların iş sözleşmeleri, feshin geçerli sebebe dayandığı kabul edilerek, belediye veya bağlı kuruluş tarafından 4857 sayılı İş Kanununun 17 nci maddesinde belirtilen ihbar süresi beklenilmeksizin ve ihbar tazminatı ödenmeksizin sona erdirilir.

ç) Bu fıkra kapsamında yer alan personele ilişkin kadro ve pozisyonlar; Devlet Personel Başkanlığınca kamu kurum ve kuruluşlarına nakledildikleri veya atandıkları tarih itibarıyla diğer kanunlardaki hükümlere bakılmaksızın ve başka bir işleme gerek kalmaksızın ihdas, tahsis ve vize edilmiş sayılır. İhdas edilmiş sayılan memur kadroları,

13/12/1983 tarihli ve 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükümünde Kararnameye ekli cetvellerin ilgili bölümüne eklenmiş sayılır. Atama işlemi yapılan personele ilişkin bilgiler ve bu bilgilerdeki değişiklikler en geç on beş gün içinde Devlet Personel Başkanlığına bildirilir.

d) Bu fıkra kapsamında nakledilen personel bakımından nakil tarihinden önce doğmuş ve nakil tarihinde ödenmesi gereken borçlardan nakledilen kurum sorumlu tutulamaz. Kıdem tazminatına ilişkin hükümler saklıdır.

e) Bu fıkra kapsamında ortaya çıkabilecek tüm tereddütleri gidermeye, gerekli bilgi ve belgeleri istemeye, araştırma ve inceleme yapmaya, uygulamayı yönlendirmeye Devlet Personel Başkanlığı yetkilidir.

(10) Devredilecek Devlet memurları hakkında 5393 sayılı Kanunun 50 nci maddesi hükümleri uygulanır. Devir tarihi itibarıyla müdür ve daha üstü yönetici unvanlı kadrolarda bulunanlar hakkında 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesinin altıncı fıkrası hükümleri de uygulanır. Bu şekilde devredilen memurlar ile 5216 sayılı Kanunun ek 2 nci maddesi hükümleri uygulanmak suretiyle devredilecek sözleşmeli personelin fark tazminatı hesabında, 4688 sayılı Kanunun 32 nci maddesine göre yapılan ödeme dikkate alınmaz. Devredilen veya nakledilen işçilerin ücret ile diğer malî ve sosyal hakları; toplu iş sözleşmesi bulunan işçiler bakımından yenileri düzenleninceye kadar devir veya nakil işleminden önce tabi oldukları toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre, toplu iş sözleşmesi olmayan işçiler bakımından 2012 yılı Eylül ayında geçerli olan bireysel iş sözleşmesi hükümlerine göre belirlenir.

(11) Yapılacak devir, tasfiye ve paylaşırma işlemleri ve hizmetlerin yürütülmesi bakımından bu Kanunda hüküm bulunmayan hallerde 5216 sayılı Kanunun ek 2 nci maddesi hükümleri uygulanır.

(12) 1 inci maddeye göre tüzel kişiliği kaldırılan belediye ve köylerin taşınmazlarının satışı ile vadesi tüzel kişiliğin sona ereceği tarihi aşan borçlanmaları İçişleri Bakanlığının onayına tabidir.

(13) 1 inci maddeye göre tüzel kişiliği kaldırılan belediye ve köylerin mahkemelerde süren davalarında katıldıkları ilçe belediyesi taraf olur.

(14) Bu Kanunla mahalleye dönüşen köylerde, bu Kanunun yayımlandığı tarih itibarıyla 25/4/2006 tarihli ve 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa göre oluşturulan Ulusal Adres Bilgi Sistemine kayıtlı veya Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından uydu fotoğraflarıyla tespit edilen, entegre tesis niteliğinde olmayan tarım ve hayvancılık amaçlı yapılardaki işletmeler ile bu yerlerde oturanların ihtiyaçlarını karşılayacak bakkal, manav, berber, fırın, kahve, lokanta, pansiyon, tanıtım ve teşhir büfeleri, yerleşim yeri halkı tarafından kurulan ve işletilen kooperatifler işletme ruhsatı almış sayılır. Bu işletmelerin bulunduğu binalar ile konutlardan, bu Kanunun yayımlandığı tarihe kadar bitirilmiş olanlar, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı veya belediye ya da üniversiteler tarafından fen ve sanat kuralları ile ilgili mevzuat hükümlerine uygun yapıldığı tespit edilenler ruhsatlandırılmış sayılır. Ayrıca bu yapılar elektrik, su ve bunun gibi kamu hizmetlerinden yararlandırılır. Ancak; bu fıkranın öngördüğü uygulamaların özel kanun hükümlerine aykırı olması durumunda, özel kanun hükümleri geçerlidir.

(15) Bu Kanuna göre tüzel kişiliği kaldırılan köylerde, bu fıkranın yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 29/7/1970 tarihli ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre alınması gereken emlak vergisi ile 26/5/1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu uyarınca alınması gereken vergi, harç ve katılım payları beş yıl süreyle alınmaz ve 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun 9 uncu maddesinin birinci fıkrasının üçüncü bendi, 23 üncü maddesinin birinci fıkrasının birinci bendi ile beşinci bendi, 66 ncı maddesinin birinci fıkrasının beşinci bendi hükümleri 31/12/2017 tarihine kadar (bu tarih dâhil) uygulanmaya devam edilir. Bu yerlerde içme ve kullanma suları için alınacak ücret beş yıl süreyle en düşük tarifenin % 25'ini geçmeyecek şekilde belirlenir. 10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun geçici 2 nci maddesi ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen yerlerde de bu fıkra hükmü uygulanır.

(16) Belediye hizmetlerinin aksaması hâlinde, valiler seçim tarihinden itibaren altı aylık sürede, bu Kanunla kurulan belediyeler arasında koordinasyonu sağlar ve gerekli tedbirleri alır.

(17) Ekli (25) sayılı listede yer alan büyükşehir ilçe belediyelerine 2/7/2008 tarihli ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun uyarınca seçimleri müteakip ayda tahakkuk ettirilecek miktar İlbank A.Ş. tarafından üç katı artırımlı olarak ödenir. İlave kaynak yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun Yedek Ödenek Tertibinden Maliye Bakanlığınca karşılanır.

(18) Bu Kanunun 1 inci maddesinin birinci ve ikinci fıkrasında belirtilen illerdeki belediyeler yetkili organlarının kararıyla bu Kanunla sorumluluk alanlarına dâhil edilen yerleşim yerlerine yetkisi dâhilindeki her türlü yatırım ve hizmeti götürebilir.

(19) Bu Kanunla kurulan ilçelerin ve yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının ihtiyacını karşılamak üzere ekli (26) sayılı listede yer alan çeşitli kurum ve kuruluşlara ait kadrolar ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye bağlı cetvellerin ilgili bölümlerine eklenmiştir. Bu kadrolara yapılacak atama işlemleri, 2013 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunundaki sınırlamalara tabi değildir. Bu maddenin yayımlandığı tarihten itibaren iki yıl süreyle 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 9 uncu maddesinde yer alan sınırlamaya bağlı olmaksızın bu maddeyle ihdas edilen kadrolarda sınıf, unvan ve derece değişikliği yapmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

(20) Teşkilatlanma tamamlanıncaya kadar yeni kurulan ilçelerde merkezi idareye ait her türlü iş ve işlemler ile idari ve adli davalar ve bunlara ilişkin bütün iş ve işlemler mevcut bağlılık durumuna göre yürütülür. Yeni kurulan ilçelerde ilçe idare kurulları teşekkül edinceye kadar bu yerlerdeki işlemlerle ilgili olarak, eskiden bağlı oldukları il ve ilçelerin idare kurulları görevli ve yetkilidir.

(21) Bir defaya mahsus olmak üzere 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşit Kanununun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının uygulanmaması kaydıyla, bu Kanunla kurulacak ilçe kaymakamlıkları

için, Kanunun yürürlüğe girdiği yılın Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa bağlı (T) işaretli cetvelin (T-2) sırasından 27 adet binek otomobil alınır.¹

(22) Bu Kanuna göre yeni kurulan ilçelerin hükümet konakları ile kaymakamlık lojmanlarının yapılması, satın alınması ve kiralanması için gerekli ödenek, yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun Yedek Ödenek Tertibinden Maliye Bakanlığınca karşılanır.

(23) Bu Kanundaki, il özel idaresi, belediye ve köy tüzel kişiliklerinin kaldırılmasına, il belediyesinin büyükşehir belediyesine dönüştürülmesine, büyükşehir belediye sınırının ilin mülki sınırlarına genişletilmesine, mülki sınır değişikliği yapılmasına ve ilçe belediyesi kurulmasına dair hükümler ilk mahalli idareler genel seçimlerinde uygulanır ve seçimler bu yerlerin yeni durumlarına göre yapılır. İlçe kurulmasına ilişkin hükümler bu Kanunun yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

(24) İstanbul ve Kocaeli hariç, büyükşehir, büyükşehir ilçe belediyeleri ve bağlı idareler yatırım bütçelerinin en az % 10'unu on yıl süre ile bu Kanun kapsamında belediye sınırlarına dâhil olan yerleşim yerlerinin altyapı hizmetleri için ayırır ve kullanırlar.

(25) Bakanlıklar ve merkezi idare kuruluşları tarafından il özel idarelerine ödenek aktarılmış olan işlerden, özel idarelerin tüzel kişiliğinin kalkacağı tarihe kadar tamamlanamayacak olanlara ait kaynaklar, ilgili kuruma veya kurumun talebi üzerine Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iade olunur. İade olunan kurum; genel bütçeli kurum ise genel bütçeye gelir, ilgili kurum bütçesine ödenek, özel bütçeli kurum ise ilgili kurum bütçesine gelir ve ödenek kaydedilir. Bu ödeneklerden harcanmayan tutarlar ertesi yıl bütçesine devren ödenek kaydedilir. Bu fıkra kapsamındaki ödenek işlemleri Maliye Bakanlığınca yapılır. Ayrıca kaynağı gönderen bakanlıklar ve merkezi idare kuruluşları, söz konusu kaynağın iadesi yerine aralarında yapacakları protokole göre işi ilgili belediyeye devredebilir. İl özel

¹ 14/3/2013 tarihli ve 6447 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "26 adet" ibaresi "27 adet" şeklinde değiştirilmiştir.

idare bütçesine bu amaçla gönderilen kaynaklardan harcanmayan tutarlar protokol yapılan belediyeye aktarılır. Yüklenici firma ile il özel idareleri arasındaki sözleşme kaynağın gönderildiği kuruma devredilir. Mevzuattan kaynaklanan tüm hak, alacak, borç ve diğer ilişkilerde muhatap, devrin yapıldığı kurumdur.

(26) Bu Kanunla tüzel kişiliği kaldırılan belediye, il özel idaresi ve köylerden oluşan veya bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren amaçları ortadan kalkacak olan mahalli idare birlikleri, ilk mahalli idareler genel seçiminden önce tüzüklerindeki hükümlere göre tasfiye olunur. Tüzüklerinde hüküm bulunmayan hallerde bu Kanunun devir, tasfiye ve paylaştırmaya ilişkin hükümleri uygulanır. Bu birlikler, Kanunun yayımı tarihinden itibaren, yeni personel istihdam edemezler, taşınır ve taşınmaz mal edinemezler, kendilerine ait taşınır ve taşınmaz malları satamazlar, hizmet alımına ilişkin sözleşme ve borçlanma yapamazlar.

(27) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce yolların inşa, tamir ve genişletilmesi nedeniyle 2464 sayılı Kanunun 86 ncı maddesi uyarınca tarh edilmemiş harcamalara katılma payları belediye meclisi kararıyla alınmayabilir.

(28) **(Ek: 14/3/2013-6447/1 md.)** Bu fıkrayı ihdas eden Kanuna ekli (1) sayılı listede yer alan çeşitli kurum ve kuruluşlara ait kadrolar ihdas edilerek 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye bağlı cetvellerin ilgili bölümlerine eklenmiştir. Bu kadrolar hakkında ondokuzuncu fıkra hükümleri uygulanır.¹

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Türkiye İstatistik Kurumu tarafından tespit edilen 2011 yılı Adrese Dayalı Nüfus Sayım sonuçlarına göre nüfusu 2.000'in altında olan ekli (27) sayılı listedeki adları yazılı belediyelerin tüzel kişilikleri ilk mahalli idareler genel seçiminden geçerli olmak üzere kaldırılarak bu belediyeler köye dönüştürülmüştür.

¹ Bu fıkrada yer alan kadrolarla ilgili olarak 22/3/2013 tarihli ve 28595 sayılı Resmi Gazete'ye bakınız.

(2) Bu madde ile tüzel kişilikleri kaldırılan belediyelerin personeli, her türlü taşınır ve taşınmaz malları, hak, alacak ve borçları il özel idaresine devredilir. Hazinesinin özel mülkiyetindeki veya Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki taşınmazlardan Maliye Bakanlığınca, bu maddeyle tüzel kişilikleri kaldırılan belediyelere tahsis edilmiş olanlar, komisyon kararıyla, ihtiyaçlarına göre ilgili il özel idarelerine veya köy tüzel kişiliklerine tahsis edilmiş sayılır. Ancak, köye dönüştürülen belediyelerin ihtiyaç duyulan taşınmazları ile araç ve gereçleri komisyon kararıyla ilgili köy tüzel kişiliğine bırakılır. Mahkemelerde süren davaları ile belediye olarak faaliyet gösterdiği döneme ve yapılan işlemlere ilişkin olarak açılacak davalarda, muhatap ilgili il özel idaresidir.

(3) Bu yerleşim yerleri için 5779 sayılı Kanun uyarınca verilen paylar, tüzel kişiliğin kalktığı yıl için İçişleri Bakanlığınca İbank A.Ş.'ye bildirilen nüfus esas alınmak suretiyle beş yıl süreyle ilgili il özel idarelerine gönderilir.

(4) Köye dönüştürülen belediyelerin kanunlarla yapılandırılan borçları ile kamu kurumlarına ve İbank A.Ş.'ye olan borçları, bu belediyelerin tüzel kişiliklerinin fiilen sona erdiği tarihi takip eden yıldan itibaren İbank A.Ş. tarafından ilgili il özel idaresi tahakkukundan üçüncü fıkrada öngörülen miktarı geçmeyecek taksitler hâlinde ödenir.

(5) Birinci fıkra hükmü uyarınca köye dönüştürülen belediyeler, 30/6/2013 tarihine kadar 5393 sayılı Kanunun 8 inci maddesindeki usule bağlı olmaksızın, belediye meclisinin kararı ile ortak sınırı olan ve ekli (27) sayılı listeyle tüzel kişiliği sona ermeyen belediyeye mahalle olarak katılma talebinde bulunabilir. Katılma işleminin gerçekleşebilmesi için katılacak belediye ile katılınacak olan belediyenin sınırları arasında başka bir belediye veya köy bulunamaz. Bu belediyelerin meskûn sahaları arasındaki uzaklık on kilometreden fazla olamaz. Katılım işlemi katılınacak belediye meclisinin olumlu kararı ile sonuçlanır. Başka il ya da ilçe mülki sınırındaki bir belediyeye katılım olması durumunda belediye sınırı ile birlikte mülki sınır değişmiş sayılır. Ekli (27) sayılı listede yer almakla birlikte, bu

Kanunun yayımlandığı tarihe kadar 5393 sayılı Kanunun 8 inci maddesine uygun olarak birleşme veya katılma yoluyla nüfusunu 2.000'in üzerine çıkaran belediyelerin tüzel kişilikleri korunur.

(6) Bu madde uyarınca bir başka belediyeye katılmak suretiyle tüzel kişilikleri sona eren belediyelerin personeli, her türlü taşınır ve taşınmaz malları, hak, alacak ve borçları bağlandığı belediyeye devredilir. Bu belediyelerin mahkemelerde süren davaları ile yapılan işlemlere ilişkin olarak açılacak davalarda muhatap, katıldığı belediyedir.

(7) Bu belediyeler, personelini, taşınır ve taşınmazları ile kamu kurum ve kuruluşlarına olan borçlarını il özel idaresine veya katılacakları belediyeye, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir ay içinde bildirir. Bu belediyelerin taşınmazlarının tahsisi ve kiralanması iş ve toplu iş sözleşmesinin yapılması, yeni nazım ve uygulama imar planının yapılması, her türlü imar uygulaması (inşaat ruhsatı hariç), iş makineleri ve diğer taşıtların satışı ile borçlanmaları il özel idaresinin veya katılacakları belediyenin onayına bağlıdır. Bu maddeye göre tüzel kişiliği kaldırılan belediyelerin taşınmazlarının satışı ile vadesi tüzel kişiliğin sona ereceği tarihi aşan borçlanmaları İçişleri Bakanlığının onayına tabidir. Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce ilanı yapılmış memur alımları hariç olmak kaydıyla, bu madde kapsamına giren belediyeler tarafından nakil yoluyla atanacaklar da dâhil olmak üzere hiçbir şekilde yeni personel alımı yapılamaz ve bu belediyeler tarafından aynı tarihten itibaren tüzel kişiliğinin sona erdiği tarihi geçecek şekilde veya mevcut hizmet alımlarının kapsamını ve personel sayısını genişletecek şekilde hizmet alımı sözleşmesi düzenlenemez.

(8) Bu maddeye göre il özel idaresi veya belediyelere devredilen personelden ihtiyaç fazlası olanlar geçici 1 inci madde hükümlerine göre kamu kurumlarına devredilir.

(9) Daha önce, birden fazla köy veya köy kısımlarının birleşmesiyle oluşan ve bu Kanuna göre yeniden köye dönüşen belediyelerde,

başka bir işleme gerek kalmaksızın valinin uygun görüşü ve İçişleri Bakanlığının onayı ile birden fazla köy kurulabilir.

Yürürlük

MADDE 36 – (1) Bu Kanunun;

a) 1 inci maddesi; 2 nci maddesi; 3 üncü maddesinin birinci, ikinci, üçüncü, dördüncü, beşinci, altıncı, yedinci, sekizinci ve dokuzuncu fıkraları; 4 üncü maddesi; 5 inci maddesi; 6 ncı maddesi; 7 nci maddesiyle değiştirilen 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi; 5216 sayılı Kanunun 18 inci maddesinin son fıkrasının yürürlükten kaldırılmasına ilişkin hükmü hariç 13 üncü maddesi; 22 nci maddesi; 25 inci maddesi; 5779 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin değiştirilen ikinci fıkrası hariç 26 ncı maddesi; geçici 1 inci maddesinin altıncı, yedinci, sekizinci, dokuzuncu, onuncu, onüçüncü, onbeşinci, onaltıncı, onyedinci ve yirmidördüncü fıkraları; geçici 2 nci maddesinin ikinci, üçüncü, dördüncü, altıncı, sekizinci ve dokuzuncu fıkraları ilk mahalli idareler genel seçiminde,

b) Diğer hükümleri yayımı tarihinde, yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 37 – (1) Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

**6360 SAYILI YASA KAPSAMINDA TÜZEL
KİŞİLİĞİ SONA EREN BELEDİYE VE KÖYLERİN
YAPMASI GEREKENLERE İLİŞKİN BİR YOL
HARİTASI**

6360 SAYILI YASA KAPSAMINDA TÜZEL KİŞİLİĞİ SONA EREN BELEDİYE VE KÖYLERİN YAPMASI GEREKENLERE İLİŞKİN BİR YOL HARİTASI

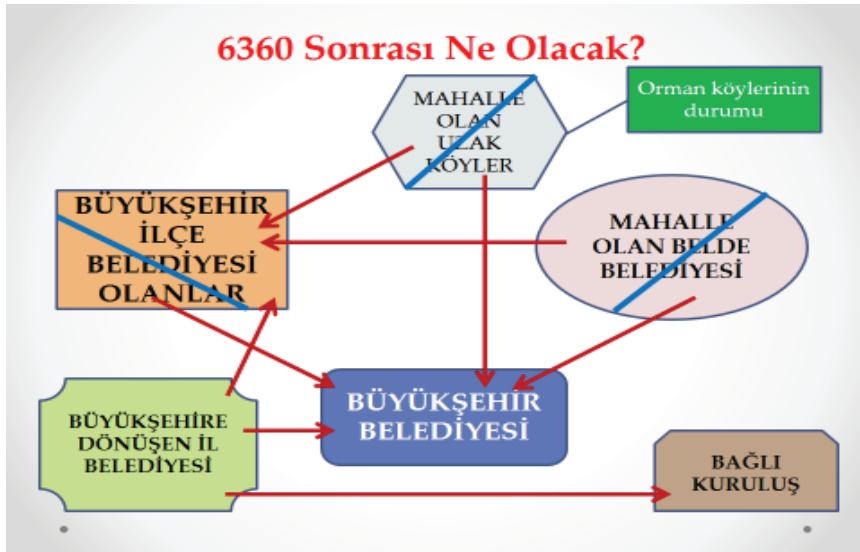
I- GENEL DEĞERLENDİRMELER

(1) 12 Kasım 2012 tarih ve 6360 sayılı Kanun, otuz ilde, bir yandan il özel idarelerini, köyleri ve belde belediyelerini kaldırmakta, diğer yandan da bu illerdeki ilçe belediyelerini büyükşehir ilçe belediyesi hâline dönüştürmektedir.

(2) 6360 sayılı Kanun özellikle coğrafi olarak, yerel yönetimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını değiştirmektedir.

(3) Belde Sınırları içinde tüm köyler ve belde belediyeleri tüzel kişiliklerini kaybetmektedir. Ayrıca büyükşehir belediye sınırları dışında olup nüfusu 2.000'in altında olan belde belediyeleri de il özel idarelerine devredilerek kapatılmaktadır.

(4) 6360 sonrasında idare bazında değişim aşağıda görüldüğü gibi gerçekleşecektir.



(4) Tüzel kişilikleri kaldırılan bahse konu bu köy ve beldeler, tüzel kişilikleri sona erene kadar (30 Mart 2014 tarihine kadar) yapamayacakları ve ancak başka bir kamu idaresinin izni ile yapabilecekleri işlemler aşağıda detaylarıyla anlatılmıştır.

(5) Tüzel kişilikleri kaldırılan belediye ve köyler;

- ✓ Nakil yoluyla atanacaklar da dâhil olmak üzere hiçbir şekilde yeni personel alımı yapamaz.
- ✓ 06 Aralık 2012 tarihinden itibaren tüzel kişiliğin sona ereceği tarihi (*ilk mahalli idareler genel seçim tarihini*) geçecek şekilde yeni hizmet alımı yapamaz.
- ✓ 06 Aralık 2012 tarihinden itibaren tüzel kişiliğin sona ereceği tarihi (*ilk mahalli idareler genel seçim tarihini*) geçecek şekilde mevcut hizmet alımlarının kapsamını ve personel sayısını genişletecek şekilde hizmet alımı sözleşmesi düzenleyemez.

(6) Tüzel kişilikleri kaldırılan belediye ve köylerin;

- ✓ taşınmazlarının tahsisi ve kiralanması,
- ✓ iş ve toplu iş sözleşmesinin yapılması,
- ✓ yeni nazım ve uygulama imar planının yapılması,
- ✓ imar planı değişikliği ve revizyonu
- ✓ her türlü imar uygulaması (inşaat ruhsatı hariç),
- ✓ iş makineleri ve diğer taşıtların satışı
- ✓ borçlanmaları
katılacakları ilçe belediyesinin **onayına** bağlıdır.
- ✓ taşınmazlarının satışı ile vadesi tüzel kişiliğin sona ereceği tarihi aşan borçlanmaları

İçişleri Bakanlığının onayına tabidir.

(7) Henüz ilçe belediyesi oluşmamış yerlerde bildirimler il belediyesine yapılır ve onaylar il belediyesince verilir.

(8) Tüzel kişilikleri kaldırılan belediye ve köyler yukarıda anılan işlemler dışında ki işleri yapabilirler. Örneğin, mal ve hizmet alımı yapmalarının önünde herhangi bir engel bulunmamaktadır.

II- TÜZEL KİŞİLİĞİ KALDIRILAN BELDE VE KÖYLER İÇİN YOL HARİTASI

(1) Tüzel kişiliği kaldırılan belde ve köyler, tüzel kişiliğin kaldırıldığı tarihe kadar (30 Mart 2014) gerekli hazırlıklarını yapmaları ve devir için hazırlıklı olmaları gerekmektedir.

(2) Tüzel kişiliğin sona erdiği dönemde;

- Taşınır malların devri
- Taşınmaz malların devri
- Hazır değerlerin devri
- İnsan kaynaklarının devri
- Alacak ve borçların devri
- Davaların devri
- Muhasebe sistem ve kayıtlarının devri

Yapılacaktır.

(3) Belde ve köylerde yapılan devirde dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda sıralanmıştır.

(4) Muhasebe kayıtlarının devir sürecinde muhasebe yetkililerinin devir yapması zorunludur. Bazı belediyelerde muhasebe yetkilileri devir vermeden ayrılabilir. Bu belediyelerde devir işlemlerinin Belediye Başkanınca oluşturulacak devir kurulunca yapılması gerekir. Ayrıca devir yapmadan giden muhasebe yetkilisinin durumu Valiliğe ihbar mahiyetinde duyurulmalıdır.

(5) Belediye muhasebe devrinde, devralacak idareler muhasebe hesaplarının envanterini yaparak devralmalıdır. Yani her bir hesaba

ilişkin verinin doğruluğu iç ya da dış başka bir veriyle teyit edilerek devir yapılmalıdır.

(6) Bu çerçeve de muhasebe sisteminin devri, taşınır, taşınmaz, borç, alacak devrinin de esasını oluşturulacaktır.

(7) Belediye devir sürecinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için devralan belediyenin hesap planı mevzuata uygun bir şekilde detaylandırılmalıdır. Bu çerçevede devredilen belediyelerden alınan paralar banka hesabının, devredilen katma değer vergileri devredilen kdv hesabının, belediyeler adına ödenecek paralar diğer duran varlıklar hesabının, iller bankası payları vade yapısına uygun bir şekilde banka kredileri hesabının, borçlar bütçe emanetleri hesabının ve bunların net değeri de net değer hesabının 99.01 ila 99.13 nolu detayları açılarak buralara işlenmelidir. Böylece belediye borçları ve alacakları ile bu işlemlerin net değeri aynı kodlarda devredilen belediyeler bazında raporlanabilecek ve buradan işlemler yürütülebilecektir.

(8) Devirlerde hesapların tamamının devri değil 1,2,3 ve 4 ile başlayan hesapların devri yapılacak bu işlemten sonra aktif ve pasif arasındaki fark 500.01.09.99 ile başlayan net değer hesabına kaydedilecektir.

(9) Belediyelerin devrinde borç ve alacak bilgilerinin devredilen belediyeden tam olarak online alınması çok önemlidir.

(10) Mizanda yer alan hesaplardaki tüm değerlerin envanteri yapılmalıdır. Örneğin, 12 ve 22 nolu gelirlerden alacak hesap grubundaki hesapların gelir sistemindeki rakamlarla; vergi, sgk ve diğer kamu borçlarının ilgili kamu idarelerinin verileriyle, alınan depozito ve teminatların 330 nolu hesapla; iller bankasına ve diğer bankalara olan borçların 300 ve 400 nolu hesaplarla; emanete alınmış

borçların 320 nolu hesaplara örtüşmesi gerekmektedir. Bu envanterlerin tek tek her hesap için yapılması gerekmektedir.

(11) Belediyelerden 2014 yılının ilk üç ayına ilişkin ödeme ve muhasebe evrakları (Muhasebe İşlem Fişleri ve Ödeme Emri Belgeleri) yevmiye sırasına göre teslim alınmalı ve bunlar üzerinde zaman içerisinde denetimler yaptırılmalıdır.

(12) 2013 ve öncesi döneme ilişkin ödeme ve muhasebe evrakları ile rapor, cetvel ve diğer belgelerin yönetim dönemi hesabı dosyası şeklinde Sayıştay Başkanlığına gönderilmesi sağlanmalıdır.

(13) Teminat Mektupları hesaben devralınmamalı, getirilen teminat mektupları sayılarak alındı karşılığında devralınmalı ve bunlar devralınan Belediye tarafından sıfırdan kayıtlara alınmalıdır.

(14) Kullanılmış ve kullanılmamış olan alındıların teslimi son derece önemlidir. Bunlar Yönetmelikte belirtilen bir form ekinde sıra numaralarına da dikkat edilerek sayılarak teslim alınmalı ve kullanılmamış olanlar devralınan belediye alındı kayıt defterine giriş şeklinde kaydedilmelidir.

(15) Yukarıda ki şekilde devralınan mizanlar devre ilişkin Muhasebe İşlem Fişinin ekinde yer almalıdır. Başka bir belediyeyi devralınan belediyenin bir parçası haline getiren bu muhasebe işlem fişinde 1,2 hesap kodu ile başlayan varlıklar 3,4 hesap kodu ile başlayan borçlar ve bunların sonucu Net Değer Hesabında yer alacaktır.

(16) Kişilerden alacaklar hesabından devralınanlar Yönetmeliğin amir hükmü gereği alacak izleme dosyalarıyla alınmalıdır.

(17) Devir sürecinde çekler kesinlikle devralınmamalı ve ilgili bankalara teslimi sağlanmalı aynı şekilde mühürler de devralınmamalı darphane ve damga matbaasına göndertilmelidir.

(18) Banka hesaplarının devrinde bankalardan otomatik aktarma yapmayan belediyelerden mutlak surette mutabakat yazıları talep edilmelidir.

(19) Taşınırların devrinde;

- Tüzel kişiliğin sona erdiği tarih itibariyle elde edilen taşınır kesin hesabı esas alınmalıdır.
- Daha sonra bir sayım yapılmalı ve sayım tutanakları düzenlenmelidir. Sayım sonuçları ile kesin hesaplar arasında uyum varsa ve bu uyum mizanla da bütünleşirse devir yapılmalıdır.
- Fiilen ambarlarda ve ortak kullanımda olan mallar oluşturulan sayım kurulunca sayılarak kişilerin zimmetinde olan mallar ise zimmet fişlerine dayanılarak teslim alınmalı ve bunlar öncelikle devralan belediye Mali Hizmetler Birimi taşınır kayıtlarına girilmelidir.
- Taşınır kayıtlarına yapılan girişlerin sonuçları ile mizanda yer alan taşınır rakamları karşılaştırılmalı eksiklikler muhasebeden çıkış fazlalıklar ise muhasebeye giriş kaydı yapılmalıdır.
- Fiili durumlarla kaydi durumların aynı hale getirilmesini sağlayan bu işlemten sonra taşınırlar üst yönetimin bilgisi ve gözetimiyle ilgili birimlere aktarılmalıdır.
- Aktarmalarda normal yollarla kayıtlara mal edilmelidir.

(20) Tahakkuk ve borçların kişi bazında devrinin yapılamadığı belediyelerin bu bilgileri bir şekilde manuel olarak devralınmalı tahsilat ve ödemeler bu manuel kayıtlar üzerinden sürekli olarak kontrol edilmelidir.

(21) 258 Yapılmakta olan yatırımlar hesabı geçici kabul aşamasına kadar kullanılan bir hesaptır. Geçici kabulü yapılmayan bir iş yoksa

258 nolu hesaplar devredilen belediyelerde kapatılmış ve ilgili hesaba aktarılmış olmalıdır. Bu nedenle 258 nolu hesapların devirleri yapılmamalıdır.

(22) Taahhüde girilmiş ve gerçekleşmemiş bir sözleşme varsa bunun değerinin 920 ve 921 nolu hesaplardakaydedilmiş olması gerekmektedir.

(23) Vadesi geçmiş vergi ve sosyal güvenlik borçları ile diğer kamu idarelerine olan borçların ilgili hesaplarından devri yapılmamalı 368 nolu hesaba aktararak bu hesaptan devri yapılmalı ve bu hesaptan işlemleri takip edilmelidir.

(24) 30 Marttan itibaren devredilen belediyelerin bankadan yapılan tahsilatları özel olarak izlenmeli ve devralan belediye kayıtlarına alınmalıdır.

(25) Devredilen belediyeler adına yapılan borç ödemeleri (Bütçe emanetinden, depozitolardan, vergi ve sosyal güvenlik ödemelerinden, emanetlerden, kredilerden) geçici olarak (hesaplar tam olarak devralınana kadar) 297.99.01 ila 13 arasındaki kodlardan yapılmalı ve daha sonra bu hesaptan yapılan ödemeler ilgili borç hesabıyla karşılıklı olarak kapatılmalıdır.

(26) Devralınan belediye adına yapılan faiz ödemeleri incelemeye sevk edilmeli ve bu inceleme sonucunda gerekirse rücuu müessesesi çalıştırılmalıdır.

(27) Ülkemizde amortisman verileri çok sağlıklı değildir. 2014 yılında çok ciddi bir amortisman modülü çalışması yapılarak mevcut sıkıntıların giderilmesi gerekmektedir. Bu sağlıklı ve ciddi bir hesap ve bilanço sistemi için zorunlu bir husustur. Kredibilitenin ön şartıdır.

(28) Devredilen belediyelerin 2014 öncesi işlemlerinin denetimi Sayıştay tarafından yapılacağı varsayımıyla 2014 ilk üç ayına ilişkin tahsilat, ödeme, ihale ve satınalma, taşınır, muhasebe, atama ve yükselme işlemlerinin ciddi bir denetimine ihtiyaç bulunmaktadır. Devir sürecinin sağlıklı bir şekilde neticelendirilmesi için bu gerekliliktir.

(29) Gelirlerin devralınmasında zamanaşımına uğrayan gelirlerin özel olarak belirtilip şerhli devralınması gerekmektedir.

(30) Taşınmazlar, taşınmazların yönetimine ilişkin yönetmelik çerçevesinde 5 ayrı tabloda devralınmalıdır.

(31) Dava dosyaları detaylı bir tablo ve tüm detayları ile devralınmalıdır.

(32) Evlenme cüzdanları ilgili belediyenin değerli kağıdı olmadığı için kesinlikle devralınmamalıdır.

(33) İnsan kaynakları dosyaları, Devlet Personel Başkanlığına belirtilen düzende devralınmalı, atama ve yükselmelerin hukukiliği detaylı bir şekilde değerlendirilmelidir.

**6360 SAYILI KANUN SONRASINDA BELEDİYE
NORM KADRO, ORGANİZASYON ŞEMASI VE
İNSAN KAYNAKLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ**

6360 SAYILI KANUN SONRASINDA BELEDİYE NORM KADRO, ORGANİZASYON ŞEMASI VE İNSAN KAYNAKLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

1. GİRİŞ

(1) 6360 sayılı Kanun kapsamında yaşanılacak hukuki ve teknik değişimler sonucunda Belediye açısından, Organizasyon şemasının, norm kadronun ve insan kaynaklarının değerlendirilmesi açısından bu bölüm oluşturulmuştur.

(2) 6.12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete’de 6360 sayılı Kanun, otuz ilde, bir yandan il özel idarelerini, köyleri ve belde belediyelerini kaldırmakta, diğer yandan da bu illerdeki ilçe belediyelerini büyükşehir ilçe belediyesi hâline dönüştürmektedir. Ayrıca aynı Kanun, yeni ilçeler kurmakta, bazı mahallelerin ilçe bağını değiştirmekte, yine büyükşehir dışındaki illerde nüfusu 2.000’in altındaki beldeleri de kapatmaktadır. Bu haliyle 1700’e yakın belediyenin kapandığı, onbinlerce köyün mahalleye döndüğü, mahallelerin kapandığı, yeni belediyelerin açıldığı, mevcut belediyelerin yetki ve sorumluluklarının önemli oranda değiştirdiği bir takım ciddi düzenlemeler içeren bir Kanunun uygulanması gerekmektedir.

(3) 6360 sayılı Kanun özellikle coğrafi olarak, yerel yönetimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını değiştirmektedir.

(4) Büyükşehir sınırları ilçe Sınırları içinde envanterde belirtilen tüm köyler ve belde belediyeleri tüzel kişiliklerini kaybetmektedir.

(5) Büyükşehir Belediye meclisince, ilçe beldelerine devredilmediği sürece aşağıdaki fonksiyonları tüm il genelinde tek yetkili kamu idaresi olarak Büyükşehir Belediyesince yürütecektir.

1. Ulaşım
2. Otogar

3. Otopark
4. Mezbaha
5. Defin
6. Mezarlık
7. Hal
8. İtfaiye
9. Büyük parklar
10. Caddeler
11. İlaçlama
12. İmar Planları
13. Katı Atık Bertarafı
14. UKOME
15. AYKOME
16. Adres
17. Numaralandırma

(6) Büyükşehir belediyeleri aşağıdaki görevleri belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir veya ilçelerle büyükşehirler birlikte yapabilirler.

1. Yolcu ve yük terminalleri, yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek.
2. Kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
3. Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek.
4. Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
5. Her çeşit toptancı hallerini yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek.

6. Mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek.
 7. İmar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
 8. temizlik hizmetlerine ilişkin görevleri yapmak.
 9. Adres ve numaralandırmaya ilişkin görevleri yapmak.
- (7) Dolayısıyla ilçe sınırları içinde anılan 17 fonksiyon Büyükşehir Belediyesince yerine getirilecek olmasına karşın, bu fonksiyonlardan, anılan 9 tanesinin tüm ilçe sınırları içinde yeniden ilçe belediyesine devride olası görülmektedir.
- (8) Büyükşehir ve ilçeler arasında aşağıda görüldüğü gibi bir görev matrisi oluşturulabilir.

| BÜYÜKŞEHİR ve İLÇE BELEDİYESİ İÇİN | | |
|---|-------------------|-------------|
| GÖREV MATRİSİ | | |
| GÖREVLER | Büyükşehir | İlçe |
| TEMEL KENTSEL ALTYAPI HİZMETLERİ | | |
| Yollar ve Meydanlar | + | |
| Meydan, Yol, Sokak Adları | + | |
| Kanalizasyon | + | |
| Yeşil Alan, Parklar | + | + |
| Konut | + | |
| Su | + | |
| Havagazı ve Merkezi Isıtma | + | |
| TEMEL KENTSEL HİZMETLER | | |
| Yolcu ve Yük Terminali Kurma | + | |
| Çöp ve Sanayi Atıklarının Değerlendirilmesi | + | |
| Çöp Toplama | | + |
| İşletmelere ruhsat vermek ve Denetlemek | + | + |
| Zabıta | + | + |
| İtfaiye | + | |
| Trafik | + | |
| Nikah | + | + |

| | | |
|---|---|---|
| Kamu Ulaşımı | + | |
| Defin ve Mezarlar | + | + |
| Okul Binalarının İnşaatı, Bakım ve Onarımı, Her Türlü Araç, Gereç ve Malzeme İhtiyaçlarının Karşlanması | + | + |
| Temizlik ve Kontrolü | | + |
| Çevre Sağlığı ve Koruma | + | |
| Acil Yardım, Kurtarma ve Ambulans | + | + |
| Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri | + | + |
| İMAR HİZMETLERİ | | |
| Nazım İmar Planı | + | |
| Tatbikat İmar Planı | | + |
| İmar Ruhsat ve İnşaat Kontrol | | + |
| Numarataj çalışmaları | + | |
| SOSYAL HİZMETLER | | |
| Sağlık Tesisi Açma ve İşletme | + | + |
| Kadınlar ve Çocuklar İçin Koruma Evleri Açma | + | + |
| EKONOMİK NİTELİKLİ HİZMETLER | | |
| Yiyecek ve İçecek Maddeleri İçin Laboratuvar | + | |
| Hal, Pazar Yerleri | + | + |
| Mezbaha | + | + |
| Sanayi Bölgesi Çarşısı | + | |
| Otel, Dükkân Yapmak, Kiralamak | + | |
| Ticaret Odaları Organizesi | + | |
| DİĞER SOSYAL ve KÜLTÜREL HİZMETLER | | |
| Eğlence ve Benzeri Yerler | + | + |
| Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması, Bakımı ve Yeniden İnşası | + | + |
| Kültür Sanat ve Turizmin Tanıtımı | + | + |
| Kütüphane, Kültür Merkezi | + | + |
| Mesleki Kurslar | + | + |
| Öğrencilere ve Amatör Spor Kulüplerine Destek | + | + |
| Amatör Spor Karşılaşmaları Düzenlemek | + | + |
| Başarılı Sporculara Ödül Vermek | + | + |
| Gıda Bankacılığı Yapmak | + | + |
| İhtiyarlara, Çocuklara Bakım ve Yardım | + | + |

2. 6360 SAYILI KANUN UYGULAMASI SONRASINDA ÖRNEK BİR İLÇE BELEDİYESİNDE (XYZ) DURUM

(1) Hali hazırda XYZ Belediyesi, 1 mahalle, 7.192 nüfus ve çok küçük bir Yüzölçümüne hizmet eden bir belediye konumundadır. Belediye bu hizmetlerini 7 müdürlük 31 memur 22 işçi ve 57 hizmet alımı personel ile yürütmektedir.

(2) 6360 sayılı Kanunun tüm yönleriyle uygulamaya girdiği 31 mart 2014 tarihinde XYZ Belediyesinin hizmet verdiği nüfus % 645 Artışla 53.588 Kişiyeye yükselmektedir.

(3) Nüfusta ki bu artışın yanı sıra, belediyenin hizmet götürmekle mükellef olduğu mahalle sayısı 53'e Yükselmekte ve yüzölçümü çok ciddi bir artışla 1.875 Km2 olmaktadır.

(4) Söz konusu yüzölçüm büyüklüğü Çankaya ilçesinin 3,5 katı; Keçiören'in 10 katı; Muratpaşa'nın 15 katı büyüklüğündedir.

(5) Bu haliye XYZ İlçesi Türkiye'de bir belediyenin hizmet verdiği sınırlar açısından hatırı sayılır bir büyüklüğe erişerek, tüm ilçeler içinde yüzölçümü büyüklüğü itibariyle 43. Sırada yer almaktadır.

(6) 6360 sayılı Kanundan kaynaklı bu dönüşümün sağlanma sürecinde 47 köy ve 5 Belde tüzel kişiliğini kaybetmekte olup onlara ilişkinde bir yol haritası gerekmektedir. Bu yol haritası kitabın önceki bölümünde belirtilmişti.

(7) Bu nüfus ve yüzölçümü artışına karşın, hem belediye fonksiyonlarında bazı azalmalar hem de diğer belde belediyelerinden gelen ilave personeller ile personel sayısı artışı söz konusu olmakta ve sayı 166 kişiye ulaşmaktadır.

(8) Tüzel kişiliğini kaybeden beldeler bugün kaç mahalle olurlarsa olsunlar yeni dönemde tek mahalle olarak bir ilçeye veya il özel idaresine dönüşmektedirler.

3. BELEDİYELERDE NORM KADRO

(1) Bilindiği üzere, belediyelerin çalıştıracakları personele ilişkin kurallar, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile “Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik” çerçevesinde düzenlenmiştir.

(2) Bu mevzuatın sınırları ve temel ilkeleri çerçevesinde örgüt şemasını oluşturan belediye kurumsal gereksinimlerinden yola çıkılarak alt birimlerini ve bu birimlerin görev ve çalışma yönetmeliklerini oluşturacaklardır.

(3) Bu anılan mevzuat ve ilkelerin yanı sıra 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu Kanunun ikincil mevzuatı uyarınca konulan ilkeler ve zorunluluklar gibi hususlarda örgüt şemalarının oluşturulmasını etkilemektedir. Örneğin mali hizmet birimlerinin organizasyon şemaları tamamen bu mevzuat ile belirlenmektedir.

(4) Ayrıca, İç Kontrol Eylem Planlarının gerçekleştirilmesinin en önemli aşamalarından birisi de Örgüt Şemalarının oluşturulmasıdır. Diğer taraftan görev tanımları belirsiz, kimin hangi işi yaptığının bilinmediği ve hangi işlerin fonksiyonlarına göre bölümlerine ayrılmadığı yerel yönetim kurumlarında, iç kontrol sisteminde aksaklık yaşayacağı kaçınılmazdır. Bu anlamda, etkin bir iç kontrol sistemi için görev tanımlarının açıkça yapıldığı, kimin hangi işler için yetkilendirilip buna göre sorumlu tutulduğu, örgüt şemasıyla iş ve görev bölüşümünün gösterildiği bir yapılanma çağdaş bir örgütün gerekliliğidir.

(5) Ülkemizde yerel yönetimlerde Norm Kadro çalışması temelde nüfus kriteri esas alınarak yapılmıştır. Nüfusa göre yapılan söz konusu çalışma, turizm ve sanayi kriterleri çerçevesinde bir üst sınıfa taşınabilmektedir. Pek çok yönden yetersizlikler barındıran Norm Kadro mevzuatı, temelde Nüfus kriterine göre belirlenmiştir. 6360 sayılı Kanun Belediyelerin Nüfusunu ama daha da önemlisi yüzölçümlerini önemli oranda değiştirmekte ancak yetkilerini etkilememektedir.

4. BELEDİYE NORM KADRO VE TEŞKİLAT ŞEMASI (XYZ ÖRNEK İLÇESİ)

(1) XYZ Belediyesi "**Belediye** ve **Bağlı Kuruluşları** ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair **Yönetmelik**'te "D5" Grubu içinde değerlendirilmektedir. Buna göre oluşturulabilecek kadrolar aşağıda görüldüğü gibidir.

| D5 | |
|--------------------------------|------|
| (10 000-14 999) | ADET |
| BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI | 1 |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ | 1 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ | 1 |
| DİĞER MÜDÜRLER(*) | 3 |
| AVUKAT | 1 |
| ŞEF | 7 |
| İDARİ PERSONEL(**) | 12 |
| TEKNİK PERSONEL(**) | 9 |
| SAĞLIK PERSONELİ(**) | 2 |
| YARDIMCI HİZMET PERSONELİ(**) | 3 |
| İTFAİYE ÇAVUŞU | 1 |
| İTFAİYE ERİ | 7 |
| ZABITA AMİRİ | 1 |
| ZABITA KOMİSERİ | 1 |
| ZABITA MEMURU | 10 |
| MEMUR KADROLARI TOPLAMI | 62 |
| SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI | 31 |

(2) Nüfusu 50.000 baremini aşan XYZ Belediyesinin Norm Kadro düzenlemesi sonucunda, ilçe ve turizm beldesi olması nedeniyle 2 derece yukarıdan değerlendirilen XYZ'ın Büyükşehir İlçe Belediyeleri arasında C grubunda ve C8 seviyesinde değerlendirilmesi

beklenmektedir. Büyükşehir kapsamına alınan 350'ye yakın ilçe norm kadroda D Grubundan C Grubuna aktarılacaktır.

(3) Bu nedenle 6360 sayılı Kanun sonrasında Nüfusu ve görev alanı önemli oranda değişen XYZ Belediyesinin norm kadro yapısında da önemli bir değişiklik olacaktır.

(4) Bu çerçevede, XYZ Belediyesinin yeni norm kadro yapısı aşağıdaki şekilde olacaktır.

| C8 | ADET |
|---------------------------------|-------------|
| 100 000-149 999 | |
| BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI | 2 |
| YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ | 1 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ | 1 |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| ZABITA MÜDÜRÜ | 1 |
| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ | 1 |
| | |
| DİĞER MÜDÜRLER(*) | 9 |
| | |
| UZMAN | 4 |
| ŞEF | 16 |
| AVUKAT | 2 |
| | |
| MALİ HİZMETLER UZMANI | 4 |
| MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI | 2 |
| | |
| İDARİ PERSONEL(**) | 50 |
| TEKNİK PERSONEL(**) | 31 |
| SAĞLIK PERSONELİ(**) | 9 |
| YARDIMCI HİZMET PERSONELİ(**) | 10 |
| | |
| ZABITA AMİRİ | 2 |
| ZABITA KOMİSERİ | 8 |
| ZABITA MEMURU | 48 |
| | |
| MEMUR KADROLARI TOPLAMI | 204 |
| SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI | 102 |

5. BELEDİYENİN ORGANİZASYON ŞEMASI, NORM KADRO VE İNSAN KAYNAKLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ İLE YENİ BİR MODEL ÖNERİSİ

(1) XYZ Belediyesinin 6360 sayılı Kanun sonrasında Norm Kadro yapısı değişecektir. Bu çerçevede kadrolarda da önemli artışlar söz konusu olacaktır.

(2) Ancak, hali hazırda önemli oranda boş olan memur ve işçi kadrolarına, devredilen personel sayısı dikkate alınarak aşağıdaki tablo üzerinden bir değerlendirme yapılmalıdır.

(3) Bu değerlendirmelerde ilçe özel idarelerinden, belediyeye gelecek olan personel de dikkate alınmalıdır.

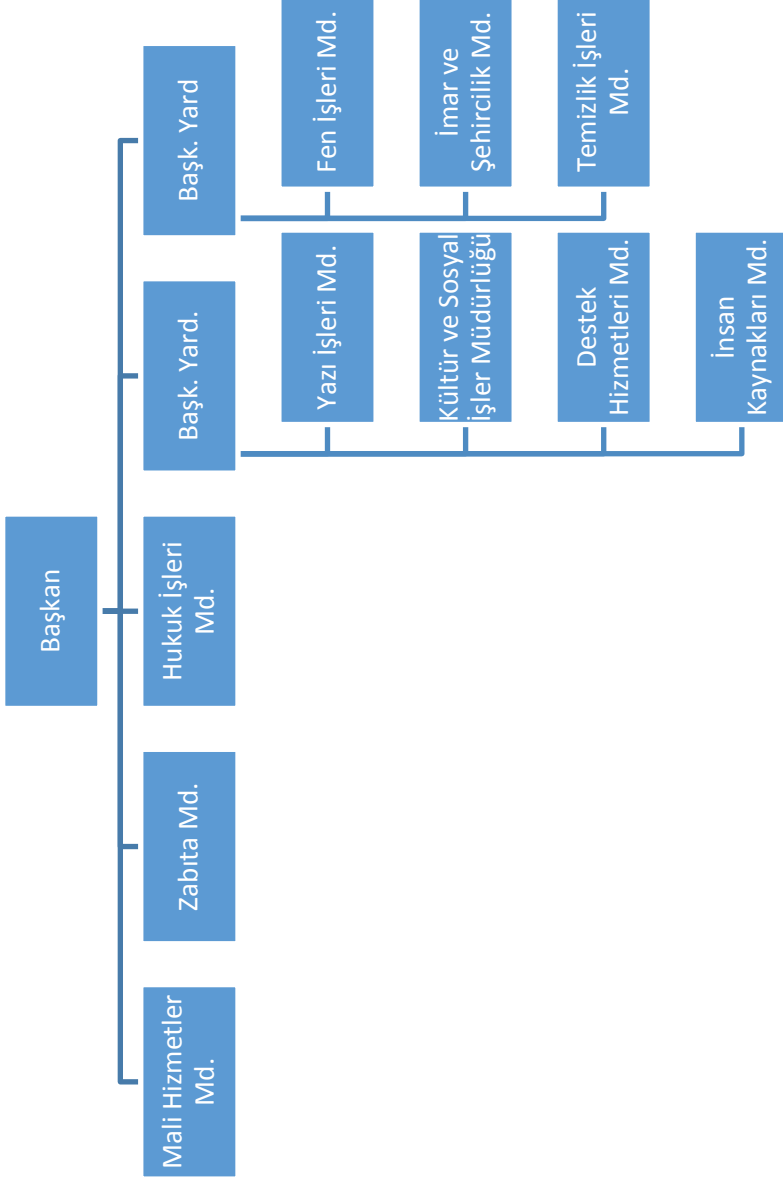
| KADRO ÜNVANI | KADRO SAYISI | MEVCUT SAYI | OLASI GELECEK PERSONEL | FAZLA | EKSİK |
|---------------------------------|--------------|-------------|------------------------|-------|-------|
| BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| MÜDÜR | 16 | 1 | 4 | | 11 |
| UZMAN | 4 | 0 | 0 | | 4 |
| AVUKAT | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| MALİ HİZMETLER UZMANI | 4 | 0 | 0 | | 4 |
| MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI | 2 | 0 | 0 | | 2 |
| İDARİ PERSONEL(**) | 50 | | | | 50 |
| TEKNİK PERSONEL(**) | 31 | | | | 31 |
| SAĞLIK PERSONELİ(**) | 9 | | | | 9 |
| YARDIMCI HİZMET PERSONELİ(**) | 10 | | | | 10 |
| ZABITA AMİRİ | 2 | | | | 2 |
| ZABITA KOMİSERİ | 8 | | | | 8 |

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----|-----|----|--|-----|
| ZABITA MEMURU | 48 | | | | 48 |
| MEMUR + ŞEF KADROLARI TOPLAMI | 220 | 31* | 39 | | 150 |
| SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI | 102 | 22 | 79 | | 1 |

* Tüm pozisyonlar memur kısmına yazılmış ve dağıtım yapılmamıştır.

(4) Yukarıda anılan tabloda görüleceği gibi toplam kadro sayısı 510 kişiye yükselmektedir. Bu kadroların sadece 54'ü XYZta; 122'si devredilen kurumlarda olmak üzere 176 adedi doludur. Kalan 334 kadro ise boştur.

(5) 6360 sayılı Kanun kapsamında XYZ Belediyesi için öngörülen organizasyon yapısı, bu yapı için öngörülen kadro sayısı, bu kadroların nasıl ve kimlerle doldurulacağına ilişkin detaylı bir çalışma aşağıda yer almaktadır.



(6) Belediye'nin bu 10 müdürlük dışında, norm kadro kapsamında kendisine tanınan tüm hakları kullanmak isterse yukarıda anılan müdürlüklere ilave olarak aşağıdaki müdürlükleri ve aşağıdaki sırayla oluşturulabilir.

(7) Belediyede ilave müdürlük kurulması durumunda ilk akla gelmesi gereken müdürlük Emlak İstimlak Müdürlüğü'dür. Belediyeye devredilen belde ve köylerden çok sayıda taşınmaz mal gelecektir. Bu taşınmazların profesyonel olarak yönetilmesi için bir müdürlük oluşturulabilir.

(8) 12. Müdürlük olarak, işletme ve iştirakler müdürlüğü oluşturulabilir. Bu müdürlük yeni dönemde kurulması elzem olan belediye bütçe içi işletmesi ile bütçe dışı şirketinin yönetimini yürütecektir.

(9) Son kalan 4 müdürlük için;

- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- Veteriner İşleri Müdürlüğü

İlk etapta düşünülebilir.

(10) Kurulması zorunlu müdürlükler dışında bir ilçe belediyesinde kurulabilecek tüm müdürlüklere ait liste aşağıda yer almaktadır.

| DİĞER MÜDÜRLER (B, C, D Ve F1 GRUPLARI) KADRO UNVANLARI |
|--|
| Destek Hizmetleri Müdürü |
| Mali Hizmetler Müdürü |
| Strateji Geliştirme Müdürü |
| Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürü |
| Belediye Tiyatro Müdürü |
| Belediye Orkestra Müdürü |
| Bilgi İşlem Müdürü |

| |
|-------------------------------------|
| Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürü |
| Dış İlişkiler Müdürü |
| Emlak Ve İstimlak Müdürü |
| Etüd Proje Müdürü |
| Fen İşleri Müdürü |
| Gecekondu Ve Sosyal Konutlar Müdürü |
| Hal Müdürü |
| Hastane Müdürü |
| Huzurevi Müdürü |
| İmar Ve Şehircilik Müdürü |
| İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürü |
| Ruhsat Ve Denetim Müdürü |
| İşletme Müdürü |
| İşletme Ve İştirakler Müdürü |
| Kreş Müdürü |
| Kentsel Tasarım Müdürü |
| Kütüphane Müdürü |
| Kültür Ve Sosyal İşler Müdürü |
| Mezarlıklar Müdürü |
| Mezbaha Müdürü |
| Park Ve Bahçeler Müdürü |
| Plan Ve Proje Müdürü |
| Sağlık İşleri Müdürü |
| Sosyal Yardım İşleri Müdürü |
| Su İşleri Müdürü |
| Su Ve Kanalizasyon Müdürü |
| Temizlik İşleri Müdürü |
| Ulaşım Hizmetleri Müdürü |
| Veteriner İşleri Müdürü |
| Yapı Kontrol Müdürü |

(11) Hangi müdürlüklerin kurulacağı ve bu müdürlüklerin hangi fonksiyonları yerine getireceğine ilişkin daha detaylı ve anlamlı çalışma stratejik yönetim bütünlüğü içinde seçim dönemini izleyen dönemlerde yapılabilir.

(12) Kurulan en fazla 4 müdürlük bir başkan yardımcısına bağlı olacak şekilde, başkan yardımcılıkları organize edilmelidir.

(13) Ülkemizdeki ilçeler arasında yüzölçümüne göre en büyük 50 ilçe sırasıyla aşağıdaki gibidir.

YÜZÖLÇÜMÜNE GÖRE EN BÜYÜK 50 İLÇE BELEDİYESİ

| Sıra No | İl | İlçe | NUFUS | YÜZÖLÇÜMÜ |
|---------|---------------|----------------------|--------|-----------|
| 1 | Konya | Cihanbeyli | 59342 | 4463,00 |
| 2 | Sanliurfa | Siverek | 221875 | 4389,00 |
| 3 | Van | Gurpinar | 39645 | 4148,00 |
| 4 | Sanliurfa | Merkez Sanliurfa | 763090 | 3691,00 |
| 5 | Ankara | Polatli | 119510 | 3473,00 |
| 6 | Kayseri | Pinarbasi | 27743 | 3394,00 |
| 7 | Kahramanmaraş | Merkez Kahramanmaras | 545704 | 3033,00 |
| 8 | Konya | Yunak | 26653 | 3008,00 |
| 9 | Ankara | Haymana | 32705 | 2990,00 |
| 10 | Mugla | Fethiye | 192886 | 2973,00 |
| 11 | Van | Baskale | 64216 | 2743,00 |
| 12 | Konya | Karatay | 271435 | 2625,00 |
| 13 | Erzurum | Karayazi | 32664 | 2598,00 |
| 14 | Mersin | Silifke | 114885 | 2590,00 |
| 15 | Konya | Eregli | 136346 | 2574,00 |
| 16 | Ankara | Bala | 18861 | 2568,00 |
| 17 | Eskisehir | Sivrihisar | 23423 | 2553,00 |
| 18 | Antalya | Korkuteli | 51051 | 2552,00 |
| 19 | Mersin | Mut | 63136 | 2535,00 |
| 20 | Kahramanmaras | Elbistan | 139046 | 2328,00 |
| 21 | Sanliurfa | Viransehir | 168917 | 2286,00 |
| 22 | Antalya | Manavgat | 193738 | 2263,00 |
| 23 | Erzurum | Tekman | 30032 | 2241,00 |
| 24 | Konya | Cumra | 64597 | 2229,00 |
| 25 | Sanliurfa | Ceylanpinar | 76084 | 2216,00 |

6360 Sayılı Kanun Sonrasında Belediye Norm Kadro, Organizasyon Şeması ve İnsan Kaynaklarının Değerlendirilmesi

| | | | | |
|----|---------------|------------------|--------|---------|
| 26 | Ankara | Sereflikochisar | 36071 | 2133,00 |
| 27 | Konya | Beysehir | 69966 | 2127,00 |
| 28 | Konya | Karapinar | 48094 | 2127,00 |
| 29 | Mugla | Milas | 127094 | 2115,00 |
| 30 | Konya | Selcuklu | 529514 | 2056,00 |
| 31 | Mersin | Erdemli | 128016 | 2053,00 |
| 32 | Mersin | Tarsus | 316925 | 2032,00 |
| 33 | Erzurum | Ispir | 16551 | 2013,00 |
| 34 | Diyarbakir | Cinar | 66178 | 2001,00 |
| 35 | Ankara | Nallihan | 30351 | 1973,00 |
| 36 | Balikesir | Dursunbey | 42740 | 1951,00 |
| 37 | Kahramanmaras | Goksun | 54024 | 1949,00 |
| 38 | Van | Merkez Van | 445915 | 1945,00 |
| 39 | Kayseri | Develi | 64908 | 1906,00 |
| 40 | Malatya | Hekimhan | 25105 | 1904,00 |
| 41 | Adana | Kozan | 127804 | 1883,00 |
| 42 | Van | Ercis | 159450 | 1879,00 |
| 43 | Antalya | Kas | 53588 | 1875,00 |
| 44 | Van | Catak | 24398 | 1866,00 |
| 45 | Eskisehir | Mihaliccik | 10028 | 1863,00 |
| 46 | Ankara | Beypazari | 47018 | 1816,00 |
| 47 | Samsun | Vezirkopru | 104317 | 1798,00 |
| 48 | Bursa | Mustafakemalpasa | 100727 | 1764,00 |
| 49 | Ankara | Kizilcahamam | 24966 | 1762,00 |
| 50 | Diyarbakir | Bismil | 110344 | 1745,00 |

**6360 SAYILI KANUN SONRASINDA
BELEDİYE GELİRLERİ**

I. Emlak Vergisi:

(1) Daha önce büyükşehir kapsamı dışında iken büyükşehir kapsamına alınan yerlerde alınacak emlak vergisi ise 2 katına çıkacaktır. Bu yerlerde bina vergisi için meskenlerde binde 2, diğer binalarda binde 4; arsalarda binde 6, arazilerde binde 2 olarak uygulanacaktır.

(2) Tüzel kişiliği kaldırılan köylerde (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2'nci maddesi ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen yerler dâhil), ilk mahalli idareler genel seçiminden itibaren alınması gereken emlak vergisi 5 yıl süreyle alınmayacaktır.

II. Çevre Temizlik Vergisi:

(1) Büyükşehir Belediyesi kapsamına giren yerlerde Çevre Temizlik Vergisi, 2560 sayılı Kanun hükümlerine göre kurulan su ve kanalizasyon idarelerince tahsil edilecektir. İşyerleri ve diğer şekilde kullanılan binalara ait Çevre Temizlik Vergisi, büyükşehirlerde tarife üzerinden %25 artırımlı olarak uygulanacaktır.

(2) Tüzel kişiliği kaldırılan köylerde (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2'nci maddesi ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen yerler dâhil), ilk mahalli idareler genel seçiminden itibaren Çevre Temizlik Vergisi 5 yıl süreyle alınmayacaktır.

III. Harçlar:

(1) Tüzel kişiliği kaldırılan köylerde (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2'nci maddesi ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen yerler dâhil), ilk mahalli idareler genel seçiminden itibaren 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu uyarınca alınması gereken harçlar 5 yıl süreyle alınmayacaktır.

IV. Yol Harcamalarına Katılma Payı:

(1) Genel Kural: Belediyelerin yol harcamalarına katılma payı alıp almama konusunda karar verme yetkisi belediye meclislerindedir. Belediye Meclisleri yol harcamalarına katılma payının alınmasına ya da alınmamasına karar verebilirler.

(2) 06/12/2012 tarihinden önceki yol harcamaları: 06 Aralık 2012 tarihinden önce yolların inşa, tamir ve genişletilmesi nedeniyle tarh edilmiş ya da edilmemiş yol harcamalara katılma paylarının tahsili zorunludur. (Tarh edilmemiş olanların alınmayabileceğine cevaz veren madde Anayasa Mahkemesince iptal edilmiştir.)

(3) Tüzel kişiliği kaldırılan köylerde yol harcamalarına katılma payları: Eğer, tüzel kişiliği kaldırılan köyün (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2'nci maddesi ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen yerler dâhil) bağlandığı belediyenin Belediye Meclisi, 06/12/2012 tarihinden sonraki dönemler için de yol harcamalarına katılma payının alınmasına karar vermişse, bu karar tüzel kişiliği kaldırılan köyde 5 yıl süreyle geçersizdir. Yani tüzel kişiliği kaldırılan köylerde 5 yıl süreyle yol harcamalarına katılma payı alınmaz.

V. Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı:

(1) Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payının alınması zorunludur. Belediye Meclislerinin almama yetkisi yoktur. Ancak, tüzel kişiliği kaldırılan köylerde (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2'nci maddesi ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen yerler dâhil), ilk mahalli idareler genel seçiminden itibaren alınması gereken Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı 5 yıl süreyle alınmaz.

VI. Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı:

(1) Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payının alınması zorunludur. Belediye Meclislerinin almama yetkisi yoktur. Ancak, tüzel kişiliği kaldırılan köylerde (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2'nci maddesi ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye

dönüştürülen yerler dâhil), ilk mahalli idareler genel seçiminden itibaren alınması gereken Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı 5 yıl süreyle alınmaz.

VII. İçme Suyu Tarifesi:

(1) Tüzel kişiliği kaldırılan köylerde (5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun geçici 2'nci maddesi ile köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen yerler dâhil); içme ve kullanma suları için alınacak ücret 5 yıl süreyle en düşük tarifenin % 25'ini geçmeyecek şekilde belirlenir.

VIII. Otopark Gelirleri:

(1) İmar mevzuatı uyarınca belediyelerin otoparkla ilgili olarak elde ettikleri gelirler tahsil tarihinden itibaren 45 gün içinde büyükşehir belediyesine aktarılır. Büyükşehir belediyeleri bu geliri tasdikli plan ve 5 yıllık imar programına göre hazırlanan kamulaştırma projesi karşılığında otopark tesisi için gerekli arsa alımları ile bölge ve genel otoparkların inşasında kullanır. Bu gelirler bu amaç dışında kullanılamaz.

IX. Şartlı Bağışlar:

(1) Tüzel kişiliği kaldırılan il özel idaresi, belediye veya köy tüzel kişiliklerine şartlı olarak bağışı yapılan taşınır ve taşınmazların devrinin yapıldığı kurum veya kuruluş, bu taşınır ve taşınmazların bağış amacına uygun olarak kullanılmasını sağlamakla sorumludur. Söz konusu taşınır ve taşınmazları bağış amacı dışında kullanamaz.

X. Motorlu Taşıtlar Vergisi (MTV) Muafiyeti:

(1) Köy tüzel kişilikleri ile köy tüzel kişiliklerinin üyesi oldukları mahalli idareler birlikleri Motorlu Taşıtlar Vergisi'nden (MTV) muafittir.

XI. Dernek ve Vakıflara Yardım:

(1) 6360 sayılı Kanun sonrası; Belediyelerin kamu yararına çalışan dernekler ile Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar dışındaki dernek ve vakıflara bütçelerinden nakdi yardım yapması mümkün değildir.

XII. Dernek ve Vakıflarla Ortak Hizmet Projeleri:

(1) Belediyeler; kamu yararına çalışan dernekler ve Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilirler. Bunlar dışındaki dernek ve vakıflarla belediyelerin ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek istemesi durumunda, mahallin en büyük mülki amirinden izin almaları gerekmektedir.

XIII. Belediye Şirketlerinden Üçüncü Şahıslara İş Devri Yasağı:

(1) Büyükşehir belediyeleri; mülkiyeti veya tasarrufundaki hafriyat sahalarını, toplu ulaşım hizmetlerini, sosyal tesisler, büfe, otopark ve çay bahçelerinin işletmesini, belediye veya bağlı kuruluşlarının % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tâbi olmaksızın belediye meclisince belirlenecek süre ve bedelle devredebilir. Ancak, bu yerlerin belediye şirketlerince üçüncü kişilere devri 2886 sayılı Kanun hükümlerine tâbidir. Belediye şirketleri, özel hukuk hükümlerine göre devir yapamaz.

XIV. Amatör Spora Nakdi Yardım:

(1) Belediyeler, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapabilir ve yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.

(2) Belediyelerin, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın büyükşehirlerde binde yedisini geçemez. Büyükşehir dışındaki diğer belediyelerde bu oran binde 12 olarak uygulanır.

XV. Tarıma Destek:

(1) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler. Bu konuda organizasyon şemasında alt birim kurabilirler.

XVI. Mabetlere Destek:

(1) Belediyeler; mabet binası yapabilir ve mabet binalarının bakım ve onarımını yapabilirler. Ayrıca, Belediye ve bağılı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

**YOLLARA AİT GÖREV YETKİ VE
SORUMLULUKLAR**

YOLLARA AİT GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

(1) 12 Kasım 2012 tarih ve 6360 sayılı Kanun, otuz ilde, bir yandan il özel idarelerini, köyleri ve belde belediyelerini kaldırmakta, diğer yandan da bu illerdeki ilçe belediyelerini büyükşehir ilçe belediyesi hâline dönüştürmektedir.

(2) 6360 sayılı Kanun özellikle coğrafi olarak, yerel yönetimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını değiştirmektedir.

(3) İl özel idarelerinin de kapanması ile birlikte köy ve orman yollarından kara yollarına kadar pek çok alanın sorumluluk sahibi olan idare değişmekte ve bu sorumluluk genel hatlarıyla Büyükşehir Belediyelerine geçmektedir.

(4) Yol, sokak ve caddelere ilişkin 5216 sayılı Kanunda yer alan hükümler incelendiğinde;

(5) Büyükşehir Belediyelerinin görevlerinin anlatıldığı 7 . maddede;

“f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.” denilmektedir.

(6) 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun "Ulaşım Hizmetleri" Başlıklı 9. Maddesinde;

"Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile, Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz." denilmektedir.

(7) Büyükşehir Belediye Kanunu'nun "Belediyeler arası hizmet ilişkileri ve koordinasyon" Başlıklı 27. Maddesinde;

"Büyükşehir kapsamındaki belediyeler arasında hizmetlerin yerine getirilmesi bakımından uyum ve koordinasyon, büyükşehir belediyesi tarafından sağlanır. Büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri veya ilçe belediyelerinin kendi aralarında hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili ihtilaf çıkması durumunda, büyükşehir belediye meclisi yönlendirici ve düzenleyici kararlar almaya yetkilidir.

Yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde meydan, bulvar, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esaslar büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenir." denilmektedir.

(8) Söz konusu hükümler uyarınca, Büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeleri arasında hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili, büyükşehir belediye meclisi yönlendirici ve düzenleyici kararlar almaya yetkilidir. Yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde meydan, bulvar, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esaslar büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenir. Bu çerçevede hangi yolların büyükşehir belediyesi yetki ve sorumluluğunda olduğu büyükşehir belediye meclisince belirlenecektir.

(9) Bu çerçevede önerimiz, cadde ve sokak ayrımının görev ve yetki ayrımına temelde baz alınması, caddelerin büyükşehir belediyesinin, sokakların ise ilçe belediyesinin sorumluluğunda kalmasıdır. Tabi hemen vurgulamak gerekir ki nerelerin cadde nerelerin ise sokak olarak belirleneceğinin de meclis tarafından somut olarak kurallarının belirlenmesinde fayda vardır. Cadde olarak belirlenecek yerde imar planındaki genişlik ya da fiili genişliklerden imar planındaki yol genişliğinin esas alınmasında fayda bulunmaktadır. İmar Planında 12 metre üzeri yerlerin büyükşehir belediyesi sorumluluğuna verilmesi dolayısıyla cadde olarak değerlendirilmesi, planda 12 metre altının

sokak olarak değerlendirilerek ilçe belediyelerin sorumluluğunda kalması düşünülebilir.

(10) Ayrıca köyleri ve beldeleri ilçelere bağlayan ya da ilçeleri diğer ilçelere bağlayan karayolu bağlantı yollarının da büyükşehir belediyesi sorumluluğunda bulunmasında fayda vardır.

(11) Büyükşehir kapsamında bir ilde aşağıdaki gibi yol envanteri oluşturulmasında fayda vardır.

| İLÇE | KÖY SAYISI | BELDE SAYISI | 1 GRUP YOL KM | 2 GRUP YOL KM | MUNFERİT YOL KM | DEVLET YOLU KM | İMAR YOLU KM |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|-----------------|----------------|---------------|
| A | 26 | 1 | 136 | 89 | 127 | 31 | 3,25 |
| B | 70 | 11 | 166 | 129 | 113 | 154 | 65,11 |
| C | 11 | 0 | 32 | 28 | 32 | 15 | 0 |
| D | 39 | 0 | 117 | 101 | 160 | 107 | 2,05 |
| E | 19 | 0 | 44 | 86 | 80 | 54 | 13,73 |
| F | 51 | 0 | 156 | 88 | 140 | 71 | 0 |
| G | 37 | 2 | 82 | 75 | 59 | 55 | 19,1 |
| H | 87 | 1 | 212 | 198 | 431 | 157 | 66,97 |
| I | 16 | 1 | 11 | 16 | 63 | 54 | 13,2 |
| J | 36 | 0 | 132 | 57 | 64 | 53 | 0 |
| K | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| L | 25 | 0 | 116 | 57 | 87 | 40 | 2 |
| M | 29 | 1 | 91 | 74 | 64 | 51 | 8,98 |
| N | 15 | 3 | 55 | 25 | 38 | 18 | 16,54 |
| O | 6 | 1 | 15 | 10 | 12 | 53 | 1,3 |
| TOPLAM | 467 | 21 | 1365 | 1033 | 1470 | 913 | 212,23 |

**İL GENELİNDEKİ PARK ALANLARININ
DEVİRİ VE YÖNETİMİNE İLİŞKİN HUSUSLAR**

İL GENELİNDEKİ PARK ALANLARININ DEVİRİ VE YÖNETİMİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

(1) 12 Kasım 2012 tarih ve 6360 sayılı Kanun, otuz ilde, bir yandan il özel idarelerini, köyleri ve belde belediyelerini kaldırmakta, diğer yandan da bu illerdeki ilçe belediyelerini büyükşehir ilçe belediyesi hâline dönüştürmektedir.

(2) 6360 sayılı Kanun özellikle coğrafi olarak, yerel yönetimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını değiştirmektedir.

(3) Büyükşehir olan ve 6360 sayılı Kanunla büyükşehir haline dönüşecek olan 30 ilde bir park envanteri bulunmadığı gibi, parklardan büyükşehir belediyesine devredilecek olanlara ilişkin bir mevzuat, strateji ya da kararda bulunmamaktadır.

(4) Bu kapsamda 30 il için belirlenecek olan yol haritasında ilk iş parkların ve park olması bile imar planında park alanı olarak belirlenmiş yerlerin envanterinin yapılması gerekmektedir.

(5) Bu envanteri takiben parkların yönetimine ilişkin stratejilerin belirlenmesi gerekmektedir. Bu strateji için aşağıdaki ilkelerin belirlenmesi gerekmektedir.

(6) Mevcut imar mevzuatı büyükşehir ve ilçe belediyeleri arasında parkların yapımı, bakımı ve onarımı konusunda kesin bir ayırım içermemekte, bu görev hem alt kademe hem de büyükşehir belediyelerince yerine getirilmektedir. Bu çerçevede bazı büyükşehirlerde büyüklükleri itibarıyla parkların yönetimine ilişkin alınmış meclis kararları olmakla birlikte, temelde park alanlarının hangi belediyelerde olduğuna ait bir sınıflandırma yapılmadığı görülmektedir.

(7) Bu koşullar altında, mevcut parklardan hiçbirisinin büyükşehir belediyesine devredilmemesi, ilçelerin yönetimindeki parkların ilçelerde yönetiminin sürmesi, kapatılan belde ve köy tüzel kişiliklerince yönetilen parkların ilçe belediyelerinin yönetimine devredilmesi, il özel idarelerine ait planlarda yeşil alan olarak görülen

yerlerden ise tek parselde 5.000 m² üzeri olan yerlerin büyükşehir belediyesine, 5.000 m² altı parkların ise ilçe belediyelerine devrinin yapılmasında isabet bulunmaktadır.

(8) Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği'nde park ve yeşil alanlar aşağıdaki gibi tanımlanmıştır.

a) Çocuk bahçeleri: Çocukların oyun ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılayacak alanlardır. Bitki örtüsü ile çocukların oyun için gerekli araç gereçlerinden büfe, havuz, pergole ve genel heladan başka tesis yapılamaz.

b) Parklar: İmar planı ile belirlenmek ve mevcut ağaç dokusu dikkate alınarak tabii zemin veya tesviye edilmiş toprak zemin altında kalmak üzere, ağaçlandırma ve bitkilendirme için yeterli derinlikte toprak örtüsü olması ve standartları sağlaması kaydıyla otopark ve havuz ile açık spor ve oyun alanı, umumi hela, 1 katı, h=4,50 m.'yi ve taban alanı kat sayısı toplamda 0,03'ü geçmemek, sökülüp takılabilir malzemeden yapılmak kaydıyla; açık çay bahçesi, büfe, pergole, kamerye, muhtarlık, güvenlik kulübesi, sporcu soyunma kabinleri, taksi durağı, trafo gibi tesislerin yapılabildiği, kentte yaşayanların yeşil bitki örtüsü ile dinlenme ihtiyaçlarının karşılandığı alanlardır.

c) Piknik ve eğlence (rekreasyon) alanları: Kentin açık ve yeşil alan ihtiyacı başta olmak üzere, kent içinde ve çevresinde günü birlik kullanıma yönelik ve imar planı kararı ile belirlenmiş; eğlence, dinlenme, piknik ihtiyaçlarının karşılanabileceği lokanta, gazino, kahvehane, çay bahçesi, büfe, otopark gibi kullanımlar ile, tenis, yüzme, mini golf, otokros gibi her tür sportif faaliyetlerin yer alabileceği alanlardır. Bu alanda yapılacak yapıların emsali (0,05) i, kat adedi 2'yi, asma katlı yapılarda (9.30) m.yi, asma katsız yapılarda (8,30) m.yi geçemez.

İL GELİŞİM PLANI

İL GELİŞİM PLANI

1. GİRİŞ

(1) 6360 sayılı Kanunla, ilin tamamında yetkili en önemli otorite olan Büyükşehir Belediyesinin, ilin tüm yapısal sorunlarına çözüm üretmesi ve ilin kalkındırılması ve yerel hizmetlerin etkin bir şekilde sunulması Büyükşehir Belediyelerinin temel görevi haline gelmiştir.

(2) Özellikle, il Özel İdarelerinin kapatılması ve belde belediyeleriyle köy tüzel kişiliklerinin kaldırılması sonucunda Büyükşehir Belediyelerinin bölgesel kalkınmadaki rolü iyiden iyiye artmıştır. Bu çerçevede kalkınma ajanslarının rolü de iyiden iyiye tartışmalı bir hale gelmiştir.

(3) Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin, 2023 döneminde bölgelerinde ulaşmayı hedefledikleri vizyon; bu vizyona erişmek için kullanılacak olan müdahale alanlarını oluşturan “tematik eksenler”, bu eksenler çerçevesinde belirlenen hedefler, bu hedeflere yönelik olarak geliştirilen genel ve özel stratejiler ile eylemlerin yer aldığı bir il gelişim planına tüm büyükşehirlerde ihtiyaç bulunmaktadır.

(4) İllerimiz genelde kendine özgü mutlaka bir ya da birden fazla stratejik önemi olan unsurlar taşıyan bir konuma sahiptir. Konumun yanında bölgenin sahip olduğu mukayeseli üstünlüklerini avantaja dönüştürmek için bölgesel vizyon çerçevesinde belirlenmiş olan rekabet edebilirlik, insan kaynakları, sosyal uyum, yaşanabilirlik ve sürdürülebilirlik tematik eksenlerinde gelişme sağlanması hedeflenmektedir. Bu eksenlerin her biri için belirlenmiş olan hedeflere yönelik olarak genel ve özel stratejiler ile eylemler tespit edilmelidir.

2. VİZYON

(1) Her il ve ilçeye bir vizyon tanımı yapılması kritik önemdedir. Vizyon ulaşılması amaçlanan bir gelecek tanımıdır.

(2) Bu vizyondan hareketle, stratejik konumu ve mukayeseli üstünlüklerini avantaja dönüştürmek suretiyle **rekabet** yeteneklerini üst seviyelere taşıyarak, genç insan kaynağının niteliklerini istihdam artışını sağlayacak şekilde yapılandırarak, doğal kaynaklarını **sürdürülebilirlik** ilkeleri çerçevesinde değerlendirerek, bölge içinde toplumun farklı kesimleri arasında **uyumu** sağlayarak, bölgenin cazibesi yüksek bir yaşam alanı haline gelmesi için **yaşam kalitesini** artırarak ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltarak ülkemizin hatta tüm bölgenin lider konumuna gelmeyi amaçlayan il yönetimleri oluşturulmalıdır.

3. TEMATİK EKSENLER

(1) Rekabet Gücü: Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü (OECD) tanımına göre rekabet gücü, bir ülkenin ya da bölgenin serbest ticaret ve piyasa koşullarında ulusal ya da uluslararası piyasaların taleplerini karşılayan mal ve hizmetleri üretebilme ve eşzamanlı olarak vatandaşlarının reel gelirini artırmayı ve sürdürmeyi sağlayabilme yeteneğidir.

(2) Bir il için,

1. Lider sektörlerde katma değer artırılması
2. Güçlü sektörlerin pazar ağlarının genişletilmesi
3. Gelişen sektörlerin arz yönünden güçlendirilmesi
4. Girişimciliğin geliştirilmesi
5. Yatırım ortamının iyileştirilmesi ve bölgenin tanıtımı
6. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi
7. Ar-ge ve inovasyonun geliştirilmesi

(3) Bir ilde ki lider sektörler, bölgenin doğal kaynakları, insan kaynakları, geçmişten gelen bilgi birikimi ve güncel global gelişmeler çerçevesinde bölgenin temel gelişme eksenlerini teşkil edecek sektörlerden oluşmaktadır. Bu sektörler, bölge içinde halihazırda üretim, dış ticaret ve istihdam konularında belli bir yoğunlaşma ve uzmanlaşmaya sahiptir. Bu kriterler göz önüne alındığında lider sektörler tarım ve tarıma dayalı gıda sanayi, kimya sanayi ve tekstil ve giyim eşyası sektörleridir. Lider sektörlerde katma değer artırılması” stratejisi, bu sektörlerde rekabet gücünü daha üst seviyelere çıkarmak için mevcut üretim biçimlerinin yenilikçi modellerde yeniden yapılandırılması, ar-ge faaliyetlerinin geliştirilmesi, markalaşma, yeni teknolojilerin gerek bölge içindeki kurumlarla, gerekse yurtdışı yatırımların gerçekleşmesiyle geliştirilmesi faaliyetlerini ön görmektedir. Tarımda verimliliğin artırılması, üretilen ürünlerin katma değerinin yükseltilmesine yönelik olarak gerçekleştirilecek faaliyetler, organik ürün üretiminin artırılması ve ürünlerin pazarlanmasına dönük faaliyetler tarımın bölgede geliştirilmesini sağlayacaktır. Bölgesel tarım mastır planının oluşturulması, Organize tarım bölgelerinin oluşturulması, Bölgedeki üniversitelerin ilgili bölümleri ile tarım ve tarıma dayalı gıda sanayindeki işletmeler arasındaki işbirliklerinin oluşturulması, mevcut işbirliklerinin güçlendirilmesi, Tarımda Ar-ge faaliyetleri, verimlilik artırıcı teknik/teknoloji, ürün-insan kaynakları geliştirilmesi, verimli sulama tekniklerinin geliştirilmesi, Bölgesel ölçekli tarımsal veri-bilgi merkezinin kurulması, Bölgesel ölçekte bir akredite laboratuvar kurulması, Organik tarım, iyi tarımın yaygınlaştırılması, Paketleme, depolama, işleme faaliyetlerinin geliştirilmesi,

(4) İlde güçlü sektörler, üretim, istihdam ve dış ticaret gibi alanlarda lider sektörlerin gerisinde kalsa da zaman içinde belli bir gelişim göstermiş ve günümüz itibariyle bölgede önemli bir konuma gelmiş sektörlerdir. Bu sektörler metal eşya-makine sanayi, lojistik ve kağıt ürünleri olup; bölgenin üretim geleneğinde lider sektörlerle göre çok daha gençtir. “Güçlü Sektörlerin pazar ağlarının genişletilmesi” stratejisi, söz konusu sektörlerde ar- ge, inovasyon ve katma değeri

yüksek ürünlere yönelme dinamiklerini içerse de öncelikli olarak gelişen arza karşılık yeni pazarlar bulma ve mevcut pazar payının arttırılmasının yanı sıra yeni pazarlardaki talebi karşılayabilecek şekilde altyapı ve ürün çeşitlendirmesinin geliştirilmesinden oluşmaktadır.

(5) “Gelişen Sektörler”, bölgenin konumunu, doğal-kültürel kaynaklarını ve insan kaynaklarını değerlendirme açısından yüksek potansiyele sahip olan, ve/veya organizasyon, uzmanlaşma ve yoğunlaşması erken dönemde bulunan turizm, mobilya ve yenilenebilir enerji sektörlerinden oluşmaktadır. Bu sektörler bölgenin mukayeseli üstünlükleri bulunan alanlarda fakat yapısını henüz geliştirememiş durumdadırlar. “Gelişen Sektörlerin arz yönünden güçlendirilmesi” stratejisi de bölgede gelişmeye açık olan bu sektörlerin temel yapılanmalarını sağlamayı, organizasyon yeteneklerini güçlendirmeyi, insan kaynaklarını bu yönde geliştirmeyi ve üretim-hizmet kapasitesini sektörel uzmanlaşmanın ilerlemesi yönünde geliştirmeyi amaçlamaktadır. Rekabet gücüne yönelik olarak diğer iki gruptaki üst düzey stratejik eylemler de bu sektörlerde uygulanacaktır. Bölgenin bu sektörlerde teknik bilgi ve tecrübesini geliştirmek üzere bölgeye bu alanlarda stratejik yabancı yatırımcı çekilmesi de önem kazanacaktır.

(6) Yüksek miktardaki mevduat birikimi, genç ve kalabalık nüfusu, zengin doğal kaynakları ve stratejik konumu gibi üretim faktörlerinin son derece zengin olduğu bir bölgedir. Fakat, girişimcilik kültürünün eksikliği nedeniyle mevcut potansiyelinin çok altında bir üretim yapmaktadır. Bölgedeki üretimi arttırmak için girişimciliğin geliştirilmesi bu nedenle temel stratejilerden biri olarak öngörülmektedir. Halihazırda elinde yeterli sermayesi olmamakla birlikte yenilikçi iş fikrine sahip girişimcilerin bu fikirlerini hayata geçirmeye yönelik faaliyetlerin desteklenmesi için gerekli araçlar oluşturulacaktır. Bu araçlar, başta genç girişimciler olmak üzere tüm girişimcileri sermaye sahipleri ile bir araya getiren kurumsal platformlar ve girişim sermayesi gibi girişimci destek programlarından oluşmaktadır.

(7) Yatırım ortamının iyileştirilmesi ve bölgenin marka olarak tanıtımı hem bölgeye gelecek yatırımcı sayısını artıracak hem de bölgedeki ürünlerin küresel ölçekte daha geniş pazarlara ulaşmasını sağlayacaktır.

(8) Bir ülkenin ya da bölgenin sosyo-ekonomik gelişmesinde ve refah düzeyinin yükselmesinde temel unsur insan kaynağıdır. Yetişmiş ve nitelikli işgücü, bölgenin rekabet etme kabiliyeti ve üretimin verimliliği açısından önemlidir. Stratejik konuma ve zengin doğal kaynaklara sahip olan X Bölgesi'nin bu kaynakları üretime ve katma değere dönüştürmesinde uygulayacağı insan kaynakları politikası çok büyük önem arz etmektedir. Bölgenin sahip olduğu genç nüfusun belirli bir strateji çerçevesinde geliştirilecek olan nitelikleri önümüzdeki dönemde bölgenin sosyal, ekonomik ve mekansal gelişiminin şekillenmesini sağlayacaktır. Son yıllarda artan göç ve nüfus artışıyla birlikte bölgede öne çıkan en büyük sorunlardan biri olan işsizlik sorunu çözmek için plan kapsamında geliştirilen ana strateji bölgedeki insan kaynaklarının geliştirilmesidir. Bu ana strateji altında üç temel strateji alanı belirlenebilir. Bu çerçevede "işgücü arz ve taleplerinin belirlenmesi", "işgücü niteliğini arttırmaya yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi" ve "nitelikli işgücünün bölgede tutulması" stratejileri uygulanabilir.

(9) Bölgedeki üniversiteler ile sanayi kuruluşları arasında Ar-Ge'ye yönelik işbirliği çalışmaları kapsamında bölgedeki teknoparkların etkin kullanımının sağlanması (Türkiye'de ve bölgede tanıtımının yapılması, vb) ve üniversiteler ve özel sektörün eş güdüm içerisinde Ar-Ge faaliyetlerini yürütmesi amacıyla bölgede sanayi ve üniversiteler arasında bağlayıcı bir oluşum gerçekleştirilmesi bu kapsamda uygulanabilecek faaliyetlerdir.

(10) Sosyal Uyum: Farklı sosyo-kültürel yapılar ile ekonomik olarak farklı grupların bir arada bulunduğu, genç nüfusun yüksek olduğu bir bölgedir. İl merkezi bölge hem bölge içinden hem de bölge dışından önemli miktarda göç almakta, göç de bir çok sosyal sorunu beraberinde getirmektedir. Bölgedeki sosyal uyum sorununun bir

parçası olarak sosyal bütünleşmenin artırılması için bir yandan düşük gelir grubunda yer alan toplumsal kesimlerin kentsel yaşam kalitesinin yükseltilmesi hedeflenirken diğer yandan toplumda sosyo-kültürel seviye farklılıklarının azaltılması amaçlanmalıdır.

(11) Yaşam Kalitesi: Bir bölgenin sosyo-ekonomik alanda başarılı olması, bölgedeki insanların günlük yaşamlarının standartlarının yükselmesine tek başına yeterli değildir. Yaşam kalitesinin artırılması amacıyla üç temel ilke üzerinde stratejiler geliştirilmelidir. Bu ilkeler “yaşanabilirlik”, “kentlilik” ve “estetik” tir. Yaşanabilirlik kavramı bir kentin, bölgenin ya da ülkenin bireylerine sunduğu eğitim, sağlık, fiziksel mekan, altyapı ve sosyal yaşam imkanlarının kapasite ve yeteneklerini ifade etmektedir. Bu eksen altındaki stratejiler daha çok metropoliten alan ve kentleşmiş bölgelere yönelik olarak tasarlandığı için kent kültürü ve kentli kimiliğini kazandırmaya dönük faaliyetler önem kazanmaktadır. Ayrıca, fiziksel mekanın şekillenmesindeki stratejilerin uygulanmasında da estetik değerler gözönünde bulundurulmalıdır.

(12) Yaşam kalitesinin temel belirleyicileri eğitim, sağlık ve altyapı hizmetleridir. Bu sebeple bölgede öncelikli alanlardan biri olan “Sağlık hizmetlerinin nitelik, ölçek ve erişilebilirlik kriterleri göz önünde bulundurularak geliştirilmesi” stratejilerine uygun faaliyetler gerçekleştirilecektir. Fiziki ve sosyal altyapının geliştirilmesi yukarıda anılan hizmet ve altyapı kalitesinin yükseltilmesiyle mümkün olacaktır. Bölgedeki metropoliten kent merkezleri, hem bölge içinden hem de bölge dışından sağlık hizmetleri taleplerini karşılamak durumunda kalmaktadırlar. Bu taleplerin yüksek nitelikli hizmet kalitesi çerçevesinde karşılanabilmesi için yatak kapasitelerinin artırılması, teknolojik yatırımların yoğunlaştırılması gerekmektedir. Ayrıca, bölge içindeki alt merkezlerdeki uzman personel ihtiyacının da karşılanması da sağlanacaktır.

(13) Eğitim hizmetleri, sadece yaşanabilirlik değerlerine yönelik olarak değil, bölgenin kalkınmasında her alanda etkisini gösterecek bir faaliyet alanıdır. Bu çerçevedeki “Eğitim hizmetlerine yönelik

insan kaynaklarının ve mekansal altyapının geliştirilmesi” stratejisine dönük faaliyetler bölgede eksik olduğu görülen okul öncesi eğitim kurumlarının yaygınlaştırılması, kent merkezlerinde okul, derslik yurt kapasitelerinin geliştirilmesini kapsamaktadır.

(14) “Kentsel çevrenin kalitesinin artırılması ve altyapının geliştirilmesi” stratejisiyle ilgili faaliyetler öncelikle kentsel dönüşüm, ulaşım, deprensellik gibi alanlarda planlama çalışmalarının gerçekleştirilmesini, halihazırda geçerli olan ya da hazırlanacak koruma planları çerçevesinde kentteki çarpık yapılaşma sorunlarının bertarafına yönelik kentsel dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesini, kentsel altyapının iyileştirilmesini ve hizmetlerin yaygınlaştırılmasını ve yerel yönetimlerin teknolojik altyapısına yönelik faaliyetleri içermektedir.

(15) Bir kentin, bölgenin ya da ülkenin yaşanabilir olabilmesinin öncelikli koşullardan biri de kent güvenliğidir. Güvenlik zafiyetleri gösteren kentlerin, fiziksel ve sosyal altyapı olanakları kenti yaşanabilir kılmaya yetmeyecektir. X Bölgesi’nde “Kentlerin güvenliğinin geliştirilmesi” stratejisi doğrultusunda kentlerde güvenliği artıracak mekansal düzenlemelerin gerçekleştirilecektir. Ayrıca, bölgedeki yaygın suç türlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

(16) Çevre: Sürdürülebilirliğin sağlanabilmesine yönelik olarak “Bölgedeki doğal kaynakların sürdürülebilir olarak değerlendirilmesi”, “Çevre dostu faaliyetlerin geliştirilmesi, çevresel kirliliğin azaltılması” ve “Doğal ve kültürel mirasın korunması” stratejileri uygulanabilir.

(17) Pek çok sektörde değerlendirilebilecek endemik bitkilerin bulunduğu bilinmekle beraber bu konularda fizibiliteye dönük çalışmalar yetersizdir. Bölgedeki katma değeri yüksek, alternatif sektörlerde kullanılan (tıp, ilaç, kozmetik, vb.) endemik bitkilerle ilgili çalışmaların yapılması eylemi kapsamında öncelikle bölgedeki endemik bitkilerin envanterinin çıkarılması ve bu bitkilerin koruma kullanma dengesi gözetilerek değerlendirilmesi faaliyetleri

gerçekleştirilecektir.

(18) Bölge Türkiye'nin ve Avrupa'nın en yüksek güneş enerjisi potansiyeline sahip bölgelerinden biri olmakla birlikte halihazırda güneş enerjisini elektrik enerjisi üretiminde kullanmamaktadır. Bu doğrultuda, bölgede güneş termik santrali kurulmasına yönelik fizibilite çalışmalarının yapılması enerji verimliliğinin vurgulandığı ve yenilenebilir enerji sektörünün geliştiği günümüzde bölgede çevre dostu enerji üretiminin sürdürülebilirliği yönünde önemli bir adım olacaktır. Öte yandan, güneş enerjisi potansiyelinin konut, iş yeri ve sanayide kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

(19) X bölgesi sınırları içinde yer alan koruma alanları ve milli parkların kapladığı geniş alanlar ve nitelikleri itibarıyla, Türkiye içinde görece zengin bir bölgedir. Bölge sınırları içerisinde bulunan Yumurtalık Lagünü Milli Parkı RAMSAR alanı olması nedeniyle uluslar arası öneme sahiptir. Bununla birlikte bölgedeki sektörel gelişme eğilimleri ve bunların yer seçimleri hassas bölgeleri tehdit etmektedir. Bu bilgiler ışığında, bölgede gelişeceği öngörülen ve çevre kirliliği yaratma tehdidi olan sektörlerle ilişkin etki değerlendirmelerinin büyük ölçekli yatırımlar yapılmadan önce yapılması gerekmektedir. Bölgenin biyolojik çeşitliliğinin (flora, fauna) korunması hem ekolojinin korunmasını kolaylaştıracak hem de alternatif ekonomik faaliyetler için fırsat yaratacaktır. Bu doğrultuda bölgede bulunan hassas yaşam alanları ve bölgede yetişen canlı türlerinin kayıt altına alınarak korunması faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(20) Bölgede geliştirilen ekonomik faaliyetlerin çevreyle uyumlu olması ve genel olarak bölgedeki çevre kirliliğinin azaltılması bölgenin çevresel sürdürülebilirliğinin sağlanması doğrultusunda önemli rol oynamaktadır. Günümüzde çevre kirliliği büyük ölçüde endüstriyel ve kentsel atıklardan kaynaklanmaktadır. Bu nedenle çevre kirliliğini önlemeye yönelik en önemli faaliyetlerden biri de atık yönetiminin çevre dostu yöntemlerle gerçekleştirilmesidir.

(21) Bölgede çevresel kirliliğinin azaltılması için öncelikle halkında,

çevre sorunları hakkında farkındalık yaratılması gerekmektedir.

(22) Bölgenin tarihi ve kültürel değerleri de koruma kullanma dengesi gözetilerek değerlendirilmesi ve gelecek kuşaklara bırakılması gereken zenginliklerdir. Bu amaçla “Kültürel mirasın korunması ve işlevsel hale getirilmesi” faaliyetleri kapsamında koruma projeleri geliştirilecek, tarihi ve kültürel miras yapısına uygun olarak yeniden işlevsel hale getirilecektir.

**BELEDİYE MALİ HİZMETLER BİRİMİ
ORGANİZASYON ŞEMASI**

BELEDİYE MALİ HİZMETLER BİRİMİ ORGANİZASYON ŞEMASI

1. GENEL OLARAK

(1) Mali Hizmetler Birimince yürütülecek görevler, Belediyedeki diğer birimlerin aksine, Bakanlar Kurulunca, 5018 sayılı Kanun uyarınca yürürlüğe konulmuş bulunan, “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde belirlenmektedir. Bu Yönetmelik uyarınca Mali Hizmetler Birimince yürütülmesi gereken görevler aşağıda sıralandığı gibidir;

1. Kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
2. İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
3. İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
4. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
5. Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin gerekli koordinasyonu sağlamak,
6. Strateji geliştirme birimleri tarafından yapılacak stratejik plan hazırlık çalışmalarına idarenin diğer birimlerinin temsilcilerinin katılımını sağlamak, Performans programının hazırlanması ve değiştirilmesi çalışmalarında koordinasyon görevi yapmak, bu çalışmalarda kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanın idarenin ilgili diğer birimlerine göndermek ,

7. Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanın idarenin ilgili birimlerine gönderilmesi her bir harcama birimince hazırlanan ve birim performans programıyla birlikte gönderilen bütçe tekliflerini harcama birimi temsilcileri ile görüşmeler yaparak orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esasları doğrultusunda idarenin bütçe teklifini hazırlamak ve ilgili yerlere göndermek,
8. İdarelerin yatırım programı teklifinin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanı göndermek, harcama birimleri tarafından hazırlanan yatırım programına ilişkin teklifleri harcama birimleri temsilcileri ile görüşmeler yapılarak orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esaslarına göre idarenin yatırım programı teklifini hazırlamak,
9. Ayrıntılı harcama ve finansman programlarını harcama birimlerinin tekliflerini dikkate alarak hazırlamak, üst yöneticiye sunmak, bütçe ödeneklerinin, nakit planlaması da dikkate alınarak vize edilen ayrıntılı harcama programları ve serbest bırakma oranlarına göre kullanımını sağlamak,
10. Bütçe işlemlerini harcama birimleriyle koordinasyon sağlayarak gerçekleştirmek kayıtları tutmak ve izlemek,
11. İdare gelirlerinin tahakkuku, gelir ve alacakların takibini yapmak,
12. Malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girişilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşan ön mali kontrol görevlerini yürütmek, kaynakların amaçlarına ve mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması için gerekli ön malî kontrol önlemlerini almak, yapılan ön malî kontrolün sonucu ilgili harcama birimine yazılı görüş vermek veya dayanak belge üzerine şerh düşülmek suretiyle bildirmek, ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmediği

- durumlarda harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin kayıtlarını tutmak ve aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye bildirmek, söz konusu kayıtları iç ve dış denetim sırasında denetçilere sunmak,
13. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
 14. Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde Bütçe kesin hesabını hazırlamak Bakan tarafından onaylanarak kesin hesap kanun tasarisına dahil edilmek üzere Bakanlığa göndermek ,
 15. Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin her türlü rapor, cetvel ve belge hazırlamak,
 16. Harcama birimleri tarafından hazırlanan ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasında esas alınmak üzere gönderilen birim faaliyet raporlarını dikkate alarak harcama birimleri arasında koordinasyonu sağlayarak idare faaliyet raporunu hazırlamak ve bakan tarafından onaylatmak ,
 17. Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak,
 18. Malî mevzuatta meydana gelen değişiklikler konusunda harcama birimlerini bilgilendirmek,
 19. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
 20. Kanuna ve Bakanlıkça belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla, idarece gerekli görülen her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar hazırlamak ve üst yöneticinin onayına sunmak görevleri yürütülmektedir.
 21. Kurumca Çıkarılacak mevzuata ilişkin standartları belirlemek, mevzuat hazırlama ve yayınlanmasını koordine etmek ve kurum mevzuatını arşivlemek
 22. Muhasebe ve Ödeme İşlemlerinin yürütülmesi.

(2) Mali Hizmetler Birimince yukarıda 22 madde de ortaya konulan görevleri aşağıdaki tabloda olduğu gibi gruplandırılabilir

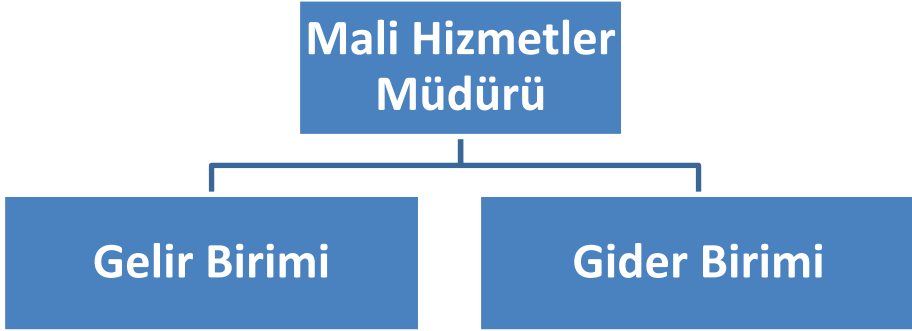
| GÖREV | ÖZET OLARAK FONKSİYON |
|---|--|
| 1. Kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak, | Stratejik Planlama |
| 2. İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek, | Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirmek |
| 3. İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, | İdarenin Geliştirilmesi |
| 4. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, | İzleme ve Değerlendirme |
| 5. Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin gerekli koordinasyonu sağlamak, | YBS Koordinasyonu |
| 6. Strateji geliştirme birimleri tarafından yapılacak stratejik plan hazırlık çalışmalarına idarenin diğer birimlerinin temsilcilerinin katılımını sağlamak, Performans programının hazırlanması ve değiştirilmesi çalışmalarında koordinasyon görevi yapmak, bu çalışmalarda kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanın idarenin ilgili diğer birimlerine göndermek , | Stratejik Yönetimin Sekreteryası |
| 7. Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanın idarenin ilgili birimlerine gönderilmesi her bir harcama birimince hazırlanan ve birim performans programıyla birlikte gönderilen bütçe tekliflerini harcama birimi temsilcileri ile görüşmeler yaparak orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esasları doğrultusunda idarenin bütçe teklifini hazırlamak ve bütçe tekliflerini Maliye Bakanlığına, idare performans programlarını ise Bakanlığa ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına Bakan tarafından imzalanarak göndermek, | Bütçeyi Hazırlamak |

| | |
|---|---|
| 8. İdarelerin yatırım programı teklifinin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanı göndermek, harcama birimleri tarafından hazırlanan yatırım programına ilişkin teklifleri harcama birimleri temsilcileri ile görüşmeler yapılarak orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esaslarına göre idarenin yatırım programı teklifini hazırlamak, | Yatırım Programını Hazırlamak |
| 9. Ayrıntılı harcama ve finansman programlarını harcama birimlerinin tekliflerini dikkate alarak hazırlamak, üst yöneticiye sunmak, bütçe ödeneklerinin, nakit planlaması da dikkate alınarak vize edilen ayrıntılı harcama programları ve serbest bırakma oranlarına göre kullanımını sağlamak, | Ayrıntılı Harcama Planı, Nakit Planlaması |
| 10. Bütçe işlemlerini harcama birimleriyle koordinasyon sağlayarak gerçekleştirmek kayıtları tutmak ve izlemek, | Bütçe Uygulaması |
| 11. İdare gelirlerinin tahakkuku, gelir ve alacakların takibini yapmak, | Gelir |
| 12. Malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşan ön mali kontrol görevlerini yürütmek, kaynakların amaçlarına ve mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması için gerekli ön malî kontrol önlemlerini almak, yapılan ön malî kontrolün sonucu ilgili harcama birimine yazılı görüş vermek veya dayanak belge üzerine şerh düşülmek suretiyle bildirmek, ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmediği durumlarda harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin kayıtlarını tutmak ve aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye bildirmek, söz konusu kayıtları iç ve dış denetim sırasında denetçilere sunmak, | Ön Mali Kontrol |
| 13. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak, | İç Kontrol |
| 14. Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde Bütçe kesin hesabını hazırlamak , | Kesin Hesap |

| | |
|---|-----------------------|
| 15. Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin her türlü rapor, cetvel ve belge hazırlamak, | Raporlama |
| 16. Harcama birimleri tarafından hazırlanan ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasında esas alınmak üzere gönderilen birim faaliyet raporlarını dikkate alarak harcama birimleri arasında koordinasyonu sağlayarak idare faaliyet raporunu hazırlamak ve bakan tarafından onaylatmak , | Faaliyet Raporu |
| 17. Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak, | Üst Yönetim Görevleri |
| 18. Malî mevzuatta meydana gelen değişiklikler konusunda harcama birimlerini bilgilendirmek, | Danışmanlık |
| 19. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, | Koordinasyon |
| 20. Kanuna ve Bakanlıkça belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla, idarece gerekli görülen her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar hazırlamak ve üst yöneticinin onayına sunmak görevleri yürütülmektedir. | Süreç Yönetimi |
| 21. Kurumca Çıkarılacak mevzuata ilişkin standartları belirlemek, mevzuat hazırlama ve yayınlanmasını koordine etmek ve kurum mevzuatını arşivlemek | Danışmanlık |
| 22. Muhasebe ve Ödeme İşlemlerinin Yürütülmesi | Muhasebe ve Ödeme |

2. MEVCUT DURUM

(1) Belediye Mali Hizmetler Birimleri genellikle aşağıdaki organizasyon şemasıyla hizmet vermektedir.



(2) 5018 sayılı Kanun uyarınca çıkarılan ve 1. Bölümde detayları anlatılan iş ve işlemler belediyede birkaç ayrı birim eliyle yürütülmekte bir kısmı ise hiç kimse tarafından yürütülmemektedir. Örneğin pek çok belediyede iç kontrol alt birimi yer almamakta yine pek çok belediyede aslında bir ön mali kontrol işlemi yerine getirilmemektedir.

(3) Mali Hizmetler Birim ise çok dar bir çerçevede kısıtlı bir iş tanımı ve kısıtlı bir personel yapısı ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu parçalanmış bir mali yönetime ilişkin olası tüm sorunların yaşanmasına sebebiyet vermektedir. Kanunda yer alan amir hükme karşın mali hizmet birimlerinin üst yönetime bağlı olması gerektiği prensibi çiğnenmektedir.

(4) Mali hizmetler birim yöneticileri, 2006 yılı öncesinden kalan alışkanlıklarla sayman fonksiyonlarını yani mevzuata uygunluğu yönetmeye çalışmakta ancak 5018 sayılı Kanunla getirilen yeni fonksiyonlarını yerine getirmemektedir.

3. SONUÇ VE ÖNERİ

(1) Mali Hizmet Birimleri aşağıdaki iş ve işlemleri yapmalıdır.

STRATEJİ

Stratejik Plan Hazırlanması
Performans Programının Hazırlanması ve Revizyonu
İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması

GELİR

2886 Sayılı Kanuna Göre İhalelerin Yapılması
Emlak Vergisi Tahakkuklarının Gerçekleştirilmesi
İlan ve Reklam Vergisi Tahakkuklarının Gerçekleştirilmesi
Kira Tahakkuklarının Gerçekleştirilmesi
Ecrimisil Tahakkuklarının Gerçekleştirilmesi
İşgaliye Tahakkuklarının Gerçekleştirilmesi
Para Cezaları Tahakkuklarının Gerçekleştirilmesi
Tahsilatların Muhasebeleştirilmesi
Mahsuplaşmaların Gerçekleştirilmesi
Red ve İadelerin Gerçekleştirilmesi
Ödemelerin Muhasebeleştirilmesi
Belediye Veznesince Yapılan Tahsilatlar Süreci
Belediye Veznesi Dışında Yapılan Tahsilat
6183 sy. Kanuna Göre Alacakların Takibi

İÇ KONTROL

Ön Mali Kontrol İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
Maaşların Kontrolü
Geçici Görev Yolluklarının Kontrolü
Sürekli Görev Yolluklarının Kontrolü
Emeklilik Yolluklarının Kontrolü
Sosyal Yardımların Kontrolü
Kıdem Tazminatı Ödemelerinin Kontrolü

GİDER

Muhasebe İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi ve Kesinleştirilmesi
Dönem Sonu İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gelen Evrak İşlemleri
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı Giden Evrak İşlemleri
Teminatların Teslim Alınması
Teminat Kontrollerinin Yapılması

Teminatların İadesi
Teminat Verilmesi İşlemleri
Taahhüt İşlemleri
İcra İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
Mahkeme Kararına Bağlı Ödemeler
SGK İşlemleri
Vergi İşlemleri
Ödeme Planlarının Hazırlanması
Aylık Projeksiyonların Hazırlanması
Ödeme İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
KBS İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
Kamulaştırma İşlemleri

BÜTÇE

Bütçenin Hazırlanması
Bütçenin Kabulü ve yürürlüğe Girmesi
Kesin Hesap Tasarısının Hazırlanması
Ödenek Aktarmaları
Ödenek İptalleri ve Devirleri
Doğrudan Teminlerin Takibi
Kamulaştırmасız El Atmaların Takibi
Personel Ödeneklerinin Takibi
Mali Durum ve Beklentiler Raporunun Hazırlanması
Borçlanma Limitlerinin Takibi
Taşınır Kesin Hesap Tasarısının Hazırlanması
Taşınır Bilgilerinin Toplanması ve Bildirimi

(2) Aşağıda anılan süreçleri gerçekleştirilecek alt birimler, görev ve fonksiyon ayırımıyla yer almaktadır.

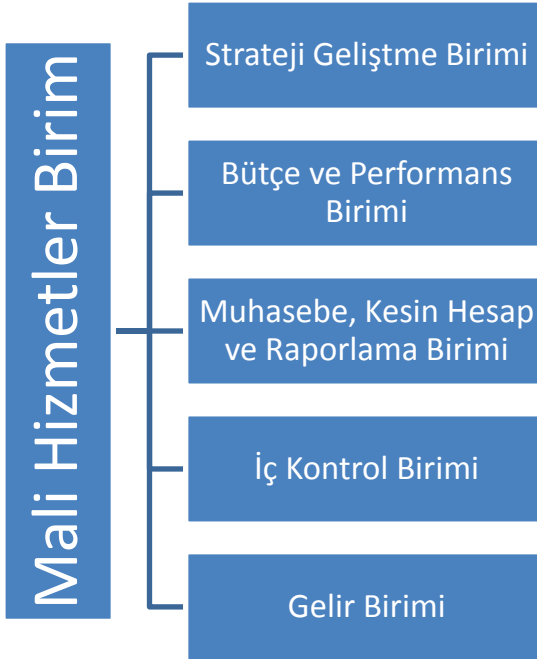
| Görev | Fonksiyon | Alt Birim |
|---|--|-----------------------------|
| 1. Kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak, | Stratejik Planlama | Stratejik Geliştirme Birimi |
| 2. İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek, | Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirmek | Stratejik Geliştirme Birimi |
| 3. İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, | İdarenin Geliştirilmesi | Stratejik Geliştirme Birimi |
| 4. İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak, | İzleme ve Değerlendirme | Stratejik Geliştirme Birimi |
| 5. Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin gerekli koordinasyonu sağlamak, | YBS Koordinasyonu | Stratejik Geliştirme Birimi |
| 6. Strateji geliştirme birimleri tarafından yapılacak stratejik plan hazırlık çalışmalarına idarenin diğer birimlerinin temsilcilerinin katılımını sağlamak, Performans programının hazırlanması ve değiştirilmesi çalışmalarında koordinasyon görevi yapmak, bu çalışmalarda kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanın idarenin ilgili diğer birimlerine göndermek , | Stratejik Yönetimin Sekreteryası | Stratejik Geliştirme Birimi |
| 7. Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanın idarenin ilgili birimlerine gönderilmesi her bir harcama birimince hazırlanan ve birim performans programıyla birlikte gönderilen bütçe tekliflerini harcama birimi temsilcileri ile görüşmeler yaparak orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esasları doğrultusunda idarenin bütçe teklifini | Bütçeyi Hazırlamak | Bütçe ve Performans Birimi |

| | | |
|--|---|---|
| hazırlamak ve bütçe tekliflerini Maliye Bakanlığına, idare performans programlarını ise Bakanlığa ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına Bakan tarafından imzalanarak göndermek, | | |
| 8. İdarelerin yatırım programı teklifinin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli dokümanı göndermek, harcama birimleri tarafından hazırlanan yatırım programına ilişkin teklifleri harcama birimleri temsilcileri ile görüşmeler yapılarak orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esaslarına göre idarenin yatırım programı teklifini hazırlamak, | Yatırım Programını Hazırlamak | Bütçe ve Performans Birimi |
| 9. Ayrıntılı harcama ve finansman programlarını harcama birimlerinin tekliflerini dikkate alarak hazırlamak, üst yöneticiye sunmak, bütçe ödeneklerinin, nakit planlaması da dikkate alınarak vize edilen ayrıntılı harcama programları ve serbest bırakma oranlarına göre kullanımını sağlamak, | Ayrıntılı Harcama Planı, Nakit Planlaması | Bütçe ve Performans Birimi |
| 10. Bütçe işlemlerini harcama birimleriyle koordinasyon sağlayarak gerçekleştirmek kayıtları tutmak ve izlemek, | Bütçe Uygulaması | Muhasebe, Kesin Hesap, Raporlama Birimi |
| 11. İdare gelirlerinin tahakkuku, gelir ve alacakların takibini yapmak, | Gelir | Gelir Birimi |
| 12. Malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşan ön mali kontrol görevlerini yürütmek, kaynakların amaçlarına ve mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması için gerekli ön malî kontrol önlemlerini almak, yapılan ön malî kontrolün sonucu ilgili harcama birimine yazılı görüş vermek veya dayanak belge üzerine şerh düşülmek suretiyle bildirmek, ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmediği durumlarda harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin kayıtlarını tutmak ve aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye bildirmek, söz konusu kayıtları iç ve dış denetim sırasında denetçilere | Ön Mali Kontrol | İç Kontrol Birimi |

| | | |
|---|-----------------------|---|
| sunmak, | | |
| 13. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak, | İç Kontrol | İç Kontrol Birimi |
| 14. Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde Bütçe kesin hesabını hazırlamak , | Kesin Hesap | Muhasebe, Kesin Hesap, Raporlama Birimi |
| 15. Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin her türlü rapor, cetvel ve belge hazırlamak, | Raporlama | Muhasebe, Kesin Hesap, Raporlama Birimi |
| 16. Harcama birimleri tarafından hazırlanan ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasında esas alınmak üzere gönderilen birim faaliyet raporlarını dikkate alarak harcama birimleri arasında koordinasyonu sağlayarak idare faaliyet raporunu hazırlamak ve bakan tarafından onaylatmak , | Faaliyet Raporu | Stratejik Geliştirme Müdürlüğü |
| 17. Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak, | Üst Yönetim Görevleri | Muhasebe, Kesin Hesap, Raporlama Birimi |
| 18. Malî mevzuatta meydana gelen değişiklikler konusunda harcama birimlerini bilgilendirmek, | Danışmanlık | Muhasebe, Kesin Hesap, Raporlama Birimi |
| 19. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak, | Koordinasyon | Stratejik Geliştirme Birimi |
| 20. Kanuna ve Bakanlıkça belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla, idarece gerekli görülen her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar hazırlamak ve üst yöneticinin onayına sunmak görevleri yürütülmektedir. | Süreç Yönetimi | İç Kontrol Birimi |

| | | |
|---|-------------|---|
| 21. Kurumca Çıkarılacak mevzuata ilişkin standartları belirlemek, mevzuat hazırlama ve yayınlanmasını koordine etmek ve kurum mevzuatını arşivlemek | Danışmanlık | İç Kontrol Birimi |
| 22. Muhasebe ve ödeme işlemlerinin yürütülmesi | Muhasebe | Muhasebe, Kesin Hesap, Raporlama Birimi |

(3) Bu durumda, kurulması gereken birim ve alt birimler aşağıda yer almaktadır.



(4) Bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun'un 55.maddesinin ikinci fıkrasında, Maliye Bakanlığı tarafından malî yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin belirleneceği, geliştirileceği ve uyumlaştırılacağı, ayrıca, sistemlerin koordinasyonunun sağlanacağı ve kamu idarelerine **rehberlik hizmeti** verileceği hüküm altına alınmıştır. Bu kapsamda Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nce "Üst Yöneticiler İçin İç Kontrol ve İç Denetim Rehberi" yayımlanmıştır. Bu rehberde Merkezi

Uyumlaştırma Birimi tarafından yapılan düzenlemeler dışında idarelerce;

1. İş ve işlemlere yönelik **süreç akış şemaları** hazırlanması,
2. Personelin görev, yetki ve sorumluluklarının açık bir şekilde belirlenmesi,
3. Görevlerin bilgili ve yeterli personel tarafından yürütülmesine önem verilmesi,
4. Kontrol prosedürleri belirlenmesi,
5. Uygun bir iletişim ağı oluşturulması,
6. Personelin yeterli eğitim almasına yönelik çalışmalar yapılması,
7. Kontrol listeleri ve kontrol öz değerlendirme formları oluşturulması,

gerektiği ifade edilmiştir.

(5) Diğer taraftan, “e-Dönüşüm Türkiye Projesi Kısa Dönem Eylem Planı” ve “e-Dönüşüm Türkiye Projesi Birlikte Çalışabilirlik Esasları Rehberi” de aynı doğrultuda hükümler içermekte olup, merkezi ve yerel kamu idarelerinde süreç yönetimine geçilmesini zorunlu kılmaktadır. Özellikle 04/08/2005 tarih ve 2005/20 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile 29/02/2009 tarih ve 2009/4 sayılı Başbakanlık Genelgesi ayrıntılı bir şekilde süreçlerin tanımlanması, haritalandırılması, modellenmesi ve bu çalışmalarda kullanılacak standartlar konularına yer vermektedir.

(6) Mali hizmetler birimince yürütülecek olan süreçlere ilişkin örnek akışlar aşağıda yer almaktadır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü Süreç Hiyerarşisi

38. Mali Hizmetler Müdürlüğü

38.1. Stratejik Yönetim

38.1.1. Stratejik Plan Süreci

38.2. Bütçe ve Performans Programı İşlemleri

38.2.1. Performans Programı Süreci

38.2.2. Bütçe Süreci

38.2.3. Ödenek Aktarma İşlemleri

38.3. Yönetim Dönemi Hesabı ve Raporlama

38.3.1. Kesin Hesap Süreci

38.3.2. İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Süreci.

38.3.3. Yönetim Dönemi Hesabının Çıkarılma İşlemleri

38.3.4. Mali Raporları İlgili Kurumlara Gönderime İşlemi

38.4. Muhasebe İşlemleri

38.4.1. Red ve İade İşlemleri

38.4.2. Kişilerden Alacaklara İlişkin İşlemler

38.4.3. Aylık İşlemler

38.4.3.1. Vergi Ödeme İşlemleri

38.4.3.1.1. Damga Vergisi Beyannamesi İşlemleri

38.4.3.1.2. Katma Değer Vergisi Beyannamesi İşlemleri

38.4.3.1.3. Muhtasar Beyannamesi İşlemleri

38.4.3.1.4. Geçici Vergi Beyannamesi İşlemleri

38.4.3.2. Yasal Payların Ödeme İşlemleri

38.4.3.3. Taşınır Mal İşlemleri

38.4.3.3.1. Taşınır Girişi İşlemleri

38.4.3.3.2. Dayanıklı Taşınır Çıkışı İşlemleri

38.4.3.3.3. Tüketim Malzemesi Çıkışı İşlemleri

38.4.3.3.4. Taşınır Zimmeti İşlemleri

38.4.3.4. Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler

38.4.4. Günlük İşlemler

38.4.4.1. Banka Hesabı İşlemleri

38.4.4.2. Gelir Hesapları İşlemleri

38.4.4.3. Muhasebeleştirilme ve Ödeme İşlemleri

38.4.5. Teminat Mektupları İşlemleri

38.4.6. Asker Aylığı Bağlanması İşlemleri

38.4.7. Evrak Kayıt İşlemleri

38.5. Belediye Gelirleri İşlemleri

38.5.1. Gelir Tahakkuk İşlemleri

38.5.1.1. İlan ve Reklam Vergisi Tahakkuk İşlemleri

38.5.1.2. Eğlence Vergisi Tahakkuk İşlemleri

38.5.1.3. Haberleşme Vergisi Tahakkuk İşleri

38.5.1.4. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi İşlemleri

38.5.1.5. Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri

38.5.1.6. Tellallık Harcı Tahakkuk İşlemleri

38.5.1.7. Harcamalara Katılım Payı Tahakkuk İşlemleri

38.5.1.8. Para Cezaları İşlemleri

38.5.1.8.1. İmar Para Cezaları İşlemleri

38.5.1.8.2. İdari Para Cezaları İşlemleri

38.5.1.8.3. Zabıta Para Cezası İşlemleri

38.5.1.9. Emlak Vergisi İşlemleri

38.5.2. Gelir Tahsilat İşlemleri

38.5.2.1. Vezneden Yapılan Tahsilat İşlemleri

38.5.2.2. İnternette Yapılan Tahsilat İşlemleri

38.5.2.3. PTT İle Yapılan Tahsilat İşlemleri

38.5.2.4. Anlaşmalı Bankalardan Yapılan Tahsilat İşlemleri

38.5.3. İcra Takip İşlemleri

38.5.4. Ceza İşlemleri

38.5.5. Düzeltme İşlemleri

38.5.6. Uzlaşma İşlemleri

38.5.7. Muafiyet İşlemleri

38.5.7.1. Yol Harcamalarına Katılım Payı Muafiyet İşlemleri

38.5.7.2. İlan ve Reklam Vergisi Muafiyet İşlemleri

38.5.7.3. Çevre Temizlik Vergisi Muafiyet İşlemleri

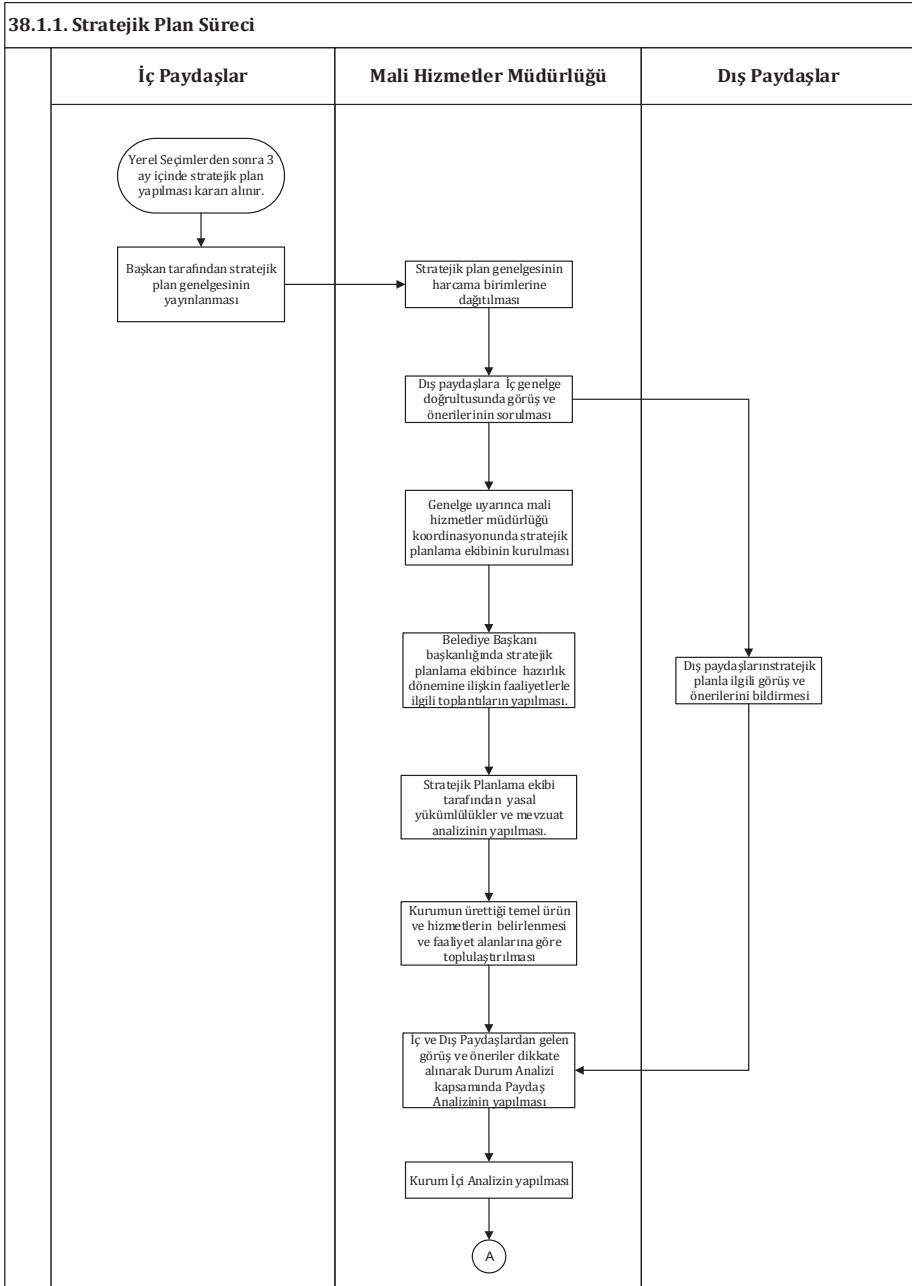
38.5.7.4. Emlak Vergisi Muafiyet İşlemleri

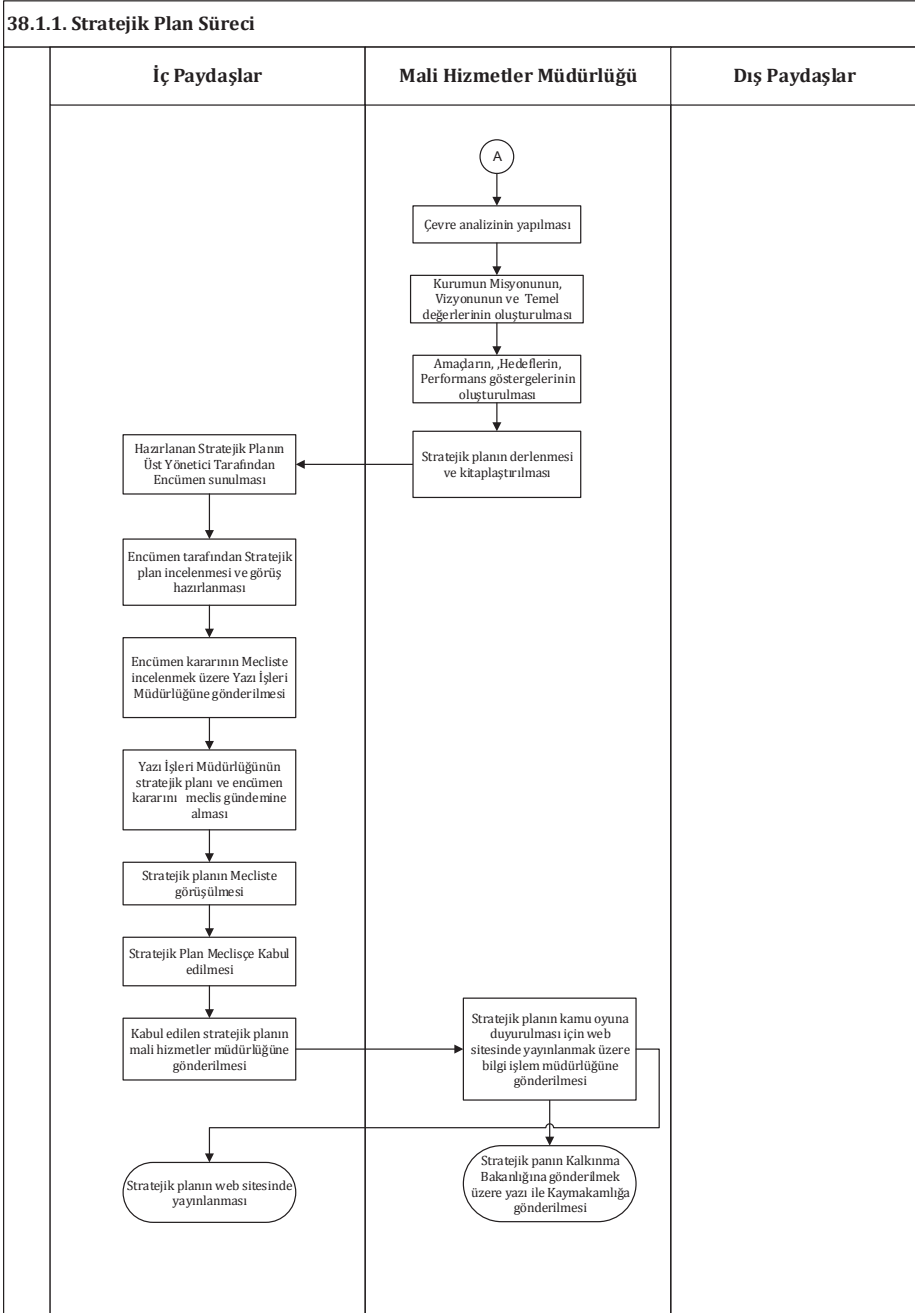
38.6. İç Kontrol

38.6.1. İç Kontrol Sistemini Kurma Çalışmaları

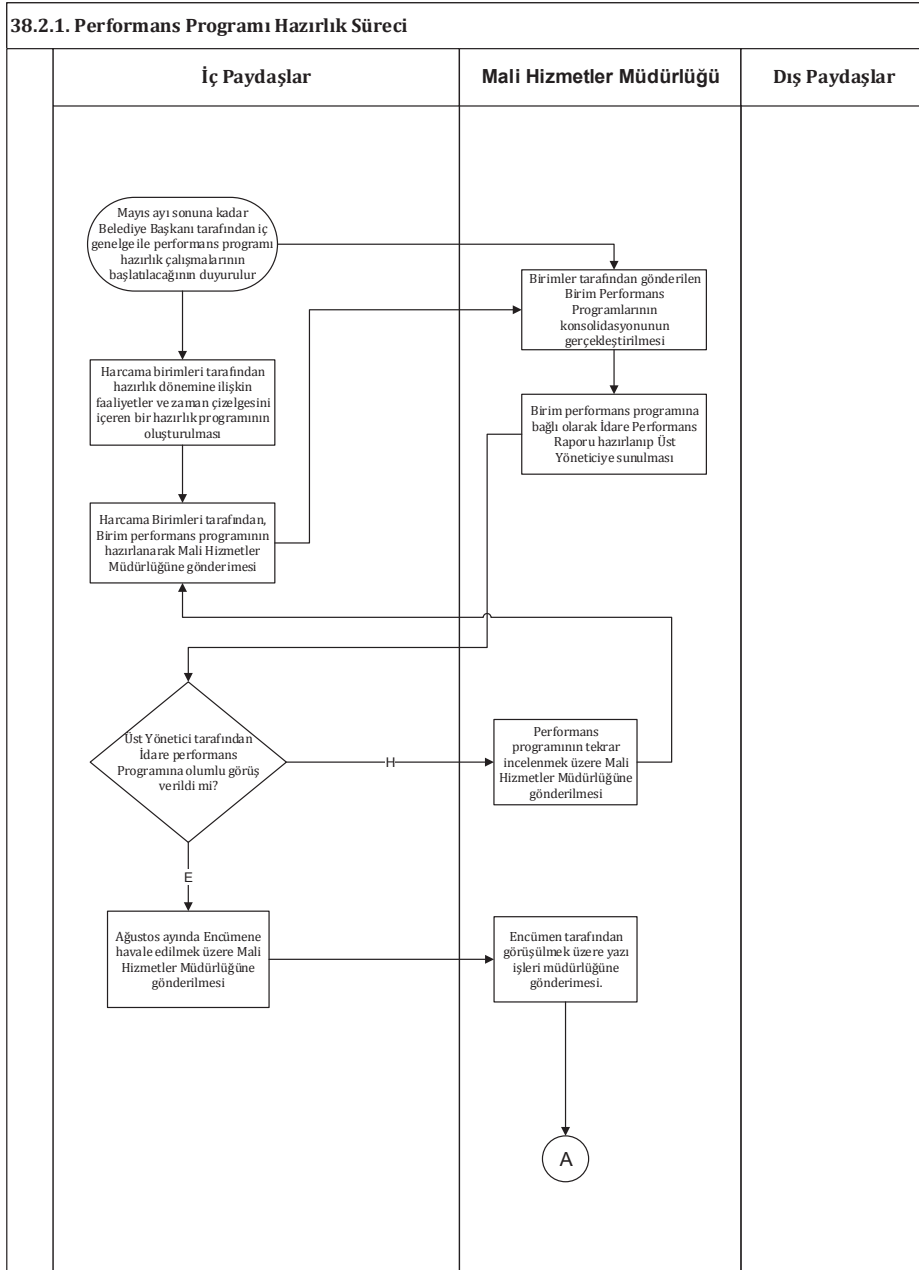
38.6.2. Ön Mali Kontrol İşlemleri

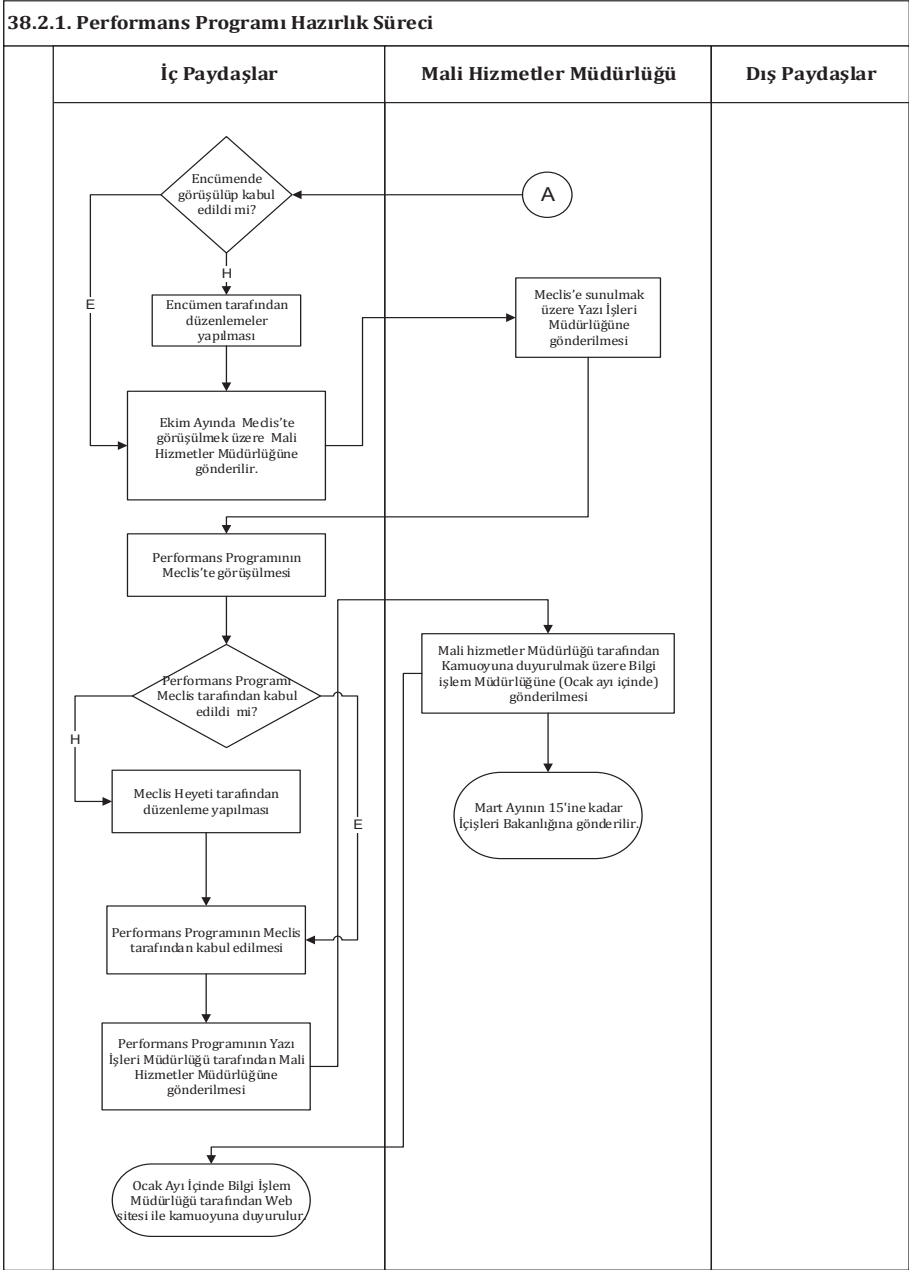
38.1.1. Stratejik Plan Süreci



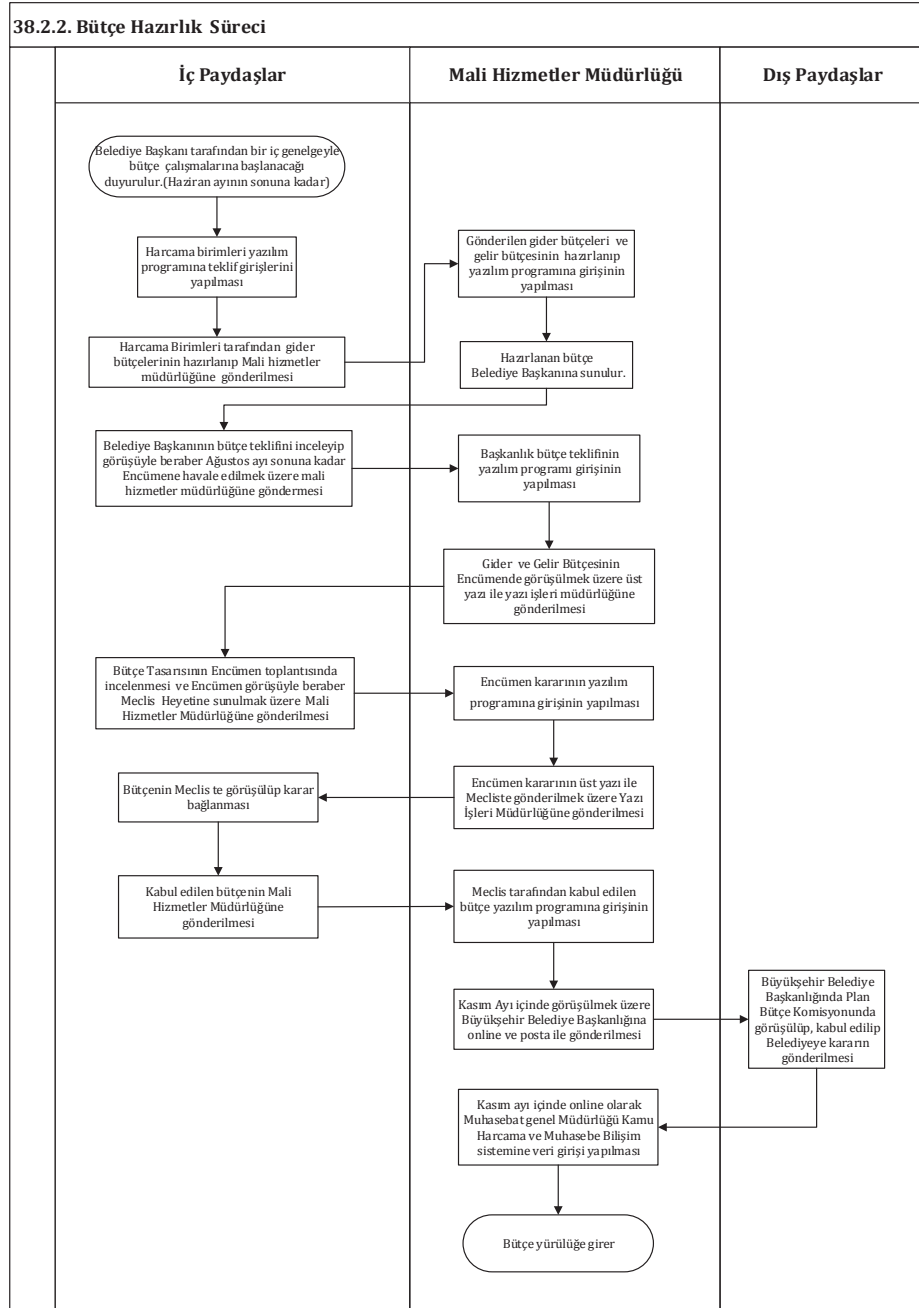


38.2.1. Performans Programı Hazırlık Süreci

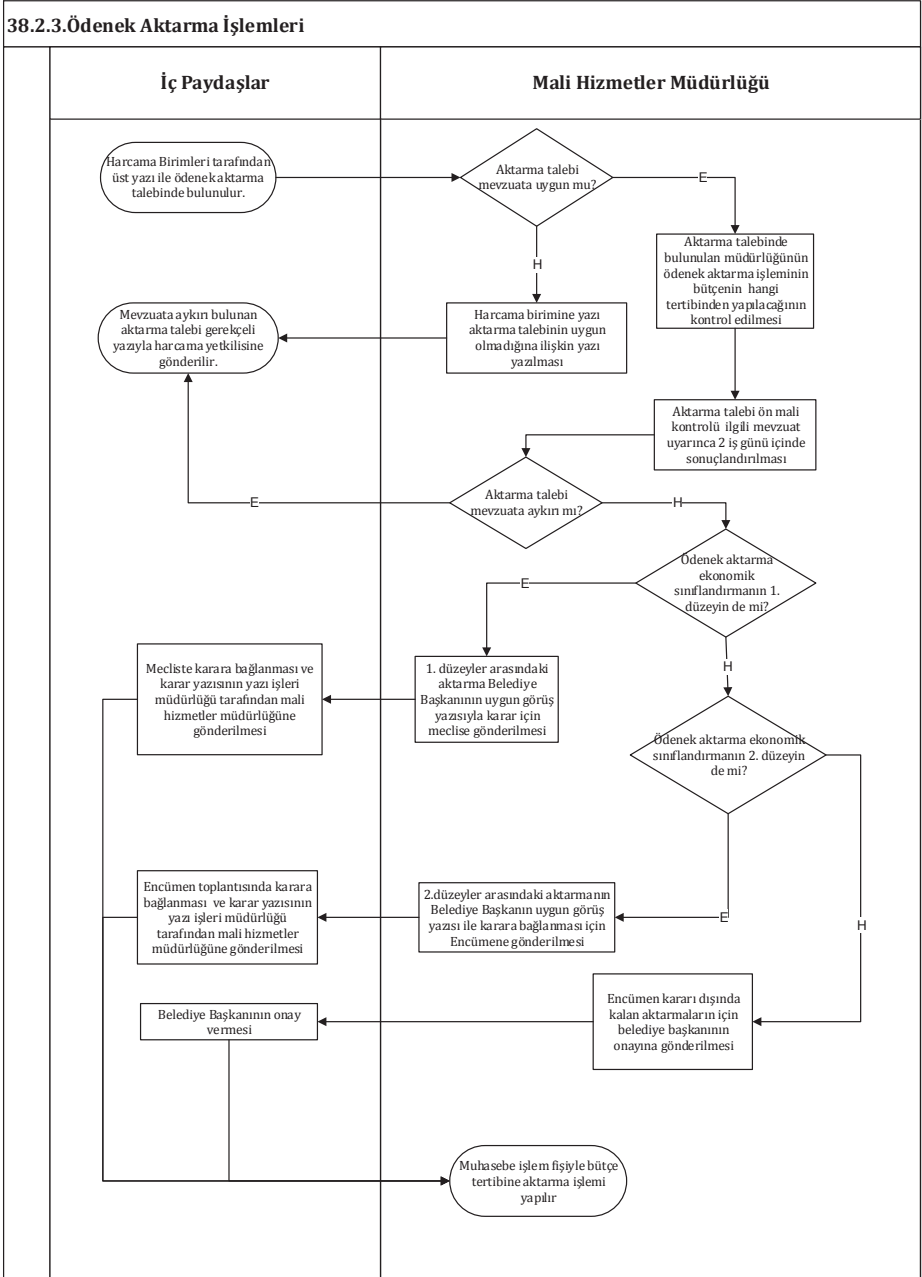




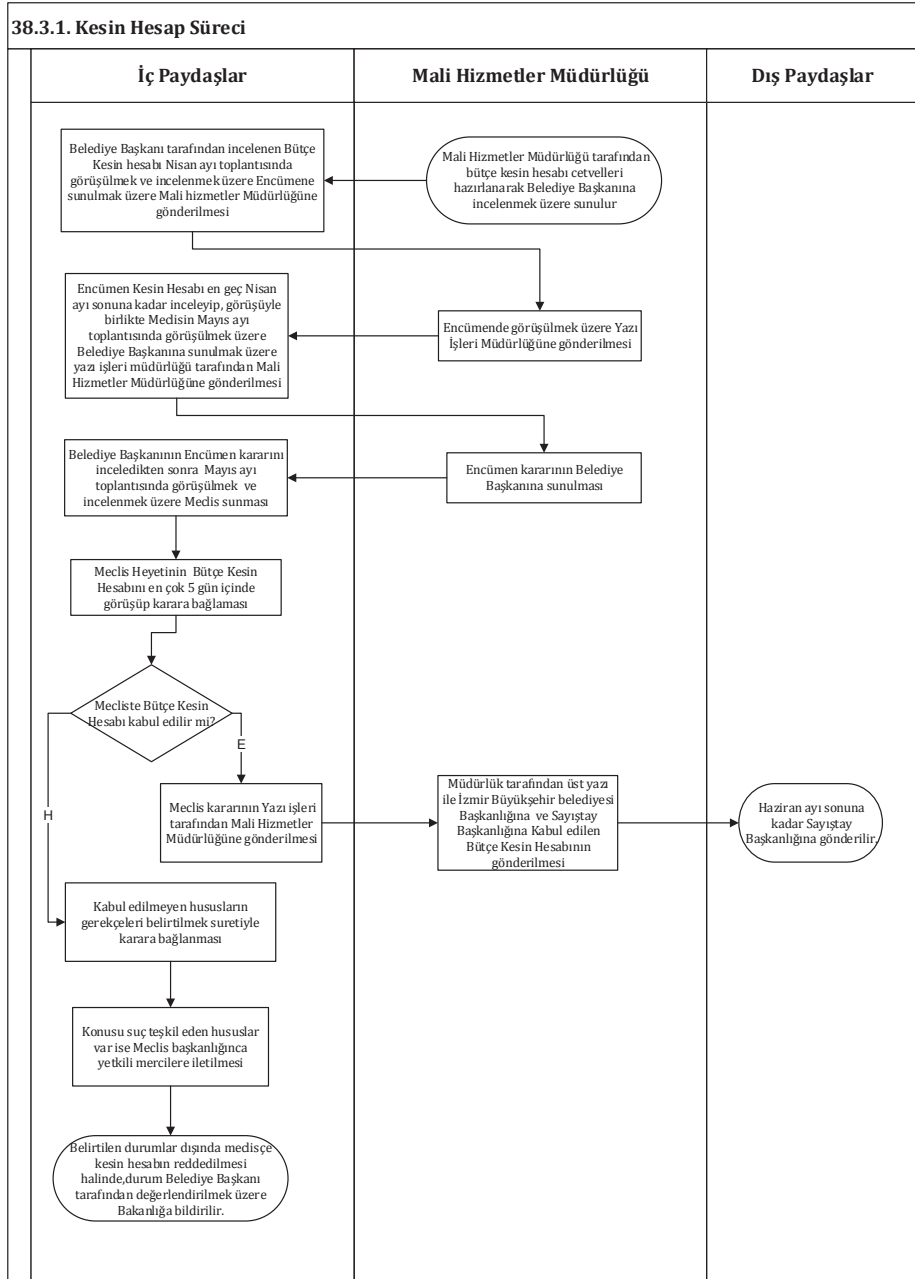
38.2.2. Bütçe Hazırlık Süreci



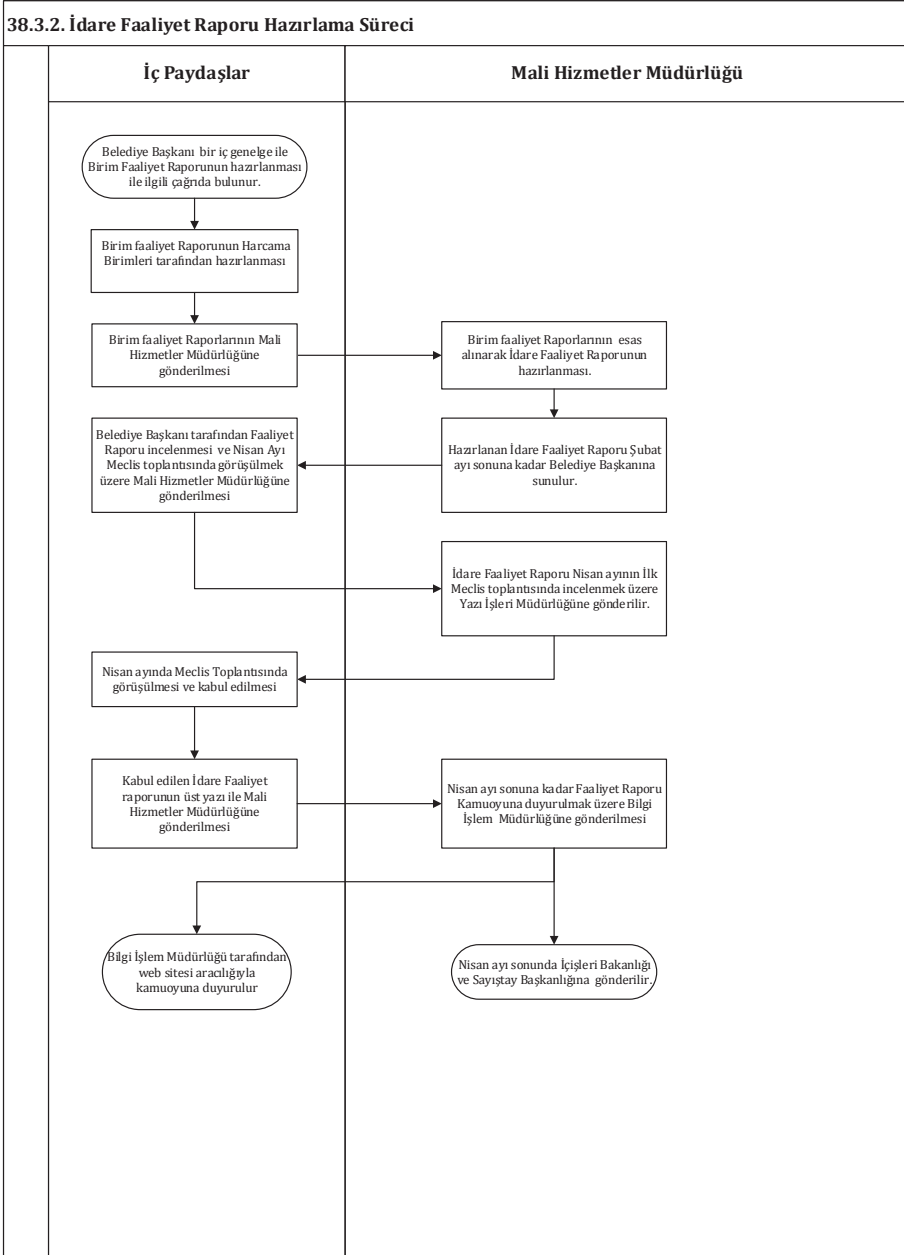
38.2.3.Ödenek Aktarma İşlemleri



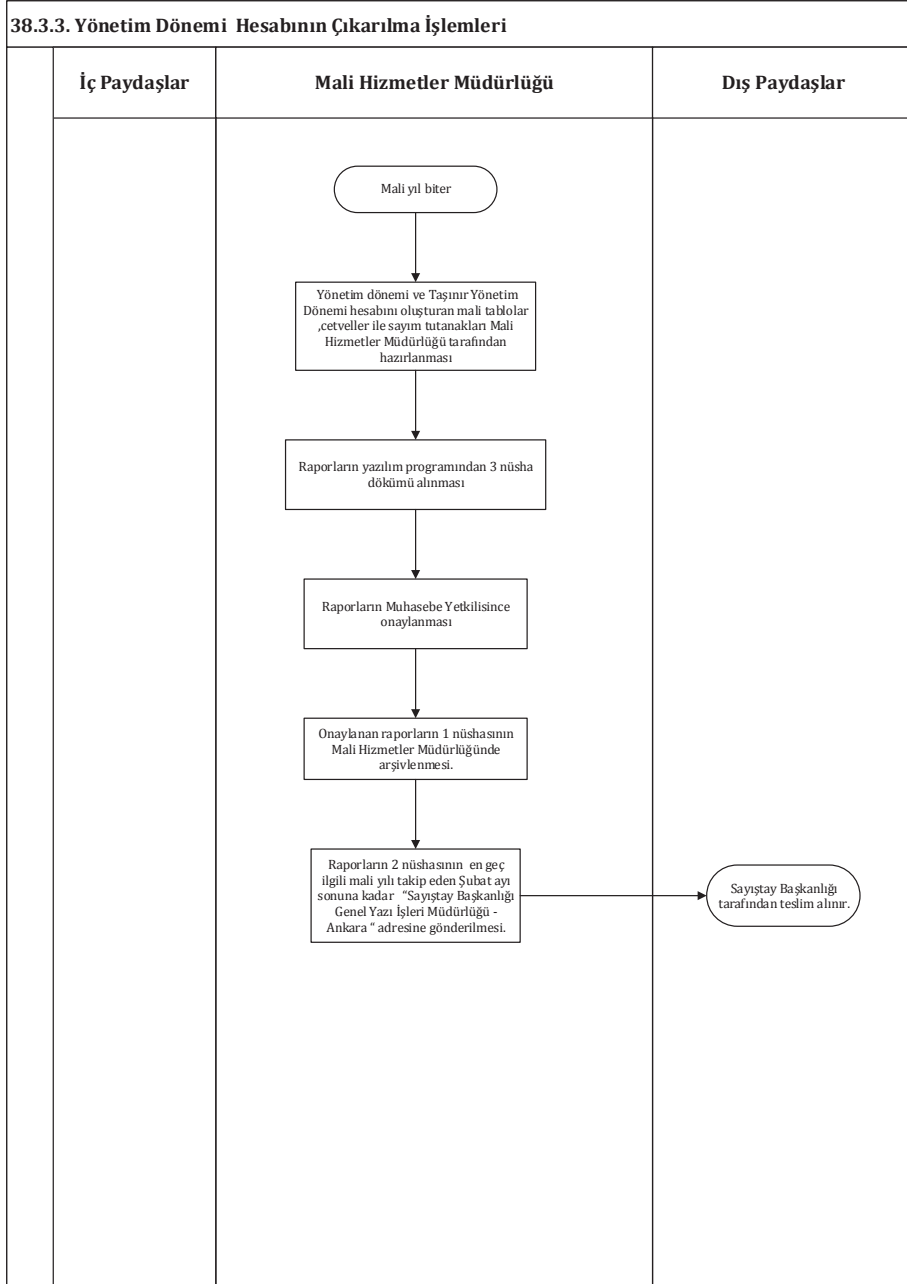
38.3.1. Kesin Hesap Süreci



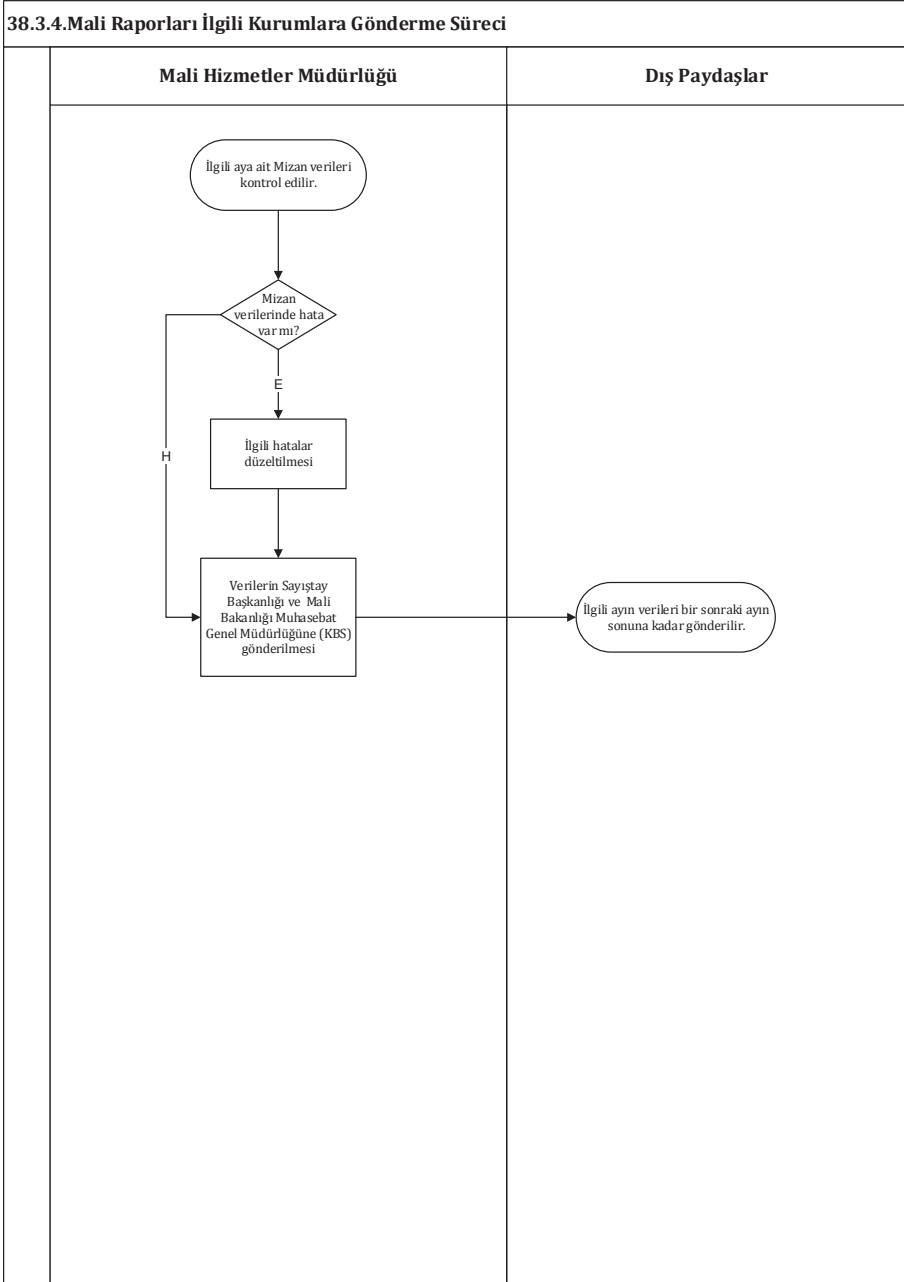
38.3.2. İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Süreci



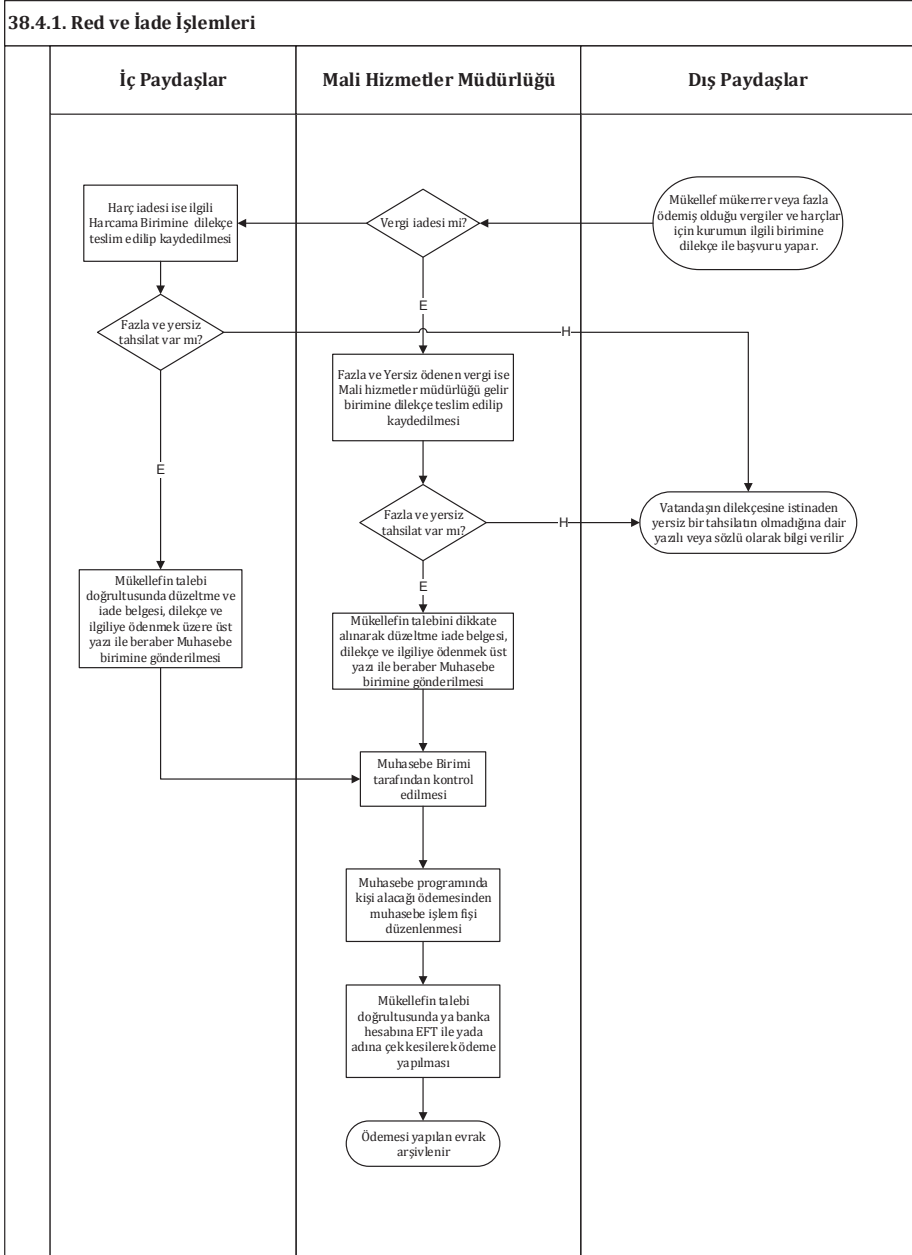
38.3.3. Yönetim Dönemi Hesabının Çıkarılma İşlemleri



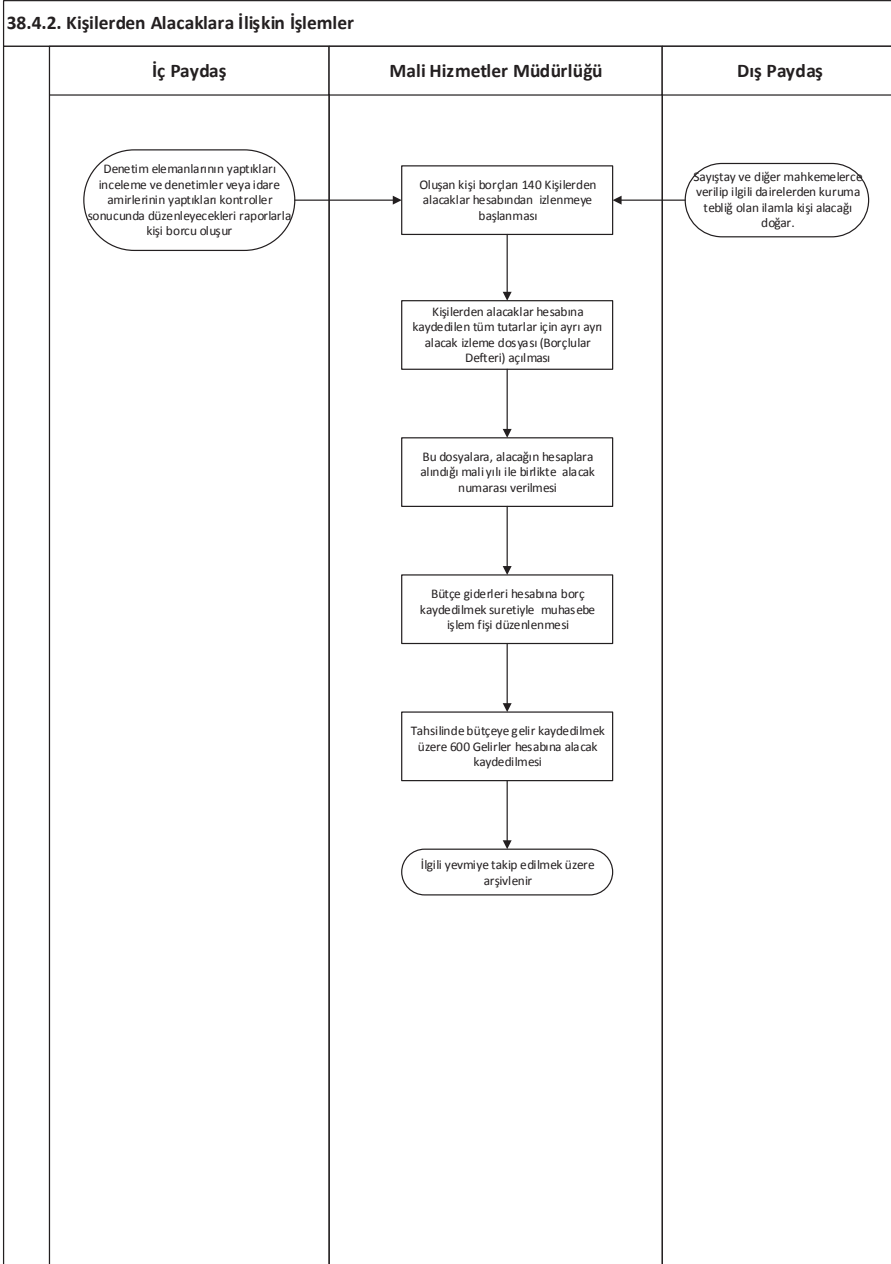
38.3.4.Mali Raporları İlgili Kurumlara Gönderme Süreci



38.4.1. Red ve İade İşlemleri



38.4.2. Kişilerden Alacaklara İlişkin İşlemler



38.4.3.1.1.Damga Vergisi Beyanname İşleri

38.4.3.1.1.Damga Vergisi Beyanname İşleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Nakden veya mahsuben tahsil edilip ilgili vergi dairesine ödenmesi gereken tutarlar mali hizmetler müdürlüğü tarafından izlenir

360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabının alt kodları olan Sözleşme Damga Vergi,İhale Kararlarına ait Damga vergisi ve Diğer Ödemelere ait Damga Vergisi Yazılım Programının Yardımcı Defter menüsünden ilgili aya ait listelere alınması

Alınan listedeki borç ve alacak kayıtları ilgili memur tarafından incelenir ve yanlış işlenen kayıtlar var ise düzeltilmesi

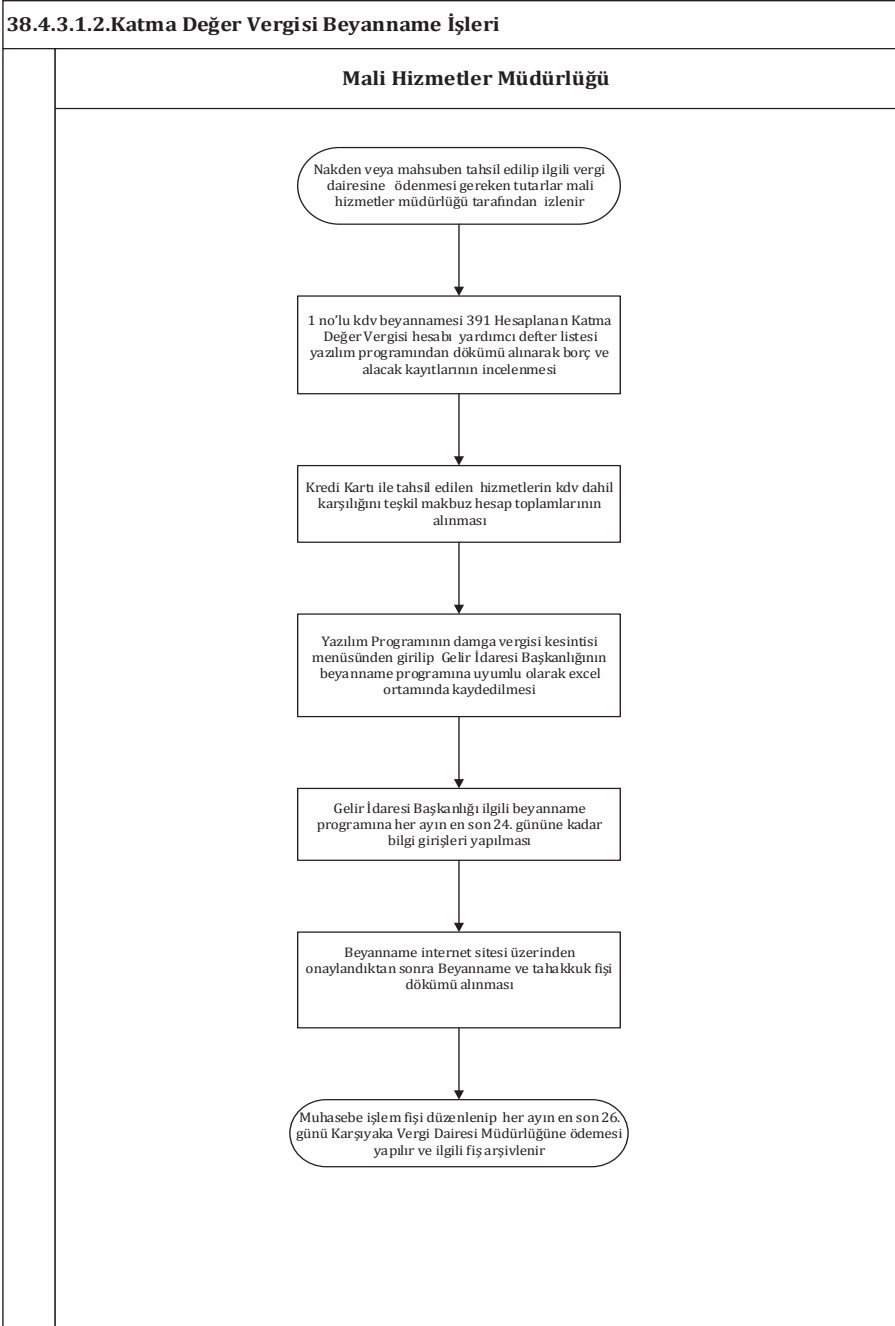
Yazılım Programının damga vergisi kesintisi menüsünden girilip Gelir İdaresi Başkanlığının beyanname programına uyumlu olarak excel ortamında kaydedilmesi

Gelir İdaresi Başkanlığı ilgili beyanname programına her ayın en son 23. gününe kadar bilgi girişleri yapılması

Beyanname internet sitesi üzerinden onaylandıktan sonra Beyanname ve tahakkuk fişi dökümü alınması

Muhasebe işlem fişi düzenlenip her ayın en son 26. günü Karşıyaka Vergi Dairesi Müdürlüğüne ödemesi yapılır ve ilgili fiş arşivlenir

38.4.3.1.2.Katma Değer Vergisi Beyanname İşleri



38.4.3.1.3. Muhtasar Vergisi Beyanname İşleri

38.4.3.1.3. Muhtasar Vergisi Beyanname İşleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Nakden veya mahsuben tahsil edilip ilgili vergi daireesine ödenmesi gereken tutarlar mali hizmetler müdürlüğü tarafından izlenir

360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabının 01.Gelir Vergisi alt kodları , 360 03.01 Kodunda yer alan ücret ve ücret sayılan damga vergisi ve 333.02.07.01 Asgari Geçim İndirimi Emanet hesabı listeleri Yazılım Programının Yardımcı Defter menüsünden ilgili aya ait listelerin alınması

Alınan listedeki borç ve alacak kayıtları ilgili memur tarafından incelenir ve yanlış işlenen kayıtlar var ise ilgili memur tarafından düzeltilmesi

Bu listelere göre Bordro icmalarına ,fatura bilgilerine, serbest meslek makbuzlarına, harcama pusulalarına ..vb. dökümlere bakılarak vergi matrahlarının hesaplanması

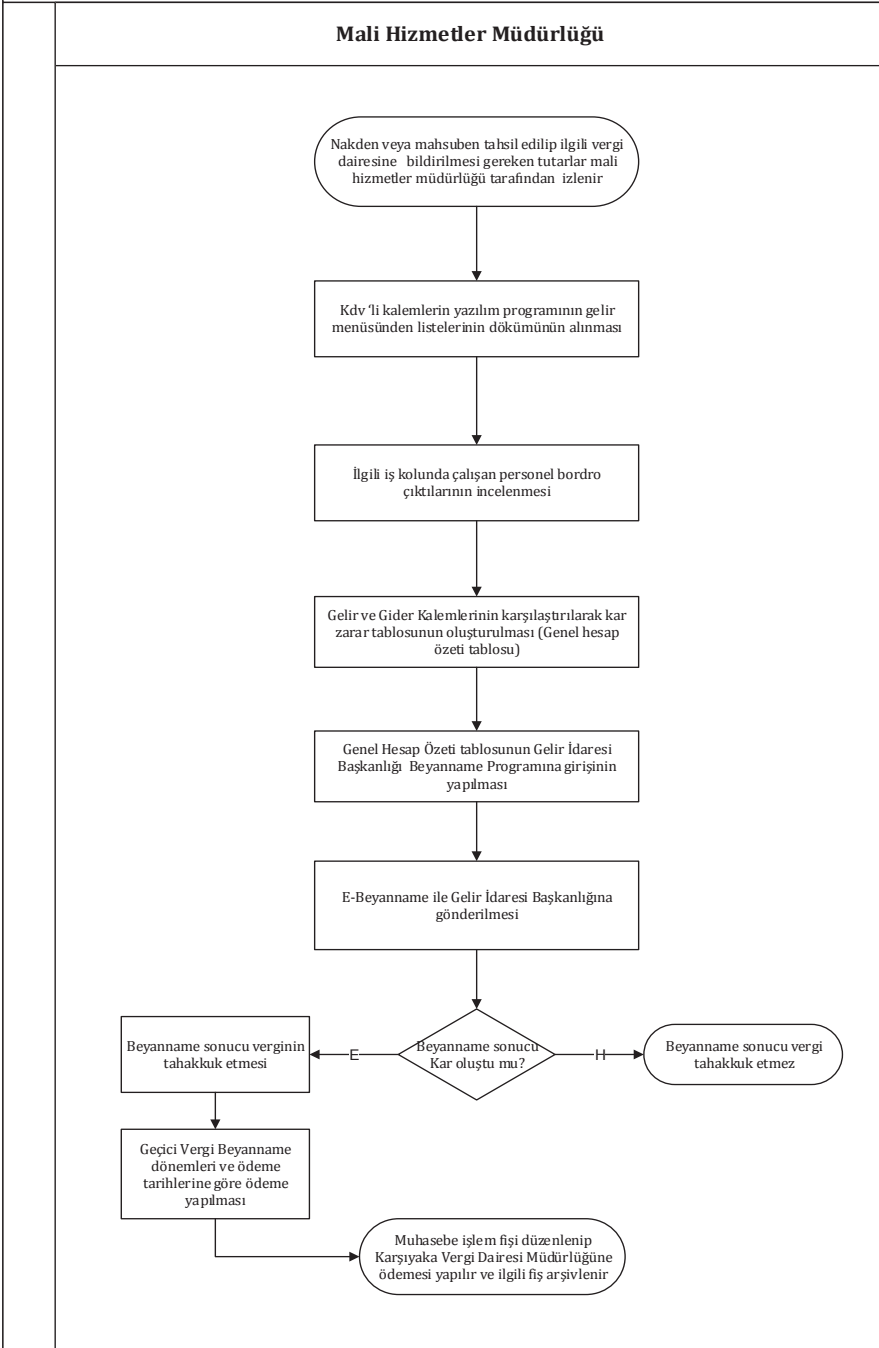
Gelir İdaresi Başkanlığı ilgili beyanname programına her ayın en son 23. gününe kadar Muhtasar Beyanname bilgi girişlerinin yapılması

Beyanname internet sitesi üzerinden onaylandıktan sonra Beyanname ve tahakkuk fişi dökümünün alınması

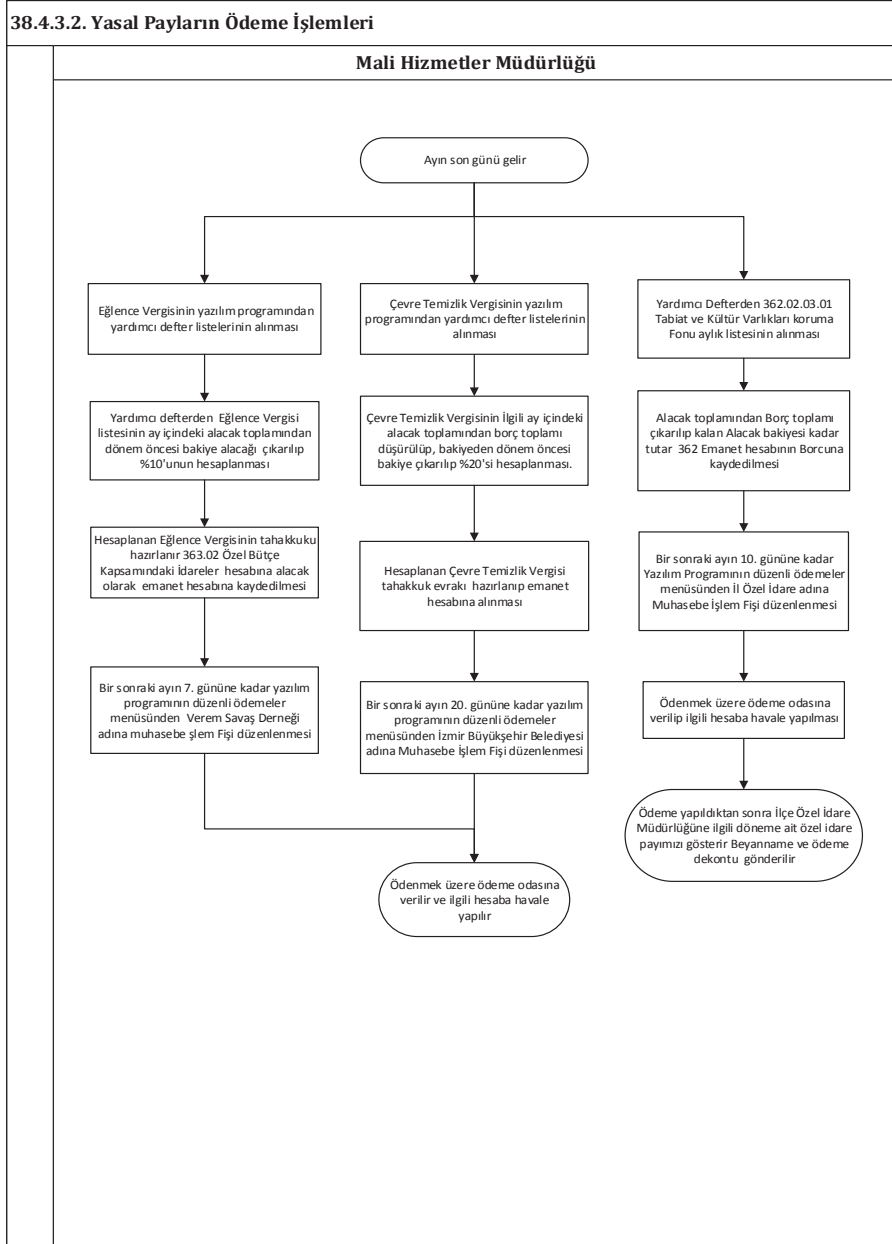
Muhasebe işlem fişi düzenlenip her ayın en son 26. günü Karşıyaka Vergi Dairesi Müdürlüğüne ödemesi yapılır ve ilgili fiş arşivlenir

38.4.3.1.4. Geçici Vergi Beyanname İşleri

38.4.3.1.4. Geçici Vergi Beyanname İşleri

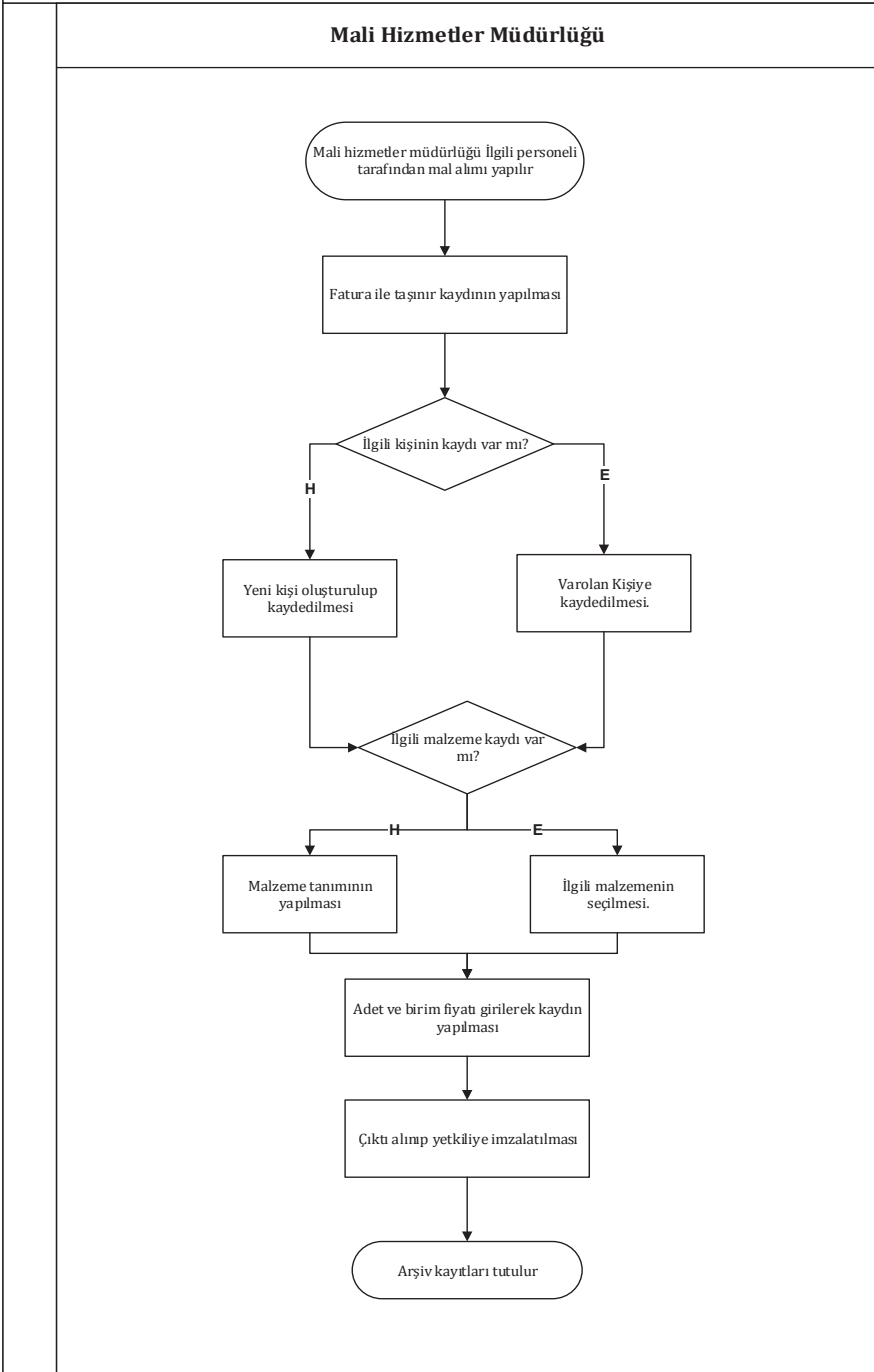


38.4.3.2. Yasal Payların Ödeme İşlemleri



38.4.3.3.1. Taşınır Giriş İşlemleri

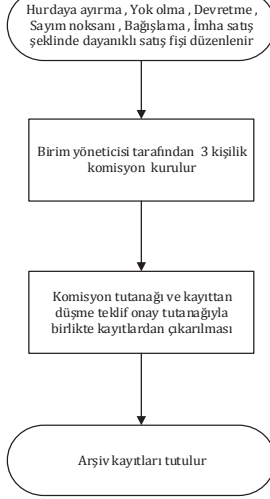
38.4.3.3.1. Taşınır Giriş İşlemleri

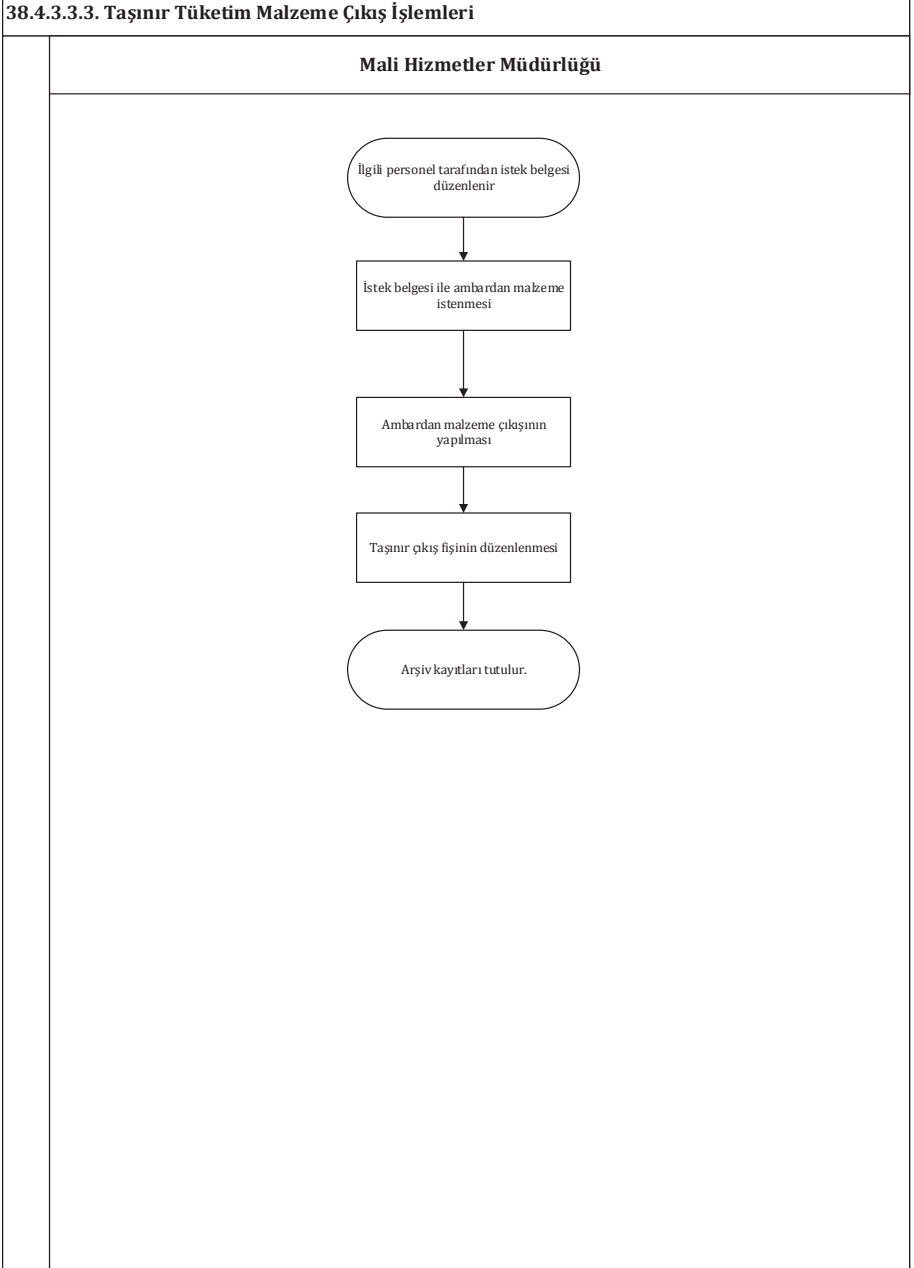


38.4.3.3.2. Dayanıklı Taşınır Çıkış İşlemleri

38.4.3.3.2. Dayanıklı Taşınır Çıkış İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

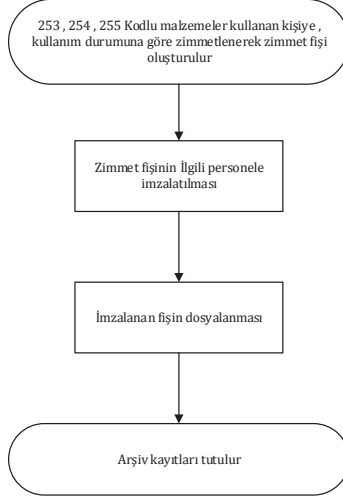


38.4.3.3.3. Taşınır Tüketim Malzeme Çıkış İşlemleri

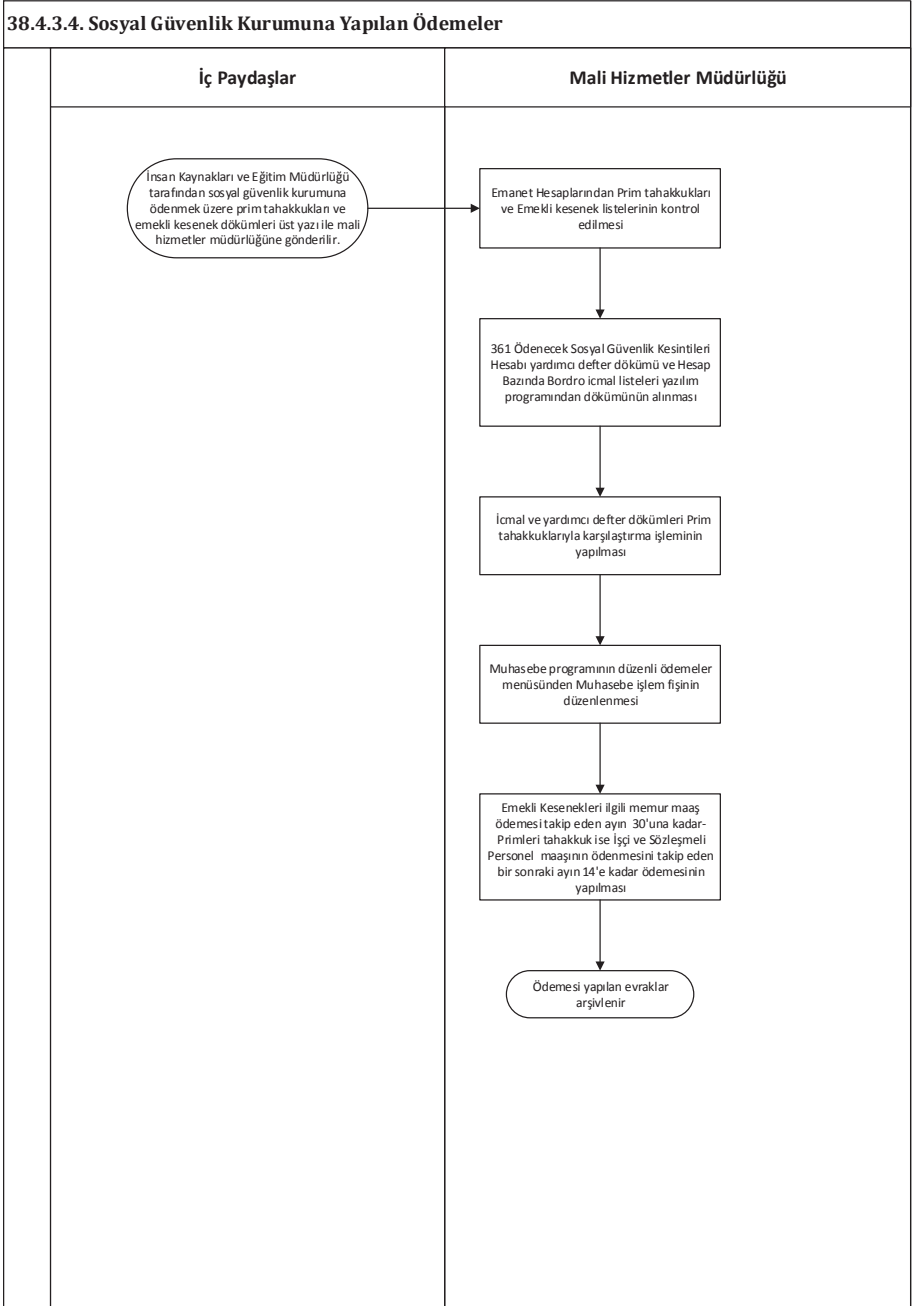
38.4.3.3.4. Taşınır Zimmet İşlemleri

38.4.3.3.4. Taşınır Zimmet İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü



38.4.3.4. Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler



38.4.4.1. Banka Hesabı İşlemleri

38.4.4.1. Banka Hesabı İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Anlaşmalı olduğumuz Bankalardan gün sonunda ekstreler alınır. (Vakıflar Bankası ve Ziraat Bankası cari hesaplarımızdaki dökümler)

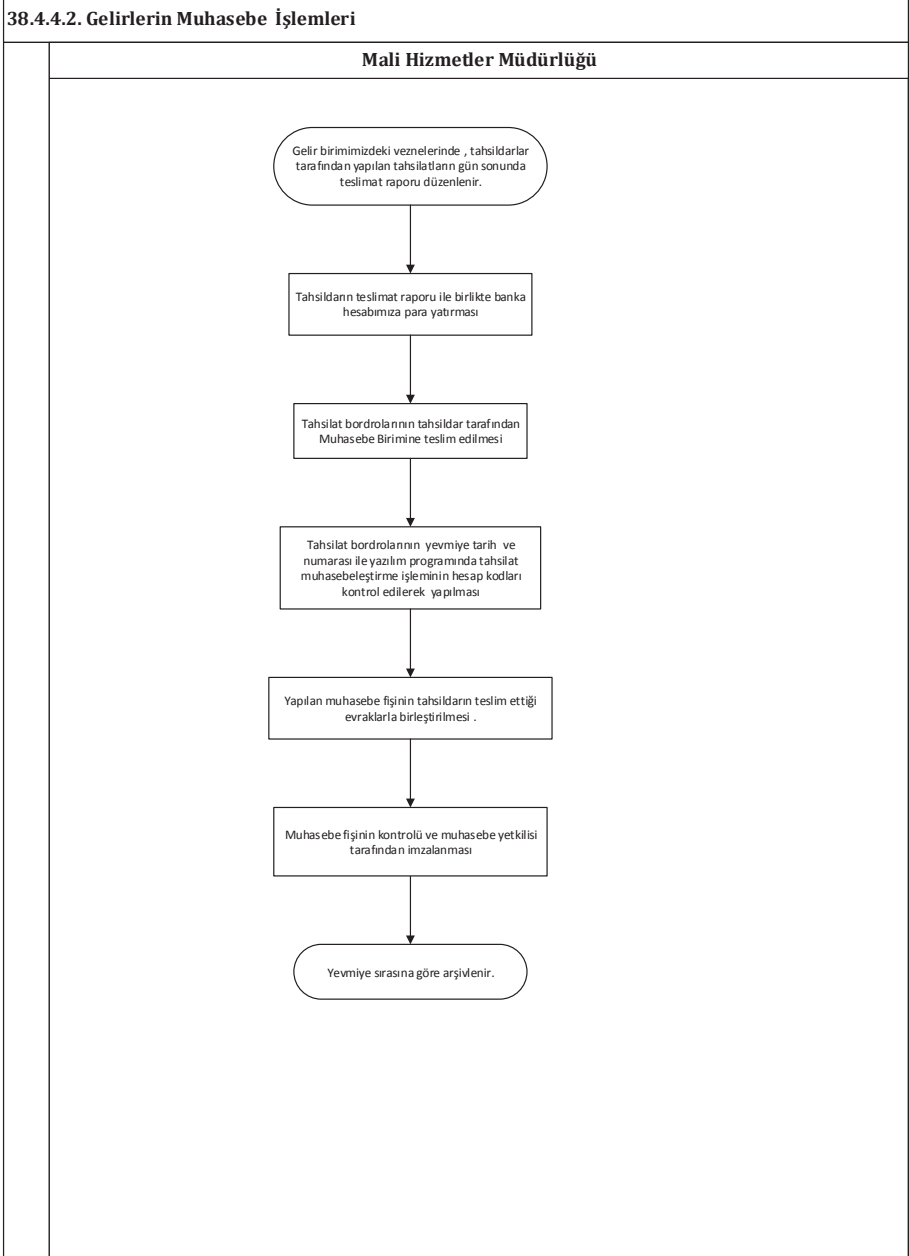
Her banka hesabından cari hesabımıza yapılan ödemeler için günlük yevmiye numarası ile ilgili gelir koduna göre muhasebe işlem fişinin düzenlenmesi

Düzenlenen Muhasebe işlem fişinin için teslimat müzakeresi düzenlenerek ilgili fişe banka dekontunun da eklenmesiyle imzaya gönderilmesi

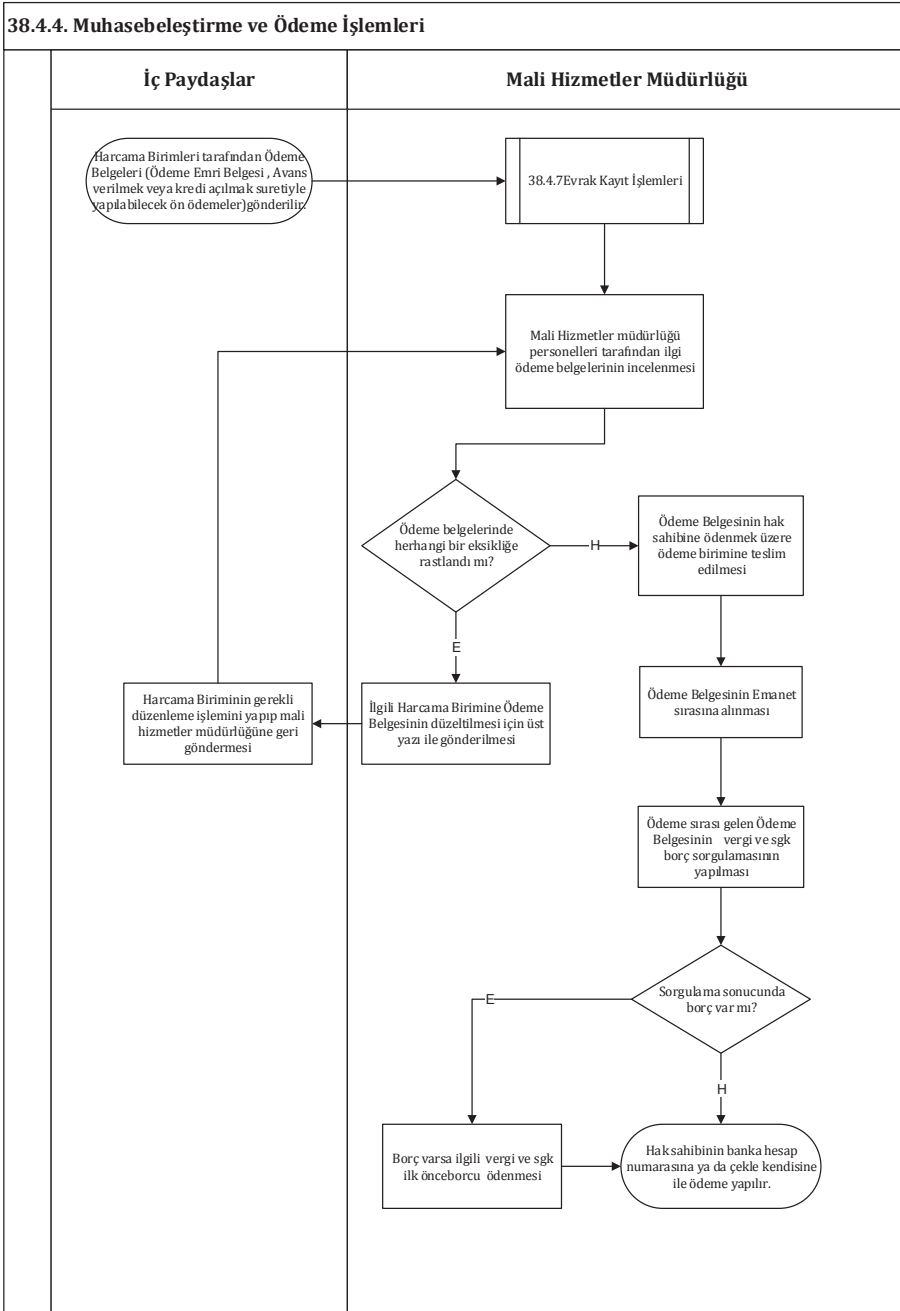
Düzenlenen yevmiye fişlerinin gerçekleştirme görevlisi ve Muhasebe Yetkilisi tarafından imzalanması

Yevmiye numaralarına göre ilgili Fişler arşivlenir

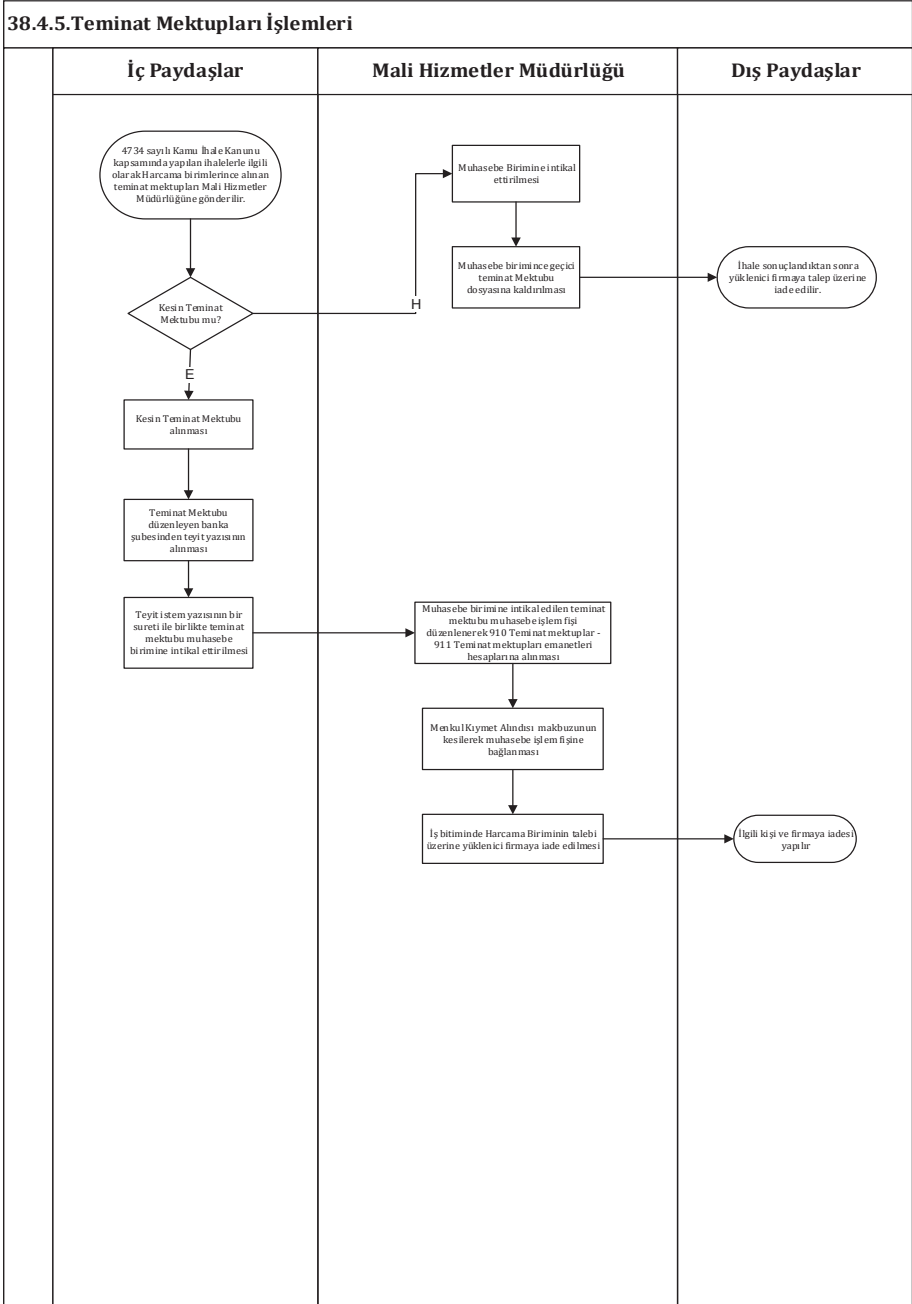
38.4.4.2. Gelirlerin Muhasebe İşlemleri



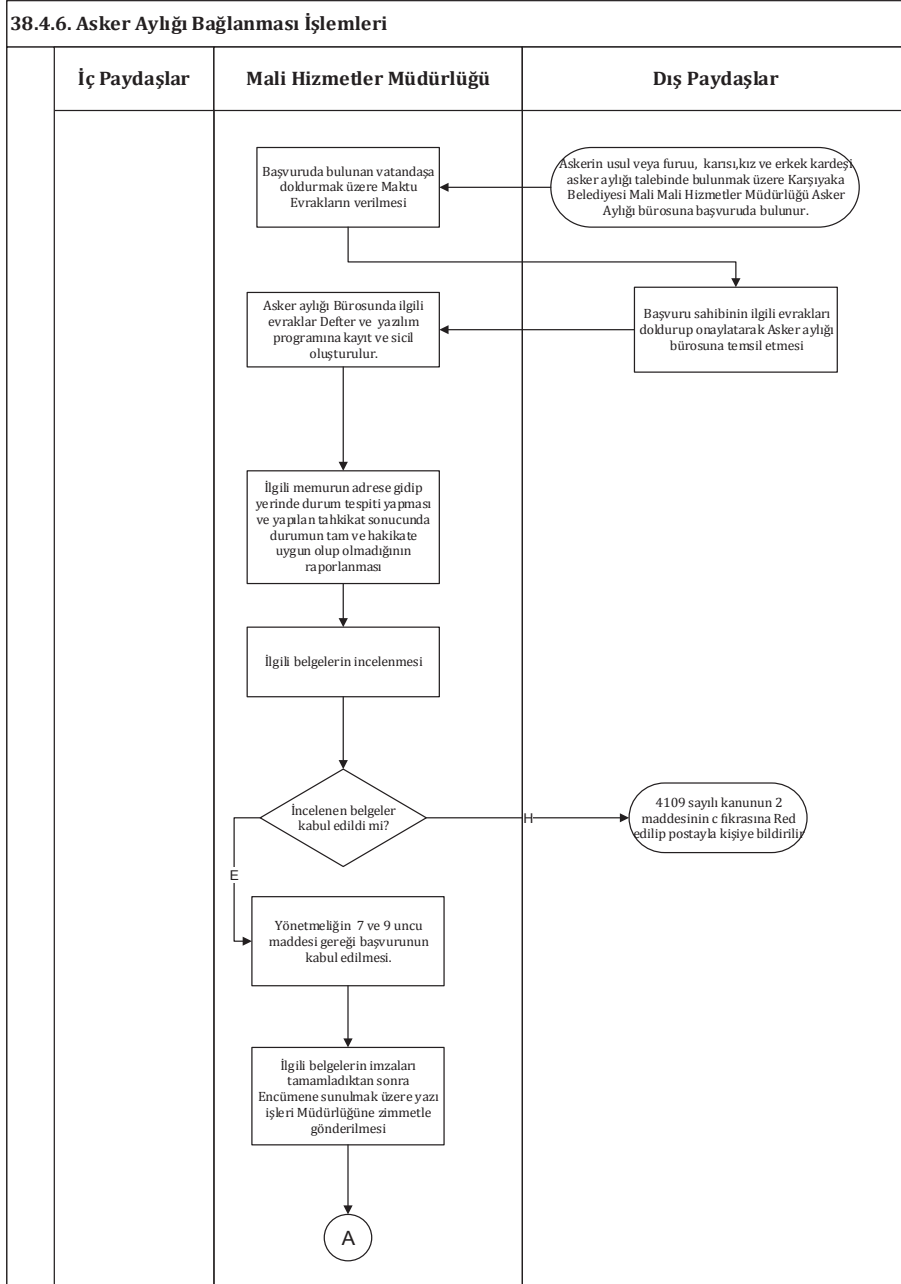
38.4.4. Muhasebeleştirme ve Ödeme İşlemleri

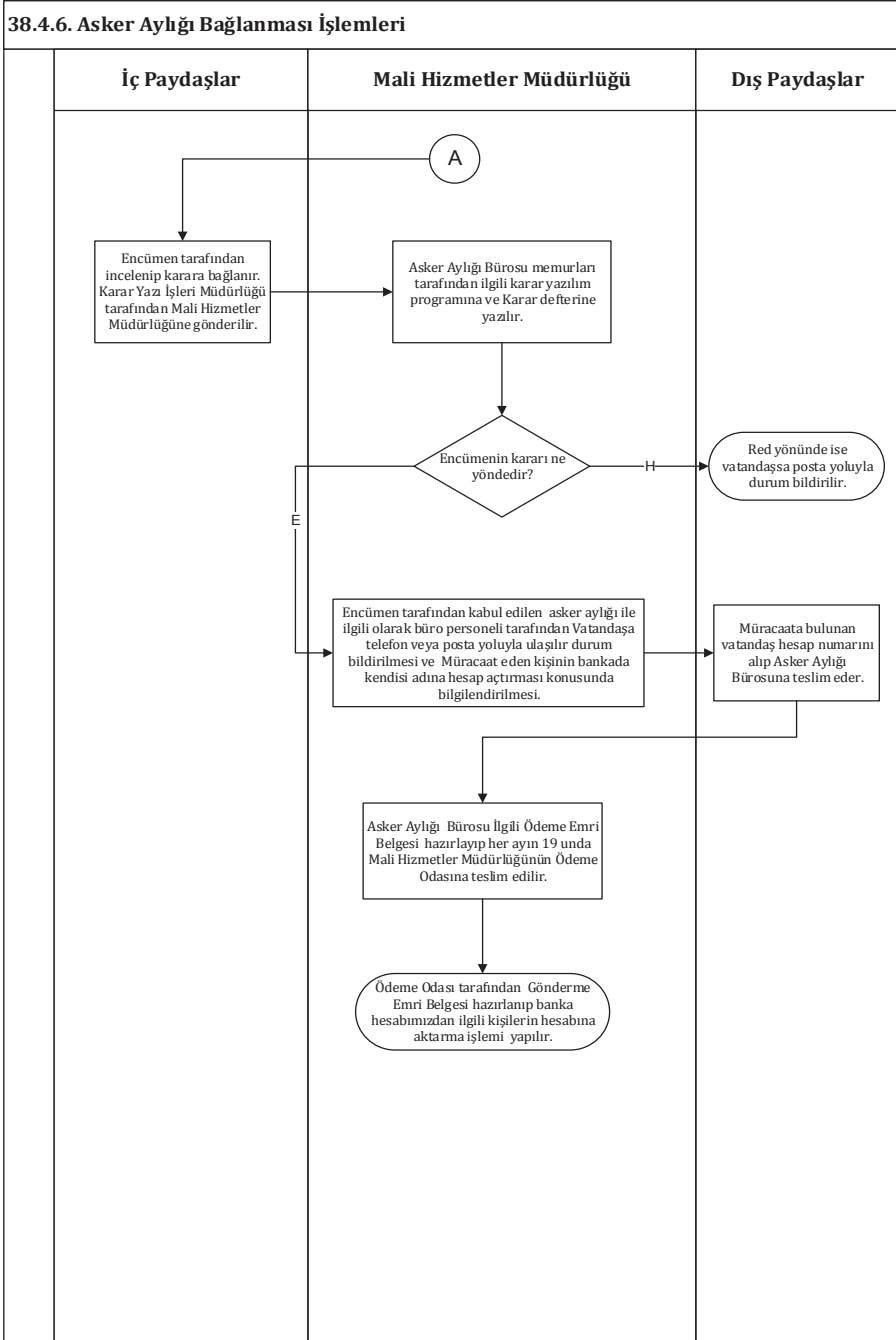


38.4.5.Teminat Mektupları İşlemleri

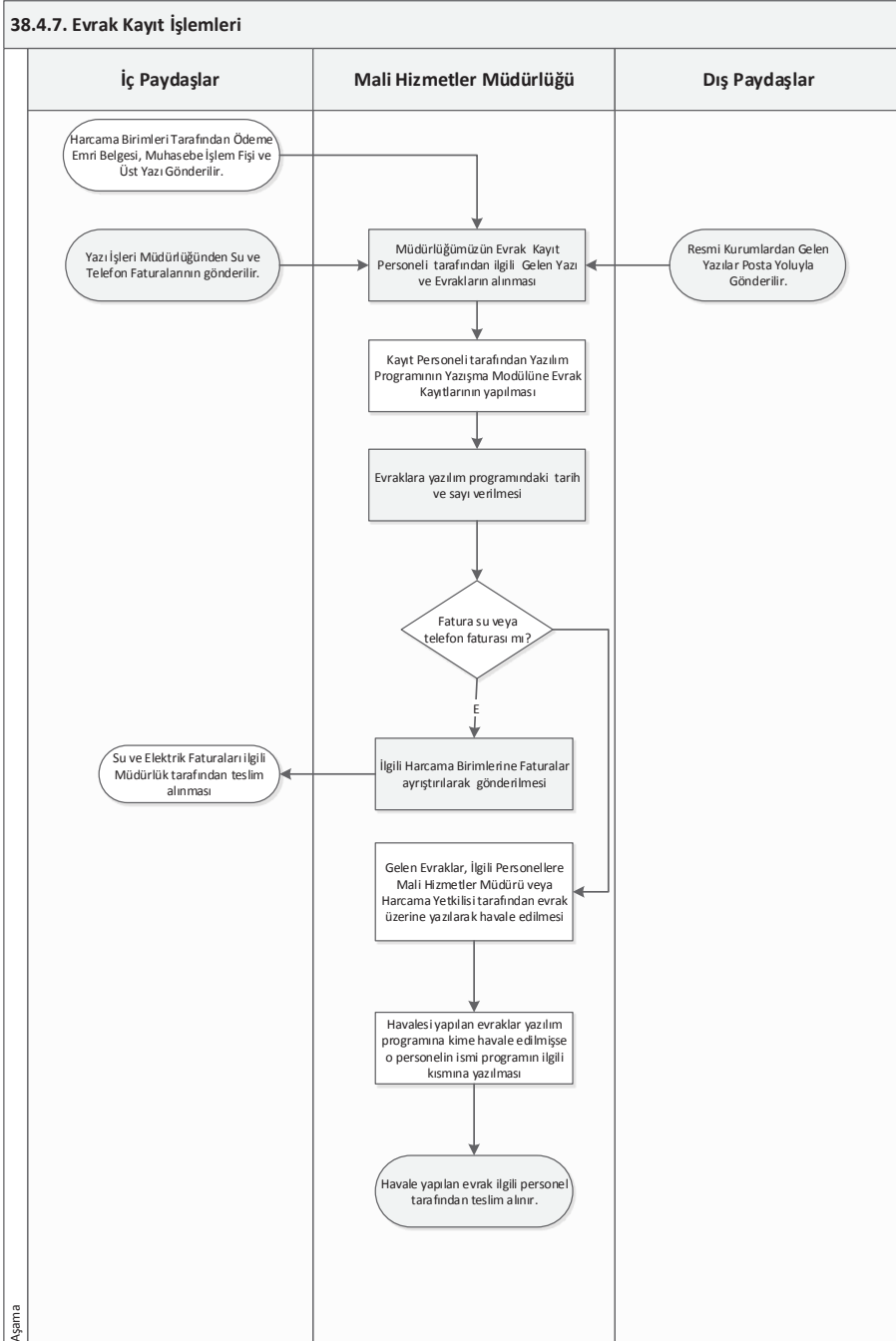


38.4.6. Asker Aylığı Bağlanması İşlemleri

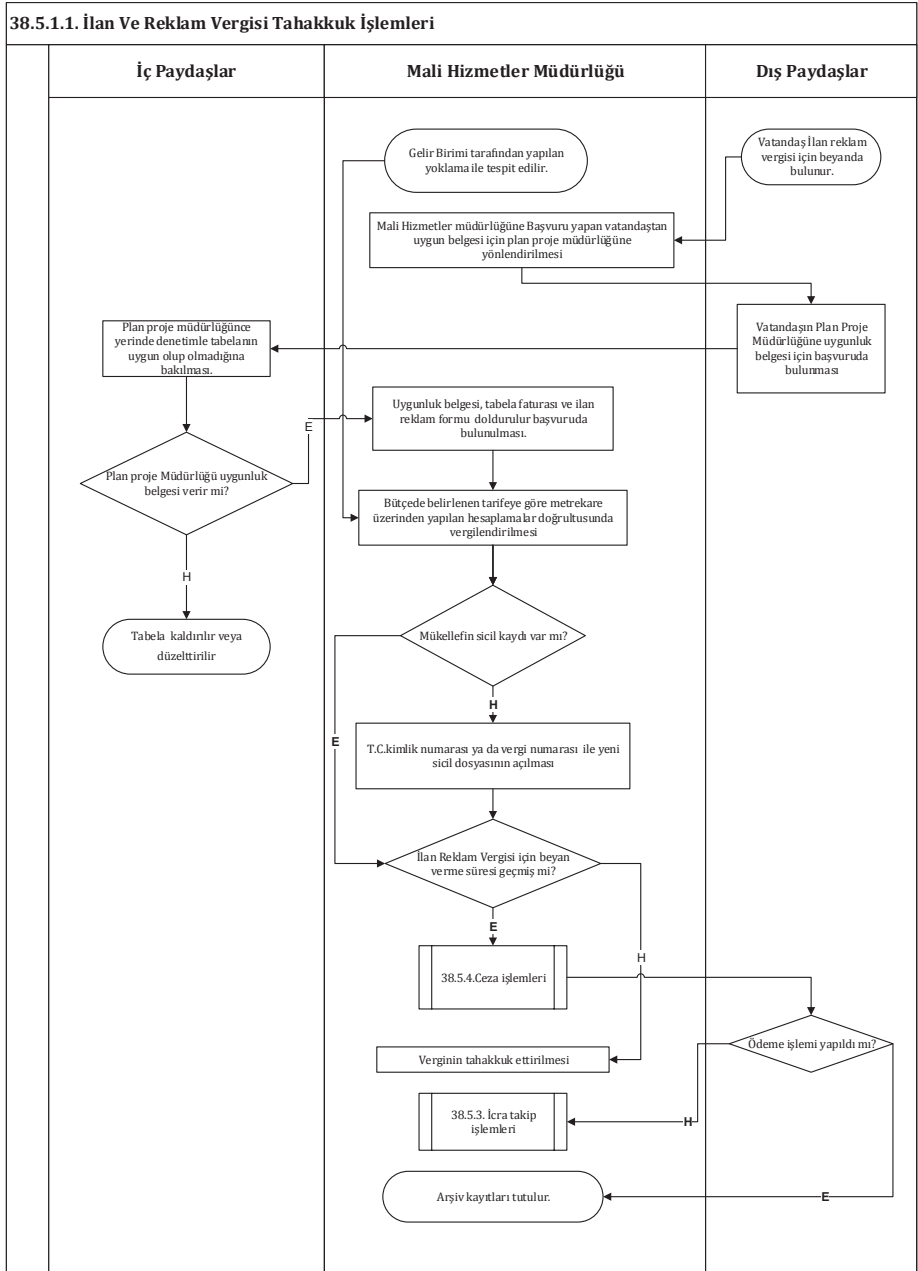




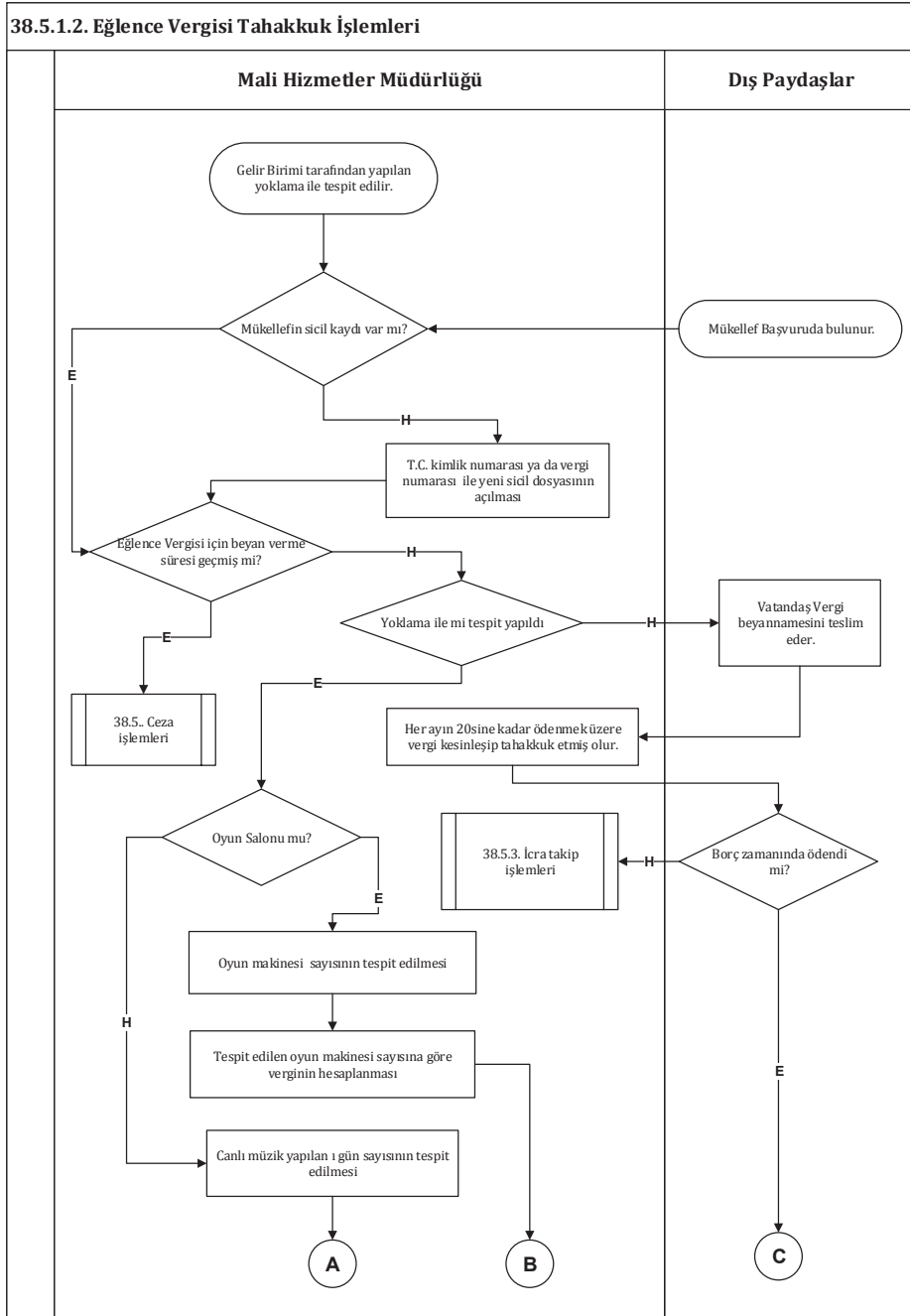
38.4.7. Evrak Kayıt İşlemleri

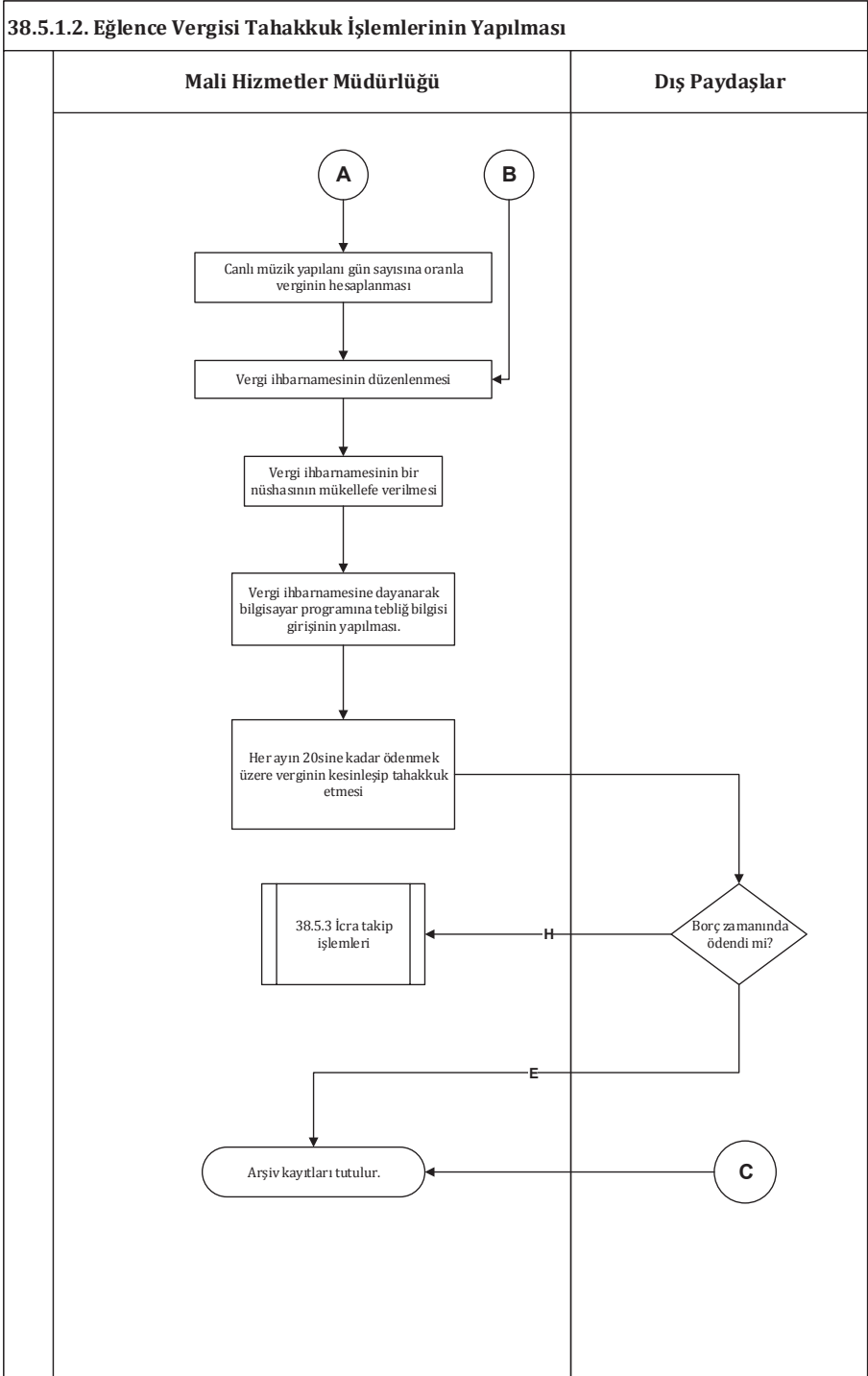


38.5.1.1. İlan ve Reklam Vergisi Tahakkuk İşlemleri

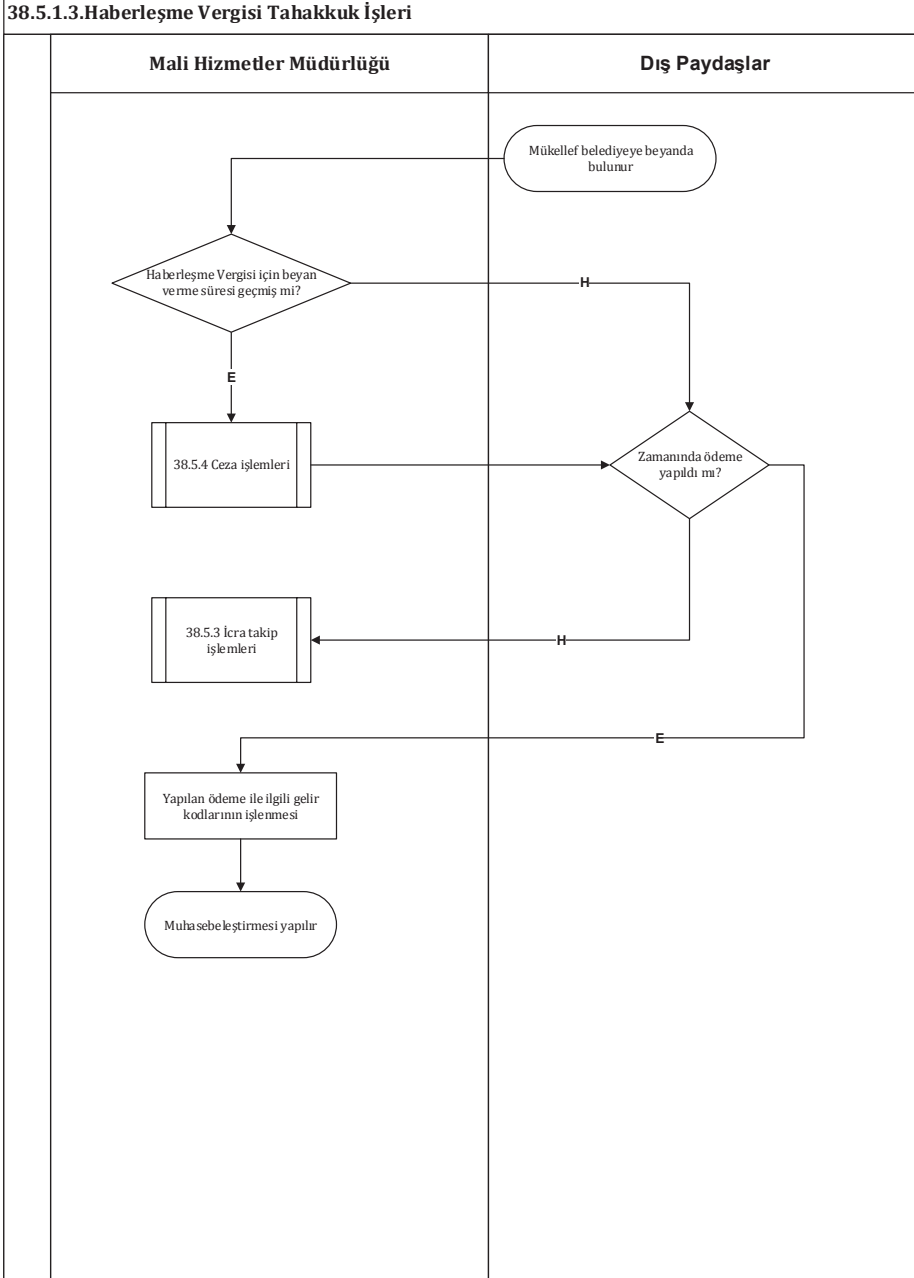


38.5.1.2. Eğlence Vergisi Tahakkuk İşlemleri

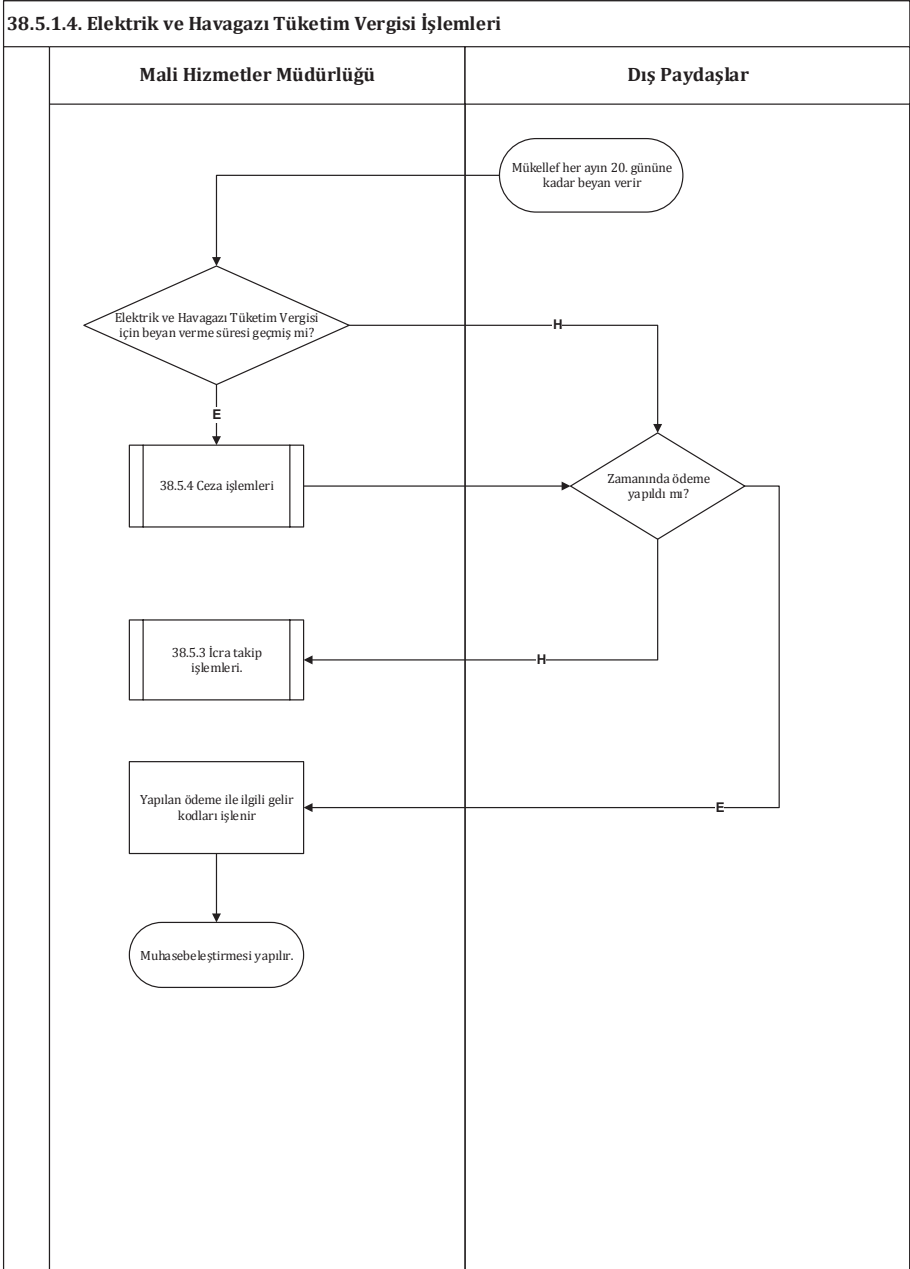




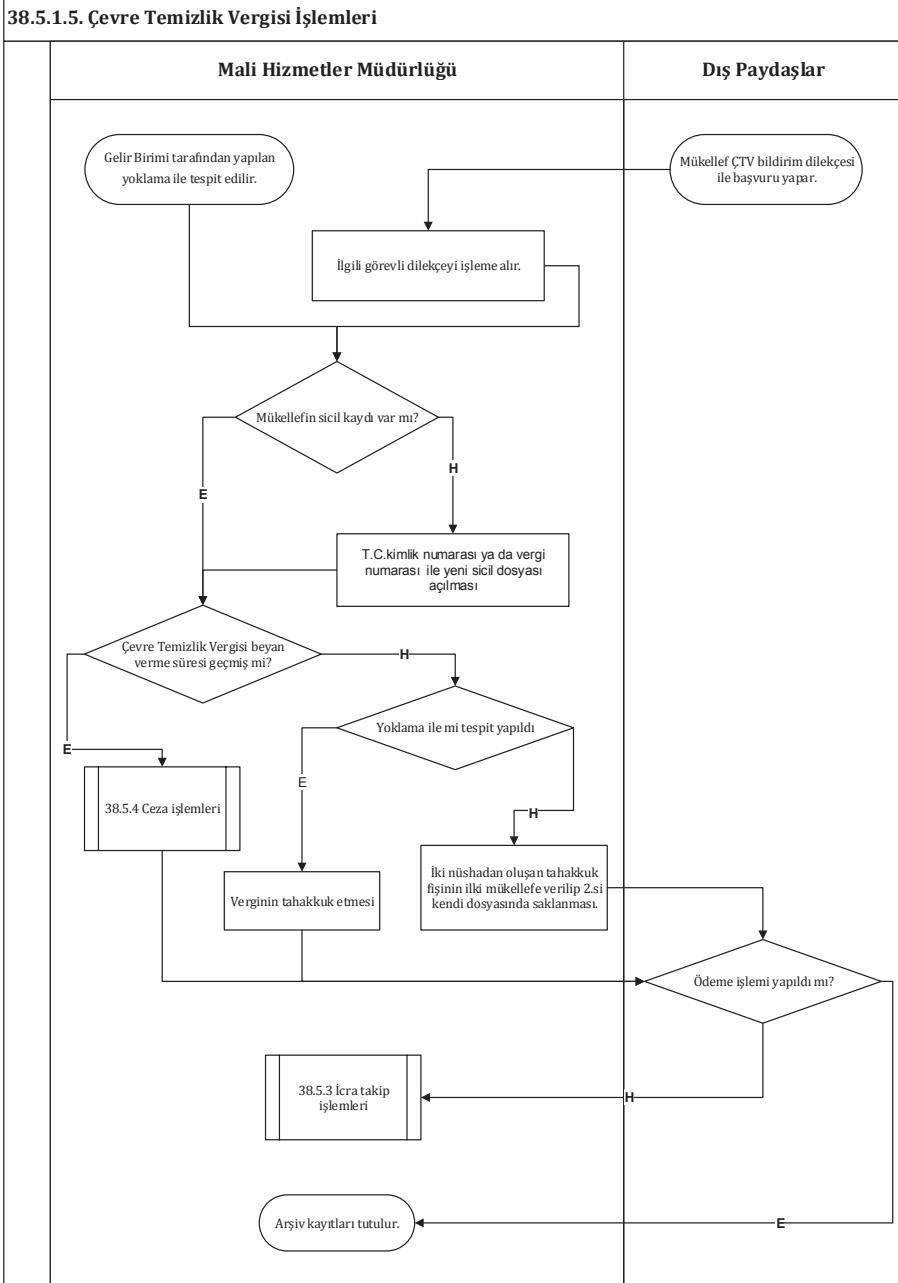
38.5.1.3.Haberleşme Vergisi Tahakkuk İşleri



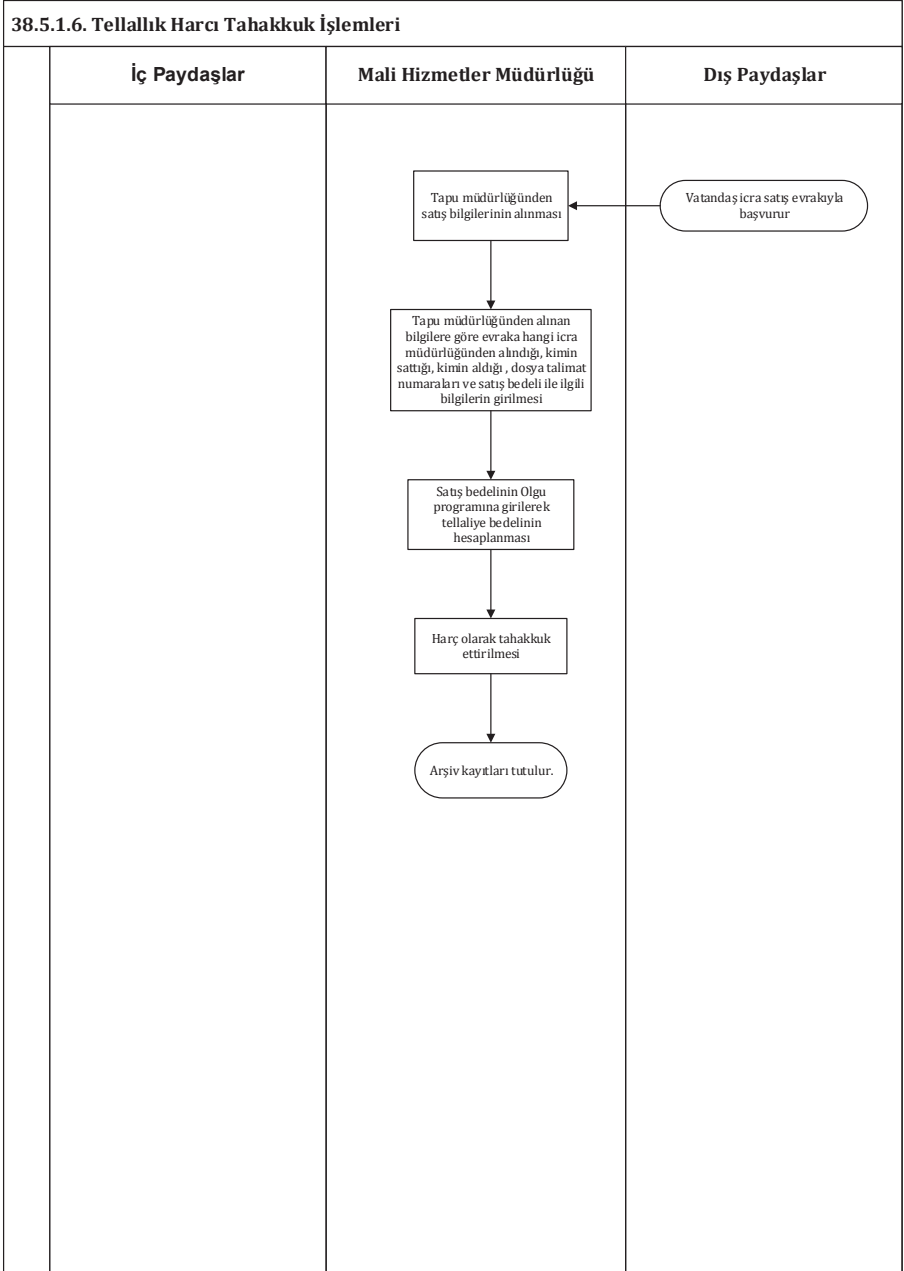
38.5.1.4. Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi İşlemleri



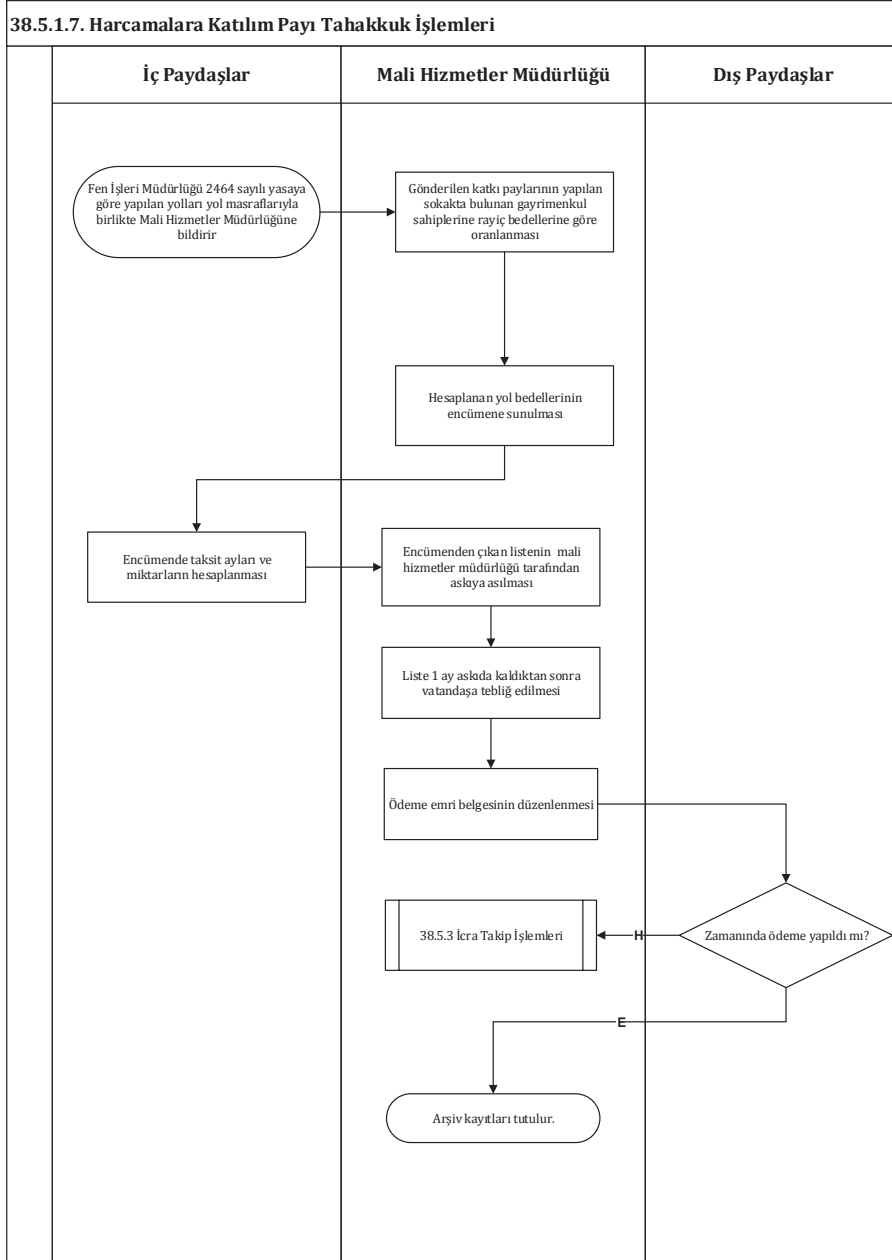
38.5.1.5. Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri



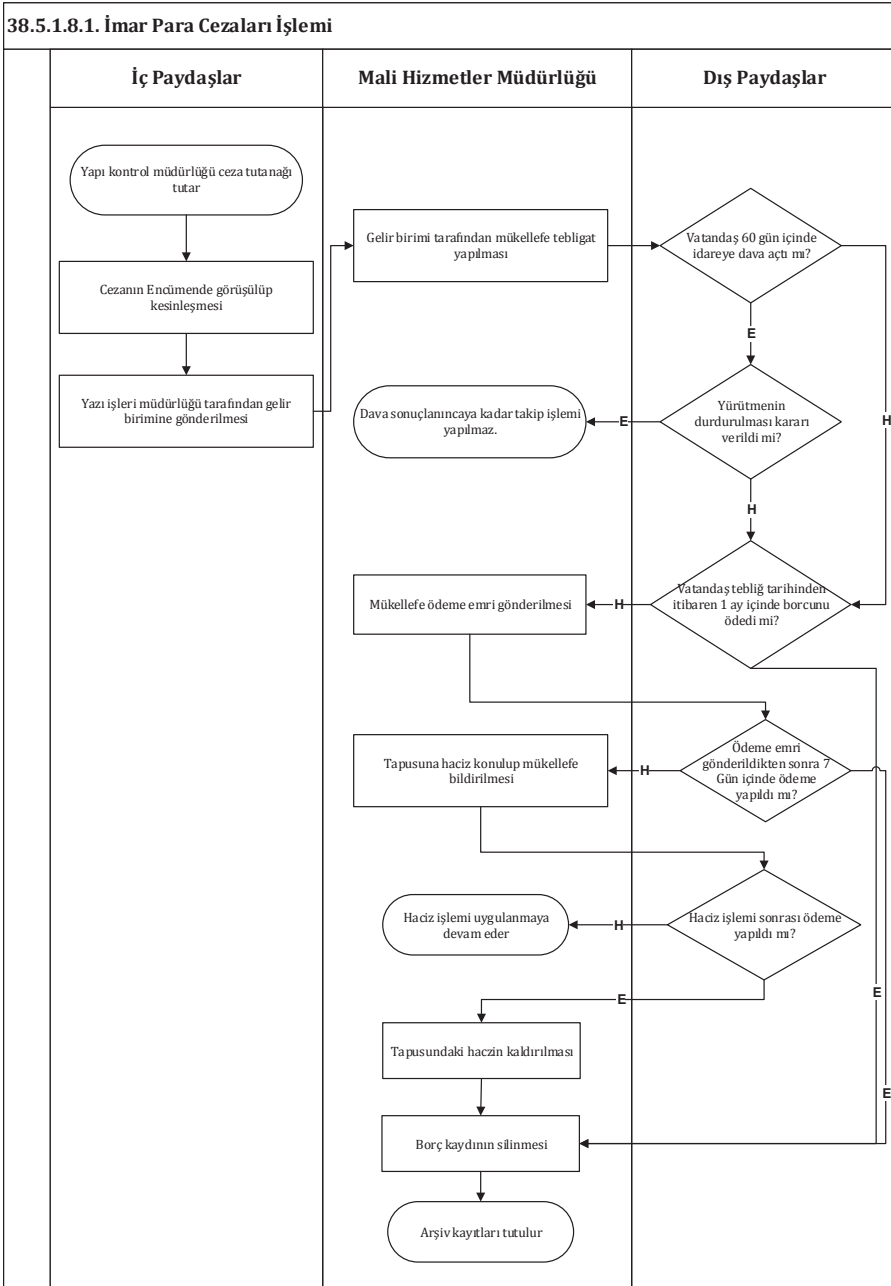
38.5.1.6. Tellallık Harcı Tahakkuk İşlemleri



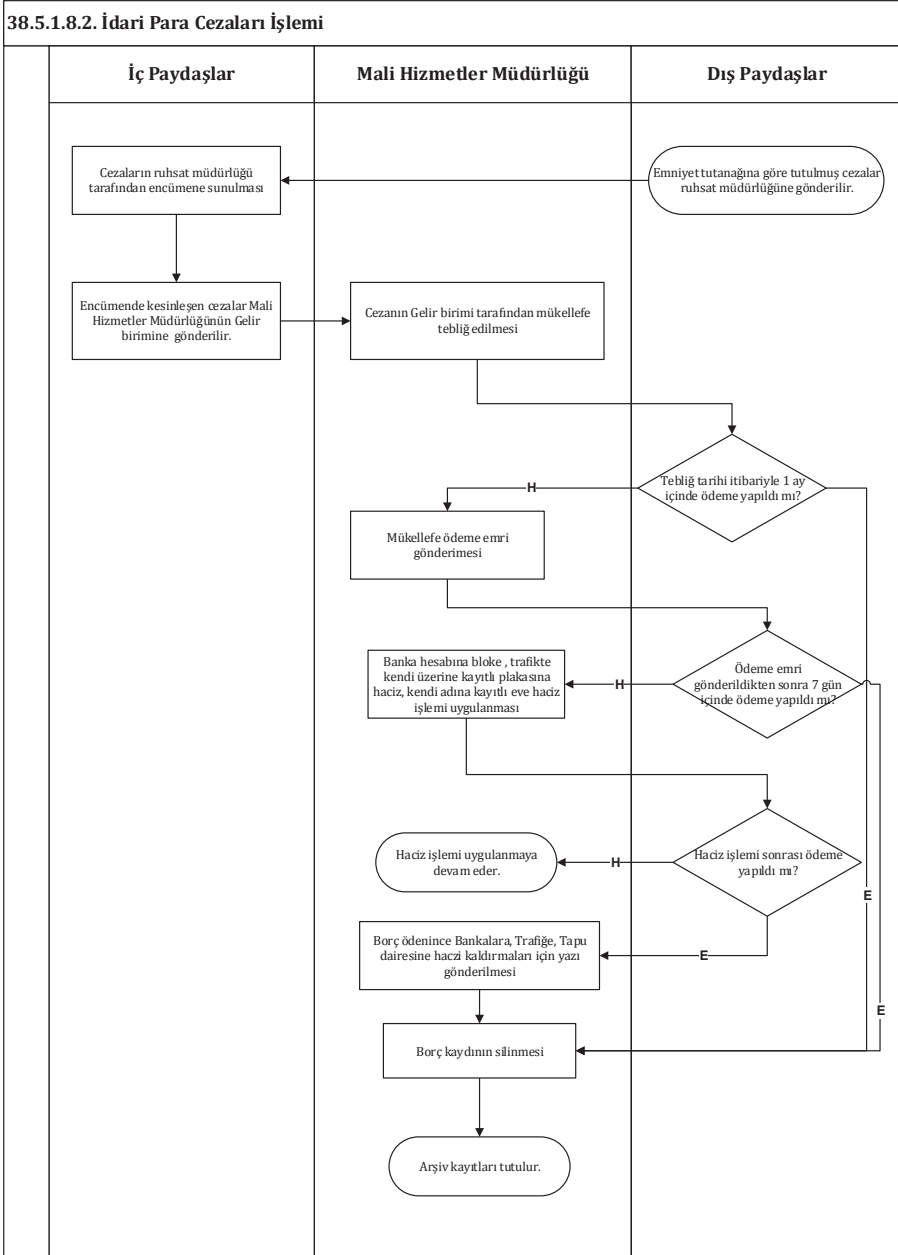
38.5.1.7. Harcamalara Katılım Payı Tahakkuk İşlemleri



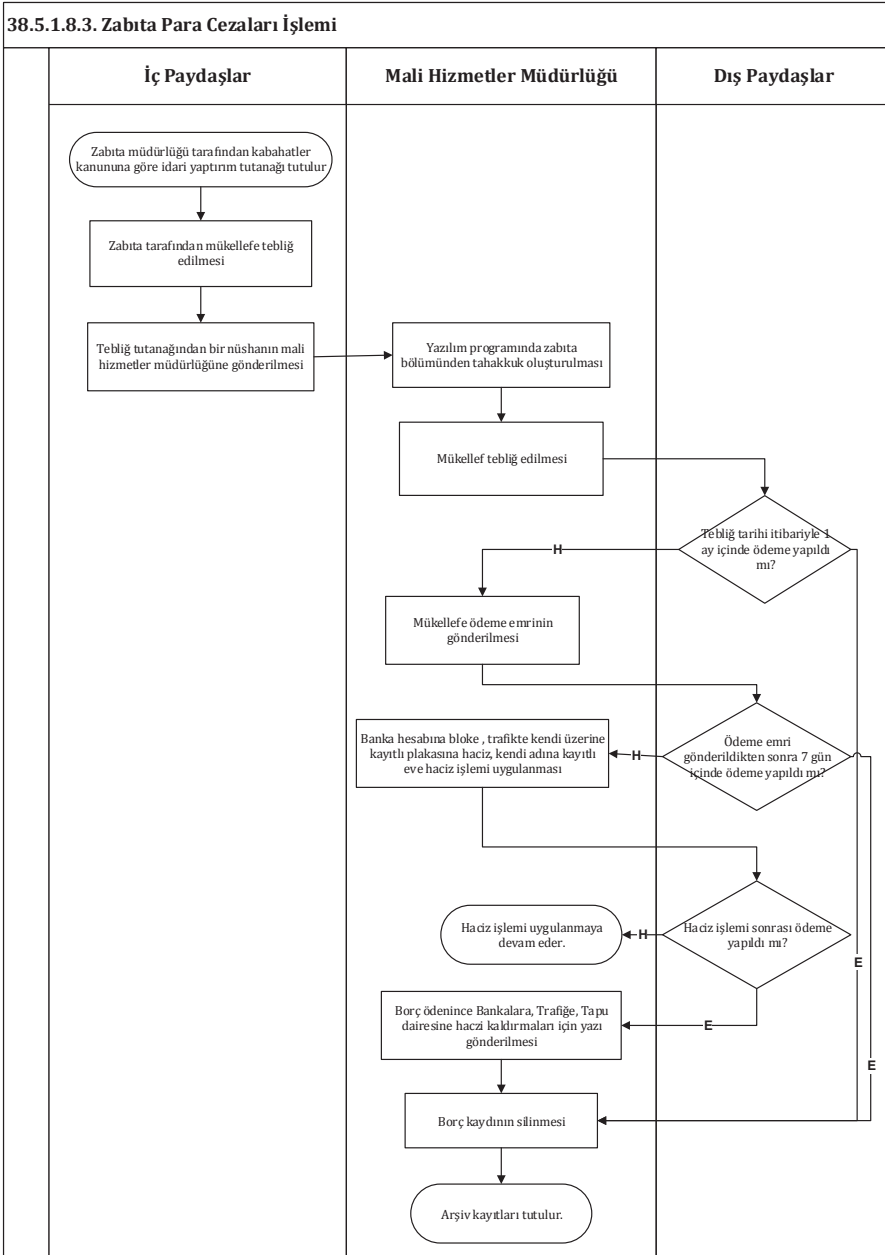
38.5.1.8.1. İmar Para Cezaları İşlemi



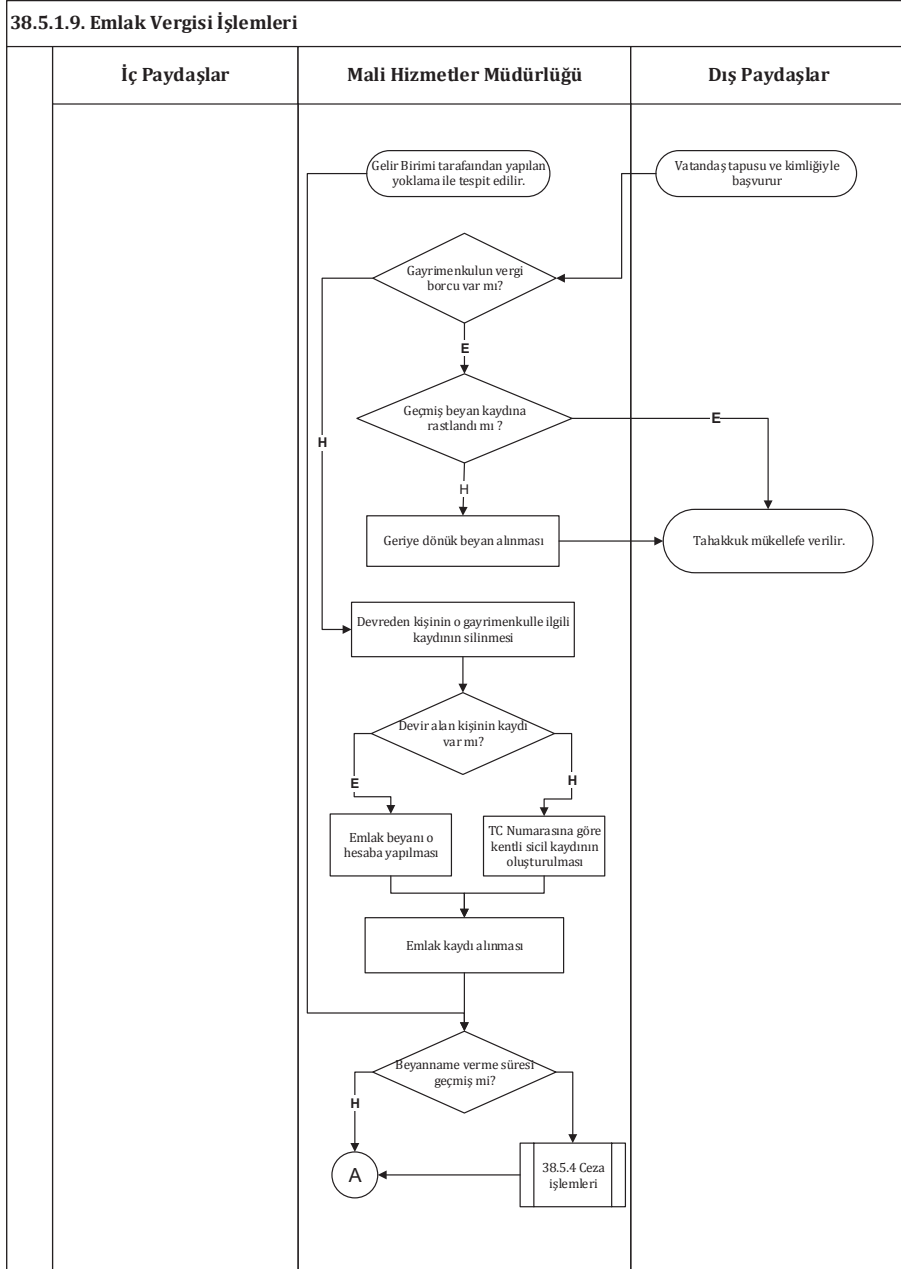
38.5.1.8.2. İdari Para Cezaları İşlemi

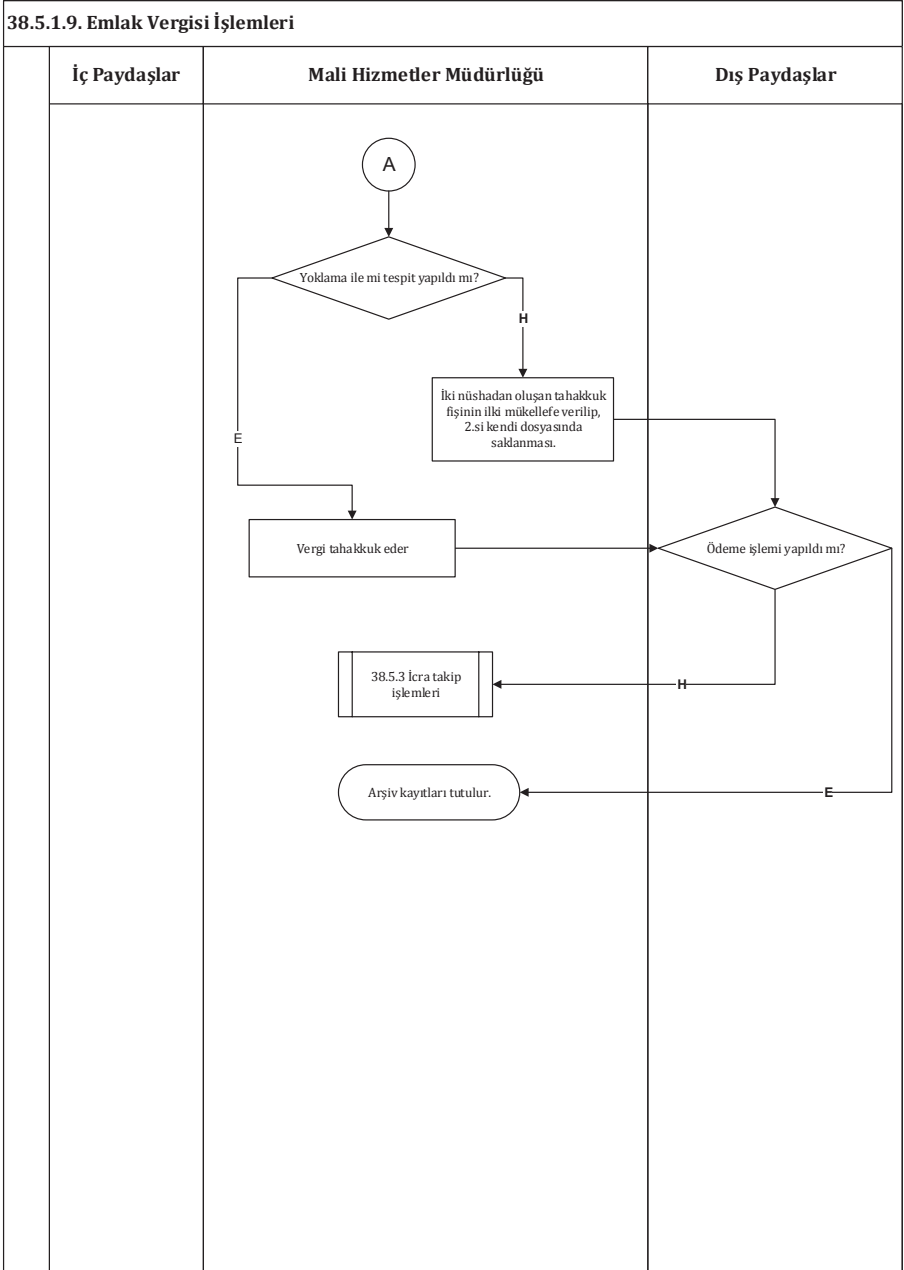


38.5.1.8.3. Zabıta Para Cezaları İşlemi

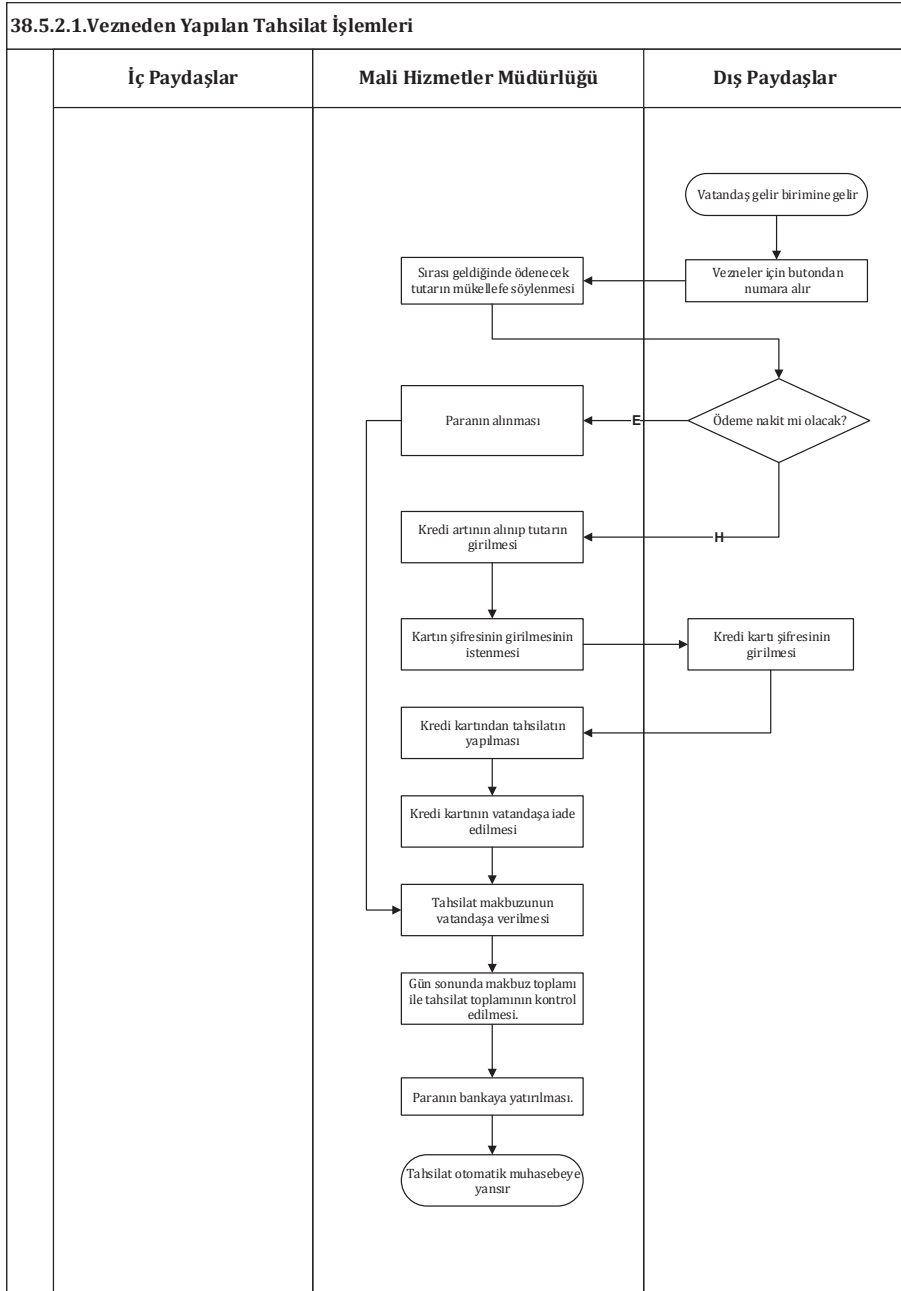


38.5.1.9. Emlak Vergisi İşlemleri

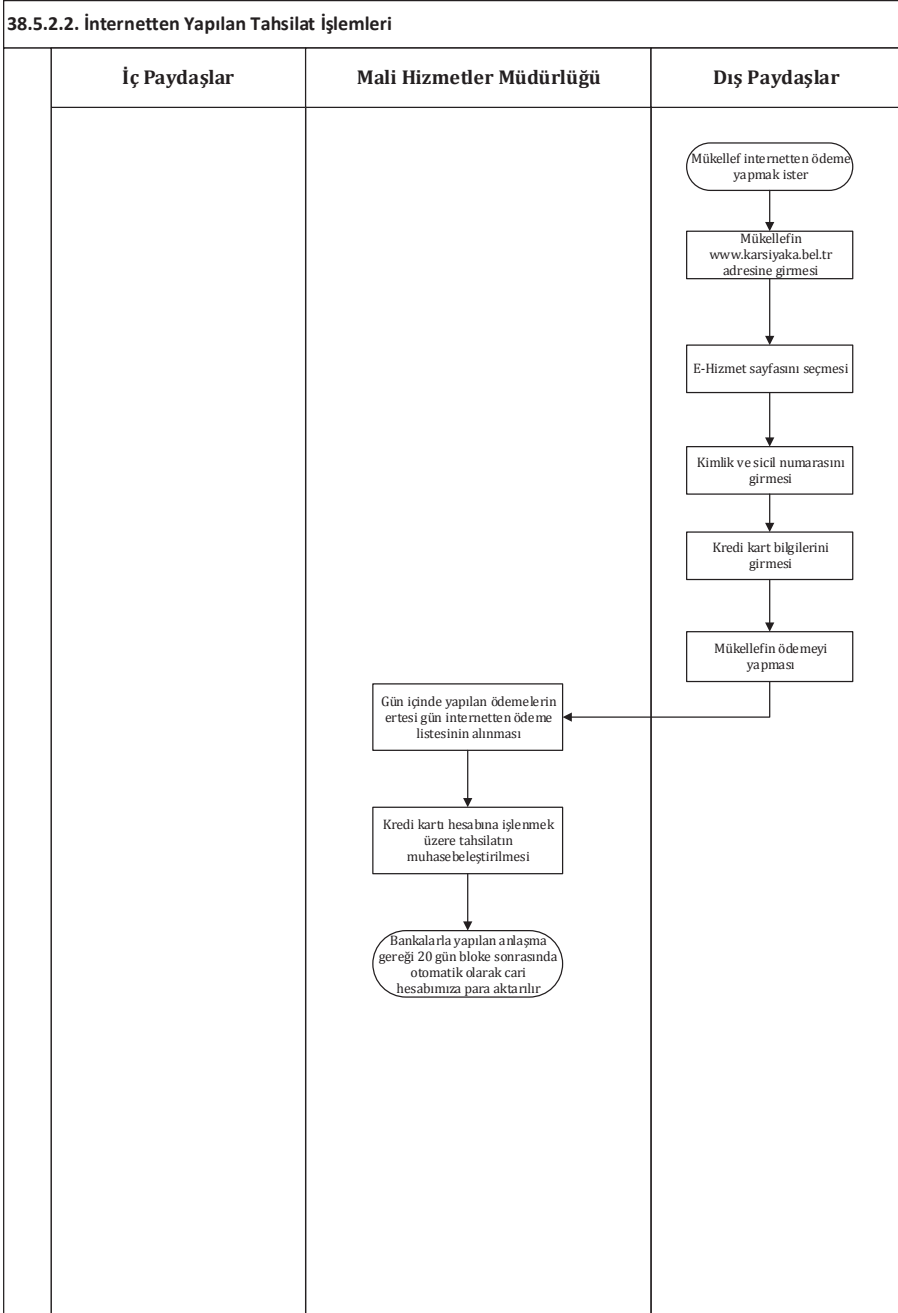




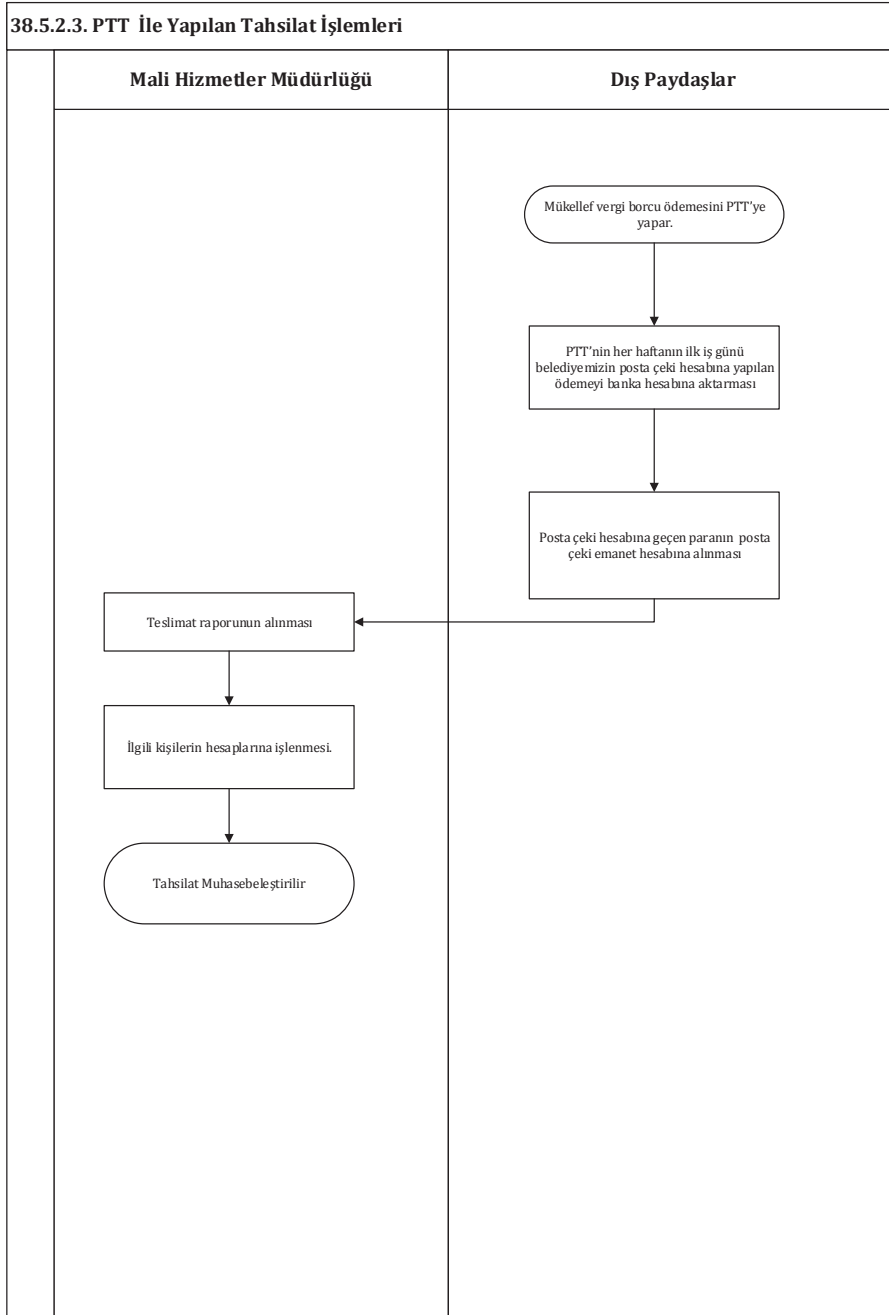
38.5.2.1.Vezneden Yapılan Tahsilat İşlemleri



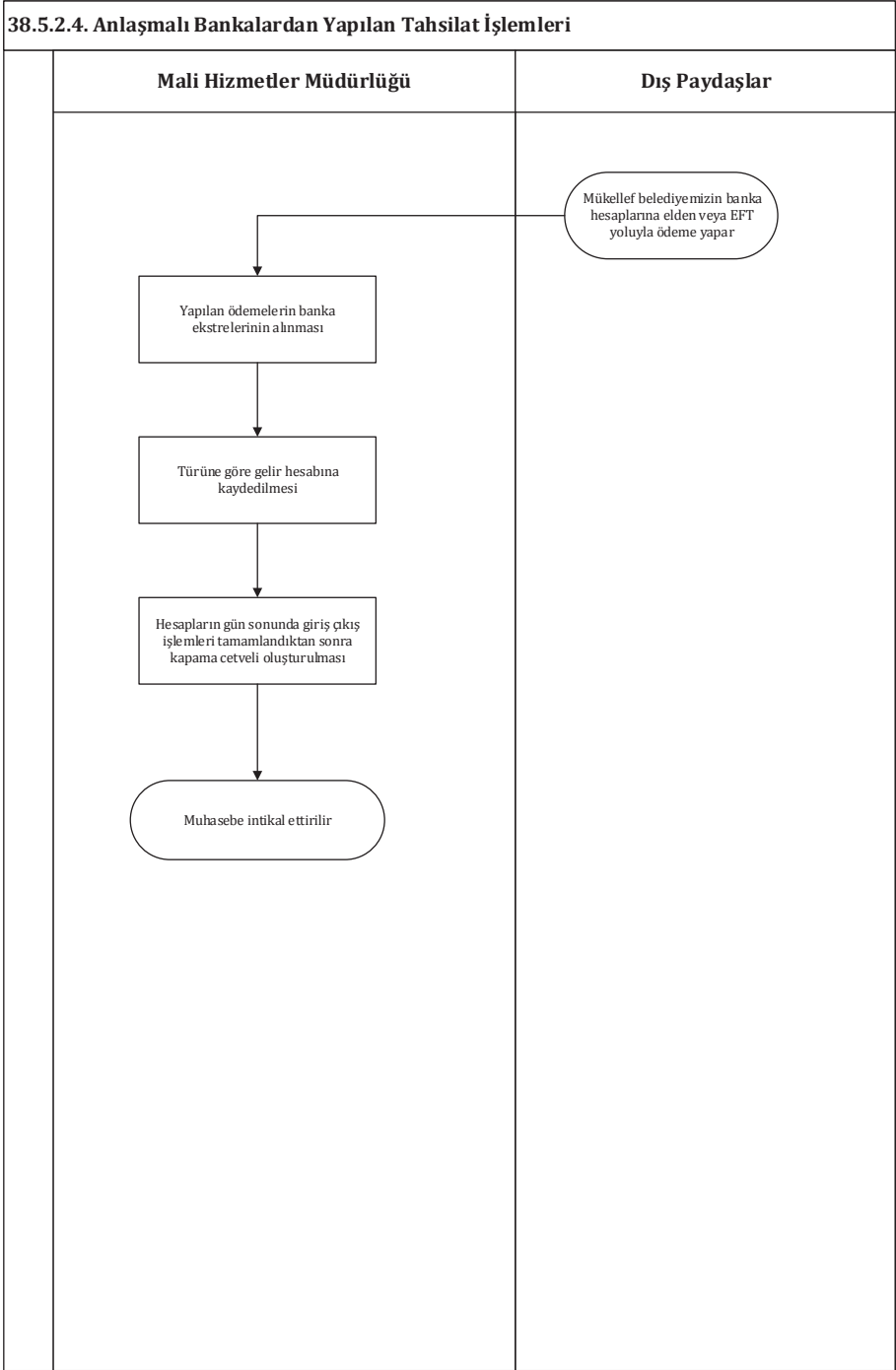
38.5.2.2. İnternette Yapılan Tahsilat İşlemleri



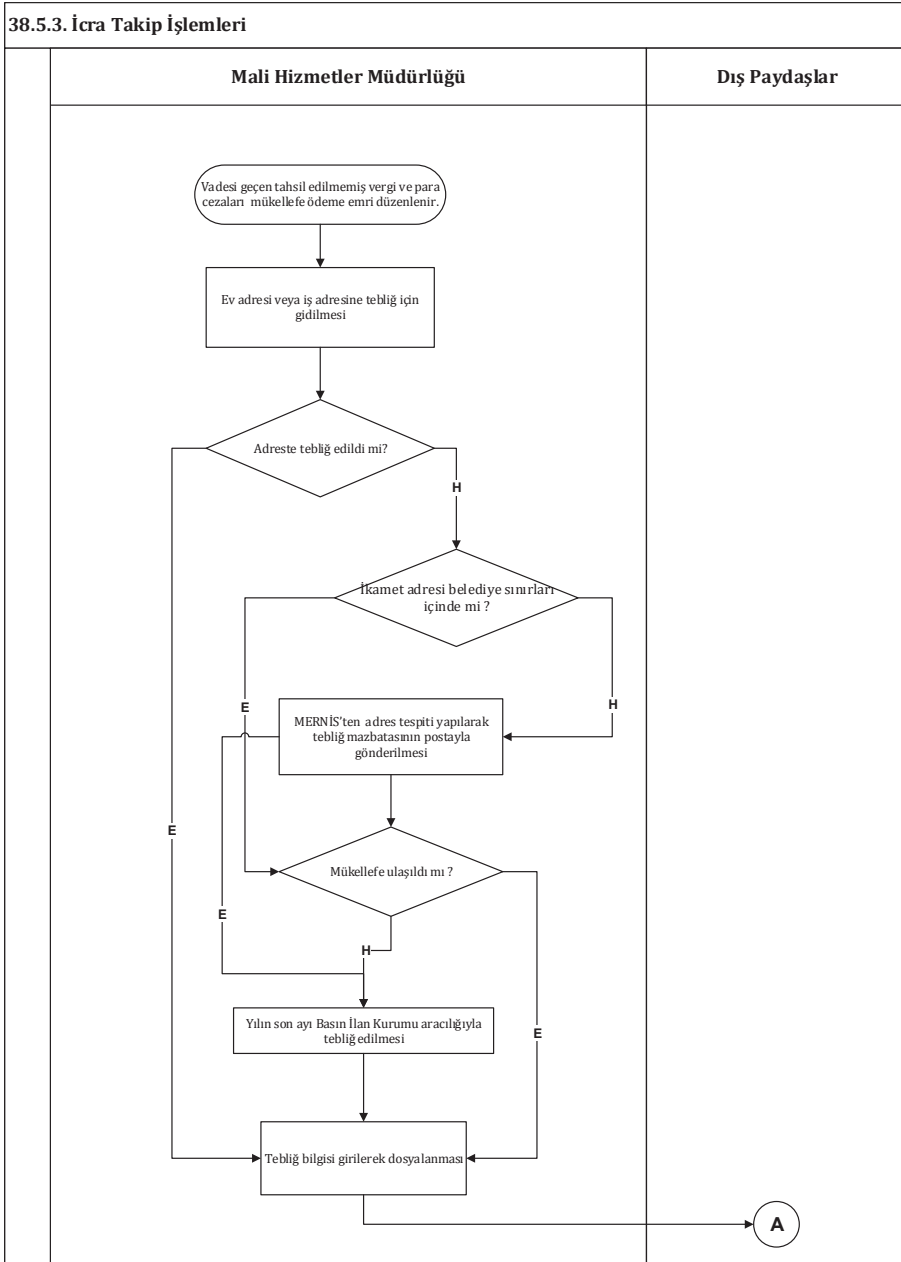
38.5.2.3. PTT İle Yapılan Tahsilat İşlemleri



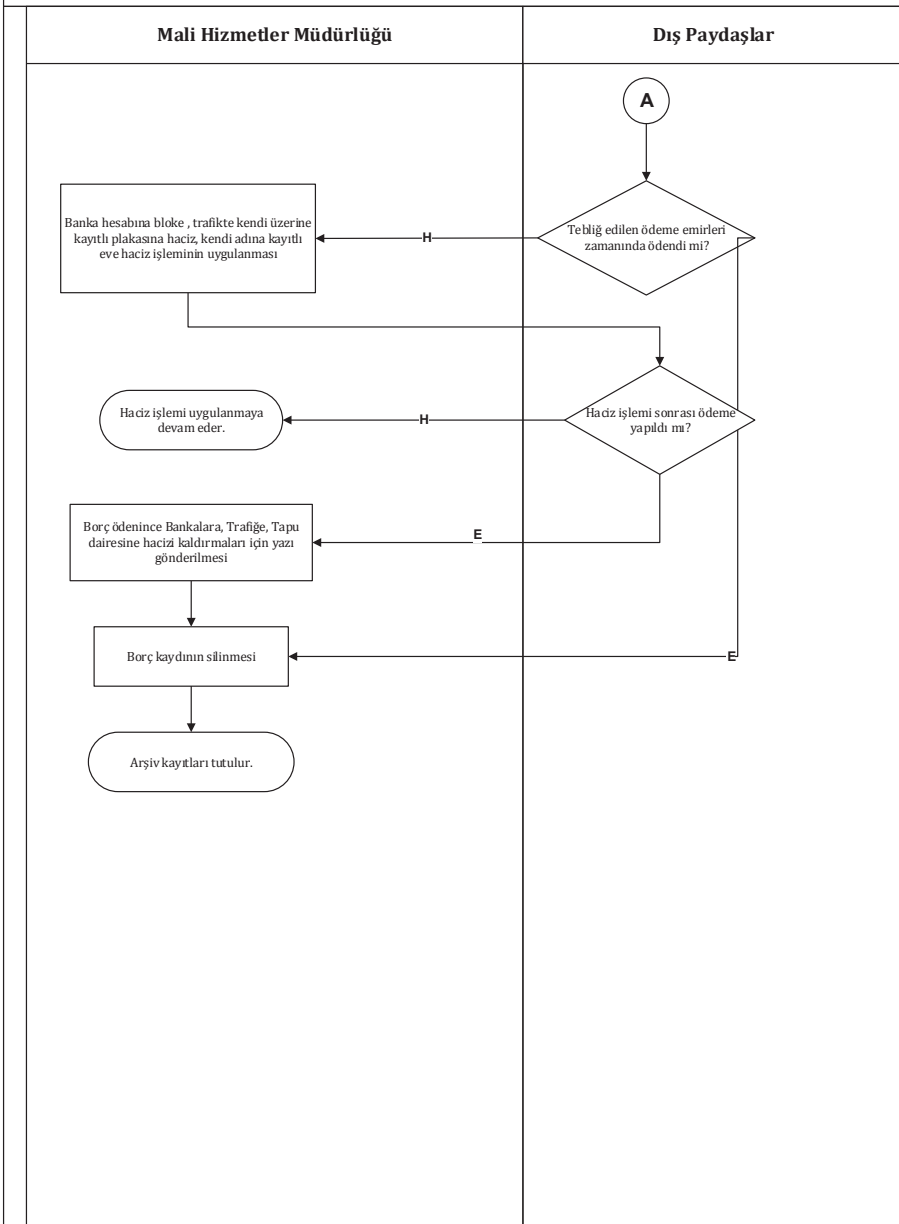
38.5.2.4. Anlaşmalı Bankalardan Yapılan Tahsilat İşlemleri



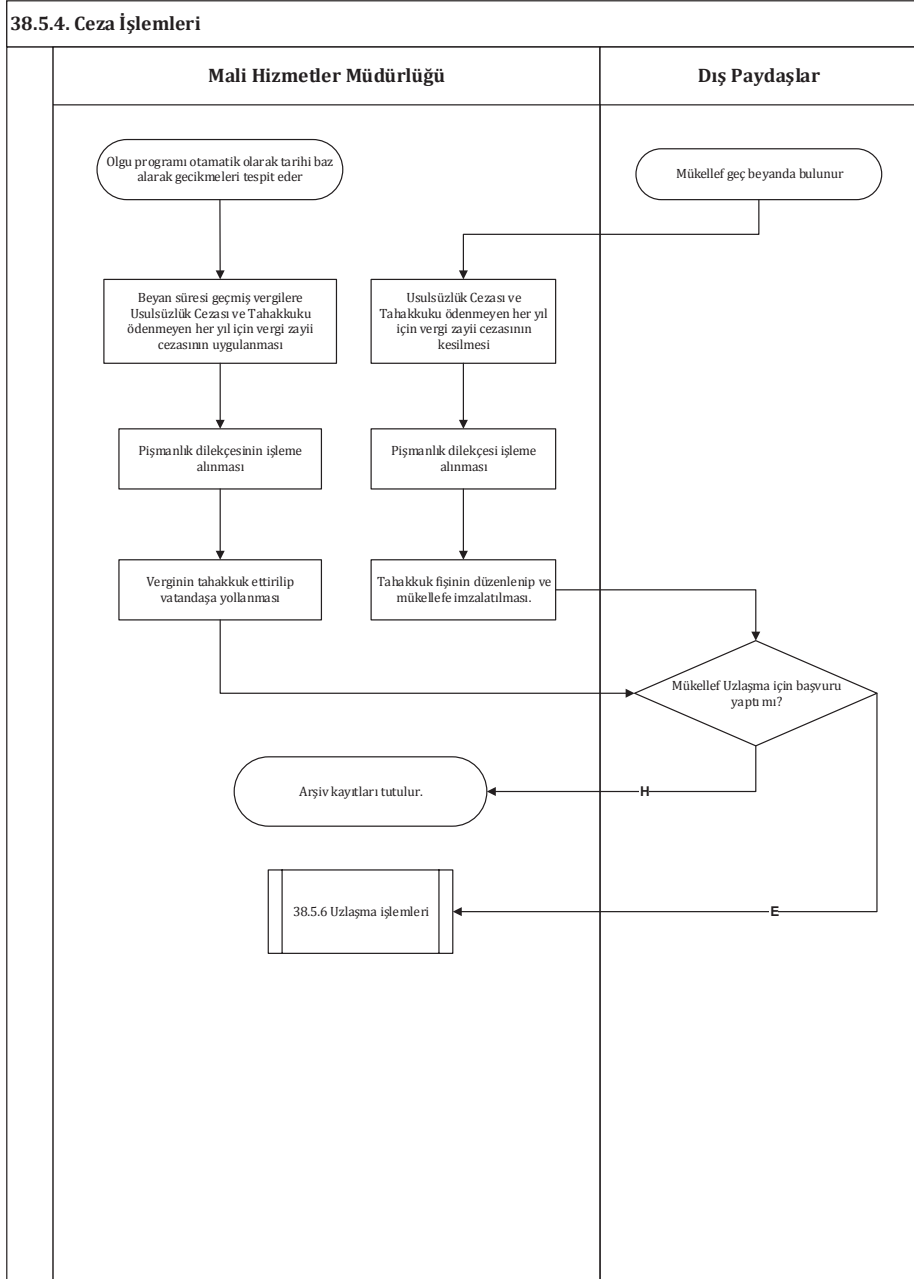
38.5.3. İcra Takip İşlemleri



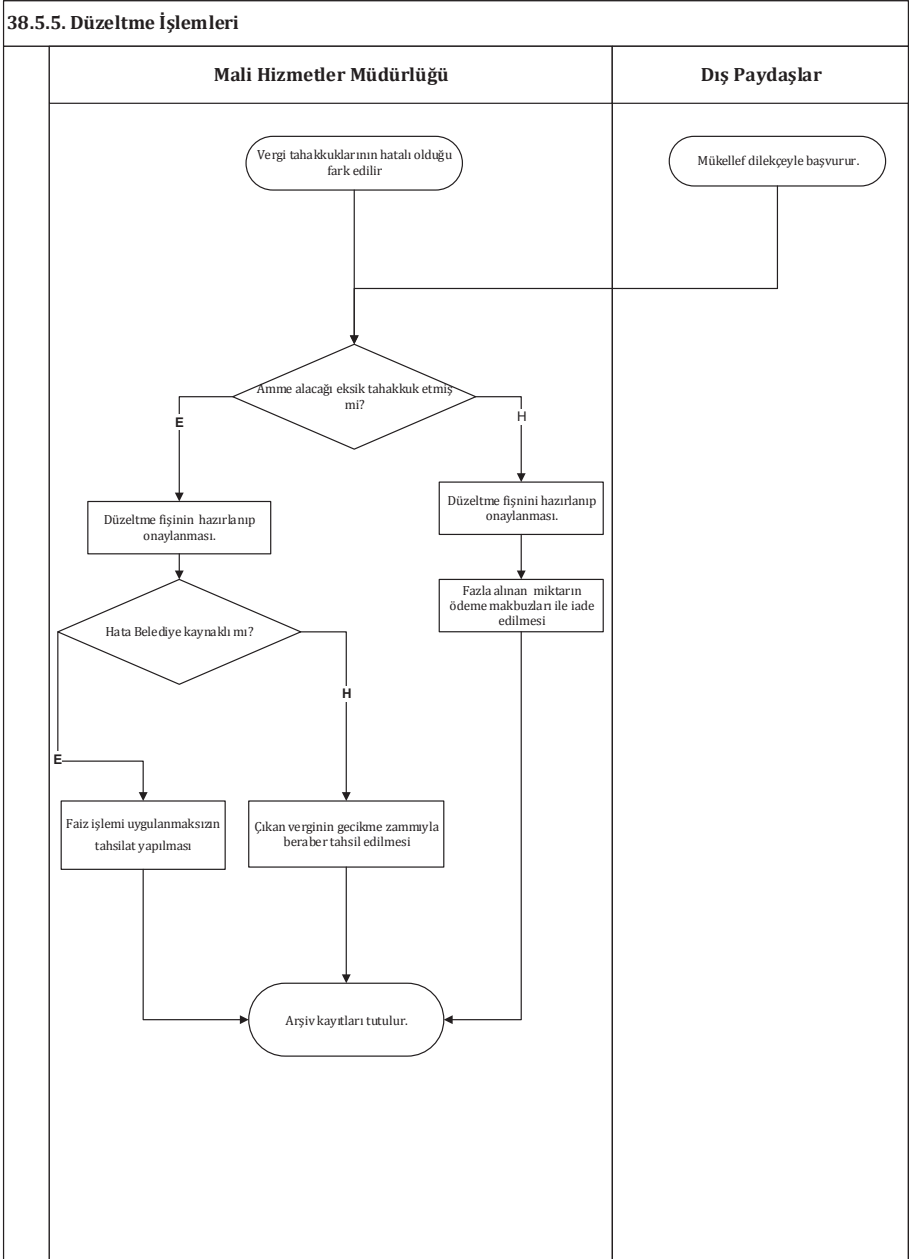
38.5.3. İcra Takip İşlemleri



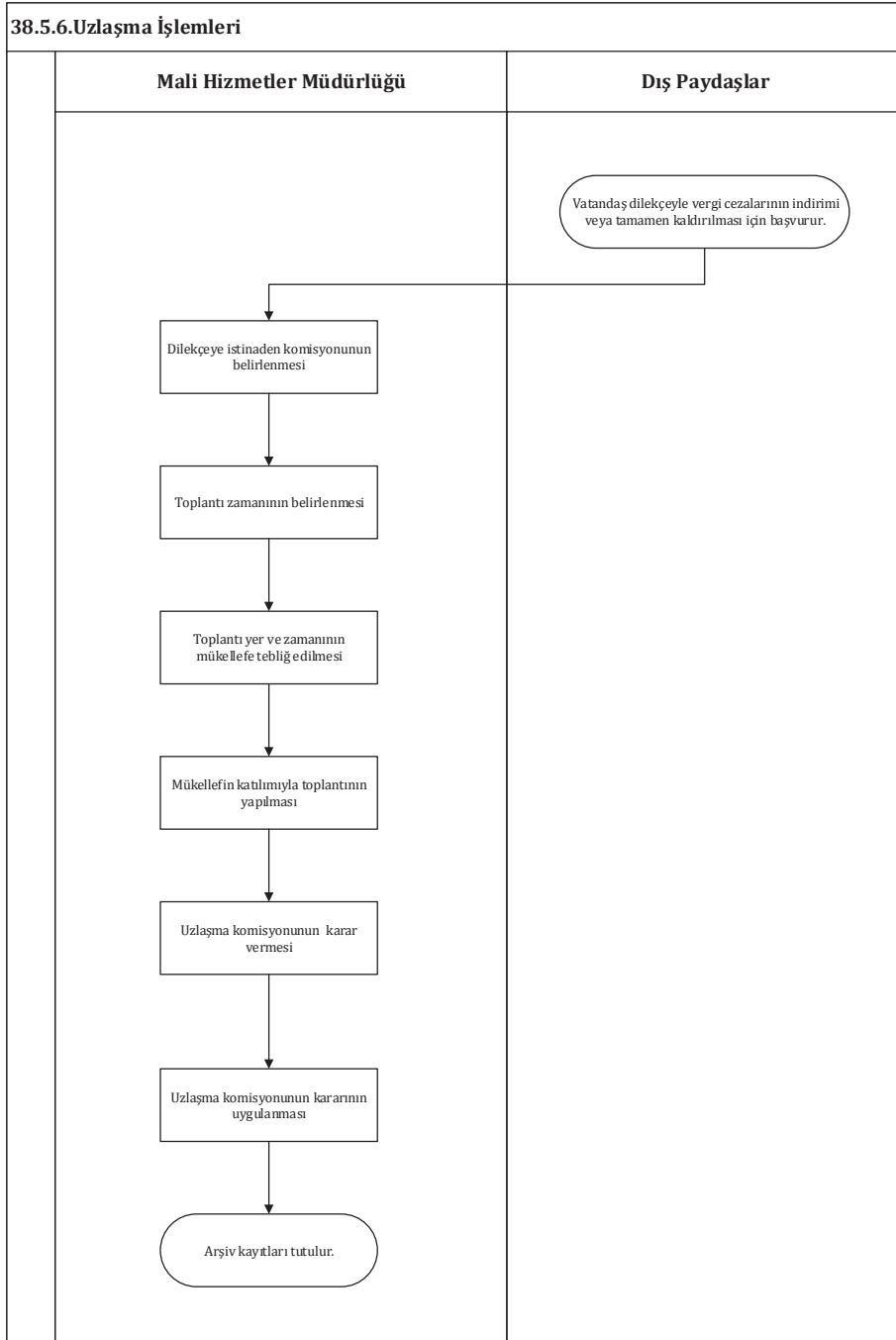
38.5.4. Ceza İşlemleri



38.5.5. Düzeltme İşlemleri



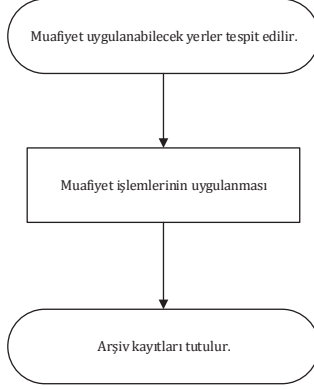
38.5.6.Uzlaşma İşlemleri



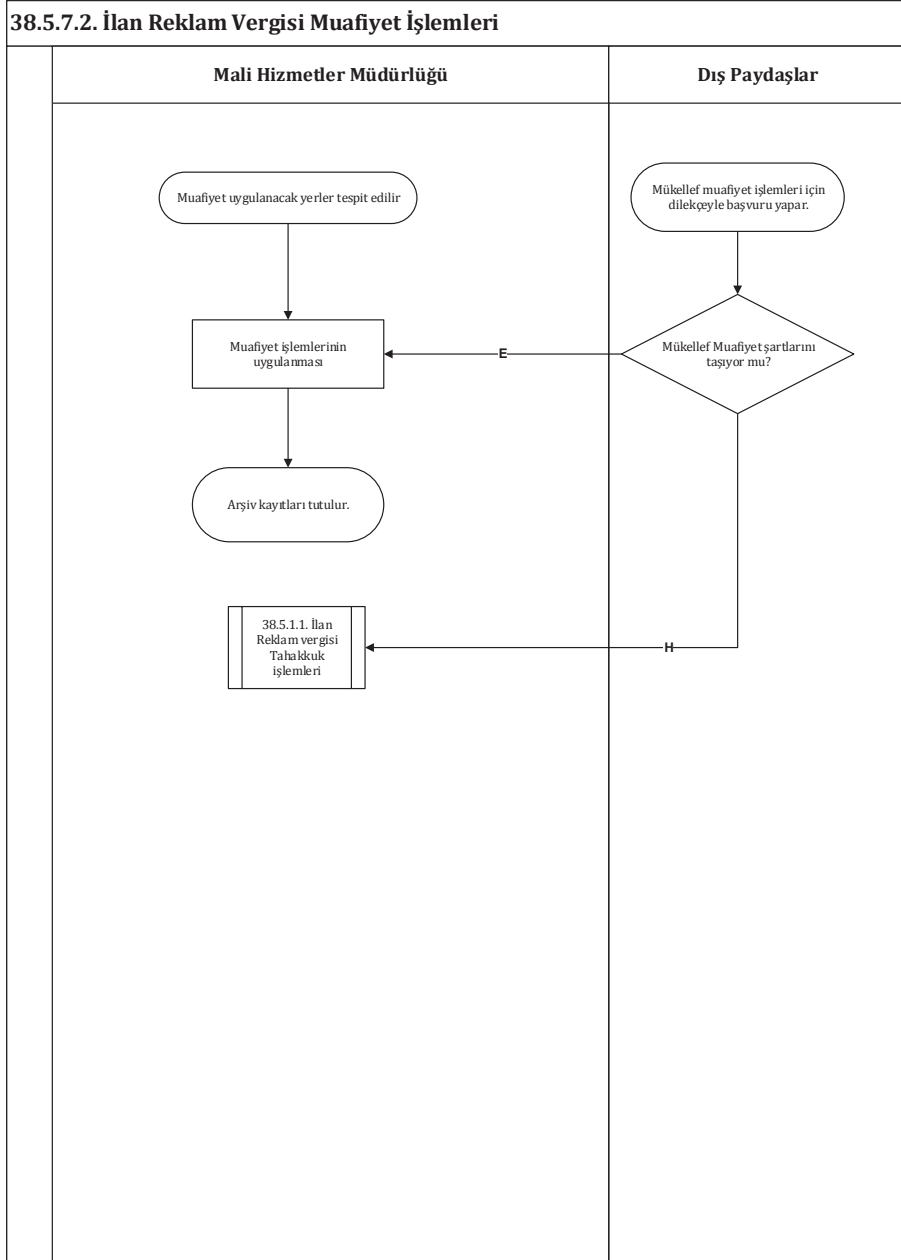
38.5.7.1. Yol Harcamalarına Katılım Payı Muafiyet İşlemleri

38.5.7.1. Yol Harcamalarına Katılım Payı Muafiyet İşlemleri

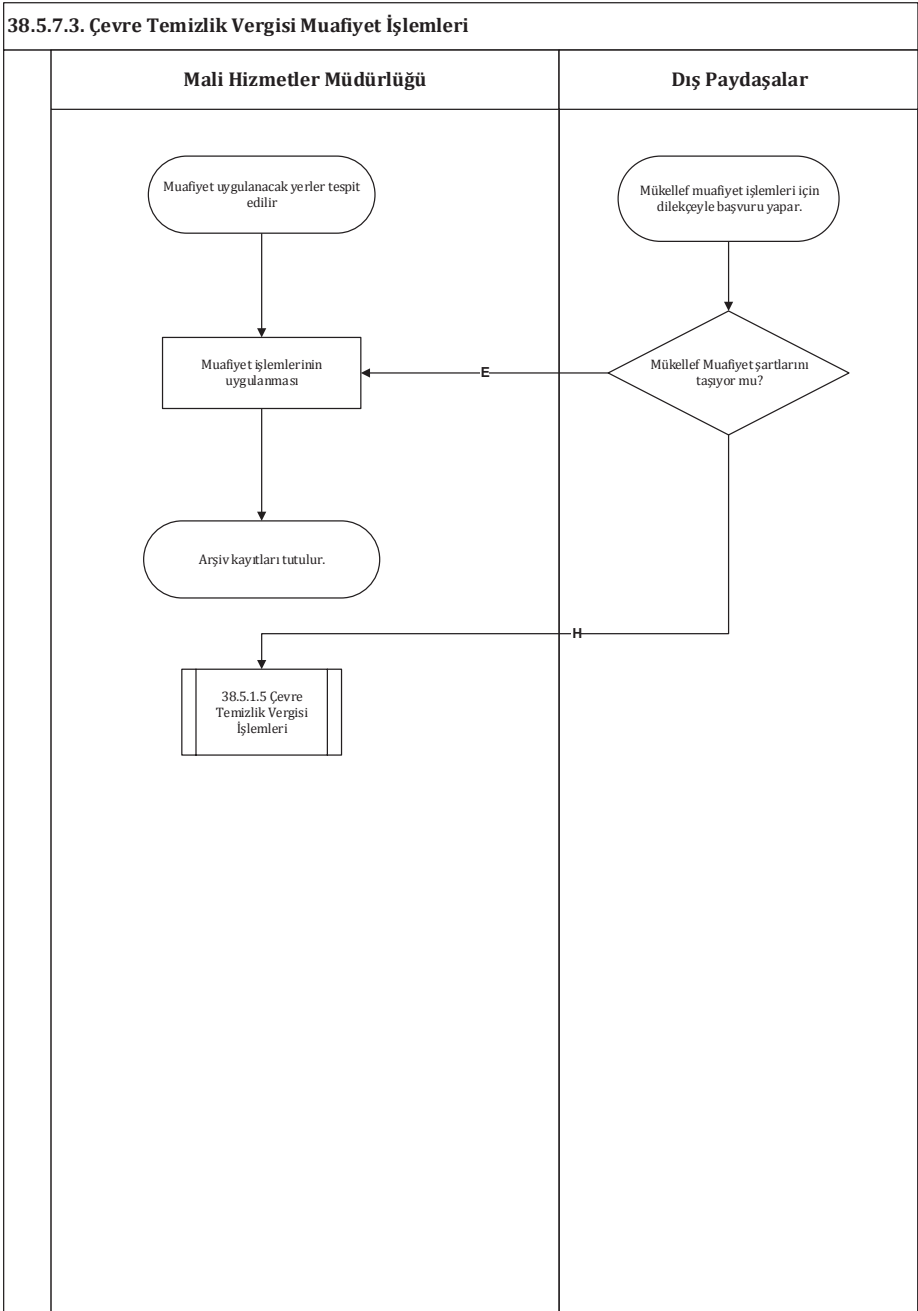
Mali Hizmetler Müdürlüğü



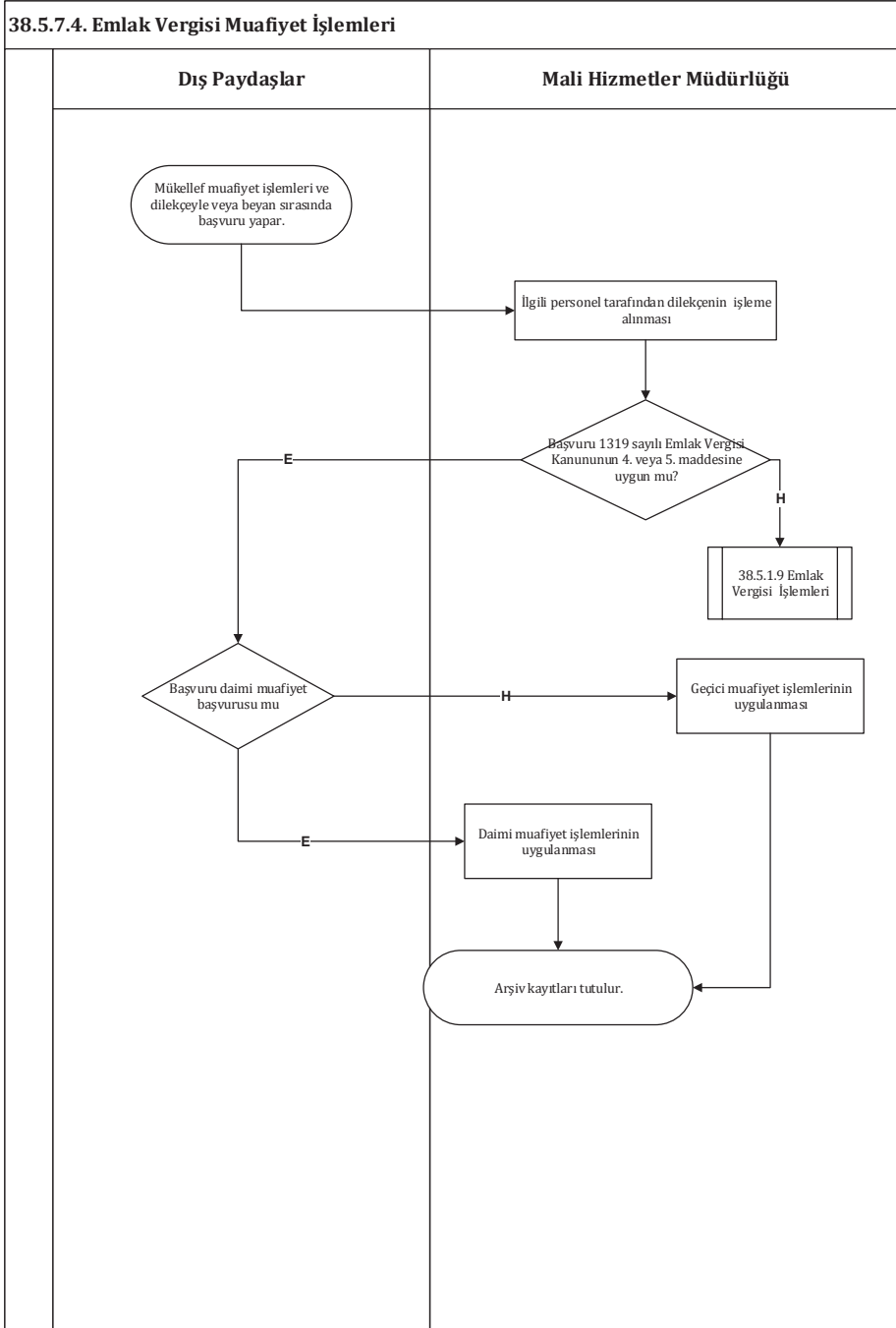
38.5.7.2. İlan Reklam Vergisi Muafiyet İşlemleri



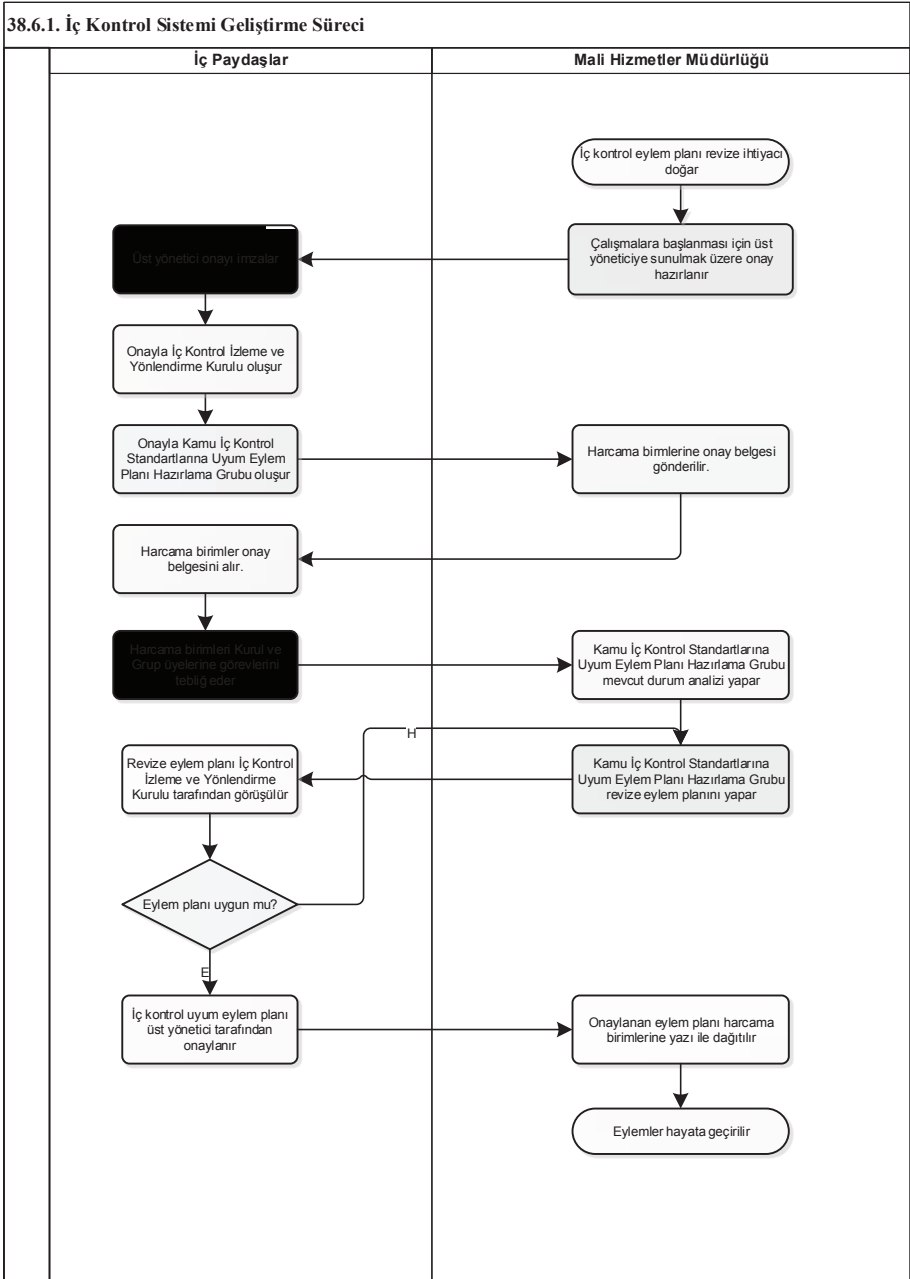
38.5.7.3. Çevre Temizlik Vergisi Muafiyet İşlemleri



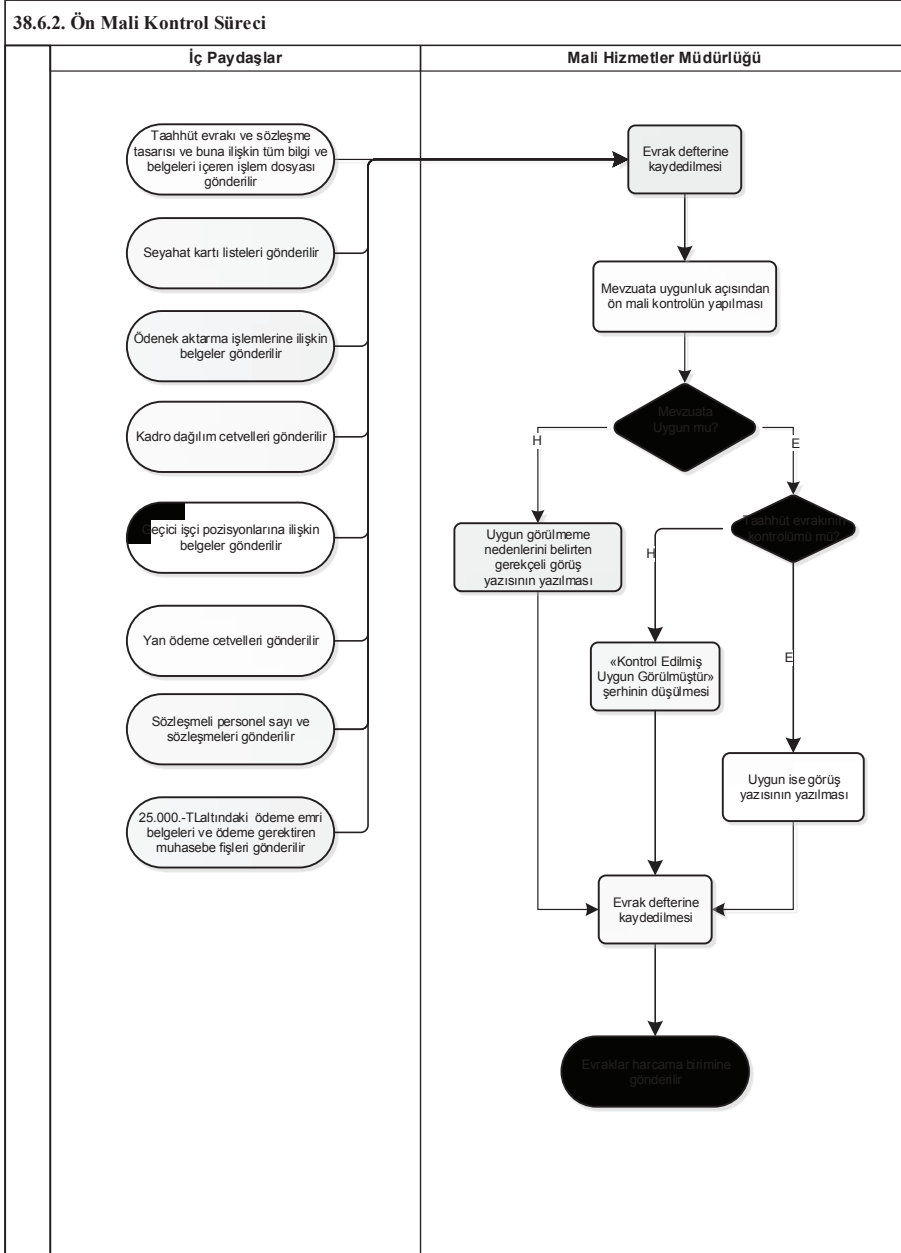
38.5.7.4. Emlak Vergisi Muafiyet İşlemleri



38.6.1. İç Kontrol Sistemi Geliştirme Süreci



38.6.2. Ön Mali Kontrol Süreci



BELEDİYELERDE GELİR TARİFESİ

BELEDİYELERDE GELİR TARİFESİ

A- Tanımı ve Önemi

(1) Türkiye’de mahalli idarelerin gelirleri üç temel kaynağa dayanmaktadır:

- 1- Mahalli idarelerin öz gelirleri,
- 2- Mahalli idarelerin merkezi yönetim bütçe gelirlerinden aldıkları pay,
- 3- Yerel Yönetimlere Merkezi Yönetim Tarafından Yapılan Transferler.

(2) Mahalli idarelerin, gelirlerin toplanmasında, muhasebe ve bütçeleştirilmesinde ve harcanmasında tamamen kontrol sahibi olduğu gelir kalemleri öz gelirlerdir. Bu özgelirler Bakanlar Kurulunca belirlenen limitler dahilinde belediye meclislerince tespit edilmektedir. Mahalli idarelerin gelir kaynakları arasında sayılan merkezi yönetim bütçe gelirlerinden ayrılan pay ve merkezi yönetim bütçesinden yapılan katkılar ise mahalli idarelerin merkezi yönetimden aldıkları transferlerdir. Kamu harcamalarının finansman kaynağı olarak aşağıda mahalli idarelerin öz gelirleri sayılacaktır.

(3) 2014 yılında belediye meclislerinden Anayasa Mahkemesi kararı ile geri alınacak olan tarifelerin tespiti hususu 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun 96. Maddesi uyarınca belirlenmektedir. Söz konusu maddede, “A) Bakanlar Kurulu, bu Kanunda en az ve en çok miktarları gösterilen aşağıda yazılı vergi ve harçların tarifelerini belediye grupları itibariyle tayin ve tespit eder:

1. (Mülga: 7/11/1984 - 3074/8 md.)
2. Kaynak Suları Harcı,
3. Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı,
4. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı,

5. Kayıt ve Suret Harcı,
6. İmar Mevzuatı Gereğince Alınacak Harçlar, (Ticaret ve konut bölgeleri için ayrı ayrı).
7. Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı,
8. Sağlık Belgesi Harcı,
9. (Ek: 21/1/1982 - 2589/2 md.) Bina İnşaat Harcı.

(4) B) Yukarda sayılanlar dışındaki vergi ve harçların maktu tarifeleri; bu Kanunda belirtilen en alt ve en üst sınırları aşmamak şartıyla mahallin çeşitli semtleri arasındaki sosyal ve ekonomik farklılıklar gözönünde tutularak belediye meclislerince tespit olunur.” denilmektedir.

(5) Yine 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu’nun “Ücrete tabi işler” Başlıklı 97. Maddesinde, “Belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir. Belediye'ye tekel olarak verilmiş işler kendi özel hükümlerine tabidir.” Hükmü yer almaktadır.

(6) Bu çalışmada, XYZ Belediyesi tarafından belirlenmiş olan Gelir tarifesi değerlendirilecektir. Çalışmada tarifelere kör bakıldığı yani elde edilen gelir, elde edilmesi gereken gelir gibi bir değerlendirme yapılmadığının da bilinmesi gerekmektedir.

B- Belediyenin Öz Gelirleri

(1) Belediyelerin öz gelirleri yerel vergiler, yerel harçlar, katılım payları, ücretler, müze giriş ücretleri ile madenlerden belediyelere verilen pay ve yerel yönetim işletmelerinin kar payları veya transferler alt başlıkları altında incelenebilir.

B.1. Yerel Vergiler

(2) Vergiler Anayasanın 73'üncü maddesine göre kanunla konular, değiştirilir ve kaldırılır. Türkiye'de kanun yapma yetkisi TBMM'ye aittir. Dolayısıyla mahalli idareler vergi koyma yetkisine sahip değildirler. Bu, ülkemizde mahalli idarelerin siyasi özerkliğe sahip olmamalarının da bir sonucudur. Anayasada yer alan hükme göre mahalli idareler tarafından toplanacak vergiler merkezi yönetim tarafından belirlenmektedir.

(3) Belediyelerin topladığı vergiler 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda¹ ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununda² düzenlenmiştir. Belediye Gelirleri Kanununda sayılan ve doğrudan belediyelerce toplanan vergiler;

- İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi,
- Haberleşme Vergisi,
- Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi,
- Yangın Sigorta Vergisi
- Çevre Temizli Vergisidir.

(4) Ayrıca, belediyeler 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre Emlak Vergisi ve Arazi Vergisi de tahsil etmektedirler.

(5) Bu vergilerden İlan ve Reklam Vergisi ve Çevre Temizlik Vergisi belli bir miktar olarak (maktu) belirlenmekte ve tahsil edilmektedir. Eğlence Vergisi, Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi ve Yangın Sigorta Vergileri ise hasılat, tahsil edilen ücret ve

¹ 29/05/1981 tarih ve 17354 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

² 11/08/1970 tarih ve 13576 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

prim tutarı gibi belli bir miktarın yüzdesi olarak hesaplandığından, söz konusu hizmetlerin bedellerindeki artışa paralel şekilde fiyat ayarlaması otomatik olarak yapılmak suretiyle güncellenebildiğinden, önemini koruyabilmişlerdir.

B.2. Emlak ve Arazi Vergileri

(6) Emlak Vergisi Kanununa göre Türkiye sınırları içinde bulunan bütün binalar ile arsa ve araziler emlak vergisinin konusuna girmektedir.

(7) Bina vergisinin matrahı binanın vergi değeridir. Verginin oranı meskenlerde binde bir, diğer binalarda ise binde ikidir. Bu oranlar büyükşehir belediyesi bulunan illerde %100 artırımlı uygulanmaktadır. Bakanlar Kurulu bu vergi oranlarını yarısına kadar indirmeye ve üç katına kadar arttırmaya yetkilidir. Bina vergisi mükelleflerin yazılı beyanı üzerine tarh ve tahakkuk ettirilir. Şu kadar ki, mükelleflerin beyan edecekleri değerler Maliye ve Bayındırlık Bakanlıklarınca tespit ve ilan edilecek bina metrekare normal inşaat maliyet bedelinden az olamaz.

(8) Arazi vergisinin matrahı arazinin tespit edilen vergi değeridir. Arsa vergisinin oranı binde bir, arsalarda ise binde üçtür. Bu oranlar büyükşehir belediyesi kurulan illerde %100 artırımlı uygulanır. Bakanlar Kuruluna bu oranları yarısına kadar indirme veya üç katına kadar artırma yetkisi verilmiştir. Arazi vergisi, bina vergisinde olduğu gibi, mükelleflerin beyanı üzerine tarh ve tahakkuk ettirilir.

(9) Emlak vergisine konu arsa ve arazilerin vergi değeri; Vergi Usul Kanununun asgari ölçüde birim değer tespitine ilişkin hükümlerine göre takdir komisyonlarınca arsalar için her mahalle ve arsa sayılacak parsellenmiş arazide her köy için cadde, sokak ve değer bakımından farklı bölgeler, arazide her il veya ilçe için arazinin cinsi; binalar için, Maliye ve Bayındırlık ve İskan Bakanlıklarınca müştereken tespit ve ilan edilecek bina metrekare normal inşaat maliyetleri ile hesaplanan bedeldir. Vergi değeri, mükelleflerin başlangıç yılını takip eden yıldan itibaren her yıl, bir önceki yıl vergi değerinin Vergi Usul Kanunu hükümleri uyarınca aynı yıl için tespit edilen yeniden değerlendirilme

oranının yarısı oranında artırılması suretiyle bulunmaktadır. Bakanlar Kuruluna bu artış oranını sifıra kadar indirme veya yeniden değerlendirme oranına kadar artırma yetkisi verilmiştir. Emlak vergisi birinci taksiti Mart, Nisan ve Mayıs aylarında, ikinci taksiti ise Kasım ayı içinde olmak üzere iki taksitte ödenmektedir. Maliye Bakanlığına bölgelerin özelliklerine göre ödeme aylarını değiştirme yetkisi verilmiştir.

(10) Büyükşehir belediyesi bulunan illerde büyükşehir belediyesinin sınırları ve mücavir alanlar içinde belediyelerce tahsil edilen emlak vergisi tutarının yarısı büyükşehir belediyesi payı, bu ayrıldıktan sonra kalan tutarın %15'i il özel idareler payı olarak ayrılır. İl özel idare payının hesaplanmasından sonra kalan kısmın %20'si ayrıca büyükşehir belediyesi payına ilave edilir. Büyükşehir belediyesi bulunmayan illerde toplanan emlak vergisinin %15'i il özel idare payı olarak ayrılır. Büyükşehir belediyesi ve il özel idare payları tahsil edildikleri ayı takip eden ayın yedinci günü akşamına kadar ilgili büyükşehir belediyesi ve il özel idaresine bir bildirim ile beyan edilerek aynı süre içinde ödenir. Belediye başkanlarına bu payların zamanında ve tam olarak ilgili il özel idaresine ve büyükşehir belediyesine ödenmesini sağlama görevi verilmiştir.

(11) Yukarıda sayılan vergiler tamamen belediyeler tarafından tahsil edilmektedir. Emlak vergisi tahsilatının yarısından il özel idarelerine verilen %15 oranındaki pay dışında, il özel idarelerine ve yerel yönetim birliklerine pay verilmemektedir. Belediyeler dışında il özel idarelerine ve yerel yönetim birliklerine vergi tahsis edilmemiştir.

B.3. Yerel Harçlar

(12) Kamu mali yönetiminde vergiler genel olarak kamu yönetiminin finansmanı için belli olaylar sonucu doğan karşılıksız kamu gelirleri olmasına karşın; harçlar belli bir kamu hizmetinden veya malından yararlanma karşılığı tahsil edilen kamu gelirleridir. Bu ayrımın merkezi yönetim gelirleri açısından kolayca yapılabilmesine karşın yerel yönetim birimlerince tahsil edilen yerel vergiler ile yerel harç gelirleri arasında somut bir ayırım yapmak daha zordur. Yerel harçlar yerel vergilere göre daha özeldir ve harcı ödemek durumunda kalan kişinin

belli bir kamu hizmetinden veya malından yararlanma durumu öne çıkmaktadır.

(13) Türkiye’de belediyelerin tahsil ettiği yerel harçlar;

- İşgal Harcı,
 - Tatil Günleri Çalışma Harcı,
 - Kaynak Suları Harcı,
 - Tellallık Harcı,
 - Hayvan Kesimi Muayene ve Denetim Harcı,
 - Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı,
 - Bina İnşaat Harcı,
 - Kayıt ve Suret Harcı,
 - İmar ile İlgili Harçlar (Parselasyon Harcı, İfraz ve Tevhit Harcı, Plan ve Proje Tasdik Harcı, Yapı Kullanma İzni Harcı ve Zemin Açma İzni Harcı),
 - İşyeri Açma İzin Harcı,
 - Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı
 - Sağlık Belgesi Harçlarından
- oluşmaktadır.

B.4. Harcamalara Katılım Payı

(14) Harcamalara katılma payları, mahalli idarelerin gerçekleştirdikleri yol, su ve kanalizasyon gibi alt yapı hizmetleri karşılığında, bu hizmetlerden yararlananlardan alınan belirli bir miktarı ifade etmektedir. Burada hizmetten yararlananların hizmetin maliyetine belirli bir ölçüde katılımı sağlanmaktadır.³

(15) Türkiye’de belediyeler yaptıkları altyapı hizmetleri karşılığında Yol Harcamalarına Katılım Payı, Kanalizasyon Harcamalarına Katılım

³ Ölkü Arıkoba, Yönetimler Arası Mali İlişkiler, Yayıncılık Matbaası, İstanbul 2004, s.41.

Payı ve Su Tesisleri harcamalarına Katılım Payı adı altında katılım payları tahsil etmektedir.

(16) Harcamalara katılma payları, Belediye Gelirleri Kanununun 89'uncu maddesine göre, bir program dahilinde veya istek üzerine doğrudan doğruya yapılan işlerde, bu hizmetler dolayısıyla yapılan giderlerin tamamıdır. Yani ilgili belediyeden belli bir istekle bir hizmetin yapılmasını talep edenler o hizmetin yerine getirilmesi için belediye tarafından yapılan giderlerin tümünü karşılamaktadırlar. Eğer yapılan giderler peşin ödenirse giderlerin %75'i ödenmektedir. Eğer yerine getirilen hizmet için özel olarak devlet yardımı alınmış, karşılıksız fon tahsis edilmiş veya bağış ve yardım alınmış ise bu şekilde elde edilen tutarlar giderler toplamından indirilmektedir. Her durumda hesaplanan hizmet giderlerinin toplamı Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca belirlenen rayiç ve birim tutarlarını geçmemektedir. Harcamalara katılım payları bina ve arsalarda bunların vergi değerinin %2'sini geçmemektedir. Belediyelerin görüşü alınmak suretiyle harcamalara katılım paylarını ½'ye (peşin ödemelerde 1/3'e) kadar indirmeye, pay çeşitlerine göre farklılaştırma yapmaya, payların ödenecek miktarını birlikte veya pay çeşitlerine göre ayrı ayrı olmak üzere İçişleri Bakanlığınca bildirilecek son genel nüfus sayımı sonuçlarını da dikkate alarak belediyeler itibariyle tespit etme konusunda Bakanlar Kurulu yetkilendirilmiştir.

(17) Belediyeler Kanununun 93'üncü maddesine göre harcamalara katılma payları belediyelerce veya bunlara bağlı müesseselerce payların ilan ve tebliğ edildiği yılı takip eden yıldan itibaren iki yılda ve dört eşit taksitte tahsil edilmektedir. Bu iki yıllık süre ilgili belediyenin teklifi ve Bakanlar Kurulunun uygun görmesi ile 5 yıla kadar uzatılabilmektedir.

B.5. Ücrete Tabi İşler

(18) Belediyeler Belediye Kanununun sayılan harç ve katılım payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için ücret alabilirler. Hangi hizmet için ne kadar ücret alınacağı belediye meclislerince belirlenir. Belediye tarafından yapılacak bir

hizmetin ücret konusu yapılabilmesi için öncelikle o hizmet için bir harç veya katılım payı belirlenmemiş olması ve hizmetten yararlanacak kişi veya kişilerin bizzat belediyeden hizmetin yapılmasını talep etmiş olmaları gerekmektedir. Bu şekilde tahsil edilen ücretler düzenli ve belediyelerin önemli gelirleri arasında değildir.

B.6. Müze Giriş Ücretleri ve Madenlerden Alınan Paylar

(19) TBMM'ye bağlı milli saraylar hariç belediye ve mücavir alan sınırları içinde gerçek ve tüzel kişilerce işletilen her türlü müzenin giriş ücretlerinin %5'i belediyelere pay olarak verilmektedir. Bu pay büyükşehir belediyesi olan illerde büyükşehir belediyesine verilmektedir. Bu tür gelirler de bütün belediyeleri kapsayan ortak, düzenli ve önemli bir gelir kalemi değildir.

(20) Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde faaliyet gösteren maden işletmelerince yıllık satış hasılatının binde 2'si oranında belediye payı ayrılmaktadır. Bu gelir kalemi de bütün belediyeleri kapsayan ortak bir gelir kalemi değildir.

B.7. İştirak Gelirleri

(21) İktisadi işletme kurma imkanı olan belediyeler bu imkanı bir gelir yaratma aracı olarak kullanmaktadırlar. Türkiye genelinde belediyelerin ortalama olarak oluşturdukları teşebbüslerden elde ettikleri gelirin toplam gelirlerine oranı 1999 yılında %5, 2000 yılında %6, 2001 ve 2002 yıllarında %7 ve 2003 yılında %8 olarak gerçekleşmiştir. Belediye bazına inildiğinde bu oranlar düşük veya yüksek gelirli iller arasında bir homojenlik göstermemektedir. Örneğin 2003 yılı gerçekleştirmelerine göre, Adana'da belediyenin bağlı işletmelerden elde ettiği gelirin toplam belediye gelirin oranı %16 iken, bu oran Ankara'da %2, İstanbul'da %1'in altında, İzmir'de %7, Muğla'da %17, Ağrı'da %7, Erzincan'da %16, Isparta'da %15'tir. Bu verilerden bazı belediyelerin, bölgesel veya ekonomik gelişmişlik düzeyine bağlı olmadan, gelirlerini kurdukları iktisadi işletmelerin elde ettiği karlardan aldıkları iştirak gelirleri ile arttırabilmektedirler.

C- Belediye Gelir Tarifesi

1- BAKANLAR KURULU KARARIYLA BELİRLENEN VERGİ RESİM VE HARÇ TARİFELERİ

(1) 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nda yer alan bazı vergi ve harçların miktarlarını, kanunda belirtilen alt ve üst sınırlar içinde kalmak koşuluyla, her yıl belirleme yetkisi, aynı Kanun'un 96'ncı maddesi ile Belediye Meclislerine verilmişti. Bu madde, Anayasa Mahkemesi'nin 19/05/2012 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 2011/175 sayılı kararı ile Belediye Meclislerinin vergi miktarı belirleyemeyeceği gerekçesi ile iptal edildi ve yeni düzenleme yapılması için Yasama Organı'na 19/05/2013 tarihine kadar süre verdi. Ancak Yasama Organı, bu süreye kadar gerekli değişikliği yetiştiremedi. Nihayet 11 Haziran 2013 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 6487 sayılı *"Bazı Kanunlar ile 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun"*un 16'ncı maddesi ile 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 96'ncı maddesinin (A) fıkrası ***"Bakanlar Kurulu, bu Kanunda en az ve en çok miktarları gösterilen vergi ve harçların tarifelerini belediye grupları itibarıyla tayin ve tespit eder"*** şeklinde değiştirilerek daha önce Belediye Meclislerine verilmiş olan yetki, Anayasa'ya uygun şekilde Bakanlar Kurulu'na verildi.

(2) Bu görev ve yetkiye dayanarak Bakanlar Kurulu 21/10/2013 tarihli ve 2013/5585 sayılı Kararname⁴ ile Belediye Gelirleri Kanunu'nda yer alan vergi ve harçların miktarlarını belirlemiştir. Bakanlar Kurulu, belirleme yaparken kanuni hadleri artırma yetkisini kullanmamış, Kanun'da belirtilen aşağı ve yukarı hadler arasında belirleme yapmıştır.

1.1. İlan ve Reklam Vergisi

(3) 2464 sayılı Kanun'un 12'nci maddesine göre; Belediye sınırları ile mücavir alanları içinde yapılan her türlü ilan ve reklam, İlan ve Reklam

⁴ 18/12/2013 tarih ve 28855 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Vergisine tâbidir. Bu vergi, 2013/5585 sayılı Kararname'ye göre aşağıdaki tarifeye göre alınacaktır.

| Tablo 1:İlan Ve Reklam Vergisi Tarifesi (21/10/2013 tarih 2013/5585 Sayılı BKK) (18/12/2013 tarih ve 28855 sayılı Resmi Gazete) | Belediye Grubu / Verginin Tutarı (TL) | | | | |
|--|--|----------|----------|----------|----------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Dükkân, ticari ve sınaî müessese ve serbest meslek erbabınca çeşitli yerlere asılan ve takılan her çeşit levha, yazı ve resim gibi tüm sabit ilan ve reklamların beher metrekaresinden yıllık olarak | 60 | 40 | 30 | 25 | 20 |
| 2. Motorlu taşıt araçlarının içine veya dışına konulan ilan ve reklamların beher metrekaresinden yıllık olarak | 35 | 28 | 24 | 16 | 8 |
| 3. Cadde, sokak ve yaya kaldırımları üzerine gerilen, binaların cephe ve yanlarına asılan bez veya sair maddeler vasıtasıyla yapılan geçici mahiyetteki ilan ve reklamların metrekaresinden haftalık olarak | 10 | 8 | 6 | 4 | 2 |
| 4. Işıklı veya projeksiyonlu ilan ve reklamlardan her metrekaresine için yıllık olarak | 95 | 60 | 50 | 40 | 30 |
| 5. İlan ve reklam amacıyla dağıtılan broşür, katalog, duvar ve cep takvimleri, biblolar veya benzerlerinin her biri için | 0,20 | 0,18 | 0,15 | 0,10 | 0,05 |
| 6. Mahiyeti ne olursa olsun yapıştırılacak çeşitli afişler ve benzerlerinin beherinin metrekaresinden | 0,50 | 0,40 | 0,30 | 0,20 | 0,10 |

1.2. Eğlence Vergisi

(4) 2464 sayılı Kanun'un 17'nci maddesine göre; belediye sınırları ile mücavir alanlar içinde yer alan eğlence işletmelerinin faaliyetleri Eğlence Vergisine tabidir. Kanun'un 21'inci maddesinde eğlence vergisinin tarifesi 3 başlık halinde düzenlenmiştir. Birinci başlıkta yer

alan “biletle girilen yerler” ile ikinci başlıkta yer alan “müşterek bahisler”de uygulanacak eğlence vergisi oranları kesin rakamları itibariyle Kanun’da yer almaktadır. Üçüncü başlıkta yer alan “biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerleri”nden alınacak eğlence vergisi tutarı ise Kanun’ da günlük 5.-TL ile 100.-TL arasında alt ve üst sınır olarak belirlenmiştir. İşte bu üçüncü başlıkta vergi tutarını belirlemeye Bakanlar Kurulu yetkilidir ve Bakanlar Kurulu 21/10/2013 tarihli ve 2013/5585 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre Eğlence Vergisi tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 2: Eğlence Vergisi Tarifesi | | | | | | | |
|--|--|--|---|----------|----------|----------|----------|
| I - Biletle Girilen Yerlerde | | | Vergi Oranı | | | | |
| | 1. Yerli film göstermelerinden | | % 10 | | | | |
| | 2. Yabancı film göstermelerinden | | % 10 | | | | |
| | 3. Tiyatro, opera, operet, bale, karagöz, kukla ve ortaoyunundan | | % 0 | | | | |
| | 4. Spor müsabakaları, at yarışları ve konserlerden | | % 10 | | | | |
| | 5. Sirkler, lunaparklar, çalgılı bahçeler ve benzerlerinden | | % 20 | | | | |
| II- Müşterek Bahislerde | | | % 5 | | | | |
| III - Biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerlerinden | | | Belediye Grupları/Vergi Miktarı (Günlük, TL) | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Bar, pavyon, gazino, gece kulübü, diskotek, kabare, dansing gibi eğlence yerlerinden çalışılan her gün için | 50 m ² 'ye kadar | | 15 | 10 | 7 | 5 | 5 |
| | 51-200 m ² | | 20 | 15 | 10 | 7 | 6 |
| | 201 m ² 'den yukarı | | 40 | 30 | 20 | 15 | 10 |
| | 4 yıldızlı otelde | | 70 | 60 | 55 | 50 | 40 |
| | 5 yıldızlı otelde | | 80 | 70 | 60 | 55 | 50 |
| 2. Bilardo ve masa futbolu gibi eğlence yerlerinden çalışılan her gün için | İlk oyun aleti için | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Sonraki her oyun aleti için | | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 |

1.3. İşgal Harcı

(5) 2464 sayılı Kanun'un 52'nci maddesine göre; Belediye sınırları içinde bulunan ve tarife listesinde yer alan yerlerden herhangi birinin satış yapmak veya sair maksatlarla ve yetkili mercilerden usulüne uygun izin alınarak geçici olarak işgal edilmesi, İşgal Harcına tâbidir. Aynı Kanun'un 56'ncı maddesinde bu verginin aşağı ve yukarı hadleri belirtilmiş ve vergi tutarını belediye grupları itibariyle belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu 21/10/2013 tarihli ve 2013/5585 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre işgal harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 3: İşgal Harcı Tarifesi (2013/5585 Sayılı BKK) (18/12/2013 tarih ve 28855 sayılı Resmi Gazete) | | Belediye Grupları/Harç Tutarı (TL) | | | | |
|---|---|------------------------------------|------|------|------|------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 52 nci maddenin (1) numaralı (pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri vb. yerlerin mal satmak için işgali) ve (2) numaralı (yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerden bir kısmının herhangi bir maksat için işgali) bentlerinde yazılı işgallerde beher metrekare için günde; | | 2,5 | 1,75 | 1,5 | 1 | 0,5 |
| 2. 52 nci maddenin (1) numaralı bendinde (pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri vb.) yazılı hayvan satıcılarının işgallerinde; | a) Satışı yapılan küçükbaş hayvan başına | 2 | 1,75 | 1,5 | 1 | 0,5 |
| | b) Satışı yapılan büyükbaş hayvan başına | 4 | 3,5 | 3 | 2 | 1 |
| 3. 52 nci maddenin (3) numaralı bendinde yazılı işgallerde; (Motorlu kara taşıtlarının park etmeleri için il trafik komisyonlarının olumlu görüşü alınarak | a) Her taşıttan beher saat için | 1,25 | 1 | 0,75 | 0,50 | 0,25 |
| | b) Parkmetre çalıştırılan yerlerde beher saat | 2,5 | 1,75 | 1,5 | 1 | 0,5 |

| | | | | | | |
|---|------|--|--|--|--|--|
| belediyelerce şehir merkezlerinde tesis edilen ve işletilen mahallerin çalışma saatleri içinde, taşıtlar tarafından işgali (Bisiklet ve motosikletler hariç)) | için | | | | | |
|---|------|--|--|--|--|--|

1.4. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı

(6) 2464 sayılı Kanun'un 58'nci maddesine göre; hafta tatili ve ulusal bayram günlerinde çalışmalarını belediyelerce izne bağlı işyerlerine ruhsat verilmesi, Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcına tâbidir. Aynı Kanun'un 60'ıncı maddesine göre bu harç tutarı, işin mahiyetine göre yılda 20.-TL'den az, 800.-TL'den çok olmamak üzere bu Kanun'un 96'ncı maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca tespit edilir. Bakanlar Kurulu 21/10/2013 tarihli ve 2013/5585 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Belediye Grubu | Cinsi | Harcın Tutarı |
|----------------|-------------------------------------|---------------|
| 1 | Her türlü işyeri için yıllık olarak | 600.-TL |
| 2 | | 200.-TL |
| 3 | | 100.-TL |
| 4 | | 50.-TL |
| 5 | | 20.-TL |

1.5. İşyeri Açma İzni Harcı

(7) 2464 sayılı Kanun'un 81'inci maddesine göre; belediye sınırları veya mücavir alanlar içinde bir işyerinin açılması "İşyeri Açma İzni Harcına" tâbidir. Aynı Kanun'un 84'üncü maddesinde bu harcın beher

metrekare için 0,10.-TL ile 1.-TL arasında belirlenebileceği ancak hesaplanacak tutarın hiçbir surette 5.000.-m²'ye isabet eden tutarı aşamayacağı hükme bağlanmıştır. Yine aynı Kanun'un 96'ncı maddesinde bu harcın aşağı ve yukarı hadleri arasında vergi tutarını belediye grupları itibariyle belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu 21/10/2013 tarihli ve 2013/5585 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre işyeri açma izni harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 5: İşyeri Açma İzni Harcı Tarifesi | | |
|--|--|---------------|
| Belediye Grubu | Cinsi | Harcın Tutarı |
| 1 | Her türlü işyerinin beher metrekaresi için | 1.-TL |
| 2 | | 0,80.-TL |
| 3 | | 0,60.-TL |
| 4 | | 0,30.-TL |
| 5 | | 0,20.-TL |

2. 2013/5585 SAYILI BKK KAPSAMI DIŞINDA KALAN VERGİ VE HARÇLAR

2.1. Miktar ya da Oranı Doğrudan 2464 Sayılı Kanun'da Yer Alanlar

(1) 2464 sayılı Kanun'da yer alan vergi ve harçlardan bir kısmının oran veya tutarı doğrudan doğruya kanun koyucu tarafından belirlenmiştir. Bunlar aşağıda yer alan vergi ve harçlardır.

- ✓ Eğlence Vergisi (tarifenin I ve II numaralı pozisyonunda yer alanlar)
- ✓ Haberleşme Vergisi
- ✓ Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi
- ✓ Yangın Sigortası Vergisi
- ✓ Çevre Temizlik Vergisi
- ✓ Tellallık Harcı

2.2. Miktar ve Oranları 2005/8730 sayılı Kararname ile Belirlenenler

(2) 2464 sayılı Kanun'un 96'ncı maddesinin "a" fıkrasının 19/05/2013 tarihinden geçerli olmak üzere 6487 sayılı Kanun⁵ ile değiştirilmeden önceki şekline göre; Bakanlar Kurulu, Kanun'da en az ve en çok miktarları gösterilen aşağıda yazılı vergi ve harçların tarifelerini belediye grupları itibariyle tayin ve tespit ediyor idi.

- ✓ Kaynak Suları Harcı
- ✓ Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı
- ✓ Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı
- ✓ Kayıt ve Suret Harcı
- ✓ İmar Mevzuatı Gereğince Alınacak Harçlar (Ticaret ve konut bölgeleri için ayrı ayrı)
- ✓ Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı
- ✓ Sağlık Belgesi Harcı
- ✓ Bina İnşaat Harcı

(3) Bu konuda Bakanlar Kurulu 13/04/2005 tarih ve 2005/8730 sayılı Kararname⁶ ile yetkisini kullanmış ve yukarıda yer alan harçların miktar ve oranlarını belediye grupları itibariyle belirlemiş idi.

(4) Yukarıda sayılanlar dışındaki vergi ve harçların maktu tarifeleri; bu Kanun'da belirtilen en alt ve en üst sınırları aşmamak şartıyla belediye meclislerince tespit ediliyor iken Anayasa Mahkemesi'nin verdiği E.2010/62 ve K.2011/175 sayılı iptal kararı ile yukarıdakiler de dâhil olmak üzere, 2464 sayılı Kanun'da kesin miktar ya da oranı belirlenmeyip aşağı ve yukarı hadler verilen tüm vergi ve harçlarda belirleme yapma yetkisi Bakanlar Kurulu'na ait hale gelmiştir.

(5) Bakanlar Kurulu yeni durumda eskiden belediye meclislerince belirlenen vergi ve harç tutarlarını ilk defa belirlediği 2013/5585 sayılı Kararname'de daha önce 2005/8730 sayılı Kararname ile yaptığı belirlemeyi korumuş, bunlarla ilgili yeni bir belirleme yapmamıştır.

⁵ 11/06/2013 tarih ve 6487 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

⁶ 07/05/2005 tarih ve 25808 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Dolayısıyla yukarıda yer alan harçlar için 2005/8730 sayılı Kararname ile belirlenen rakamlar halen geçerlidir.

2.2.1. Kaynak Suları Harcı

(6) 2464 sayılı Kanun'un 63'üncü maddesine göre; özel kaplara doldurulup satılacak olan kaynak sularının (işlenmiş sular dâhil) belediyelerce denetlenerek hangi kaynaklara ait olduklarını gösterecek şekilde bu kaplara özel işaret konulması Kaynak Suları Harcına tâbidir. Aynı Kanun'un 65'inci maddesinde bu harcın aşağı ve yukarı hadleri belirtilmiş ve harç tutarını belediye grupları itibariyle belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu 13/04/2005 tarih ve 2005/8730 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre Kaynak Suları Harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 6: Kaynak Suları Harcı Tarifesi | | |
|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Belediye Grubu | Harcın Tutarı (beher litrede) | |
| | 1 litreye kadar şişe vb. kap | 1 litreden büyük şişe vb. kap |
| 1 | 0,020.-TL | 0,013.-TL |
| 2 | 0,018.-TL | 0,011.-TL |
| 3 | 0,016.-TL | 0,009.-TL |
| 4 | 0,014.-TL | 0,007.-TL |
| 5 | 0,012.-TL | 0,005.-TL |

2.2.2. Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı

(7) 2464 sayılı Kanun'un 72'inci maddesine göre; belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde, belediyelerce veya yetkili mercilerce verilen izne dayanılarak özel kişi ve kuruluşlarca tesis edilen mezbaha ve kanaralarda kesilen hayvanların kesim öncesi ve sonrası muayenesi veya belediye sınırları ve mücavir alanlar dışında kesilmiş olup da belediye sınırı içinde satışa arz edilecek etlerin sağlık bakımından muayene ve denetlenmesi, Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme

Harcına tâbidir. Aynı Kanun'un 74'üncü maddesinde bu harcın aşağı ve yukarı hadleri belirtilmiş ve harç tutarını belediye grupları itibariyle belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu 13/04/2005 tarih ve 2005/8730 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 7: Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı Tarifesi | | | | | |
|---|--------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | Belediye Grupları | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Küçükbaş Hayvan | 3.-TL | 2,5.-TL | 2.-TL | 1,5.-TL | 1.-TL |
| Büyükbaş Hayvan | 6.-TL | 5,5.-TL | 5.-TL | 4,5.-TL | 4.-TL |

2.2.3. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı

(8) 2464 sayılı Kanun'un 76'ncı maddesine göre; ölçü ve tartı alet ve vasıtaları ile ölçeklerin ilgili kanun ve tüzük hükümlerine göre belediyelerce damgalanması, Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcına tâbidir. Aynı Kanun'un 77'nci maddesinde bu harcın aşağı ve yukarı hadleri belirtilmiş ve harç tutarını belediye grupları itibariyle belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu 13/04/2005 tarih ve 2005/8730 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 8: Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı Tarifesi | | | | | |
|--|--------------------------|----------|----------|--------------|----------|
| | Belediye Grupları | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| a) Tartı ağırlıklarının her birinden | 1,5.-TL | 1,25.-TL | 1.-TL | 0,75.- TL | 0,5.-TL |
| b) Uzunluk ölçülerinin her birinden | 1,5.-TL | 1,25.-TL | 1.-TL | 0,75.- TL | 0,5.-TL |
| c) Akıcı ve kuru daneli maddelerin hacim ölçeklerinin her birinden | 3.-TL | 2,75.-TL | 2,5.-TL | 2,25.- TL | 2.-TL |

| | | | | | |
|-----------------------------------|--------|---------|--------|---------|--------|
| d) El terazilerinden | 6.-TL | 5,5.-TL | 5.-TL | 4,5.-TL | 4.-TL |
| e) Normal masa terazilerinden | 9.-TL | 9.-TL | 7.-TL | 6.-TL | 5.-TL |
| f) Otomatik (ibreli) terazilerden | 12.-TL | 11.-TL | 10.-TL | 9.-TL | 8.-TL |
| g) Elektronik terazilerden | 15.-TL | 14.-TL | 13.-TL | 12.-TL | 11.-TL |
| h) Kantar ve basküllerden | 25.-TL | 22.-TL | 19.-TL | 16.-TL | 13.-TL |

2.2.4. Kayıt ve Suret Harcı

(9) 2464 sayılı Kanun'un 79'uncu maddesine göre; belediyeler ve belediyelere bağlı müesseselerden istenecek her türlü kayıt suretleriyle gayrimenkullerle ilgili harita, plan ve krokilerin suretleri, Kayıt ve Suret Harcına tâbidir. Aynı Kanun'un 84'üncü maddesinde bu harcın aşağı ve yukarı hadleri belirtilmiş ve harç tutarını belediye grupları itibariyle belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu 13/04/2005 tarih ve 2005/8730 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre Kayıt ve Suret Harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 9: Kayıt ve Suret Harcı Tarifesi | | | | | |
|---|-------------------|---------|---------|---------|----------|
| | Belediye Grupları | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| a)Her sayfa başına | 0,75.-TL | 0,6.-TL | 0,5.-TL | 0,3.-TL | 0,25.-TL |
| b)Harita, plan ve krokilerin beher m ² 'sinden | 8.-TL | 7.-TL | 6.-TL | 5.-TL | 4.-TL |

2.2.5. İmar Harçları

(10) 2464 sayılı Kanun'un 80'inci maddesine göre;

- a) Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde İmar Kanunu'na göre ilk kez yapılan veya istek üzerine gerçekleştirilen müteakip parselasyon işlemleri "**Parselasyon Harcına**",

- b) Verilecek ifraz ve tevhit kararları "**İfraz ve Tevhit Harcına**",
- c) Proje tasdik işlemleri "**Plan ve Proje Tasdik Harcına**",
- d) Zemin ve yol kanal açma izni verilmesi, yapım ve yıkım artığı malzeme ile toprak kazısının taşınması için belediyelerce yer gösterilmesi ve bu yerlerin tesviyesi "**Zemin Açma İzni ve Toprak Harfiyatı Harcına**",
- e) Yapı kullanma izni verilmesi işlemi "**Yapı Kullanma İzni Harcına**" tâbidir.

(11) Aynı Kanun'un 84'üncü maddesinde bu harcın aşağı ve yukarı hadleri belirtilmiş ve harç tutarını belediye grupları itibariyle belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu 13/04/2005 tarih ve 2005/8730 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre imar harçlarının tutarları aşağıdaki gibidir:

| | Belediye Grupları | | | | | | | | | | (TL) | |
|---|-------------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|-------------|-------|------|--|
| | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | | |
| | Ticare t | Konut | Ticare t | Konut | Ticare t | Konut | Ticare t | Konut | Ticare t | Konut | | |
| 2005/8730 sayılı BKK | | | | | | | | | | | | |
| İlk Parselasyon harcı (beher m ² için) | 0,12 | 0,09 | 0,11 | 0,08 | 0,10 | 0,07 | 0,09 | 0,06 | 0,08 | 0,05 | | |
| İfraz ve Tevhid Harcı (beher m ² için) | 0,12 | 0,09 | 0,11 | 0,08 | 0,10 | 0,07 | 0,09 | 0,06 | 0,08 | 0,05 | | |
| Plan ve Proje Tasdik Harcı (beher m ² için) | 0,12 | 0,09 | 0,11 | 0,08 | 0,10 | 0,07 | 0,09 | 0,06 | 0,08 | 0,05 | | |
| Yapı Kullanma İzin Harcı (beher m ² için) | 0,11 | 0,09 | 0,10 | 0,08 | 0,09 | 0,07 | 0,08 | 0,06 | 0,07 | 0,05 | | |
| Zemin Açma izni ve Toprak Harfiyatı Harcı | | | | | | | | | | | | |
| a)Toprak (Beher m ³ için) | 0,35 | 0,30 | 0,31 | 0,26 | 0,27 | 0,22 | 0,23 | 0,18 | 0,19 | 0,15 | | |
| b)Kanal (Beher m ³ için) | 1,30 | 1,10 | 1,15 | 0,95 | 1 | 0,80 | 0,85 | 0,65 | 0,70 | 0,50 | | |

2.2.6. Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı

(12) 2464 sayılı Kanun'un 82'inci maddesine göre; mevzuat gereğince alınması zorunlu veya isteğe bağlı görülen ve belediyeler veya onlara bağlı kuruluşlar tarafından düzenlenerek ilgisine verilecek; muayene ve sağlıkla veya fenni konularla ilgili tahlillere ilişkin olup bu Kanun'da ayrıca harca tabi tutulmamış olan ruhsatlar, rapor ve belgeler "Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcına" tâbidir. Aynı Kanun'un 84'üncü maddesine göre harç tutarı en az 5.-TL, en çok 15.-TL olarak Bakanlar Kurulu'nca belirlenecektir. 2005/8730 sayılı BKK ile harç tarifesi belirlenmiştir. Buna göre Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 11: Muayene, Ruhsat ve Rapor Harcı Tarifesi | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|
| Belediye Grupları | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 0,75.-TL | 0,6.-TL | 0,5.-TL | 0,3.-TL | 0,25.-TL |
| 8.-TL | 7.-TL | 6.-TL | 5.-TL | 4.-TL |

2.2.7. Sağlık Belgesi Harcı

(13) 2464 sayılı Kanun'un 83'üncü maddesine göre; yaptıkları işler ve gördükleri hizmetler dolayısıyla özel mevzuatı gereğince belediyelerden sağlık belgesi almak mecburiyetinde olan kişilere verilecek bu tür belgeler ile bunların belli aralıklarla yenilenmeleri "Sağlık Belgesi Harcına" tâbidir. Aynı Kanun'un 84'üncü maddesine göre harç tutarı en az 1.-TL, en çok 3.-TL olarak Bakanlar Kurulu'nca belirlenecektir. 2005/8730 sayılı BKK ile harç tarifesi belirlenmiştir. Buna göre Sağlık Belgesi Harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 12: Sağlık Belgesi Harcı Tarifesi | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|
| Belediye Grupları | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2,25.-TL | 2.-TL | 1,75.-TL | 1,50.-TL | 1.-TL |

2.2.8. Bina İnşaat Harcı

(14) 2464 sayılı Kanun'un Ek-1'inci maddesine göre; belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde yapılan her türlü bina inşaatı (ilave ve tadiller dâhil) ve inşaat veya tadilat ruhsatının alınması aynı Kanun'un Ek-6'ncı maddesinde yer alan tarifede gösterilen nispet ve hadlerde bina inşaat harcına tâbidir. Bahse konu Kanun'un 96'ncı maddesinde harç tutarını belediye grupları itibariyle belirleme yetkisi Bakanlar Kurulu'na verilmiştir. Bakanlar Kurulu 13/04/2005 tarih ve 2005/8730 sayılı Kararname ile bu belirlemeyi yapmıştır. Buna göre Bina İnşaat Harcı tutarları aşağıdaki gibidir:

| Tablo 13: Bina İnşaat Harcı Tarifesi (TL) | | | | | |
|--|--------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | Belediye Grupları | | | | |
| KONUT İÇİN | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| a)100 m2 ye kadar | 0,75 | 0,70 | 0,65 | 0,60 | 0,50 |
| b)101-120 m2 | 1,5 | 1,40 | 1,35 | 1,20 | 1 |
| c)121-150 m2 | 2,25 | 2 | 1,90 | 1,75 | 1,5 |
| d) 151-200 m2 | 3 | 2,75 | 2,50 | 2,25 | 2 |
| e)200 m2 den yukarı | 3,75 | 3,50 | 3 | 2,75 | 2,50 |
| İŞYERİ İÇİN | | | | | |
| a)25 m2 ye kadar | 3 | 2,75 | 2,50 | 2,25 | 2 |
| b)26-50 m2 | 4,5 | 4 | 3,75 | 3,5 | 3 |
| c)51-100 m2 | 6 | 5,5 | 5 | 4,5 | 4 |
| d)100 m2 den yukarı | 7,5 | 7 | 6 | 5,5 | 5 |

3. ÜCRET TARİFESİ

Belediye meclislerinin vergi, resim ve harç tarifesi yapma yetkisi kaldırıldığı için bundan sonraki yıllarda sadece ücret tarifeleri yapılacaktır. Büyükşehir kapsamındaki ilçelere yönelik Örnek bir ücret tarifesi aşağıda yer almaktadır.

C- XYZ Belediyesi Ücret Tarifesi

| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|----------------------------|--------------------------|--------|
| Sıra No | Teklif Edebilecek Müdürlük | Konusu | Karşılığı Yapılacak İş | Varsa Yasal Dayanağı | Teklif Edebilecek Miktar | KDV.si |
| 1 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Revizyon İşleri | Malikleri tarafından ya da ilgili Müdürlükler tarafından yapılan başvuru sonrasında istenen parselin ada, çevre revizyonu ve ağaç revizyonu | 2464 Sayılı Kanunun 97.md. | 288,00 TL | |
| 2 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Yol Genişlik Belirlenmesi | Malikleri tarafından ya da ilgili Müdürlükler tarafından yapılan başvuru sonrasında yol genişliği belirlenmesi ücreti | 2464 Sayılı Kanunun 97.md. | 288,00 TL | |
| 3 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | İnşaat İstikamet Rolevesi | Bir Parsel İçin Bir Parselde birden fazla inşa edilen her bina için 500 m ² 'den sonra her 100 m ² için | " | 288,00 TL 144,00 TL | |
| 4 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Kot Kesit Rolevesi | 10 noktaya kadar (on nokta dahil) 11 noktadan sonra her bir nokta için | " | 288,00 TL 34,00 TL | |
| 5 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Kontur Gabari Tespiti | Bir parsel için Bir parselde birden fazla inşa edilen her bina için | " | 288,00 TL 457,00 TL | |

| | | | | | |
|----|-----------------------------|------------------------|---|---|-----------|
| 6 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Silüet Ücreti | İlgili parsel için | " | 335,00 TL |
| 7 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Yol Profili | İlgili parsel dışında istenen diğer parseller için | " | 55,00 TL |
| | | | 100 metreye kadar (100 metre dahil) | " | 404,00 TL |
| | | | 100 metreden 500 metreye kadar (500 m. Dahil) her m. için | " | 15,00 TL |
| 8 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Kırmızı Kot Ücreti | 500 metreden sonra her metre için | " | 8,00 TL |
| | | | Bir parsel için | " | 170,00 TL |
| 9 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Ozalit ve Kopya Bedeli | Yol Profili kendisi yaptırılardan | " | 89,00 TL |
| | | | Küçük boy istikamet ve kot rölevesi (2 adet) | " | 46,00 TL |
| | | | Büyük boy istikamet ve kot rölevesi (2 adet) | " | 115,00 TL |
| 10 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Aplikasyon İşleri | Halihazır harita (1/5000 ölçekli) | " | 55,00 TL |
| | | | Halihazır harita (1/1000 ölçekli) | " | 114,00 TL |
| | | | 1000 m2 'ye kadar arazilerde (100 m2 dahil) | " | 335,00 TL |
| | | | 1000 m2 'den büyük arazilerde her m2 için | " | 6,00 TL |
| 11 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | Mevzi Har. Kontrolleri | Yol aplikasyonlarında her m. için | " | 9,00 TL |
| | | | 5 hektara kadar (5 hektar dahil) | " | 404,00 TL |
| | | | 15 hektara kadar (15 hektar dahil) | " | 445,00 TL |
| | | | 15 hektardan sonra her hektar için | " | 46,00 TL |

| NOT: * Geri Görünüm ve Etkilenme Bölgelerinde 2 katı ücret alınacaktır. | | | | | | |
|--|--|---|------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------|
| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | |
| Sıra No | Teklif Eden Müdürlük | Konusu | Karşılığı Yapılacak İş | Varsa Yasal Dayanağı | 2014 Yılında Teklif Edilen Miktar | KDV.sı |
| 1 | Destek Hizmetleri Müdürlüğü | ilaçlama Bedeli | ilaçlama | | 0,50 Kr/m2 + 10,00 TL Servis ücreti | |
| Not: 1-Kamu Kurum ve Kuruluşlarına %50 indirim uygulanacaktır. (0,25 Kr + 10,00 TL Servis ücreti) 2- Okullar, ibadethaneler ve ilçemizde ikamet eden mali durumu yetersiz vatandaşlardan ücret alınmayacaktır | | | | | | |
| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | |
| Ücretin | | | | | | |
| Sıra No | Teklif Eden Müdürlük | Konusu | Karşılığı Yapılacak İş | Varsa Yasal Dayanağı | 2014 Yılında Teklif Edilen Miktarı | KDV.sı |
| 1 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | İlgilince dilekçe ile teklif edilen mevzi imar teklifinin incelenmesi ve Büyükşehir Belediye Başkanlığı tasdikinden sonra inşaatın beher m2 si için | Plan Tadili | | m2 x 74,00 TL Max 127,00 TL | |
| 2 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Daha önce tasdikli 1/5000 ve 1/1000 ölçekli planda yapılaşma dışı bırakılmış | Plan Tadili | | m2 x 20,00 TL | |

| | (Şehircilik Bürosu) | | Plan Tadili | | | |
|----|--|--|-------------|--|----------------------------------|--|
| 9 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Not:Tescilli Eski Eser binalardan ücret alınmaz. | | | | |
| 10 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Arsa alanı m2 si 0-100 m2 arası | İmar Durumu | | 125.00 TL | |
| 11 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Arsa alanı m2 si 101-3,00 m2 arası | İmar Durumu | | 185.00 TL | |
| 12 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Arsa alanı m2 si 301-500 m2 arası | İmar Durumu | | 365.00 TL | |
| 13 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Arsa alanı m2 si 501 m2 den büyük | İmar Durumu | | arsa m2 x 1,82 + 125,00 TL | |
| 14 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | İmar durumu temdid | İmar Durumu | | 125.00 TL. | |
| 15 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Boğaziçi Bölgesinde ücretleri iki misli artar. | İmar Durumu | | | |
| 16 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Resmi Kurum ve Kuruluşlardan ücret alınmaz. | İmar Durumu | | | |
| 17 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | Mahkeme ve İcralardan ücret alınmaz. | İmar Durumu | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|--------------------------------|--|--|---------------|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
| 18 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Konutlar için arsa m2'si | Tevhid ve ifraz | | | m2 x 3,85 TL | | | |
| 19 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Ticaret için arsa m2'si | Tevhid ve ifraz | | | m2 x 6,00 TL | | | |
| 20 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Boğaziçi Bölgesinde ücretleri iki misli artar. | Tevhid ve ifraz | | | | | | |
| 21 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Şehircilik Bürosu) | Resmi Kurum ve Kuruluşlardan ücret alınmaz. | Tevhid ve ifraz | | | | | | |
| 22 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Sanayi ve ticaret toplam inşaat alan beher m2 için | Proje Tasdik | | | m2 x 6,00 TL | | | |
| 23 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Konut | Proje Tasdik | | | m2 x 3,85 TL | | | |
| 24 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Avan Proje tetkiklerinde de aynı gün ücret uygulanır. | Proje Tasdik | | | | | | |
| 25 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Proje tetkik ücreti / m2 dir. | Proje Tasdik (Tadilat Projesi) | | | | | | |
| 26 | (Şehircilik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Proje Suret (Aslı gibidir) onayı (pafta m2 üzerinden) | Proje Tasdik (Tadilat Projesi) | | | m2 x 17,50 TL | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|--|--|--|-----------|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
| 27 | Tasdik Bürosu) İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Boğaziçi Bölgesinde iki katı ücret almır. | Proje Tasdik (Tadilat Projesi) | | | | | | |
| 28 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Not:Tescilli Eski Eser binalardan ücret alınmaz. | Proje Tasdik (Tadilat Projesi) | | | | | | |
| 29 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | 2-10 Bağımsız bölüme kadar | Kat İttifakı | | | 97.00 TL | | | |
| 30 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | 10-20 Bağımsız bölüme kadar | Kat İttifakı | | | 115.00 TL | | | |
| 31 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | 20 den fazla bağımsız bölüm | Kat İttifakı | | | 140.00 TL | | | |
| 32 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Merkezi ısıtma ve kombi tesisatı Kcal / lı' ılık ısı kaybı için Konutlardan | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetiklik ve Fenni Uygulama Raporları) | | | 0,013 TL | | | |
| 33 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Merkezi ısıtma ve kombi tesisatı Kcal / lı' ılık ısı kaybı için İşyerlerinden | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetiklik ve Fenni Uygulama Raporları) | | | 0,027 TL | | | |
| 34 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Havalandırma tesisatı ve klima tesisatı kullanılan beher m3/h hava için | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetiklik ve Fenni Uygulama Raporları) | | | 0,130 TL | | | |
| 35 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Soğutma tesisatı her türlü soğutma tesisatında 1 Kcal / lı' | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetiklik ve Fenni Uygulama Raporları) | | | 0,025 TL | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|---|-----------|--|
| 53 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Elektrik motor ve jeneratörleri 5 HP' ye kadar (5 HP dahil) | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 121.00 TL | |
| 54 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Elektrik motor ve jeneratörleri 5 HP' den büyük beher HP fazlası için | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 12.00 TL | |
| 55 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Asansörler (yük ve şahıs) Konutlarda 300 kg' a kadar | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 327.00 TL | |
| 56 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Asansörler (yük ve şahıs) Konutlarda 301- 450 kg arası | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 472.00 TL | |
| 57 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Asansörler (yük ve şahıs) Konutlarda 450 kg dan büyük | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 590.00 TL | |
| 58 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Asansörler (yük ve şahıs) İşyerlerinde 300 kg' a kadar | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 510.00 TL | |
| 59 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Asansörler (yük ve şahıs) İşyerlerinde 301- 450 kg arası | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 660.00 TL | |
| 60 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Asansörler (yük ve şahıs) İşyerlerinde 451- 600 kg arası | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 780.00 TL | |
| 61 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Asansörler (yük ve şahıs) İşyerlerinde 600 kg dan büyük | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 940.00 TL | |

| | | | | |
|----|--|--|---|------------|
| 62 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Asansörler Her türlü yemek asansörü | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 327.00 TL |
| 63 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Yürüyen merdivenler | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 1300.00 TL |
| 64 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Paratoner tesisatı | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 780.00 TL |
| 65 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Uydu anten (maktuen) | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 706.00 TL |
| 66 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Her türlü tank 5 m3 e kadar | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 182.00 TL |
| 67 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Her türlü tank 5 m3 den fazla beher m3 için | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 39.00 TL |
| 68 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Not:Tescilli Eski Eser binalardan ücret alınmaz. | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | |
| 69 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Isı yalıtım projeleri Konutlarda Kalorifersiz beher daire için | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 75.00TL |
| 70 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Isı yalıtım projeleri Konutlarda kaloriferli beher daire için | MAKİNE-TEŞİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 108.00TL |

| | | | | | |
|----|--|--|---|-----------|--|
| 71 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Isı yalıtım projeleri Dükkan, işyeri ve eğlence yerlerinde Kalorifersiz beher m2 için | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 1,40 TL | |
| 72 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Isı yalıtım projeleri Dükkan, işyeri ve eğlence yerlerinde Kaloriferli beher m2 için | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 2,00 TL | |
| 73 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | NOT: Daire alanı 100 m2 yi geçen konutlardan iki katı ücret alınır | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | | |
| 74 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Tesis izni avan proje onayı Toplam inşaat alanının beher m2 si için | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | 12.00 TL | |
| 75 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Her türlü dublex, triplex vb. villa tipi meskenlerden yukarıdaki ücretlerin 2 katı alınır. | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | | |
| 76 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Proje Tasdik Bürosu) | Listede bulunmayan teçhizat ve tesisatlardan işyeri ruhsat kısmındaki ücretlerin aynı alınacaktır. | MAKİNE-TESİSAT-ELEKTRİK (Projelerin Tetkik ve Fenni Uygulama Raporları) | | |
| 77 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Elektrik tesisatı (1-10) sorti için | Tesisat İskan Ücretleri | 75.00 TL | |
| 78 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Elektrik tesisatı (11-20) sorti için | Tesisat İskan Ücretleri | 145.00 TL | |
| 79 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Elektrik tesisatı (21-50) sorti için | Tesisat İskan Ücretleri | 290.00 TL | |

| | | | | | | | | | |
|----|--------------------------|---|------|---|-------------------------|--|--|-----------|--|
| | | | | | | | | | |
| 80 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Elektrik tesisatı 50' den fazla beher sorti için | Tesisat İskan Ücretleri | | | 16,00 TL | |
| 81 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Elektrik tesisatı Dükkan, işyeri ve eğlence yerlerinden beher sorti için | Tesisat İskan Ücretleri | | | 17,00 TL | |
| 82 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Radyo, TV, zil, çağırma, yangın ihbar, telefon vb. tüm zayıf ve kuvvetli akım tesisatı sortileri elektrik tesisatı gibi alınır. | Tesisat İskan Ücretleri | | | | |
| 83 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Sihhi tesisat Konutlarda daire başına | Tesisat İskan Ücretleri | | | 125.00 TL | |
| 84 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Sihhi tesisat 50 m2 ye kadar dükkanlarda | Tesisat İskan Ücretleri | | | 125.00 TL | |
| 85 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Sihhi tesisat 100 m2 ye kadar dükkanlarda | Tesisat İskan Ücretleri | | | 190.00 TL | |
| 86 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Sihhi tesisat 100 m2 den büyük dükkanların beher m2 si için | Tesisat İskan Ücretleri | | | 1,60 TL | |
| 87 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Sihhi tesisat işyerlerinde toplam inşaat alanının beher m2 si için | Tesisat İskan Ücretleri | | | 1,60 TL | |
| 88 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Yangın dolabının beher adedi | Tesisat İskan Ücretleri | | | 117,00 TL | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|-------------------------|-----------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
| 89 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İçin | Sihhi tesisat Otellerde her bağımsız oda için | Tesisat İskan Ücretleri | 146,00 TL | | | | |
| 90 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | NOT: Daire alanı 100 m2 yi geçen konutlardan iki katı ücret alınır | | Tesisat İskan Ücretleri | | | | | |
| 91 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Merkezi ısıtma tesisatı Kcal / H lık ısı kaybı için Konutlardan | | Tesisat İskan Ücretleri | 0,021 TL | | | | |
| 92 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Merkezi ısıtma tesisatı Kcal / H lık ısı kaybı için İşyerlerinden | | Tesisat İskan Ücretleri | 0,042 TL | | | | |
| 93 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Havalandırma tesisatı ve klima tesisatı kullanılan beher m3/h hava için | | Tesisat İskan Ücretleri | 0,17 TL | | | | |
| 94 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Soğutma tesisatı 1 Kcal / H lık ısı kaybı için | | Tesisat İskan Ücretleri | 0,040 TL | | | | |
| 95 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Havagazi - Doğalgaz tesisatı ücreti sihhi tesisat ücretlerinin aynısı alınır | | Tesisat İskan Ücretleri | | | | | |
| 96 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Elektrik motor ve jeneratörleri 1 HP'ye kadar (1 HP dahil) | | Tesisat İskan Ücretleri | 75,00 TL | | | | |
| 97 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Elektrik motor ve jeneratörleri | | Tesisat İskan Ücretleri | 145,00 TL | | | | |

| | | | | | | | |
|------------|---|---|-------------------------|--|-------------|--|--|
| | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | 5 HP' ye kadar (5 HP dahil) | | | | | |
| 98 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Elektrik motor ve jeneratörleri 5 HP' den büyük beher HP fazlası için | Tesisat İskan Ücretleri | | 17,50 TL | | |
| 99 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Paratoner tesisatı Beher paratonel için | Tesisat İskan Ücretleri | | 1.085,00 TL | | |
| 100 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Her türü tank 5 m3 e kadar | Tesisat İskan Ücretleri | | 200,00 TL | | |
| 101 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Her türü tank 5 m3 den fazla beher m3 için | Tesisat İskan Ücretleri | | 50,00 TL | | |
| 102 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Uydu anten (maktuen) | Tesisat İskan Ücretleri | | 1.085,00 TL | | |
| 103 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Yerinde yapılacak tetkik sonucunda binanın tesisat yönünden noksan çıkması halinde yapılacak ikinci müracaatla ilk müracaatın 1.5 katı ve daha sonraki müracaatlarda yukarıdaki ücretlerin 2 katı alınır. | Tesisat İskan Ücretleri | | | | |
| 104 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Her türü dublex, triplex vb. villa tipi meskenlerden yukarıdaki ücretlerin 2 katı | Tesisat İskan Ücretleri | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------|--|--|---|---|-------------------------|--|------------------|--|--|
| | | | | | | | | | |
| 114 | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Ücretler Otellerde her bağımsız oda için | Isı Yalıtım Kontrolü Muayene Ücreti Mesken ve dükkanlarda toplam inşaat alanının beher m2 si için | Tesisat İskan Ücretleri | | 1,40 TL | | |
| 115 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Isı Yalıtım Kontrolü Muayene Ücreti İşyerlerinde toplam inşaat alanının beher m2si için | Isı Yalıtım Kontrolü Muayene Ücreti İşyerlerinde toplam inşaat alanının beher m2si için | Tesisat İskan Ücretleri | | 1,80 TL | | |
| 116 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Tadilat Projeleri Her türlü tadilat projelerinde yukarıda belirtilen ücretlerin yarısı alınır | Tadilat Projeleri Her türlü tadilat projelerinde yukarıda belirtilen ücretlerin yarısı alınır | Tesisat İskan Ücretleri | | | | |
| 117 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | Aslı Gibidir (Suret) Onayı Yazışmalardan beher sayfa için suret harcı | Aslı Gibidir (Suret) Onayı Yazışmalardan beher sayfa için suret harcı | Aslı Gibidir Onayı | | 1,50 TL | | |
| 118 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | Aslı Gibidir (Suret) Onayı Projelerden beher m2 için suret harcı | Aslı Gibidir (Suret) Onayı Projelerden beher m2 için suret harcı | Aslı Gibidir Onayı | | 22,00 TL | | |
| 119 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | Not:Tescilli Eski Eser binalardan ücret alınmaz. | Not:Tescilli Eski Eser binalardan ücret alınmaz. | | | | | |
| 120 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | RUHSAT ÜCRETLERİ Toprak tasfiye ücreti | RUHSAT ÜCRETLERİ Toprak tasfiye ücreti | Yapı Ruhsatı | | m3 x 30,00 TL /5 | | |
| 121 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | RUHSAT ÜCRETLERİ Teknik eleman ücreti (Bağımsız bölüm başına) 0-100 m2 ye kadar işyeri | RUHSAT ÜCRETLERİ Teknik eleman ücreti (Bağımsız bölüm başına) 0-100 m2 ye kadar işyeri | Yapı Ruhsatı | | 135,00 TL | | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--------------|-----------|--|
| 122 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | RUHSAT ÜCRETLERİ Teknik eleman ücreti (Bağımsız bölüm başına) 101-200 m2 ye kadar işyeri | Yapı Ruhsatı | 225,00 TL | |
| 123 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | RUHSAT ÜCRETLERİ Teknik eleman ücreti (Bağımsız bölüm başına) 201 m2 den büyük işyeri | Yapı Ruhsatı | 950,00 TL | |
| 124 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | RUHSAT ÜCRETLERİ Teknik eleman ücreti (Bağımsız bölüm başına) 0-100 m2 ye kadar Konut | Yapı Ruhsatı | 100,00 TL | |
| 125 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | RUHSAT ÜCRETLERİ Teknik eleman ücreti (Bağımsız bölüm başına) 101-200 m2 ye kadar Konut | Yapı Ruhsatı | 180,00 TL | |
| 126 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | RUHSAT ÜCRETLERİ Teknik eleman ücreti (Bağımsız bölüm başına) 201 m2 den büyük Konut | Yapı Ruhsatı | 950,00 TL | |
| 127 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Plaka ücreti konut | Yapı Ruhsatı | 135,00 TL | |
| 128 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Plaka ücreti işyeri | Yapı Ruhsatı | 100,00 TL | |
| 129 | İmar ve Şehircilik | Suret tasdik ücreti (Bağımsız | Yapı Ruhsatı | 440,00 TL | |

| | | | | | | |
|------------|--|--|--------------|--|------------|--|
| | Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | bölüm başına) 0-100 m2 ye kadar işyeri | | | | |
| 130 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Suret tasdik ücreti (Bağımsız bölüm başına) 101-200 m2 ye kadar işyeri | Yapı Ruhsatı | | 640,00 TL. | |
| 131 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Suret tasdik ücreti (Bağımsız bölüm başına) 201 m2 den büyükişyeri | Yapı Ruhsatı | | 850,00 TL | |
| 132 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Suret tasdik ücreti (Bağımsız bölüm başına) 0-100 m2 ye kadar konut | Yapı Ruhsatı | | 225,00 TL | |
| 133 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Suret tasdik ücreti (Bağımsız bölüm başına) 101-200 m2 ye kadar konut | Yapı Ruhsatı | | 335,00 TL | |
| 134 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Suret tasdik ücreti (Bağımsız bölüm başına) 201 m2 den büyük konut | Yapı Ruhsatı | | 435,00 TL | |
| 135 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Fotoğrafik tasdik ücreti (Brüt alan) 0-100 m2 ye kadar | Yapı Ruhsatı | | 88,00 TL | |
| 136 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Fotoğrafik tasdik ücreti (Brüt alan) 101-200 m2 ye kadar | Yapı Ruhsatı | | 95,00 TL | |
| 137 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Fotoğrafik tasdik ücreti (Brüt alan) 201 m2 den büyük | Yapı Ruhsatı | | 100,00 TL | |
| 138 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Fotoğrafik tasdik ücreti (Brüt alan) 201 m2 den büyük | Yapı Ruhsatı | | 360,00 TL | |

| | | | | | | | | | |
|------------|--|---|--------------|--|--|--|--|---------|--|
| | | | | | | | | | |
| 139 | Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | alan) 500 m2 den büyük | Yapı Ruhsatı | | | | | 0,68 TL | |
| 140 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | İşgaliye hizmet ücreti (Cephe x 2m x kat x gün x TL/m2) | Yapı Ruhsatı | | | | | | |
| 141 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Not:Tescilli Eski Eser binalardan ücret alınmaz. | Yapı Ruhsatı | | | | | 1,00 TL | |
| 142 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Zemin açma ve toprak harfiyatı (her m3 için) Konut | Yapı Ruhsatı | | | | | 2,65 TL | |
| 143 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Zemin açma ve toprak harfiyatı (her m3 için) işyeri | Yapı Ruhsatı | | | | | 1,50 TL | |
| 144 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 100 m2 ye kadar B.A.K. | Yapı Ruhsatı | | | | | 3,00 TL | |
| 145 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 101-120 m2 arası B.A.K. | Yapı Ruhsatı | | | | | 4,50 TL | |
| 146 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 121-150 m2 arası B.A.K. | Yapı Ruhsatı | | | | | 6,00 TL | |
| 147 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 150-200 m2 arası B.A.K. | Yapı Ruhsatı | | | | | 7,50 TL | |

| | | | | | | |
|------------|--|--|--------------|----------|--|--|
| | Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Konut inşaatı 200 m2 den büyük B.A.K. | | | | |
| 148 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 100 m2 ye kadar Ahşap | Yapı Ruhsatı | 1.50 TL | | |
| 149 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 101-120 m2 arası Ahşap | Yapı Ruhsatı | 3.00 TL | | |
| 150 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 121-150 m2 arası Ahşap | Yapı Ruhsatı | 4.50 TL | | |
| 151 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 150-200 m2 arası Ahşap | Yapı Ruhsatı | 6.00 TL | | |
| 152 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) Konut inşaatı 200 m2 den büyük Ahşap | Yapı Ruhsatı | 7.50 TL | | |
| 153 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 25 m2 ye kadar B.A.K. | Yapı Ruhsatı | 6.00 TL | | |
| 154 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 26-50 m2 arası B.A.K. | Yapı Ruhsatı | 9.00 TL | | |
| 155 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 51-100 m2 arası B.A.K. | Yapı Ruhsatı | 12.00 TL | | |
| 156 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaat harcı (m2 başına) | Yapı Ruhsatı | 15.00 TL | | |

| | | | | | | | | | |
|------------|--|---|---|----------------------------|-----------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
| 157 | Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | İşyeri inşaatı 101 m2 den büyük B.A.K. | İşyeri inşaatı 101 m2 den büyük B.A.K. | Yapı Ruhsatı | 6.00 TL | | | | |
| 158 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaatı harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 25 m2 ye kadar Ahşap | Bina inşaatı harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 25 m2 ye kadar Ahşap | Yapı Ruhsatı | 9.00 TL | | | | |
| 159 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaatı harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 26-50 m2 arası Ahşap | Bina inşaatı harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 26-50 m2 arası Ahşap | Yapı Ruhsatı | 12.00 TL | | | | |
| 160 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (Yapı Denetim Bürosu) | Bina inşaatı harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 51-100 m2 arası Ahşap | Bina inşaatı harcı (m2 başına) işyeri inşaatı 51-100 m2 arası Ahşap | Yapı Ruhsatı | 15.00 TL | | | | |
| 161 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | İskan harcı (m2 başına) | İskan harcı (m2 başına) | Yapı Kullanma İzin Belgesi | 1.00 TL | | | | |
| 162 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Teknik eleman ücreti (bağımsız bölüm başına)100 m2 ye kadar B.A.K. | Teknik eleman ücreti (bağımsız bölüm başına)100 m2 ye kadar B.A.K. | Yapı Kullanma İzin Belgesi | 58.00 TL | | | | |
| 163 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Teknik eleman ücreti (bağımsız bölüm başına) 101-200 m2 arası B.A.K. | Teknik eleman ücreti (bağımsız bölüm başına) 101-200 m2 arası B.A.K. | Yapı Kullanma İzin Belgesi | 110.00 TL | | | | |
| 164 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Teknik eleman ücreti (bağımsız bölüm başına) 201 m2 den büyük B.A.K. | Teknik eleman ücreti (bağımsız bölüm başına) 201 m2 den büyük B.A.K. | Yapı Kullanma İzin Belgesi | 527.00 TL | | | | |
| 165 | İmar ve Şehircilik | Teknik eleman ücreti (bağımsız | Teknik eleman ücreti (bağımsız | Yapı Kullanma İzin Belgesi | 88.00 TL | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|-------------------------------|-----------------------------|--|---------------|--|--|
| | Müdürlüğü (İskan Bürosu) | bölüm başına)100 m2 ye kadar Ahşap | | | | | | |
| 166 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Teknik eleman ücreti (bağımsız bölüm başına) 101-200 m2 arası Ahşap | Yapı Kullanma İzin Belgesi | | 138.00 TL | | | |
| 167 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Teknik eleman ücreti (bağımsız bölüm başına) 201 m2 den büyük Ahşap | Yapı Kullanma İzin Belgesi | | 632.00 TL | | | |
| 168 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (İskan Bürosu) | Teknik eleman ücreti Tamamı işyeri ve tek bağımsız bölüm ise | Yapı Kullanma İzin Belgesi | | 8,00 YTL | | | |
| 169 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | Tabela Ücreti | Yapı Ruhsatı | | 275,00 TL | | | |
| 170 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | Tescil Ücreti 1000 m2 ye kadar | Yapı Ruhsatı | | 350.00 TL | | | |
| 171 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | Tescil Ücreti 1001m2 den yukarı | Yapı Ruhsatı | | m2 x 0,31 TL + 350,00 TL | | | |
| 172 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | Not:Tescilli Eski Eser binalardan ücret alınmaz. | | | | | | |
| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | | | |
| Sıra No | Teklif Eden Müdürlük | Konusu | Karşılığı Yapılacak İş | Varsa Yasal Dayanağı | 2014 Yılında Teklif Edilen Miktar | KDV.si | | |
| 1 | Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü | Kız Konuk Evi depozito ücreti | Konaklama | 5393 Sayılı Belediye | 400,00 TL | | | |

| | | | | | | | | | |
|---------------------|-----------------|--|--|--|--|--------|--|----|--|
| 3/MK | | | | | | | | | |
| 17.14 4/MK | Fen İşl.Md.lüğü | YAPILMASI. DOĞAL KÜÇÜK PARKE TAŞI (KPT) İLE DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI. | | | | #BAŞV! | | -- | |
| 17.15 5/MK | Fen İşl.Md.lüğü | 8 CM YÜKSEKLİĞİNDE NORMAL ÇİMENTOLU BUHAR KÜRLÜ BET. PAR. TAŞI İLE DÖŞ. KAP. YAPILMASI | | | | #BAŞV! | | -- | |
| 17.15 5/MK -1 | Fen İşl.Md.lüğü | 6 CM YÜKSEKLİĞİNDE NORMAL ÇİMENTOLU BUHAR KÜRLÜ BET. PAR. TAŞI İLE DÖŞ. KAP. YAPILMASI | | | | #BAŞV! | | -- | |
| 17.17 5/MK | Fen İşl.Md.lüğü | 50x20x10 CM BOYUTLARINDA NORMAL ÇİMENTOLU BUHAR KÜRLÜ BETON BORDÜR DÖŞ. | | | | #BAŞV! | | -- | |
| 17.17 6/MK | Fen İşl.Md.lüğü | 75x30x15 CM BOYUTLARINDA NORMAL ÇİMENTOLU BUHAR KÜRLÜ BETON BORDÜR DÖŞ. | | | | #BAŞV! | | -- | |
| 17.19 1/MK | Fen İşl.Md.lüğü | 30x10x SERBEST BOY CM BOYUTLARINDA NORMAL ÇİMENTOLU BUHAR KÜRLÜ BETON OLUK TAŞI DÖŞENMESİ | | | | #BAŞV! | | -- | |
| ÖZEL 11 | Fen İşl.Md.lüğü | 50X50X6 CM ANDEZİT PLAKLARLA DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | | #BAŞV! | | -- | |
| ÖZEL 12 | Fen İşl.Md.lüğü | 40X40X 6 CM ANDEZİT PLAKLARLA DÖŞEME | | | | #BAŞV! | | -- | |

| | | | | | | |
|------------|-----------------|--|--|--|--------|----|
| ÖZEL 13 | Fen İşl.Md.iüğü | KAPLAMASI YAPILMASI 30X30X6 CM ANDEZİT PLAKLARLA E DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 14 | Fen İşl.Md.iüğü | 20X20X6 CM ANDEZİT PLAKLARLA DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 15 | Fen İşl.Md.iüğü | 30XS.B.X6 CM ANDEZİT PLAK TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 16 | Fen İşl.Md.iüğü | 30XS.B.X6 CM MUCARTALI ANDEZİT PLAKLARLA DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 17 | Fen İşl.Md.iüğü | 6X6X6 CM ANDEZİT PLAKLARLA DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 18 | Fen İşl.Md.iüğü | 10X15X50 CM ANDEZİT BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 19 | Fen İşl.Md.iüğü | 15X 30 X50 CM ANDEZİT BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 20 | Fen İşl.Md.iüğü | 15X30X60 CM ANDEZİT BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 21 | Fen İşl.Md.iüğü | 8X25X50 CM ANDEZİT OLUK TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |

| | | | | | | |
|------------|-----------------|--|--|--|--------|----|
| ÖZEL 22 | Fen İşl.Md.lüğü | 8X25X60 CM ANDEZİT OLUK TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 23 | Fen İşl.Md.lüğü | 30XS.BX4 CM GRANİT PLAKLARLA DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 24 | Fen İşl.Md.lüğü | 30X30X4 CM AFRIKA RED GRANİT PLAKLARLA DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 25 | Fen İşl.Md.lüğü | 10X20X8 CM BERGAMA GRİ MAKİNE KESİM YANMIŞ GRANİT PARKE TAŞI TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 26 | Fen İşl.Md.lüğü | 10X10X4 CM BERGAMA GRİ MAKİNE KESİM YANMIŞ GRANİT PARKE TAŞI TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 27 | Fen İşl.Md.lüğü | 15X25X50 CM GRANİT BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 28 | Fen İşl.Md.lüğü | 15X25X60 CM GRANİT BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 29 | Fen İşl.Md.lüğü | 15X30X50 CM GRANİT BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 30 | Fen İşl.Md.lüğü | 15X30X60 CM GRANİT BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 31 | Fen İşl.Md.lüğü | 8X25X50 CM GRANİT OLUK TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |

| | | | | | | |
|------------|------------------|---|--|--|--------|----|
| ÖZEL 32 | Fen İşl.Md.iiüğü | 8X25X60 CM GRANİT OLUK TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 33 | Fen İşl.Md.iiüğü | 15X30X70 CM GRANİT OLUK TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 34 | Fen İşl.Md.iiüğü | 6X6X6 CM BAZALT PARKE TAŞI İLE DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 35 | Fen İşl.Md.iiüğü | 10X10X10 CM BAZALT PARKE TAŞI İLE DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 36 | Fen İşl.Md.iiüğü | 40X15X3,5 CM SARI DAİRESEL KABARTMALI GÖRME ENGELLİ BANDI TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 37 | Fen İşl.Md.iiüğü | 40X40X3,7 CM KUMLAMALI PLAKLARLA DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 38 | Fen İşl.Md.iiüğü | 100X20X14 CM KUMLAMALI GRANİT AGREGALI BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 39 | Fen İşl.Md.iiüğü | 8X30X80 CM KUMLAMALI GRANİT AGREGALI OLUK TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞV! | -- |
| ÖZEL 41 | Fen İşl.Md.iiüğü | 21X21X4 CM KAHERENĞİ KLİNKER TABAN TUĞLASI İLE DÖŞEME YAPILMASI | | | #BAŞV! | -- |

| | | | | | | |
|------------|-----------------|--|--|--|---------|----|
| ÖZEL 42 | Fen İşl.Md.iüğü | 21X21X4 CM SARI KLİNKER TABAN TUĞLASI İLE DÖŞEME YAPILMASI | | | #BAŞVI! | -- |
| ÖZEL 43 | Fen İşl.Md.iüğü | 21X10,5X 5 CM KIRMIZI KLİNKER TABAN TUĞLASI İLE DÖŞEME YAPILMASI | | | #BAŞVI! | -- |
| ÖZEL 44 | Fen İşl.Md.iüğü | 21X10,5X 5 CM KAHVERENGİ KLİNKER TABAN TUĞLASI İLE DÖŞEME YAPILMASI | | | #BAŞVI! | -- |
| ÖZEL 45 | Fen İşl.Md.iüğü | 21X10,5X 5 CM SARI TABAN TUĞLASI İLE DÖŞEME YAPILMASI | | | #BAŞVI! | -- |
| ÖZEL 46 | Fen İşl.Md.iüğü | 21X 10,5 X 6,5 CM KIRMIZI KLİNKER KANAL TUĞLASI İLE DÖŞEME YAPILMASI | | | #BAŞVI! | -- |
| ÖZEL 47 | Fen İşl.Md.iüğü | 21X10,5X6,5 CM KIRMIZI RENKLİ KLİNKER RAMPA TUĞLASI DÖŞENMESİ | | | #BAŞVI! | -- |
| ÖZEL 48 | Fen İşl.Md.iüğü | 21X10,5X12,5 KIRMIZI KLİNKER İNCE BORDÜR DIŞ KÖŞE DÖNÜŞ TUĞLASI TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞVI! | -- |
| ÖZEL 49 | Fen İşl.Md.iüğü | 21x10,5x12,5 cm KIRMIZI KLİNKER İNCE BORDÜR TUĞLASI TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | #BAŞVI! | -- |
| ÖZEL | Fen İşl.Md.iüğü | 10X14X40 CM BETON AĞAÇ | | | #BAŞVI! | -- |

| | | | | | | | | | |
|--------------------|------------------|--|--|--|--|--|--------|----|--|
| 50 | | | | | | | | | |
| ÖZEL 51 | Fen İşl.Md.iiüğü | DİBİ KÖŞELİ BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | 100X25X30X42 CM BETON REFÜJ BORDÜRÜ TEMİNİ VE YERİNE DÖŞENMESİ | | | | #BAŞV! | -- | |
| Ö2 | Fen İşl.Md.iiüğü | ASFALT BETONU AŞINMA TABAKASI YAPILMASI (KIRILMIŞ VE ELENMİŞ OCAKTAŞI İLE, ELEKTRİK DUYARGALI FİNİŞERLE SERME , SIKIŞTIRMA VE NAKLIYE DAHİL) | | | | | #BAŞV! | -- | |
| Ö3 | Fen İşl.Md.iiüğü | ASFALT BETONU AŞINMA TABAKASI YAPILMASI (KIRILMIŞ VE ELENMİŞ OCAKTAŞI İLE, EL İLE SERME , SIKIŞTIRMA YAPILMASI) | | | | | #BAŞV! | -- | |
| DB1 | Fen İşl.Md.iiüğü | 4 CM KALINLIĞINDA 60*60 BOYUTLARINDA EZİNE GRANİT PLAK İLE DÖŞEME KAPLAMASI YAPILMASI | | | | | #BAŞV! | -- | |
| DB2 | Fen İşl.Md.iiüğü | 25x60x15 CM BOYUTLARINDA EZİNE GRANİT BORDÜR TEMİNİ VE YERİNE DÖŞ. | | | | | #BAŞV! | -- | |

| ARAÇ KİRALAMA | | | | | | |
|---------------|-----------------|---------------------------------|------------------------|--------|--------|--|
| 1 | Fen İşl.Md.İüğü | Küçük Kamyon | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 2 | Fen İşl.Md.İüğü | Büyük kamyon | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 3 | Fen İşl.Md.İüğü | Tek Dingilli Toprak Döküm | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 4 | Fen İşl.Md.İüğü | Çift Dingilli Toprak Döküm | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 1 | Fen İşl.Md.İüğü | Kompresör | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 2 | Fen İşl.Md.İüğü | Loder | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 3 | Fen İşl.Md.İüğü | Kanal keçesi | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 4 | Fen İşl.Md.İüğü | Küçük Silindir | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 5 | Fen İşl.Md.İüğü | Büyük Silindir | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 6 | Fen İşl.Md.İüğü | Greyder | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 7 | Fen İşl.Md.İüğü | Trankavatör | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 8 | Fen İşl.Md.İüğü | Sepetli Araç | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 9 | Fen İşl.Md.İüğü | Vinci (Araç çekimi) | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| 10 | Fen İşl.Md.İüğü | Araç Çekimi | 1 Saat Akaryakıt Hariç | #BAŞV! | | |
| MOLOZ NAKLİ | | | | | | |
| 1 | Fen İşl.Md.İüğü | 0-25 torbaya kadar | Moloz nakli | | 75.00 | |
| 2 | Fen İşl.Md.İüğü | 25-50 torbaya kadar | Moloz nakli | | 150.00 | |
| 3 | Fen İşl.Md.İüğü | 50 torba üstü adet | Moloz nakli | | 3.00 | |
| 4 | Fen İşl.Md.İüğü | 3,5 ton – 5.00 ton küçük araç | Moloz nakli | | 250.00 | |
| 5 | Fen İşl.Md.İüğü | 5.00 ton – 10.00 ton Büyük araç | Moloz nakli | | 500.00 | |

| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | |
|------------------------|----------------------------|--|------------------------|----------------------|-----------------------------------|--------|
| Sıra No | Teklif Eden Müdürlük | Konusu | Karşılığı Yapılacak İş | Varsa Yasal Dayanağı | 2014 Yılında Teklif Edilen Miktar | KDV.si |
| 1 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaç kesimi gövde çapı 0-20 cm | | 2464 S. Yasa | 60,00 TL | |
| 2 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaç kesimi gövde çapı 21-35 cm | | 2464 S. Yasa | 120,00 TL | |
| 3 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaç kesimi gövde çapı 36-50 cm | | 2464 S. Yasa | 175,00 TL | |
| 4 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaç kesimi gövde çapı 51-100cm | | 2464 S. Yasa | 240,00 TL | |
| 5 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaç kesimi gövde çapı 101 cm ve daha fazlası | | 2464 S. Yasa | 400,00 TL | |
| 6 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaçların budama işleri dal çapı 35cm | | 2464 S. Yasa | 120,00 TL | |
| 7 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaçların budama işleri dal çapı 36-50 cm | | 2464 S. Yasa | 120,00 TL | |

| | | | | |
|---|----------------------------|---|--------------|-----------|
| 8 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaçların budama işleri dal çapı 51-70 cm | 2464 S. Yasa | 120,00 TL |
| 9 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapılan ağaçların ilaçlama 1 adet | 2464 S. Yasa | 25,00 TL |
| 10 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | her türlü açık kapalı alanın ilaçlanması M2 | 2464 S. Yasa | 0,40 TL |
| 11 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapıp, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce istenen bir parsel için ağaç tespit raporu ücreti 0-10 ağaç | 2464 S. Yasa | 120,00 TL |
| 12 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapıp, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce istenen bir parsel için ağaç tespit raporu ücreti 11-50 ağaç | 2464 S. Yasa | 300,00 TL |
| 13 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | Malikler tarafından talebi yapıp, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce istenen bir parsel için ağaç tespit raporu ücreti 50 ağaç fazlası | 2464 S. Yasa | 600,00 TL |
| Resmi kurum ve kuruluşlar, Camiler, Fakir kağıdı getiren vatandaşlardan ücret alınmayacaktır. | | | | |
| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | |
| SIRA | TEKLİF EDEN | ÜCRETİN | | |

| NO | MÜDÜRLÜK | KONUSU | KARŞILIĞI YAPILACAK İŞ | VARSA YASAL DAYANAĞI | 2014 YILINDA TEKLİF EDİLEN MİKTARI | KDV.si |
|-------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|------------------------------------|--------|
| 1 | Temizlik İşleri Müdürlüğü | Çöp Konteyner Ücreti | Çöp Toplama | Çevre kanununun 11.Maddesi | 1 konteyner =100,00 TL. | |
| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | |
| ÜCRETİN | | | | | | |
| SIRA NO | TEKLİF EDEN MÜDÜRLÜK | KONUSU | KARŞILIĞI YAPILACAK İŞ | VARSA YASAL DAYANAĞI | 2014 YILINDA TEKLİF EDİLEN MİKTARI | KDV.si |
| 1 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | ARA SICAKLAR | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 3,00-20,00TL. ARASI | |
| 2 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | TOST-SANDWİCH-HAMBURGER | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 4,00-10,00TL. ARASI | |
| 3 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | PIZZALAR | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 10,00-20,00TL. ARASI | |
| 4 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | ANA YEMEKLER | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 5,00-20,00TL. ARASI | |
| 5 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | TATLI VE DONDURMALAR | 5393 SY. | 1,00-10,00TL. | |

| MÜDÜRLÜĞÜ | MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | MÜDÜRLÜĞÜ | BELEDİYE KANUNU | ARASI |
|--|-------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|-------|
| 6 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | KAHVALTI AÇIK BÜFE | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 20,00-30,00TL. ARASI | |
| 7 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | SICAK İÇECEKLER | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 1,00-10,00TL. ARASI | |
| 8 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | ALKOLSÜZ SOĞUK İÇECEKLER | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 1,00-6,00TL. ARASI | |
| 9 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | ALKOLLÜ İÇECEKLER BARDAK | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 5,00-15,00TL. ARASI | |
| 10 | İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ | KAFETERYALARIN TARİFESİ | ŞİŞE (ŞARAP) | 5393 SY. BELEDİYE KANUNU | 25,00-150,00TL. ARASI | |
| Engelli, Gazi, Belediye Personeli ve Kentlikart sakınlarına % 50 indirim yapılacaktır. | | | | | | |

| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | |
|------------------------|--|---|--|----------------------|------------------------------------|---------|
| SIRA NO | TEKLİF EDEN MÜDÜRLÜK | KONUSU | KARŞILIĞI YAPILACAK İŞ | VARSA YASAL DAYANAĞI | 2014 YILINDA TEKLİF EDİLEN MİKTARI | KDV.İSİ |
| | | | | | | |
| 1 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Haftanın belirli günlerinde kurulan semt pazarlarına yapılan hizmet bedeli (tahta başına aylık) | | 2464 S. Yasa | 20,00 TL | |
| 2 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Geçici işgaliye için düzenlenecek geçici izin belgesi | | 2464 S. Yasa | 500,00 TL | |
| 3 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Matbu evrak satışı (Teftiş Defteri) | | 2464 S. Yasa | 150,00 TL | |
| 4 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Suret Tasdik Ücreti | | 2464 S. Yasa | 10,00 TL | |
| 5 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Stand Kurma Ücreti m2/gün | Belediyemiz sorumluluk alanında kalan meydan ve açık alanlar | 2464 S. Yasa | 1.000,00 TL | |
| 6 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Stand Kurma Ücreti m2/gün | Belediyemiz sorumluluk alanında kalan pazar yerleri | 2464 S. Yasa | 750,00 TL | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|---|--|----------------------|------------------------------------|--------|
| 6 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Çekim yapmak ve görüntü almak (1 gündüz) | Belediyemiz sorumluluk alanında kalan meydan ve açık alanlar | 2464 S. Yasa | 4.000,00 TL | |
| 7 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Çekim yapmak ve görüntü almak (1 gece) | Belediyemiz sorumluluk alanında kalan meydan ve açık alanlar | 2464 S. Yasa | 5.000,00 TL | |
| 8 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Çekim yapmak ve görüntü almak (1 gündüz) | Belediyemiz sorumluluk alanında kalan pazar yerleri, sokak ve caddeler | 2464 S. Yasa | 3.000,00 TL | |
| 9 | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Gelir Birimi | Çekim yapmak ve görüntü almak (1 gece) | Belediyemiz sorumluluk alanında kalan pazar yerleri, sokak ve caddeler | 2464 S. Yasa | 4.000,00 TL | |
| | | Çekim ve görüntü alma ücretleri Başkanlık Makamınca uygunluk verildiğinde uygulanır. | | | | |
| | | İlan reklam vergisi beyanname verme süresi sonu 31 Ocak olup, İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından süre uzatımı yapıldığında aynı tarihler uygulanacaktır. | | | | |
| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | |
| Sıra No | Teklif Eden Müdürlük | Konusu | Ücretin | | | |
| | | | Karşılığı yapılacak iş | Varsa Yasal Dayanağı | 2014 Yılında Teklif Edilen Miktarı | KDV.si |
| 1 | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ | SİHİHİ VE GAYRİ SİHİHİ MÜESSESELER (Yeni Ruhsat, Devir ve Veraset intikal gibi işlemlerde iş yeri | 1-(0-25) m2 olanlar için | | 346,00 TL | |
| 2-(26-50)m2 olanlar için | | | | 491,00 TL | | |
| 3-(51-100) m2 olanlar için | | | | 649,00 TL | | |

| | | | | |
|----|---|---|-------------|--|
| 4 | inceleme, araç Komisyon ücreti) | 4-101-200) m2 olanlar için | 963,00 TL | |
| 5 | Not: Ruhsat zavji ve suret çıkarılması, unvan değişikliği işlemleri için yanda belirtileni ücretlerin yarısı alınır. | 5-200m2 den büyük olanlar için | 1.234,00 TL | |
| 6 | ASANSÖRLER | Asansör inceleme, Komisyon ücreti | 438,00 TL | |
| 7 | Not: Ruhsat zavji ve suret çıkarılması, unvan değişikliği işlemleri için yanda belirtileni ücretlerin yarısı alınır. | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | HAFTA TATILI SINIF TAYİNİ İNCELEME KOMİSYONU ÜCRETLERİ | Hafta tatili ruhsatı ücreti | 215,00 TL | |
| 10 | | İşyeri Sınıf Tayini İnceleme Komisyonu Ücretleri | | |
| 11 | | 1-3.sınıf için alınacak ücret | 154,00 TL | |
| 12 | | 2-2.sınıf için alınacak ücret | 245,00 TL | |
| 13 | | 3-1.sınıf için alınacak ücret | 399,00 TL | |
| 14 | | 4-Lüks sınıf için alınacak ücret | 682,00 TL | |
| 15 | İŞYERLERİ FİYAT TARİFESİ TASSİDİK ÜCRETLERİ | 1-3.sınıf için alınacak ücret | 206,00 TL | |
| 16 | | 2-2.sınıf için alınacak ücret | 215,00 TL | |
| 17 | | 3-1.sınıf için alınacak ücret | 278,00 TL | |
| 18 | | 4-Lüks sınıf için alınacak ücret | 446,00 TL | |
| 19 | İÇKİLİ İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ İŞLETME İZİN BELGESİ | Ruhsat Ücreti | 565,00 TL | |
| 20 | CANLI MÜZİK İZİN BELGESİ | Ruhsat Ücreti | 2.662,00 TL | |

| | | | |
|----|--|--|-----------|
| 21 | MESUL MÜDÜRLÜK BELGESİ | Mesul Müdürlük Belgesi Ücreti | 565,00 TL |
| 22 | GAYRI SİHHİ MÜESSESELERİN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI MÜRACAATLARINDA YAPILAN KONTROL VE MUAYENELERİN OLUMLU ÇIKMASI, PROJE VE TASDİK, PERİYODİK FENNİ MUAYENE, NOKSAN MUAYENE VE ASANSÖR RUHSATLARINDA ALINACAK ÜCRETLER | Madde 1- Merkezi ısıtma sistemi ve kalorifer teminatı Doğalgaz teminatı (ısıtma kullanılıyorsa) a) Fabrika, atölye, tiyatro, sinema, otel, işhanı, bar, gibi ticari gaye ile yapılmış iş ve eğlence yerlerinde | |
| 23 | | 500k.cal/h ısı kaybı değeri için | 5,67 TL |
| 24 | | Madde 2-Elektrik Tesisatı | |
| 25 | | a)0-10 sortiyeye kadar | 66,00 TL |
| 26 | | b)11-20 sortiyeye kadar | 105,00 TL |
| 27 | | c)21-50 sortiyeye kadar | 140,00 TL |
| 28 | | d)50 den fazla her sorti için | 2,22 TL |
| 29 | | Madde 3-ışıklı reklam tesisatı | |
| 30 | | a)Her türlü ışıklı çalışma gücü 1kw kadar olanlardan | 275,00 TL |
| 31 | | b)1 kw'dan büyük olan ilave her 100 kw için | 2,94 TL |
| 32 | | Madde 4- * Elektrik motorları ve Elektrik Jeneratörleri | |
| 33 | | a)0-1 hp'ye kadar 1 hp dahil | 47,00 TL |
| 34 | b)5 hp'ye kadar 5 hp dahil | 105,00 TL | |
| 35 | c)5 hp'den yukarı her bir hp fazlası için | 13,00 TL | |
| 36 | Madde 5-Yangın alarm ve haber tesisatı | | |
| 37 | a)1-10 sortiyeye kadar | 66,00 TL | |
| 38 | b)11-20 sortiyeye kadar | 140,00 TL | |

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|-----------|
| 41 | | | c)21-50 sortiyeye kadar | | 276,00 TL |
| 42 | | | d)50 sortiden fazla her sorti için | | 5,00 TL |
| 43 | | | Madde 6-Akaryakıt tank ve tesisatları | | |
| 44 | | | a)(0-1)m3'e kadar olan akaryakıt tanklarından 1m3 dahil | | 151,00 TL |
| 45 | | | b)(1-3)m3 kadar olan akaryakıt tanklarından (3m3) dahil | | 276,00 TL |
| 46 | | | c)3 m3'den büyük akaryakıt tanklarından ilave | | |
| 47 | | | beher m3 için | | 60,00 TL |
| 48 | | | Madde 7-Buhar kazanları buhar jeneratörleri ve tesisatı | | |
| 49 | | | a)Her türlü Buhar Jeneratörü için | | 93,00 TL |
| 50 | | | b)Isıtma satı (0-25)m2 ye kadar her *** (25m2)dahil | | 190,00 TL |
| 51 | | | c)Isıtma satı (25-50m2)ye kadar her kazandan m2 dahil | | 360,00 TL |
| 52 | | | d)Isıtma satı (50-100)m2'ye kadar | | |
| 53 | | | Madde 8-Otoklav ve tesisat | | |
| 54 | | | Madde 9-Kızgın yağ kazanları ve tesisat | | |
| 55 | | | a)Her türlü kızgın yağ kazanları için | | 360,00 TL |
| 56 | | | | | |
| 57 | | | | | |
| 58 | | | | | |
| 59 | | | | | |
| 60 | | | | | |
| 61 | | | | | |

| | | | | |
|----|---|--|-----------|--|
| 62 | Madde 10-Konrösönerler Hava tankları ve tesisatlar | | | |
| 63 | a)(0.-0.2)m ³ den depo hacmi olanlar | | 102,00 TL | |
| 64 | b)(0-0.5)m ³ den depo hacmi olanlar | | 142,00 TL | |
| 65 | c)(0.5-1)m ³ den depo hacmi olanlar | | 302,00 TL | |
| 66 | d)1 m ³ den daha büyük depo hacmi olanlar | | 445,00 TL | |
| 67 | Madde 11-Soğutma ve klima tesisatı a)Fabrika, atölye, tiyatro, sinema, otel işhanı, bar gibi ticari gaye ile yapılmış iş ve eğlence yerleri soğutma tesislerinden | | | |
| 68 | 500 k.cal/h ısı kazancı değeri için | | 11,74 TL | |
| 69 | Madde 12-Havalandırma Tesisatı | | | |
| 70 | a)Tesisata kullanılacak havanın beher 10m ³ /h'ye | | 2,94 TL | |
| 71 | Madde 13-Punto kaynak makinesi, kaynak Transformörleri, İndüksiyon ocakları ve rediresörleri a)Beher cihaz için 5KVA kadar olanlardan | | | |
| 72 | (5 KVA dahil) | | 102,00 TL | |
| 73 | b)5 KVA'dan fazla her bir KVA ilavesi için | | 11,37 TL | |
| 74 | Madde 14-elektrik Rezistanlı Cihazlar a)ısıtma kapasiteleri 5 KW'a kadar olan | | | |

| | | |
|----|--|-----------|
| 75 | beher rezistanslar | 66,00 TL |
| 76 | b)5 KW'den büyük olan rezistansların | |
| 77 | her 1 KW ilavesi için | 11,29 TL |
| 78 | Madde 15-Paratoner Tesisati | |
| 79 | a) Her türlü paratoner tesisatlarından | 360,00 TL |
| 80 | Madde 16-Yangın Tesisati | |
| 81 | a) İşyeri fabrika, otel işhamı ve benzeri yerlerden beher yangın dolabı için | 102,00 TL |
| 82 | Madde 17-Kaynak Jeneratörleri | |
| 83 | a) Beher cihaz için 5KW kadar olanlardan | 66,00 TL |
| 84 | b) 5 KW den büyük olan her 1 KW ilavesi için | 7,18 TL |
| 85 | Madde 18 | |
| 86 | 1 - Konutlarda | |
| 87 | a) (0-320)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | 360,00 TL |
| 88 | b) (321-400)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | 533,00 TL |
| 89 | c) (401-630)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | 645,00 TL |
| 90 | d) 631 kg'dan büyük kapasiteler için | 694,00 TL |
| 91 | 2-Konut Dışı Yerlerde | |
| 92 | a) (0-630)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | 710,00 TL |
| 93 | b) (631-800)kg'lık taşıma kapasitesine | 883,00 TL |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|-------------|-------------|
| 94 | kadar | | | | 1.089,00 TL |
| 95 | c)(801-1000)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | | | 1.311,00 TL |
| 96 | d)1000 kg'dan büyük kapasiteler için | | | | |
| 97 | 3-Sağlık Tesislerinde | | | | |
| 98 | a)(0-1600)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | | 717,00 TL | |
| 99 | b)(1601-2000)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | | 759,00 TL | |
| 100 | c)2000 kg'dan büyük kapasiteler için | | | 817,00 TL | |
| 101 | Madde 19-Yük asansörleri | | | | |
| 102 | a)(0-630)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | | 883,00 TL | |
| 103 | b)(631-1000)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | | 1.087,00 TL | |
| 104 | c)(1001-1600)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | | 1.311,00 TL | |
| 105 | d)(1601-2000)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | | 1.755,00 TL | |
| 106 | e)2000 kg'dan büyük taşıma için | | | 2.038,00 TL | |
| 107 | f)Yemek asansörleri için | | | 445,00 TL | |
| 108 | Madde 20-Vinç, kroys benzeri kaldırma makineleri | | | | |
| | a)Kaldırma kapasitesi (0-1)tona kadar (1) ton dahil | | | 102,00 TL | |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|-----------|--|
| 109 | | | b)Kaldırma kapasitesi (1-3) tona kadar (3) ton dahil | 142,00 TL | |
| 110 | | | c)Kaldırma kapasitesi (3-5) tona kadar (5) ton dahil | 190,00 TL | |
| 111 | | | d)Kaldırma kapasitesi (5-10) tona kadar (10) ton dahil | 360,00 TL | |
| 112 | | | e)Kaldırma kapasitesi 10ton büyük olanlar | 445,00 TL | |
| 113 | | | Madde 21-Yürüyen Merdivenler | | |
| 114 | | | a)Beher yürüyen merdiven başına | 600,00 TL | |
| 115 | | | Madde 22-Liftler | | |
| 116 | | | a)Beher lift başına | 445,00 TL | |
| 117 | | | Madde 23-Hava saatleri | | |
| 118 | | | a)Beher hava saati başına | 102,00 TL | |
| 119 | | | Madde 24-Akaryakıt Pompaları | | |
| 120 | | | a)Beher pompa başına | 276,00 TL | |
| 121 | | | Madde 25-LPG Perakende satış bayii (Maktuden) | | |
| 122 | | | | 883,00 TL | |
| 123 | | | Madde 26-LPG deposu (Maktuden) | | |
| 124 | | | Madde 27-Her nevi depolar ve motor Gücü bulunmayan işyerleri (maktuen) | | |
| 125 | | | a-Kullanım alanı (0-100)m2 | 592,00 TL | |
| 126 | | | b-Kullanım alanı (101-200)m2 | 883,00 TL | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|-------------|
| 127 | | | c-Kullanım alanı (201-500)m2 | | 1.311,00 TL |
| 128 | | | d-Kullanım alanı (501-1000)m2 | | 1.755,00 TL |
| 129 | | | e-Kullanım alanı 1000m2 den büyük olanların beher m2 başına | | 18,30 TL |
| 130 | | | NOT: Yanıcı, parlayıcı ve Tehlikeli Maddeleri depolayan yerlerden yukarıdaki ücretlerin 3 katı alınır | | |
| 131 | | | Madde 28- Oto yıkama ve yağlama istasyonları | | 1.755,00 TL |
| 132 | | | Madde 29-Oto tamir ve bakım servisleri | | |
| 133 | | | a)0-100m2 kadar olanlar | | 600,00 TL |
| 134 | | | b)101-250m2 kadar olana kadar | | 883,00 TL |
| 135 | | | c)251-500m2 kadar olanlar | | 1.087,00 TL |
| 136 | | | d)500m2 den büyük olanlar | | 1.311,00 TL |
| 137 | | | Madde 30-Kantarlar | | |
| 138 | | | a)Beher kantar başına | | 877,00 TL |
| 139 | | | Madde 31-Ticari amaçlı açık ve kapalı otopark | | |
| 140 | | | a)Kullanım alanı (0-250)m2 olanlar | | 1.311,00 TL |
| 141 | | | b)Kullanım alanı (251-500) m2 olanlar | | 2.185,00 TL |
| 142 | | | c)Kullanım alanı 500m2'den büyük olanlar | | 3.501,00 TL |
| 143 | | | Not: Bu işyerlerinde ısıtma, havalandırma vb. Tesisatlara ait ücretler ayrıca alınacaktır. | | |
| 144 | | | Madde 32-Atari, Bilgisayarlı oyun | | |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|-------------|--|
| 145 | salonları | | | | |
| 146 | (Beher cihaz başına) | | | 190,00 TL | |
| 147 | Madde 33-Su satış istasyonları (Deposu olan) | | | 1.322,00 TL | |
| 148 | Madde 1-Akaryakıt Tankları | | | | |
| 149 | (0-5)m3'e kadar olan akaryakıt tanklarından 5m3'den büyük olan tanklardan ilave beher m3 için | | | 360,00 TL | |
| 150 | Madde 2-Buhar Kazanları ve Buhar Jeneratörleri | | | 264,00 TL | |
| 151 | a) Buhar Jeneratörlerinden her biri için | | | 102,00 TL | |
| 152 | b) Isıtma sathı (0-25)m2'ye kadar her kazandan 25m2 dahil | | | 190,00 TL | |
| 153 | c) Isıtma sathı (26-50)m2'ye kadar her kazandan (50m2 dahil) | | | 360,00 TL | |
| 154 | d) Isıtma sathı (51-100)m2'ye kadar her kazandan (100m2 dahil) | | | 533,00 TL | |
| 155 | e) 100'den büyük beher kazandan | | | 811,00 TL | |
| 156 | Madde 3-Otoklavlar | | | | |
| 157 | a- Her tip otoklavlardan | | | 270,00 TL | |
| 158 | Madde 4-Kızgın Yağ Kazanları | | | | |
| 159 | a) Her tip kızgın yağ kazanlarından | | | 360,00 TL | |
| 160 | Madde 5-Kompresörler ve hava tankları | | | | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|-----------|
| 161 | | | a) (0-0,2)m3 depo hacmi olanlar (0,2m3 dahil) | | 102,00 TL |
| 162 | | | b) (0,2-0,5)m3 depo hacmi olanlar (0,5m3 dahil) | | 190,00 TL |
| 163 | | | c) (0,5-1)m3 depo hacmi olanlar (1m3 dahil) | | 270,00 TL |
| 164 | | | d) 1 m3'den daha büyük depo hacmi olanlar | | 360,00 TL |
| 165 | | | Madde 6- Vinç, kreyn ve benzeri kaldırma mak. | | |
| 166 | | | a) Kaldırma kapasitesi (0-1)tona kadar 1 ton dahil | | 66,00 TL |
| 167 | | | b) Kaldırma kapasitesi (1-3)tona kadar 3 ton dahil | | 102,00 TL |
| 168 | | | c) Kaldırma kapasitesi (3-5)tona kadar 5 ton dahil | | 140,00 TL |
| 169 | | | d) Kaldırma kapasitesi (5-10)tona kadar 10 ton da | | 222,00 TL |
| 170 | | | e) Kaldırma kapasitesi 10 tondan fazla olanlar | | 270,00 TL |
| 171 | | | Madde 7-İNSAN ASANSÖRLERİ | | |
| 172 | | | 1-Konutlarda | | |
| 173 | | | a) (0-320)kg taşıma kapasitesine kadar | | 102,00 TL |
| 174 | | | b) (321-400)kg taşıma kapasitesine kadar | | 155,00 TL |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|--|-------------|
| 175 | | | c) (401-630)kg taşıma kapasitesine kadar | | 190,00 TL |
| 176 | | | d) (631-kg'dan daha büyük kapasiteler için | | 238,00 TL |
| 177 | | | 2-Konut Dışı Yerlerde | | |
| 178 | | | a)(0-630)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 151,00 TL |
| 179 | | | b)(631-800)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 214,00 TL |
| 180 | | | c)(801-1000)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 299,00 TL |
| 181 | | | d)1000 kg'dan büyük kapasiteler için | | 421,00 TL |
| 182 | | | 3-Sağlık Tesislerinde | | |
| 183 | | | a)(0-1600)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 299,00 TL |
| 184 | | | b)(1601-2000)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 421,00 TL |
| 185 | | | c)2000 kg'dan büyük kapasiteler için | | 534,00 TL |
| 186 | | | Madde 8-Yük Asansörler | | |
| 187 | | | a)(0-630)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 360,00 TL |
| 188 | | | b)(631-1000)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 560,00 TL |
| 189 | | | c)(1001-1600)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 727,00 TL |
| 190 | | | d)(1601-2000)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 883,00 TL |
| 191 | | | e)(2000 kg'dan büyük taşıma için | | 1.039,00 TL |

| | | |
|-----|---|-----------|
| 192 | f) Yemek asansörleri için | 142,00 TL |
| 193 | Madde 9-Yürüyen Merdivenler | |
| 194 | a) Beher merdiven başına | 592,00 TL |
| 195 | NOT:1- Basıncılı kapların, akaryakıt tanklarının,vinç, kreyn ve benzeri kaldırma makinelerinin periyodik fenni muayenelerinin noksan çıkması halinde alınacak noksan Muayene ücretleri, tamam muayene ücretlerinin yarısı kadar alınacaktır. NOT: 2- Buhar Jeneratörü, buhar kazanı, kızgın yağ kazanı, otoklav,her türlü asansörler,yürüyen merdivenler,vinç,kreyn benzeri kaldırma makinelerinin periyodik fenni muayeneleri her sene yapılacaktır. NOT: 3- Kompresörler ve hava tanklarının periyodik fenni muayeneleri 3 senede bir yapılacaktır. NOT: 4- Akaryakıt tanklarının periyodik fenni muayeneleri 5 senede bir yapılacaktır. | |
| 196 | Madde 10-Lunaparklar. | |
| 197 | a) Her bir pavvyon için | 272,00 TL |
| 198 | Madde 11-Sinema ve Tiyatro Salonları | |
| 199 | a)Kapalı sinema salonları, lüks sınıf | 592,00 TL |
| 200 | b)1,2,3 sınıf sinema salonları | 534,00 TL |
| 201 | c)Açık Sinemalar | 359,00 TL |
| 202 | d)Tiyatro salonları | 534,00 TL |
| 203 | Madde 12-Saunalar | 592,00 TL |
| 204 | Madde 13-Hamamlar ve Sıhhi Banyolar | |
| 205 | Madde 14-Fizik Tedavi,Güzellik,Epilasyon Masaj Zayıflama Salonları v.b.Yerler | |
| 206 | Madde 15-Kuaförler | |

| | | |
|-----|--|-------------|
| 207 | a) Lüks sınıf | 360,00 TL |
| 208 | b) I. sınıf | 272,00 TL |
| 209 | c) II. sınıf | 140,00 TL |
| 210 | c) III. sınıf | 102,00 TL |
| 211 | Madde 16-Her Türü Kapanlı ve Açık Spor | |
| 212 | Futbol, basketbol, voleybol, tenis, golf ve benzeri saha ve salonları | 405,00 TL |
| 213 | Madde 17-Düğün, Toplantı Salonu ve benzeri Yerler | |
| 214 | a) (0-500)m ² olanlar | 445,00 TL |
| 215 | b) (501-1000)m ² olanlar | 592,00 TL |
| 216 | c) 1000m ² 'den büyük olanlar | 803,00 TL |
| 217 | Madde 18-Diskotek, bar, pavyon, taverna ve benzeri eğlence yerleri | 1.777,00 TL |
| 218 | Madde 19-Plaj, kamping, yüzme havuzu ve benzeri eğlence yerleri | 1.777,00 TL |
| 219 | Madde 20-Fil Yapım Stüdyoları | 799,00 TL |
| 220 | Not: İşyeri periyodik muayenelerinin noksan çıkması halinde, alınacak muayene ücretleri***muayene ücretlerinin yarısı kadar olacaktır | |
| 221 | Madde 21-İşyeri periyodik muayene ücretleri yılda bir kez alınacaktır. | |
| 222 | İŞ SAHİPLERİNİN MÜRACAATIO DOLAYISIYLA YAPILAN FENNİ MUAYENELERİN NOKSAN ÇIKMASI VEYA SINIF TESPİTİNE YAPILAN İTİRAZIN OLUMSUZ OLMASI HALİNDE ALINACAK FENNİ MUAYENE ÜCRETİ | |

| | | |
|-----|--|-------------|
| 223 | a)Toplam motor gücü (0-5)HP olan işyerlerinden (5 HP dahil) | 102,00 TL |
| 224 | b)Toplam motor gücü (5-10)HP olan işyerlerinden (10 HP dahil) | 140,00 TL |
| 225 | c)Toplam motor gücü (10-50)HP olan işyerlerinden (50 HP dahil) | 189,00 TL |
| 226 | d)Toplam motor gücü (50-100)HP olan işyerlerinden (100 HP dahil) | 358,00 TL |
| 227 | e)Toplam motor gücü 100HP'den fazla olan işyerlerinden | 592,00 TL |
| 228 | f)Akaryakıt satış ve servis istasyonlarından | 536,00 TL |
| 229 | g)LPG satış bayilerinden | 360,00 TL |
| 230 | h)LPG depolarından | 1.306,00 TL |
| 231 | i)Ekmek Fabrikaları | 1.306,00 TL |
| 232 | j)Standart ekmek, katkılı ekmek imal eden yerler | 592,00 TL |
| 233 | k)Simit fırın, galete, sandviç, tost ekmeği pasta ürünleri vb. yerleri | 360,00 TL |
| 234 | HERTÜRLÜ DEPOLAR VE MOTOR GÜCÜ OLMAYAN İŞYERLERİ | |
| 235 | 1-Kullanım alanı (0-100)m ² olanlar | 102,00 TL |
| 236 | 2-Kullanım alanı (101-200)m ² olanlar | 188,00 TL |
| 237 | 3-Kullanım alanı (201-500)m ² olanlar | 271,00 TL |

| | | | | | |
|--|--|--|---|-----------|--|
| 238 | | | 4-Kullanım alanı (501-1000)m2 olanlar | 445,00 TL | |
| 239 | | | 5-Kullanım alanı (1000)m2'den büyük olanlar | 878,00 TL | |
| 240 | | | 6-Yakıcı, parlayıcı, patlayıcı ve tehlikeli Maddeler depolayan yerlerden 2 kat ücret alınacaktır | | |
| 241 | | | Not: İşyerlerinin kapalı olması halinde yukarıda belirtilen ücretlerin yarısı alınacaktır. | | |
| 242 | | | Madde 1-Merkezi ısıtma sistemi, kalorifer | | |
| 243 | | | Doğalgaz Tesisatı (Isıtma kullanılıyorsa) | | |
| 244 | | | a-İşyeri, otel ve eğlence yerlerinde | | |
| 245 | | | (Kat Kaloriferi, kullanılan yerlerde de aynı Ücret alınacaktır.) | | |
| 246 | | | (0-100)m2'ye kadar olanlar | 102,00 TL | |
| 247 | | | (101-200)m2'ye kadar olanlar | 190,00 TL | |
| 248 | | | (201-500)m2'ye kadar olanlar | 271,00 TL | |
| 249 | | | (501-1000)m2'ye kadar olanlar | 535,00 TL | |
| 250 | | | 1000m2'den büyük olanlar | 883,00 TL | |
| 251 | | | b-İşyerinden tek merkez ısıtılan binaların her birinden | 271,00 TL | |
| 252 | | | Madde 2-Klima ve Soğutma Tesisatı | | |
| 253 | | | a-İşyeri, otel ve Eğlence yerleri | 271,00 TL | |
| KONTROL SONUCU RAHSATSIZ PROJESİZ RUHSAT VE PROJE HARİCİ İLAVELERİ OLAN TESİSLERDEN MUAYENE ÜCRETLERİ | | | | | |

| | | |
|-----|--|-----------|
| 254 | b-Her cins soğutma cihazlarından (Tek oda için) | 203,00 TL |
| 255 | c-Aynı soğutma grubundan beslenen odaların her biri için | 140,00 TL |
| 256 | Madde 3-Havalandırma Tesisatı | |
| 257 | a-Kullanım alanı (0-100)m ² kadar | 126,00 TL |
| 258 | b-Kullanım alan (101-500)m ² kadar | 190,00 TL |
| 259 | c-Kullanım alanı (501-1000)m ² kadar | 222,00 TL |
| 260 | d-Kullanım alanı (1001-2000)m ² kadar | 299,00 TL |
| 261 | e-Kullanım alanı 2000m ² 'den büyük olanlar | 445,00 TL |
| 262 | Madde 4-Buhar Kazanları ve Buhar Jeneratörleri | |
| 263 | a-Beher buhar jeneratörü için | 66,00 TL |
| 264 | b-Isıtma sathı 25m ² 'ye kadar olan beher kazan için (25m ² dahil) | 102,00 TL |
| 265 | c-Isıtma sathı (25-50)m ² 'ye kadar beher kazan için (50m ² dahil) | 140,00 TL |
| 266 | d-Isıtma sathı (51-100)m ² 'ye kadar beher kazan için (100m ² dahil) | 190,00 TL |
| 267 | e-Isıtma sathı 100m ² 'den büyük kazan için | 238,00 TL |
| 268 | Madde 5-Otoklavlar | |
| 269 | a-Her türlü otoklav için | 111,00 TL |

| | | | | |
|-----|--|--|-----------|--|
| 270 | Madde 6-Kızgın yağ kazanları | | | |
| 271 | a-Her türlü kızgın yağ kazanı için | | 140,00 TL | |
| 272 | Madde 7-Tazyikli Hava Depoları Kompresörleri | | | |
| 273 | a-Her türlü hava depoları, Kompresörleri | | 140,00 TL | |
| 274 | Madde 8-İnsan asansörleri | | | |
| 275 | a-(0-300)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 66,00 TL | |
| 276 | b-(301-450)kg'lık taşıma kapasitesine kadar | | 102,00 TL | |
| 277 | c-Daha büyük kapasiteler için | | 140,00 TL | |
| 278 | Madde 9-Yük asansörleri ve Yemek asansörleri | | | |
| 279 | a-0-100kg'lık kapsama kapasitelerine kadar | | 140,00 TL | |
| 280 | b-1000kg'lık taşıma kapasitesinden büyükler için | | 271,00 TL | |
| 281 | c-Yemek asansörleri için | | 126,00 TL | |
| 282 | Madde 10-Vinç, Kraya ve Benzeri Kaldırma makineleri | | | |
| 283 | a-Kaldırma kapasitesi (0-1) tona kadar (1 ton dahil) | | 53,00 TL | |
| 284 | b-Kaldırma kapasitesi (1-3) tona kadar (3 ton dahil) | | 66,00 TL | |
| 285 | c-Kaldırma kapasitesi (3-5) tona kadar (5 ton dahil) | | 102,00 TL | |

| | | | |
|-----|--|-----------|--|
| 302 | b-5 KW' dan fazla olan her 1 KW ilavesi için | 7,99 TL | |
| 303 | Madde 15-İşikli Reklâmlar | | |
| 304 | a- 1 KW'a kadar | 65,22 TL | |
| 305 | b- 1 KW' dan büyükler için | 140,00 TL | |
| 306 | Madde 16-Yürüyen Merdivenler | | |
| 307 | a-Beher yürüyen merdiven başına | 359,00 TL | |
| 308 | Madde 17-Kaynak Jeneratörleri | | |
| 309 | a-Kapasitesi 5 KW kadar olanlar | 28,00 TL | |
| 310 | b-Kapasitesi 5 KW' dan büyük olan cihazların her KW ilavesi için | 7,59 TL | |
| 311 | Madde 18-Akaryakıt Tank ve Tesisatları | | |
| 312 | a-Depo hacmi (0-1)m3 olanlardan (1 m3 dahil) | 102,00 TL | |
| 313 | b-Depo hacmi (1-3)m3 kadar olanlardan (3m3 dahil) | 175,00 TL | |
| 314 | c-Depo hacmi 3m3'den büyük tanklardan ilave | 19,97 TL | |
| 315 | Madde 19-Yangın Tesisatı | | |
| 316 | a- Maktuen | 140,00 TL | |
| 317 | Madde 20-Paratoner Tesisatı(Maktuen) | | |
| 318 | Madde 21-Akaryakıt Satış ve Servis İstasyonları(Mak.) | | |

| | | | | | |
|-----|--|--|---|--|-------------|
| 319 | | | a-Fener pompa başına | | 210,00 TL |
| 320 | | | b-Fener lift başına | | 2.912,00 TL |
| 321 | | | c-Tesislerde mevcut olan diğer tesisat ve teçhizata ait ücretler tarifede belirtildiği şekilde alınacaktır. | | 2.912,00 TL |
| 322 | | | Madde 22-Ekmek fabrikası ve fırınlar(Maktuen) | | |
| 323 | | | Madde 23-Sauna ve Fizik Tedavi Salonları | | |
| 324 | | | a- Maktuden | | 539,00 TL |
| 325 | | | Madde 24-LPG perakende satış bayii | | |
| 326 | | | a- Maktuen | | 297,00 TL |
| 327 | | | Madde 25-LPG Depoları | | |
| 328 | | | a- Maktuen | | 1.188,00 TL |
| 329 | | | Madde 26-Her türü depolar ve motor gücü Olmayan İşyerleri | | |
| 330 | | | a-Kullanım alanı (0-100)m2 | | 190,00 TL |
| 331 | | | b-Kullanım alanı (101-200)m2 | | 271,00 TL |
| 332 | | | c-Kullanım alanı (201-500)m2 | | 359,00 TL |
| 333 | | | d-Kullanım alanı (501-1000)m2 | | 533,00 TL |
| 334 | | | e-Kullanım alanı 1000m2'den büyük olanlar | | 1.307,00 TL |
| 335 | | | NOT: Parlayıcı,yanıcı ve tehlikeli maddeleri depolayan yerlerden 3 katı | | |

| | | | | |
|-----|---|--|-------------|--|
| | alınacaktır | | | |
| 336 | Madde 27 -Taş ve Maden ocakları,Kireç ocağı (Maktuen) | | | |
| 337 | a-Taş ve Maden ocakları | | 1.941,00 TL | |
| 338 | b-Kireç Ocağı | | 1.859,00 TL | |
| 339 | Madde 28-Hayvan Kesim Yerleri, Bağırsak işleme ve Temizleme Tesisleri, Su ürünleri işleme yerleri(Maktuen) | | | |
| 340 | a-Büyük ve Küçükbaş hayvan kesim yerleri | | 1.307,00 TL | |
| 341 | b-Kanatlı hayvan kesim yerleri | | 1.087,00 TL | |
| 342 | c-Kesim yapılmayan tavuk çiftliği ve yumurta | | 878,00 TL | |
| 343 | d-Bağırsak işleme ve temizleme yerleri | | 590,00 TL | |
| 344 | e-Su ürünleri v.b.işleme tesisleri | | 590,00 TL | |
| 345 | Madde 29 -Mandıralar ve Hayvan Barınakları(Maktuen) | | | |
| 346 | a-1.sınıf T.S.M.Kapsamındaki Mandıralar | | 1.307,00 TL | |
| 347 | b-3.sınıf T.S.M.Kapsamındaki hayvan barınakları | | 590,00 TL | |
| 348 | c-**sınıf G.S.M.Kapsamındaki hayvan barınakları | | 359,00 TL | |
| 349 | Madde 30-Hamamlar(maktuen) | | 359,00 TL | |
| 350 | Madde 31 -Oto yıkama ve yağlama istasyonları | | | |

| | | | |
|-----|--|--|-------------|
| 351 | (maktuen) | | 590,00 TL |
| 352 | Madde 32-Oto tamir ve bakım servisleri | | |
| 353 | a-0-100m2 kullanım alanı olanlar | | 559,00 TL |
| 354 | b-101-250m2 kullanım alanı olanlar | | |
| 355 | c-251-500m2 kullanım alanı olanlar | | 443,00 TL |
| 356 | d-500m2'den büyük kullanım alanı olanlar | | 590,00 TL |
| 357 | Madde 33-Kantarlar(Maktuen) | | |
| 358 | Beher Kantar başına | | 223,00 TL |
| 359 | Madde 34-Her türlü seralar(Maktuen) | | |
| 360 | a-(0-250)m2 kadar | | 223,00 TL |
| 361 | b-(251-500)m2 kadar | | 272,00 TL |
| 362 | c-500 m2 den büyük olanlar beher m2 için | | 5,28 TL |
| 363 | Madde 35-Ticari amaçlı Açık ve Kapalı Otoparklar(Maktuen) | | |
| 364 | Kullanım alanı (0-250)m2 olanlar | | 443,00 TL |
| 365 | Kullanım alanı (251-500)m2 olanlar | | 590,00 TL |
| 366 | Kullanım alanı 500 m2'den büyük olanlar | | 1.087,00 TL |
| 367 | Madde 36-Bilgisayarlı oyun salonları | | |
| 368 | Atari salonları (Maktuen) | | 140,00 TL |
| 369 | a-Beher oyun makinesi başına | | 1.307,00 TL |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|---------|--|--|
| 370 | | | | | | | |
| 371 | | | | | | | |
| 372 | | | | | | | |
| 373 | | | | | 5,28 TL | | |
| 374 | | | | | 5,28 TL | | |
| 375 | | | | | 1,86 TL | | |
| 376 | | | | | | | |
| 377 | | | | | | | |
| 378 | | | | | 7,26 TL | | |

Madde 37-Su satış istasyonları (deposu olanlar)**III-TEKİS İZİNİ**

a-Yeni verilecek olan tesis izinlerinden devam

proje belirtilen toplam inşaat alanının beher m2 için

b-ilave tesis izinlerinde ilave kısmın beher m2 için

c-Tadilat tesis izinlerinde tadilat edilen kısmın beher m2 için

d-(a),(b),(c) şıklarında belirtilen ücretler akaryakıt satış ve servis istasyonlarında m2 başına 3 kat ücret almır.

e-Büyükşehir Belediye Meclisinin 25.2.2.1992 tarih ve 289 nolu kararına göre İmar Yasası ve Yönetmeliğine uygun olmak koşuluyla tesis izni alınmadan inşaatına başlanan G.S.M'lerden normal tesis izni ücretinin 3 katı, inşaat tamamlanmış olanlardan ise normal tesis izni ücretinin 5 katı ücret alınacaktır.

NOT:

1-Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren tesislerden,

Ruhsatsız faaliyet muayene ücretleri yılda 1 kez alınacaktır.

2-Ruhsatlı ve tasdikli proje olupta, proje ve ruhsat kapsamı haricinde ilave teçhizat olan tesislerden proje tasdik işlemi yapılırken, mevcut ruhsat ve projede belirtilen teçhizat hariç tutularak sadece ilaveler için ücret alınacaktır.

3-Suret tasdiklerinde

a-Beher evrak ve yazışmalar için

| 379 | | | b-Projelerde beher m2 için(1m2 den az olanlar 1m2 kabul edilecektir.) | | 7,26 TL | |
|-------------------------------|----------------------------------|---|---|----------------------|------------------------------------|--|
| ÜCRET TARİFESİ ÖNERİSİ | | | | | | |
| SIRA NO | TEKLİF EDEN MÜDÜRLÜK | KONUSU | ÜCRETİN | | 2014 YILINDA TEKLİF EDİLEN MİKTARI | |
| | | | KARŞILIĞI YAPILACAK İŞ | VARSA YASAL DAYANAĞI | | |
| 1 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Özel Kurum, Kuruluş, Şirket Toplantısı,Seminerler için Salon Kiralama | | | 1.000 TL | |
| 2 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Çekimler (Ajanslar) için Salon Kiralama | | | 3.500 TL (3 saat) | |
| 3 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Özel Tiyatrolara Elektrik Gideri (1 oyun için) | | | 100 TL | |
| 4 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Özel Tiyatrolara Elektrik Gideri (2 oyun için) | | | 150 TL | |
| 5 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Günlük Kiralama | | | 15.000 TL | |
| 6 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Simultane Çeviri Sistemi Kiralama | | | 15.000 TL | |
| 7 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Kuyruklu Piyano Kiralama | | | 18.000 TL | |

| | | | | | | |
|-----------|----------------------------------|--|--|--|----------|--|
| 8 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Kuyruklu Piyanonun Dışarı Kiralanması | | | 5.200 TL | |
| 9 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Opera ve Bale Gösterileri 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 25 TL | |
| 10 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Opera ve Bale Gösterileri 2. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 20 TL | |
| 11 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Resital Gösterileri A Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 25 TL | |
| 12 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Resital Gösterileri A Kategorisi 2.Sınıf Bilet Fiyatı | | | 20 TL | |
| 13 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Resital Gösterileri B Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 15 TL | |
| 14 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Resital Gösterileri B Kategorisi 2. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 10 TL | |
| 15 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Resital Gösterileri C Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 10 TL | |
| 16 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Resital Gösterileri C Kategorisi 2. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 5 TL | |

| | | | | | | |
|----|----------------------------------|---|--|--|-------|--|
| 17 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Senfonic Konserler A Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 25 TL | |
| 18 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Senfonic Konserler A Kategorisi 2.Sınıf Bilet Fiyatı | | | 20 TL | |
| 19 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Senfonic Konserler B Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 15 TL | |
| 20 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Senfonic Konserler B Kategorisi 2. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 10 TL | |
| 21 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Senfonic Konserler C Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 10 TL | |
| 22 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Senfonic Konserler C Kategorisi 2. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 5 TL | |
| 23 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Oda Orkestrası A Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 25 TL | |
| 24 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Oda Orkestrası A Kategorisi 2.Sınıf Bilet Fiyatı | | | 20 TL | |
| 25 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Oda Orkestrası B Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | | | 15 TL | |

| | | | | |
|----|----------------------------------|---|--------|--|
| 26 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Oda Orkestrası B Kategorisi 2. Sınıf Bilet Fiyatı | 10 TL | |
| 27 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Oda Orkestrası C Kategorisi 1. Sınıf Bilet Fiyatı | 10 TL | |
| 28 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Oda Orkestrası C Kategorisi 2. Sınıf Bilet Fiyatı | 5 TL | |
| 29 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Yurtdışından Gelen Senfoni, Müzikal ve Benzeri Etkinlikler 1. Sınıf | 120 TL | |
| 30 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Fulya Sanat Merkezi Yurtdışından Gelen Senfoni, Müzikal ve Benzeri Etkinlikler 2. Sınıf | 100 TL | |
| 31 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Kreş ve Gündüz Bakımevlerimiz | 600 TL | |
| 32 | Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü | Kreş ve Gündüz Bakımevlerimiz (Memur) | 124 TL | |

| SIRA NO | TEKLİF EDEN MÜDÜRLÜK | KONUSU | ÜCRETİN KARŞILIĞI YAPILACAK İŞ | | | 2014 YILINDA TEKLİF EDİLEN MİKTARI |
|---------|---|--|-------------------------------------|--|--------------------|------------------------------------|
| | | | VARSA YASAL DAYANAĞI | | | |
| 1 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Nikah Salonu Beşiktaş İlçesinde Oturan | Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe | | Aile Cüzdan Bedeli | |
| 2 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Nikah Salonu Beşiktaş İlçesinde Oturan | Cuma | | 100 TL | |
| 3 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Nikah Salonu Beşiktaş İlçesinde Oturan | Cumartesi, Pazar | | 250 TL | |
| 4 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Nikah Salonu İlçe Dışından Gelen | Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe | | 100 TL | |
| 5 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Nikah Salonu İlçe Dışından Gelen | Cuma | | 500 TL | |
| 6 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Nikah Salonu İlçe Dışından Gelen | Cumartesi, Pazar | | 500 TL | |
| 7 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Beşiktaş İlçe Sınırlarındaki Ev, Düğün Salonu Lokal v.b. | Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe | | 200 TL | |
| 8 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Beşiktaş İlçe Sınırlarındaki Ev, Düğün Salonu Lokal v.b. | Cuma | | 200 TL | |

| | | | | | |
|----|---|--|-------------------------------------|--------|--|
| 9 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Beşiktaş İlçe Sınırlarındaki Ev, Düğün Salonu Lokal v.b. | Cumartesi, Pazar | 200 TL | |
| 10 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Beşiktaş İlçe Sınırlarındaki Turizm İşl., Oteller, Gemiler v.b. | Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe | 300 TL | |
| 11 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Beşiktaş İlçe Sınırlarındaki Turizm İşl., Oteller, Gemiler v.b. | Cuma | 300 TL | |
| 12 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | Beşiktaş İlçe Sınırlarındaki Turizm İşl., Oteller, Gemiler v.b. | Cumartesi, Pazar | 300 TL | |
| 13 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | İlçe Sınırları Dışında Ev, Düğün Salonu Lokal v.b. | Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe | 400 TL | |
| 14 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | İlçe Sınırları Dışında Ev, Düğün Salonu Lokal v.b. | Cuma | 400 TL | |
| 15 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | İlçe Sınırları Dışında Ev, Düğün Salonu Lokal v.b. | Cumartesi, Pazar | 400 TL | |
| 16 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | İlçe Sınırları Dışında Turizm İşl., Oteller, Gemiler v.b. | Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe | 600 TL | |
| 17 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | İlçe Sınırları Dışında Turizm İşl., Oteller, Gemiler v.b. | Cuma | 600 TL | |
| 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Birimi | İlçe Sınırları Dışında Turizm İşl., Oteller, Gemiler v.b. | Cumartesi, Pazar | 600 TL | |

**6360 SAYILI 14 İLDE BÜYÜKŞEHİR VE 27 İLÇE
KURULMASI HAKKINDA KANUN
DERS NOTLARI**

**6360 SAYILI
14 İLDE BÜYÜKŞEHİR VE
27 İLÇE KURULMASI
HAKKINDA KANUN**

(06/12/2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır)

Neler Değişti? (1)

- 14 Yeni Büyükşehir Belediyesi kuruldu.
- Mevcutlar dahil, tüm büyükşehir belediyelerinin sınırları **il mülki sınırı** olarak belirlendi.
- İlçe belediyelerinin sınırları, **ilçe mülki sınırı** olarak belirlendi.
- Büyükşehir Belediyesine dönüştürülen ve daha öncesinde **Büyükşehir Belediyesi** olan illere bağlı ilçelerin mülki sınırları içerisinde yer alan köy ve beldelerin tüzel kişilikleri kaldırıldı.
- Mevcut ve kurulan **Büyükşehir Belediyelerinin** buldukları illerdeki **İl Özel İdarelerinin** tüzel kişilikleri kaldırıldı.

Neler Değişti? (2)

- Büyükşehir Belediye sınırları içinde 27 yeni ilçe kuruldu.
- Toplam 30 büyükşehirdeki 1.053 belde belediyesi ile 16.082 köy, mahalle haline getirildi.
- Büyükşehir Belediyesinin kuruluş koşulları değiştirildi.
- 30 ilde Özel İdareler yerine Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı kuruldu.
- Belediyelere, mahalleye dönüşen köylerde ticari amaç taşımayan yapılar için tip mimari projeler ve mühendislik projesi yapma/yaptırma yetkisi verildi.
- Büyükşehir yetki alanındaki yerler genişledi.

Neler Değişti? (3)

- Büyükşehir yapılan illerin dışında kalan 51 ilde, nüfusu 2000'den az belediyeler kapatılarak köye dönüştürüldü. Bu hükümlerle toplam 552 belediye tüzel kişiliğini yitirdi.
- Tüzel kişiliği kaldırılarak köye dönüşen belediyelerin komşu oldukları il, ilçe ve nüfusu 2.000'in üzerindeki belde belediyelerine, belediye meclisi kararı ile mahalle olarak katılmalarına imkan sağlandı.

Neler Değişti? (4)

- Belediyelerin amatör spor kulüplerine **nakdi yardım** yapabilmesine izin verildi. ???
- Belediyelerin, sporu teşvik amacıyla hemşehrilerine **spor malzemeleri** verebilmesine izin verildi.
- Belediyelerin, **yurtdışı** müsabakalarda derece alan veya üstün başarı gösteren **teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere meclis kararıyla ödül verebilmesi** imkânı geldi.
- Ortak hizmetler ve projelerin yapılmasında “kamu yararı” yerine “**belediye kanununda verilen görevler kapsamında olup olmadığı**” ölçütünün esas alınması sağlandı.

Neler Değişti? (5)

- Belediyelere, “**Mabet**” yapabilme yetkisi verildi.
- Büyükşehir Belediyelerinin ilçe belediyelerine **devredecekleri görevler**de değişiklikler yapıldı.
- İlçe Belediyelerine **yetki devri** ile ilgili olarak Büyükşehir Belediye Başkanından görüş alınması gerekliliği kaldırıldı.
- Büyükşehir Belediyeleri, **elektronik haberleşme altyapısı** kurup işletebilecek.
- Belediyeler elektronik haberleşme istasyonlarına **yer seçim belgesi** verebilmesi (*Bu yetki büyükşehirlerde büyükşehir belediyesine ait*).
- **Madencilik** faaliyetleri için işyeri açma ve çalışma **ruhsatlarında yetki Valiliklere** verildi.
- Ulaşım ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının temsilcilerinin **UKOME** üyesi olmaları sağlandı.

Neler Değişti? (6)

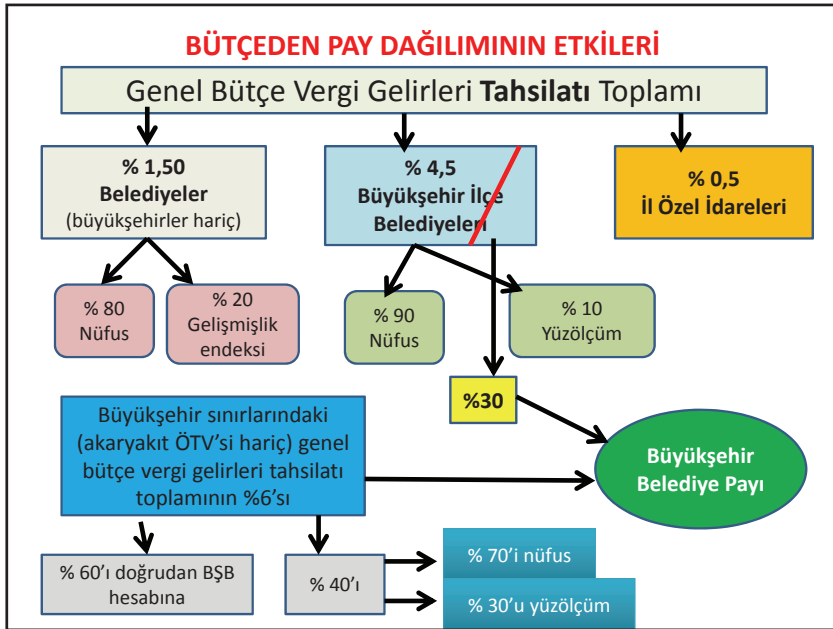
- Belediyeler; **özürlülerle ilgili dernek ve vakıflara** ancak;
 - ✓ kamuya yararlı dernek statüsünde olması veya
 - ✓ Bakanlar Kurulu Kararı ile vergi muafiyeti tanınmış vakıf olması
 halinde ortak hizmet projesi gerçekleştirebileceklerdir.
- Belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketlere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 29'uncu maddesi (**bütçeden yardım yapılması**) ile 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 10'uncu maddesi (**yardım ve işbirliği**) uygulanmayacaktır.
- Büyükşehir Belediyelerinin bazı varlık ve kaynaklarını şirketler aracılığıyla yarışma ve **rekabet şartları oluşmadan üçüncü kişilere kiralama yetkisi kaldırıldı.**

Neler Değişti? (7)

- Özel idare denetim komisyonunda çalışacak görevlilere verilecek ücretler belediye yasasındaki hükümlere uyumlu hale getirildi.
- **İl encümeninin üye sayısı azaltıldı.**
- **İl Encümenin ihale komisyonu** olarak yapacağı toplantıların yapılma ve karar alma şekline ilişkin düzenlemeler yapıldı.
- **İl Özel İdaresi bütçesinin süresi içinde kesinleşmemesi** durumunda karar, Danıştay yerine **İçişleri Bakanı** tarafından verilecek.

Neler Değişti? (8)

- Genel bütçe vergi gelirlerinden, özel idarelere ve belediyelere ayrılan pay oranları değişti.
- Gelişmişlik endeksine göre yapılacak sıralama sonrasında eşitliği bozan ilçenin son gruba eklenmesi uygulamasına son verildi.
- Büyükşehir ilçe belediyelerin paylarının dağıtımında nüfus kriterine ek olarak yüzölçümü kriteri de getirildi.
- Büyükşehir Belediyelerine ayrılan paylardan doğrudan hesaba aktarılacak pay oranı değişti. Kalan kısmın büyükşehir belediyelerine dağıtımında nüfus kriterine ek olarak yüzölçümü kriteri getirildi.



Neler Değişti? (9)

- Küçük belediyeler için kullanılan **denkleştirme ödeneğinin dağıtım esasları** değişti.
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda yapılan düzenlemeyle **yol harcamalarına katılma paylarının** mükelleflerden alımı zorunlu olmaktan çıkarılıp meclis kararına bağlı olarak **ihtiyari** hale geldi.
- Motorlu Taşıtlar Vergisi Kanunu'nda yapılan değişiklikle **mahalli idare birliklerinin taşıtlarına vergi muafiyeti** getirildi.

Manisa İlçelerinin Merkezi Hükümetten Alacakları Paylar

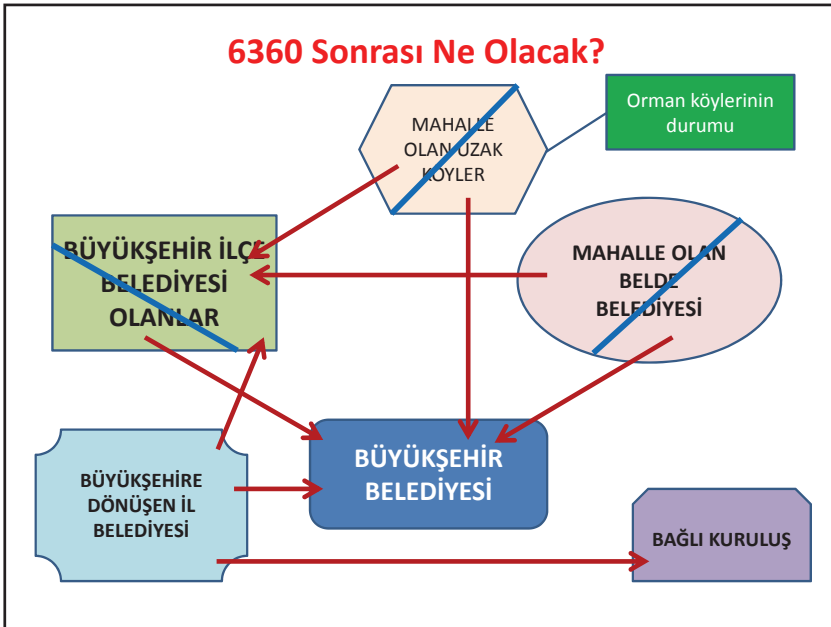
| | | | | | | | | | | |
|------------|--------|-----------|-----------|--------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|---------|
| Ahmetli | 16373 | 298,00 | 2977 | 866 | 1153 | 384 | - | 0 | 2306 | |
| Akhisar | 159650 | 1712,00 | 29027 | 4978 | 10202 | 3401 | - | 0 | 20403 | |
| Alaşehir | 99110 | 1019,00 | 18020 | 2963 | 6295 | 2098 | - | 0 | 12590 | |
| Demirci | 49562 | 1477,00 | 9011 | 4294 | 3992 | 1331 | - | 0 | 7983 | |
| Golmarmara | 15749 | 289,00 | 2863 | 840 | 1111 | 370 | - | 0 | 2222 | |
| Gordes | 30857 | 950,00 | 5610 | 2762 | 2512 | 837 | - | 0 | 5024 | |
| Kirkagac | 47165 | 551,00 | 8576 | 1602 | 3053 | 1018 | - | 0 | 6107 | |
| Koprubasi | 9907 | 319,00 | 1801 | 927 | 819 | 273 | 0,003658 | 325 | 2194 | |
| Kula | 47030 | 922,00 | 8551 | 2681 | 3370 | 1123 | - | 0 | 6739 | |
| Salihli | 155446 | 1278,00 | 28263 | 3716 | 9594 | 3198 | - | 0 | 19187 | |
| Sarigol | 36366 | 359,00 | 6612 | 1044 | 2297 | 766 | - | 0 | 4594 | |
| Saruhanlı | 54343 | 842,00 | 9881 | 2448 | 3699 | 1233 | - | 0 | 7397 | |
| Sehazdeler | 174618 | 618,50 | 31749 | 1798 | 10064 | 3355 | - | 0 | 20128 | |
| Selendi | 22648 | 703,00 | 4118 | 2044 | 1849 | 616 | - | 0 | 3697 | |
| Soma | 102642 | 841,00 | 18662 | 2445 | 6332 | 2111 | - | 0 | 12665 | |
| Turgutlu | 143990 | 474,00 | 26180 | 1378 | 8268 | 2756 | - | 0 | 16535 | |
| | 13.269 | 1.340.074 | 1.383.705 | 75.324 | 45.194 | 77.632 | 47.113 | 84.671 | 28.224 | 282.835 |
| Manisa | | | | | PAY DOĞRUDAN (%60) | PAY HAVUZDAN AN (%70) | PAY HAVUZDAN (%30) | BŞB İLÇELERDEN EN GELEN PAY | SK İDARELER İ PAYI | TOPLAM |

6360 Sonrası Ne Olacak?

6360 sayılı Kanun sonrasında ilk yerel genel seçim tarihinde;

- Bazı il belediyeleri büyükşehir belediyesi haline gelecek.
- Bazı belediyeler (belde belediyeleri) kapanıp büyükşehir dahil olacak.
- Bazı belediyeler büyükşehir kapsamında ilçe belediyesi olacak.
- Nüfusu 2000'in altındaki tüm belediyeler kapanacak.

6360 Sonrası Ne Olacak?



SAYILARLA 6360 SAYILI KANUN

Yeni Büyükşehirler

- Aydın
 - Balıkesir
 - Denizli
 - Hatay
 - Malatya
 - Manisa
 - Kahramanmaraş
 - Mardin
 - Muğla
 - Ordu
 - Tekirdağ
 - Trabzon
 - Şanlıurfa
 - Van
- Tüm eski ve yeni büyükşehir belediyelerinin sınırları **il mülki sınırlarıdır**.
 - 16 eski, 14 yeni olmak üzere toplam 30 büyükşehir olmuştur.
 - Köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış,
 - ✓ köyler mahalle olarak,
 - ✓ belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak
 - bağlı buldukları ilçenin belediyesine katılmıştır.
 - Büyükşehirlerdeki, bucaklar ve bucak teşkilatları kaldırılmıştır.
 - İl özel idarelerinin tüzel kişiliği kaldırılmıştır.

BÜYÜKŞEHİR NÜFUSLARI

| SIRAN O | İL ADI | NÜFUS | SIRA NO | İL ADI | NÜFUS |
|---------|---------------|-----------|---------|-----------|-----------|
| 1 | AYDIN | 999.163 | 8 | MANİSA | 1.340.074 |
| 2 | BALIKESİR | 1.154.314 | 9 | MUĞLA | 838.324 |
| 3 | DENİZLİ | 942.278 | 10 | TEKİRDAĞ | 829.873 |
| 4 | HATAY | 1.474.223 | 11 | TRABZON | 757.353 |
| 5 | KAHRAMANMARAŞ | 1.054.210 | 12 | ŞANLIURFA | 1.716.254 |
| 6 | MARDİN | 764.033 | 13 | VAN | 1.022.532 |
| 7 | MALATYA | 757.930 | | | |

Yeni İlçeler (1)

- Aydın ilinde, **Efeler** adıyla ilçe ve aynı adla belediye kurulmuştur.
- Balıkesir ilinde, **Karesi** ilçesi ve **Altieylül** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.
- Denizli ilinde, **Merkezefendi** ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuş, Akköy ilçesinin sınırları genişletilerek adı **Pamukkale** olarak değiştirilmiştir.
- Hatay ilinde, **Antakya** ilçesi, **Defne** ilçesi, **Arsuz** ilçesi, **Payas** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.
- Manisa ilinde, **Şehzadeler** ilçesi, **Yunusemre** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.
- Kahramanmaraş ilinde, **Dulkadiroğlu** ilçesi, **Onikişubat** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.

Yeni İlçeler (2)

- **Mardin** ilinde, **Artuklu** ilçesi ve aynı adlarla belediye kurulmuştur.
- **Muğla** ilinde, **Menteşe** ilçesi, **Seydikemer** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.
- **Tekirdağ** ilinde, **Süleymanpaşa** ilçesi, **Kapaklı** ilçesi, **Ergene** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.
- **Trabzon** ilinde, **Ortahisar** ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.
- **Şanlıurfa** ilinde, **Eyyübiye** ilçesi, **Haliliye** ilçesi, **Karaköprü** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.
- **Van** ilinde, **Tuşba** ilçesi, **İpekyolu** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.
- **Zonguldak** ilinde, **Kilimli** ilçesi, **Kozlu** ilçesi ve aynı adlarla belediyeler kurulmuştur.

YENİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYELERİNDE TÜZEL KİŞİLİĞİ KALDIRILAN BELDE VE KÖYLER

| İl | Belde | Köy | Orman Köyü | Toplam Köy |
|---------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| AYDIN | 36 | 150 | 340 | 490 |
| BALIKESİR | 34 | 93 | 799 | 892 |
| DENİZLİ | 68 | 60 | 299 | 359 |
| HATAY | 64 | 215 | 147 | 362 |
| MALATYA | 39 | 292 | 203 | 495 |
| MARDİN | 21 | 327 | 260 | 587 |
| MANİSA | 68 | 132 | 648 | 780 |
| K.MARAŞ | 52 | 178 | 299 | 477 |
| MUĞLA | 49 | 25 | 371 | 396 |
| TEKİRDAĞ | 24 | 120 | 137 | 257 |
| TRABZON | 57 | 212 | 265 | 477 |
| ŞANLIURFA | 15 | 1.135 | 17 | 1.152 |
| VAN | 8 | 558 | 22 | 580 |
| TOPLAM | 535 | 3.497 | 3.807 | 7.304 |

YENİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYELERİNDE TÜZEL KİŞİLİĞİ KALDIRILAN BELDE VE KÖYLER

| İl | Belde | Köy | Orman Köyü | Toplam Köy |
|---------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| ADANA | 21 | 152 | 315 | 467 |
| ANKARA | 20 | 274 | 398 | 672 |
| ANTALYA | 74 | 52 | 487 | 539 |
| BURSA | 21 | 73 | 586 | 659 |
| DIYARBAKIR | 12 | 480 | 323 | 803 |
| ERZURUM | 14 | 618 | 348 | 966 |
| ESKİŞEHİR | 14 | 156 | 215 | 371 |
| GAZİANTEP | 13 | 257 | 182 | 439 |
| İSTANBUL | - | - | 151 | 151 |
| İZMİR | 23 | 54 | 543 | 597 |
| KAYSERİ | 32 | 274 | 121 | 395 |
| KOCAELİ | - | - | 232 | 232 |
| KONYA | 168 | 288 | 296 | 584 |
| MERSİN | 41 | 80 | 429 | 509 |
| SAKARYA | 12 | 18 | 410 | 428 |
| SAMSUN | 23 | 137 | 809 | 946 |
| Toplam | 488 | 2.913 | 5.845 | 8.758 |

TÜZEL KİŞİLİĞİ KALDIRILAN BELDE VE KÖYLER

| | BELDE | | KÖY (29 BŞB) | |
|---------------|--------------------------|---|---------------|---------------|
| | 29 BŞB (TÜM BELDELER) | 52 İL (NÜFUSU 2.000'İNİN ALTINDA) | KÖY | ORMAN KÖYÜ |
| | 1.023 | 559 | 6.430 | 9.652 |
| TOPLAM | 1.582 | | 16.082 | |

BÜYÜKŞEHİR İLÇE BELEDİYELERİ

| 16+14 BŞB | Yeni Kurulacak İlçe Sayısı | Mevcut Büyükşehir İlçe Sayısı | Dönüştürülecek İlçe Sayısı | Genel Toplam |
|---------------|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| Toplam | 25+ 2* | 143 | 333 | 500 |

*Zonguldak ilinde kurulan Kilimli ve Kozlu ilçeleri

YENİ BÜYÜKŞEHİRLERİN İLÇE BELEDİYELERİ

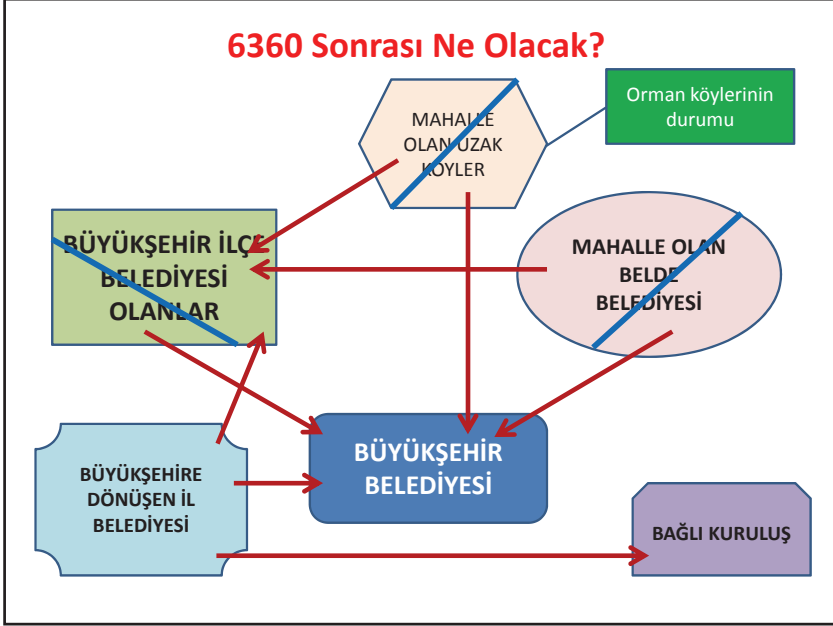
| İl | Merkez İlçe Nüfusu | Yeni Kurulacak İlçe Sayısı | Mevcut İlçe Sayısı | Mevcut İlçe Nüfuslarının Toplamı |
|------------------|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|--|
| AYDIN | 255.292 | 1 | 16 | 743.871 |
| BALIKESİR | 331.788 | 2 | 18 | 822.526 |
| DENİZLİ | 540.989 | 1 | 18 | 401.289 |
| HATAY | 464.947 | 4 | 11 | 1.474.223 |
| MALATYA | 488.247 | 0 | 13 | 269.683 |
| MANİSA | 349.236 | 2 | 15 | 990.838 |
| MARDİN | 138.850 | 1 | 9 | 625.183 |
| K.MARAŞ | 545.704 | 2 | 9 | 508.506 |
| MUĞLA | 97.207 | 2 | 11 | 741.117 |
| TEKİRDAĞ | 173.162 | 3 | 8 | 656.711 |
| TRABZON | 305.231 | 1 | 17 | 452.122 |
| ŞANLIURFA | 763.090 | 3 | 10 | 953.164 |
| VAN | 445.915 | 2 | 11 | 576.617 |
| Toplam | 4.899.658 | 24 | 166 | 9.215.850 |

KARŞILAŞTIRMALI GENEL TABLO

| | MEVCUT DURUM | YENİ DURUM |
|----------------------------|---------------|---------------|
| BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ | 16 | 30 |
| BÜYÜKŞEHİR İLÇE BELEDİYESİ | 143 | 500 |
| İL BELEDİYESİ | 65 | 51 |
| İLÇE BELEDİYESİ | 749 | 418 |
| BELDE BELEDİYESİ | 1.977 | 393 |
| TOPLAM BELEDİYE | 2.950 | 1.393 |
| İL ÖZEL İDARESİ | 81 | 52 |
| KÖY* | 34.283 | 18.201 |

YENİ DURUMDA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİS ÜYE SAYILARI

| İl | MEVCUT DURUM | YENİ DURUM | | İl | YENİ DURUM |
|------------|--------------|------------|--|-----------|------------|
| ADANA | 38 | 78 | | AYDIN | 81 |
| ANKARA | 106 | 138 | | BALIKESİR | 87 |
| ANTALYA | 34 | 100 | | DENİZLİ | 70 |
| BURSA | 52 | 97 | | HATAY | 70 |
| DİYARBAKIR | 30 | 90 | | MALATYA | 49 |
| ERZURUM | 21 | 78 | | MARDİN | 52 |
| ESKİŞEHİR | 17 | 46 | | MANİSA | 80 |
| GAZİANTEP | 25 | 52 | | K.MARAŞ | 55 |
| İSTANBUL | 308 | 308 | | MUĞLA | 59 |
| İZMİR | 133 | 173 | | TEKİRDAĞ | 48 |
| KAYSERİ | 31 | 67 | | TRABZON | 68 |
| KOCAELİ | 76 | 76 | | ŞANLIURFA | 69 |
| KONYA | 27 | 132 | | VAN | 62 |
| MERSİN | 31 | 77 | | | |
| SAKARYA | 51 | 74 | | | |
| SAMSUN | 26 | 83 | | | |



1 NİSAN 2014 SONRASI

- 2 BELEDİYELİ BİR YAŞAM
- ULAŞIMDA DEĞİŞİM
- HAL, MEZBAHANE, MEZARLIK, OTOGAR
- SU VE KANALİZASYON
- İTFAİYE
- İL ÖZEL İDARE FONKSİYONLARI
- HER YÖNDEN YENİ BELEDİYELER
- İNSAN KAYNAKLARININ YENİDEN YAPILANDIRILMASI
- SÜREÇ YÖNETİMİ

Önemli Sorunlar

- **BÜTÇE HUKUKU AÇISINDAN**
 - 2014 Yılı Bütçe ve Performans Programının Yapımı
 - Bütçede Fonksiyonel Değişimin Yansıtılması
 - Gelir Bütçesi Yapılması
- **İHALE HUKUKU AÇISINDAN**
 - Hizmet Alımı İhalelerde Analiz
 - 2014 İhalelerde Hizmet Genişlemesi
 - 2014 3 aylık ihaleler
- **PERSONEL HUKUKU AÇISINDAN**
 - Hizmet Alımı Çalışan Personelin Durumları
 - Kurumların Norm Kadrosu
 - İdarecilerin Durumu
 - Personelin Devri
- **GELİR HUKUKU AÇISINDAN**
 - Tahsil edilmeyen su parası
 - Zamanaşımına uğramış gelirler
 - Gelir paylaşımının yapılması
 - Mevcut Otoparklar
- **SU KAYNAĞI YÖNETİMİ AÇISINDAN**
 - Tarife düzenlemeleri
 - Suyun maliyeti bir belgeye geliri bir başka belgeye
 - Su kaynağı yönetimi
- **MALİ YÖNETİM AÇISINDAN**
 - Muhasebe Kayıtlarının Devri
 - Taşınır Devri
 - İşletme yönetimi ve işletme kaynaklarının devri
 - İl özel idarelerine ait taşınmazlar ve bunlardan kiraya verilenler
- **HİZMETLER AÇISINDAN**
 - Parkların bölünmesi ve devri
 - Caddelerin sokağa – sokakların caddeye dönüşümü
 - İlin tamamının ilaçlanması

İlçelere Devredilebilecek İşler

- Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.
- l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

Hangi Fonksiyonları BŞB Devralacak:

- 1- Ulaşım
- 2- Otogar
- 3- UKOME
- 4- AYKOME
- 5- Mezbaha
- 6- Mezarlık
- 7- Hal
- 8- İtfaiye
- 9- Büyük parklar
- 10- Caddeler
- 11- İlaçlama
- 12- İmar Planları
- 13- Katı Atık Bertarafı

**5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KANUNU**

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ
KANUN
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KANUNU

Kanun No. 5216

Kabul Tarihi : 10.7.2004

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1.- (1) Bu Kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukukî statüsünü düzenlemek, hizmetlerin plânlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2.- (1) Bu Kanun, büyükşehir belediyesiyle büyükşehir sınırları içindeki belediyeleri kapsar.

Tanımlar

MADDE 3.- (1) Bu Kanunun uygulanmasında;

a) Büyükşehir belediyesi: En az üç ilçe veya ilk kademe belediyesini kapsayan, bu belediyeler arasında koordinasyonu sağlayan; kanunlarla verilen görev ve sorumlulukları yerine getiren, yetkileri kullanan; idarî ve malî özerkliğe sahip ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişisini,

b) Büyükşehir belediyesinin organları: Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediye encümeni ve büyükşehir belediye başkanını,

c) İlçe belediyesi: Büyükşehir belediyesi sınırları içinde kalan ilçe belediyesini,

d) İlk kademe belediyesi: Büyükşehir belediye sınırları içinde ilçe kurulmaksızın oluşturulan ve büyükşehir ilçe belediyeleriyle aynı yetki, imtiyaz ve sorumluluklara sahip belediyeyi,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Büyükşehir Belediyesinin Kuruluşu ve Sınırları

Kuruluş

MADDE 4.- (1) Belediye sınırları içindeki ve bu sınırlara en fazla 10.000 metre uzaklıktaki yerleşim birimlerinin son nüfus sayımına göre toplam nüfusu 750.000'den fazla olan il belediyeleri, fizikî yerleşim durumları ve ekonomik gelişmişlik düzeyleri de dikkate alınarak, kanunla büyükşehir belediyesine dönüştürülebilir.

Büyükşehir belediyesinin sınırları

MADDE 5.- (1) Büyükşehir belediyelerinin sınırları, adını aldıkları büyükşehirlerin belediye sınırlarıdır.

(2) İlçe belediyelerinin sınırları, bu ilçelerin, büyükşehir belediyesi içinde kalan kısımlarının sınırlarıdır.

(3) İlk kademe belediyelerinin, büyükşehir belediye sınırları dışında belediye sınırı olamaz.

Büyükşehir belediyesine katılma

MADDE 6.- (1) Büyükşehir belediyesinin sınırları çevresinde ve aynı il sınırları içinde bulunan belediye ve köylerin, büyükşehir belediyesine katılması konusunda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır. Bu durumda katılma kararı, ilgili ilçe veya ilk kademe belediye meclisinin talebi üzerine, büyükşehir belediye meclisi tarafından alınır.

(2) İmar düzeni ve temel alt yapı hizmetlerinin zorunlu kıldığı durumlarda, birinci fıkrada belirtilen belediye ve köyler, büyükşehir belediye meclisinin kararı ve İçişleri Bakanlığının önerisi üzerine Bakanlar Kurulu kararı ile büyükşehir belediyesi sınırları içine alınabilir.

(3) Büyükşehir belediyesi sınırları içine katılan ilçe belediyeleri ile nüfusu 50.000 ve üzerinde olan belediyeler, büyükşehir ilçe veya ilk kademe belediyesine dönüşür. Diğer belediyeler ile köylerin tüzel kişiliği kalkar. Tüzel kişiliği kalkan belediyelerin katılacağı ve köylerin

mahalle olarak bağlanacağı belediyeler, Bakanlar Kurulu kararında belirtilir.

(4) İlçe ve ilk kademe belediyesi olarak büyükşehir belediye sınırları içine katılan belediyeler, büyükşehir belediye meclisinde seçiliş sıralarına göre tespit edilecek ilçeler beşte bir, ilk kademeler onda bir oranında meclis üyesi ile temsil edilirler. Tama ulaşmayan kesirler dikkate alınmaz. Bu durum ilk mahallî idareler genel seçimine kadar geçerlidir. Bu belediyelerin başkanları hakkında 12 nci maddenin ikinci fıkrası hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Büyükşehir Belediyesinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

MADDE 7.- (1) Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını

yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 68 ve 72 nci maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla

tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.

(2) Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun

gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

(3) İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

(4) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

Alt yapı hizmetleri

MADDE 8.- (1) Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca

gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

(2) Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plânı ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

(3) Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

(4) Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

(5) Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

(6) Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

Ulaşım hizmetleri

MADDE 9.- (1) Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla, büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılacağı ulaşım koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

(2) Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

(3) Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

(4) Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

(5) Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

(6) Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

Büyükşehir belediyesinin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 10.- (1) Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

Büyükşehir belediyesinin imar denetim yetkisi

MADDE 11.- (1) Büyükşehir belediyesi, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

(2) Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

(3) Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Büyükşehir Belediyesinin Organları

Büyükşehir belediye meclisi

MADDE 12.- (1) Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

(2) Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir.

(3) Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediye meclisleri ile bunların çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır.

Meclis toplantısı

MADDE 13.- (1) Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır.

(2) Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.

(3) Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla belediye hudutları dahilinde meclis başkanının belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle belde halkına duyurulur.

Meclis kararlarının kesinleşmesi

MADDE 14.- (1) Büyükşehir belediye başkanı, hukuka aykırı gördüğü belediye meclisi kararlarını, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere belediye meclisine iade edebilir.

(2) Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de büyükşehir belediye meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir.

(3) Büyükşehir belediye başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargıya başvurabilir.

(4) Kararlar, kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez.

(5) Mülkî idare amiri hukuka aykırı gördüğü kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargı mercilerine başvurabilir.

(6) İlçe ve ilk kademe belediye meclislerinin bütçe ve imarla ilgili olanlar dışındaki kararları dayanak belgeleriyle birlikte büyükşehir belediye başkanına gönderilir. Büyükşehir belediye başkanı, yedi gün içinde, gerekçesini de belirterek hukuka aykırı gördüğü kararların yeniden görüşülmesini isteyebilir. İlgili meclis, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile kararında ısrar ederse karar kesinleşir.

(7) Kesinleşen kararlar yedi gün içinde büyükşehir belediyesine gönderilir. Belediye başkanı, kesinleşen kararın iptali için on gün içinde idarî yargı merciine başvurabilir.

(8) Büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe belediye meclisleri tarafından alınan imara ilişkin kararlar, kararın gelişinden itibaren üç ay içinde büyükşehir belediye meclisi tarafından nazım imar plânına uygunluğu yönünden incelenerek aynen veya değiştirilerek kabul edildikten sonra büyükşehir belediye başkanına gönderilir.

İhtisas komisyonları

MADDE 15.- (1) Büyükşehir belediye meclisi, her dönem başı toplantısında, üyeleri arasından seçilecek en az beş, en çok dokuz kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir.

(2) İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin büyükşehir belediye meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. İmar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu, plân ve bütçe komisyonu, eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu ile ulaşım komisyonunun kurulması zorunludur.

(3) Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on işgünü, diğer komisyonlar ise beş iş günü toplanarak kendisine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyon bu sürenin sonunda raporunu meclise sunmadığı takdirde, konu meclis başkanlığı tarafından doğrudan meclis gündemine alınır.

(4) Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir. Gündemdeki konularla ilgili olmak üzere; kurum temsilcileri, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversitelerin ilgili bölümlerinin, sendikalar (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun, sendika konfederasyonunun bulunduğu yerde konfederasyonun) ve uzmanlaşmış sivil toplum örgütlerinin temsilcileri ile davet edilen uzman kişiler, oy hakkı olmaksızın ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

(5) İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra büyükşehir belediye meclisinde karara bağlanır.

(6) Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek maliyet bedeli karşılığında verilir.

Büyükşehir belediye encümeni

MADDE 16.- (1) Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

(2) Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

(3) Büyükşehir belediye encümeninin başkanı ve seçilmiş üyelerine, (12.000) gösterge rakamının Devlet memur aylıkları için belirlenen katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda aylık brüt ödenek verilir. Encümenin memur üyelerine bu miktarın yarısı ödenir.

Büyükşehir belediye başkanı

MADDE 17.- (1) Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

(2) Büyükşehir belediye başkan vekili, Belediye Kanunundaki usullere göre belirlenir. Ancak, büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe belediye başkanları büyükşehir belediye başkan vekili olamaz.

(3) Büyükşehir ve büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe belediye başkanları görevlerinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Büyükşehir belediye başkanının görev ve yetkileri

MADDE 18.- (1) Büyükşehir belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Büyükşehir belediye meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.

d) Bu Kanunla büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.

e) Büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarılarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.

f) Büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.

h) Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek.

i) Belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.

j) Gerektiğinde bizzat nikâh kıymak.

k) Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.

l) Gerektiğinde görev ve yetkilerinden bir veya birkaçını ilçe veya ilk kademe belediye başkanına devretmek.

m) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürllü merkezleri oluşturmak.

(2) Büyükşehir belediyelerinin 7 nci maddeye göre ilçe ve alt kademe belediyelerine görevlerini devretmeleri için büyükşehir belediye başkanının uygun görüşü aranır.

Belediye başkanlığının sona ermesi

MADDE 19.- (1) Belediye Kanunundaki hükümler saklı kalmak kaydıyla büyükşehir belediye meclisinin feshine neden olan eylem ve işlemlere katılan büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediye başkanlarının görevlerine Danıştay kararıyla son verilir.

Danışmanlar

MADDE 20.- (1) Nüfusu ikimilyonu aşan büyükşehir belediyelerinde on, diğer büyükşehir belediyelerinde beşi geçmemek üzere başkan

danışmanı görevlendirilebilir. Danışman olarak görevlendirileceklerin en az dört yıllık yüksek öğrenim kurumlarından mezun olması şarttır. Danışman olarak görevlendirilme, memuriyete geçiş, sözleşmeli veya işçi statüsünde çalışma dahil, ilgililer açısından herhangi bir hak teşkil etmez. Danışmanların görev süreleri sözleşme süresi ile sınırlıdır. Ancak bu süre belediye başkanının görev süresini aşamaz.

(2) Danışmanlara, her türlü ödemeler dâhil, büyükşehir belediyesi genel sekreterine ödenen brüt aylık miktarının % 75'ini aşmamak üzere belediye meclisinin belirlediği miktarda brüt ücret ödenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Büyükşehir Belediyesi Teşkilâtı ve Personeli

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı

MADDE 21.- (1) Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur.

(2) Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur.

(3) Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üçmilyonun üzerindeki büyükşehir belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.

(4) Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

Personel istihdamı

MADDE 22.- (1) Büyükşehir belediyesi personeli büyükşehir belediye başkanı tarafından atanır. Personelden müdür ve üstü unvanlı olanlar ilk toplantıda büyükşehir belediye meclisinin bilgisine sunulur.

(2) Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel sekreter kadrosuna atananlar, genel idare hizmeti sınıfına dahil bakanlık genel müdürleri, genel sekreter yardımcısı kadrosuna atananlar ise bakanlık bağımsız daire başkanları için ilgili mevzuatında öngörülen tüm haklardan aynen yararlanırlar.

(3) Büyükşehir belediyesi daire başkanları, bağlı genel müdürlüklerin daire başkanlarının yararlandığı makam ve görev tazminatından aynen yararlanırlar.

(4) Sözleşmeli ve işçi statüsünde çalışanlar hariç belediye memurlarına, başarı durumlarına göre toplam memur sayısının % 10'unu ve Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayının (30.000) gösterge rakamı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere hastalık ve yıllık izinleri dahil olmak üzere, çalıştıkları sürelerle orantılı olarak encümen kararıyla yılda en fazla iki kez ikramiye ödenebilir.

ALTINCI BÖLÜM

Malî Hükümler

Büyükşehir belediyesinin gelirleri

MADDE 23.- (1) Büyükşehir belediyesinin gelirleri şunlardır:

a) Genel bütçe vergi gelirleri tahsilât toplamı üzerinden ilçe ve ilk kademe belediyelerine verilen paylardan Bakanlar Kurulu tarafından belirlenecek oranlar içinde ayrılarak İller Bankası tarafından gönderilecek pay.

b) Büyükşehir belediye sınırları içinde yapılan genel bütçe vergi gelirleri tahsilât toplamı üzerinden Maliye Bakanlığı tarafından hesaplanıp, ertesi ayın sonuna kadar ilgili büyükşehir belediyesine yatırılacak % 5 pay.

c) 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda yer alan oran ve esaslara göre büyükşehir belediyesince tahsil olunacak at yarışları dahil müşterek bahislerden elde edilen Eğlence Vergisinin % 20'si müşterek bahislere konu olan yarışların yapıldığı yerin belediyesine, % 30'u

nüfuslarına göre dağıtılmak üzere diğer ilçe ve ilk kademe belediyelerine ayrıldıktan sonra kalan % 50'si.

d) Büyükşehir belediyesine bırakılan sosyal ve kültürel tesisler, spor, eğlence ve dinlenme yerleri ile yeşil sahalarda tahsil edilecek her türlü belediye vergi, resim ve harçları.

e) 7 nci maddenin birinci fıkrasının (g) bendinde belirtilen alanlar ile bu alanlara cephesi bulunan binalar üzerindeki her türlü ilân ve reklamların vergileri ile asma, tahsis ve bakım ücretleri.

f) 7 nci maddenin (f) bendine göre tespit edilen park yerlerinin işletilmesinden elde edilen gelirin ilçe ve ilk kademe belediyelerine, nüfuslarına göre dağıtılacak %50'sinden sonra kalacak %50'si.

g) Hizmetlerin büyükşehir belediyesi tarafından yapılması şartıyla 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununda belirtilen oran ve esaslara göre alınacak yol, su ve kanalizasyon harcamalarına katılma payları.

h) Kira, faiz ve ceza gelirleri.

i) Kamu idare ve müesseselerinin yardımları.

j) Bağlı kuruluşların kesin hesaplarındaki gelirleri ile giderleri arasında oluşan fazlalık sonucu aktarılacak gelirler.

k) Büyükşehir belediyesi iktisadî teşebbüslerinin safi hasılâtından büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek oranda alınan hisseler.

l) Büyükşehir belediyesinin taşınır ve taşınmaz mal gelirleri.

m) Yapılacak hizmetler karşılığı alınacak ücretler.

n) Şartlı ve şartsız bağışlar.

o) Diğer gelirler.

(2) Bakanlar Kurulu, birinci fıkranın (b) bendindeki % 5 pay oranını iki katına kadar artırmaya veya kanunî haddine indirmeye yetkilidir. Bu payın %75'i bu tutardan düşülerek doğrudan ilgili belediye hesabına, kalan %25'i ise büyükşehir belediyelerine nüfuslarına göre dağıtılır. Hesaplama ve dağıtım işlemleri Maliye Bakanlığınca yapılır.

(3) Büyükşehir belediyeleri ve bağılı kuruluşları ile ilçe ve ilk kademe belediyeleri; tahsil ettikleri vergiler ve benzeri malî yükümlülüklerden birbirlerine ödemeleri gereken paylar ile su, atık su ve doğalgaz bedellerini zamanında yatırmadıkları takdirde, ilgili belediye veya bağılı kuruluşun talebi üzerine söz konusu tutar, İller Bankası tarafından, yükümlü belediyenin genel bütçe vergi gelirleri payından kesilerek alacaklı belediyenin hesabına aktarılır. Gecikmeden kaynaklanacak faiz ve benzeri her türlü zararın tazmini ile ilgili olarak büyükşehir belediye başkanı ve sayman şahsen sorumludur. Bu fıkra hükmü, ilçe ve ilk kademe belediyeleri hesabına yapılacak her türlü aktarmaları zamanında yapmayan büyükşehir belediye başkanı, bağılı kuruluş genel müdürleri ve saymanları hakkında da uygulanır.

Büyükşehir belediyesinin giderleri

MADDE 24.- (1) Büyükşehir belediyesinin giderleri şunlardır:

- a) Belediye hizmet binaları ve tesislerin temini, bakım ve onarımı için yapılan giderler.
- b) Belediye personeline ve belediyenin seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim ile diğer giderler.
- c) İlçe, ilk kademe belediyeleri ile bağılı kuruluşlara yapacakları yardımlar ve ortak proje giderleri.
- d) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.
- e) Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler.
- f) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- g) Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve birliklerle ilgili ortaklık payı ile üyelik aidatı giderleri.
- h) Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler.
- i) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ve sigorta giderleri.

- j) Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürllere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.
- k) Dava takip ve icra giderleri.
- l) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.
- m) Avukatlık, danışmanlık ve denetim ödemeleri.
- n) Kamu yararı görülen konularda yurt içi ve yurt dışı kamu sektörü, özel sektör ve sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
- o) Spor, sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- p) Büyükşehir belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- r) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.

Büyükşehir belediye bütçesi

MADDE 25.- (1) Büyükşehir belediye bütçesi ile ilçe ve ilk kademe belediyelerinden gelen bütçeler büyükşehir belediye meclisine sunulur ve büyükşehir belediye meclisince yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlayacak biçimde aynen veya değiştirilerek kabul edilir.

(2) Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediye bütçeleri, büyükşehir belediye meclisinde aynı toplantı döneminde ve birlikte görüşülerek karara bağlanır ve tek bütçe hâlinde bastırılır.

(3) Büyükşehir belediye meclisi, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin bütçelerini kabul ederken;

a) Bütçe metnindeki kanun, tüzük ve yönetmeliklere aykırı madde ve ibareleri çıkarmaya veya değiştirmeye,

b) Belediyenin tahsile yetkili olmadığı gelirleri çıkarmaya, kanunî sınırlar üzerinde veya altında belirlenmiş olan vergi ve harçların oran ve miktarlarını kanunda öngörülen sınırlarına çekmeye,

c) Kesinleşmiş belediye borçları için bütçeye konulması gerekip de konulmamış ödeneği eklemeye,

d) Ortak yatırım programına alınan yatırımlar için gerekli ödeneği eklemeye,

Yetkilidir.

(4) Büyükşehir belediye meclisince ilçe ve ilk kademe belediye bütçelerinde yapılan değişikliklere karşı on gün içinde Danıştaya itiraz edilebilir. Danıştay, itirazı otuz gün içinde karara bağlar.

(5) Bütçenin hazırlanması ve uygulanmasına ilişkin diğer hususlarda Belediye Kanunu hükümleri uygulanır.

Şirket kurulması

MADDE 26.- (1) Büyükşehir belediyesi kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre sermaye şirketleri kurabilir. Genel sekreter ile belediye ve bağlı kuruluşlarında yöneticilik sıfatını haiz personel bu şirketlerin yönetim ve denetim kurullarında görev alabilirler. Büyükşehir belediyesi, kendine ait büfe, otopark ve çay bahçelerini işletebilir; ya da bu yerlerin belediye veya bağlı kuruluşlarının % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın belediye meclisince belirlenecek süre ve bedelle işletilmesini devredebilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Belediyeler arası hizmet ilişkileri ve koordinasyon

MADDE 27.- (1) Büyükşehir kapsamındaki belediyeler arasında hizmetlerin yerine getirilmesi bakımından uyum ve koordinasyon, büyükşehir belediyesi tarafından sağlanır. Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasında hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili ihtilâf çıkması durumunda, büyükşehir belediye meclisi yönlendirici ve düzenleyici kararlar almaya yetkilidir.

(2) Yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde meydan, bulvar, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esaslar büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenir.

(3) Büyükşehir belediyesi mücavir alanlarının ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasındaki bölüşümü büyükşehir belediye meclisince yapılır.

(4) Büyükşehir belediyesi, 7 nci maddede sayılan hizmetleri, malî ve teknik imkânları çerçevesinde, nüfus ve hizmet alanlarını dikkate alarak, bu hizmetlerden yararlanacak büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dengeli olarak yürütmek zorundadır. İlçe veya ilk kademe belediyelerine ait görevlerden bir veya birkaçı, bedeli kendileri tarafından karşılanmak ve istekte bulunmak kaydıyla, büyükşehir belediye meclisinin kararına dayanarak, ortaklaşa veya bizzat büyükşehir belediyesi tarafından yapılabilir.

(5) Büyükşehir belediyesi, ilçe ve ilk kademe belediyeleri ile ortak projeler geliştirebilir ve yatırım yapabilir. Büyükşehir belediyesi, kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirin % 3'ünü aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili belediyenin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için büyükşehir belediye başkanının teklifi ve meclisin kararıyla ilçe ve ilk kademe belediyelerine malî ve aynî yardım yapabilir.

(6) Büyükşehir belediyesi ile bağlı kuruluşları, belediye başkanının onayı ile birbirlerinin nakit ihtiyacını karşılayabilir. Bu şekildeki ödünç vermelerde faiz uygulanmaz.

(7) Yapılacak herhangi bir yatırımın büyükşehir belediyesi ile bağlı kuruluşlarından bir veya birkaçını aynı anda ilgilendirdiği ve tek elden yapılmasının maliyetleri düşüreceğinin anlaşıldığı durumlarda, büyükşehir belediye meclisi, yatırımı kuruluşlardan birinin yapmasına karar verebilir. Bu takdirde yatırımın ilgili diğer kurumu ilgilendiren kısmına ait harcama tutarı o kurumun hesabında borç, yatırımcı kuruluş hesabında alacak olarak gösterilir.

Diğer hükümler

MADDE 28.- (1) Belediye Kanunu ve diğer ilgili Kanunların bu kanuna aykırı olmayan hükümleri ilgisine göre büyükşehir, büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyeleri hakkında da uygulanır.

Değiştirilen hükümler

MADDE 29.- (1) 18.1.1984 tarihli ve 2972 sayılı Mahallî İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanunun 4 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) Madde 4.- Büyükşehir belediye başkanının seçiminde, seçim çevresi büyükşehir belediye sınırları içidir.

(3) Büyükşehir belediye sınırları içindeki ilçe ve ilk kademe belediye başkanı ve belediye meclis üyelerinin seçimlerinde seçim çevreleri, ilçe ve ilk kademe belediyesinin sınırları içidir.

MADDE 30.- (1) 2972 sayılı Kanunun 24 üncü maddesinin (a) bendindeki "her ilçe" ibaresinden sonra gelmek üzere "ve ilk kademe belediyesi" ibaresi eklenmiştir.

Yürürlükten kaldırılan hükümler

MADDE 31.- (1) 27.6.1984 tarihli ve 3030 sayılı Büyük Şehir Belediyelerinin Yönetimi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun ile aynı Kanunun ek ve değişiklikleri; 9.8.1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanununun 24 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin üçüncü paragrafı yürürlükten kaldırılmıştır.

GEÇİCİ MADDE 1.- (1) Büyükşehir belediyeleri, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç iki yıl içinde büyükşehirin 1/25.000 ölçekli nazım imar plânlarını yapar veya yaptırır.

GEÇİCİ MADDE 2.- (1) Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte; büyükşehir belediye sınırları, İstanbul ve Kocaeli ilinde, il mülkî sınıridir. Diğer büyükşehir belediyelerinde, mevcut valilik binası merkez kabul edilmek ve il mülkî sınırları içinde kalmak şartıyla, nüfusu birmilyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı yirmi

kilometre, nüfusu birmilyondan ikimilyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı otuz kilometre, nüfusu ikimilyondan fazla olan büyükşehirlerde yarıçapı elli kilometre olan dairenin sınırı büyükşehir belediyesinin sınırını oluşturur.

(2) Bu sınırlar içerisinde kalan ilçeler büyükşehir ilçe belediyeleri, beldeler büyükşehir ilk kademe belediyeleri haline gelir. Bu belediyeler hakkında bu Kanun ile Belediye Kanununun belediyelerin tüzel kişiliklerinin kaldırılmasına veya başka bir belediyeye katılmasına ilişkin hükümleri uygulanmaz.

(3) Bu sınırlar içinde kalan köylerin tüzel kişiliği sona ererek mahalleye dönüşür. Bu şekilde oluşan mahallelerin katılacağı ilçe veya ilk kademe belediyesi, büyükşehir belediye meclisince belirlenir. Orman köylerinin tüzel kişiliği devam eder. Ancak ormanlarla ilgili diğer kanun hükümleri saklı kalmak üzere bu köyler imar bakımından büyükşehir belediyesinin mücavir alanı sayılırlar. Bu köylerde su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütme görev ve yetkisi ilgili büyükşehir belediyesine bağlı su ve kanalizasyon idaresine aittir.

(4) Birinci fıkra gereğince büyükşehir belediyesi kapsamına alınan ilçelerin mülkî sınırları içinde kalan belediye ve köyler ile, büyükşehir belediyesi kapsamına alınan belediyelerin mücavir alan sınırları içerisinde bulunan köylerden; birinci fıkrada belirtilen mesafelerin dışında kalan belediye ve köyler, bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren altı ay içinde belediye meclisi veya köy ihtiyar heyetinin talebi üzerine büyükşehir belediye meclisinin kararı ve İçişleri Bakanlığının onayı ile başka bir işleme gerek kalmaksızın büyükşehir belediye sınırları içine alınabilir. Bu köylerin mahalle olarak hangi ilçe veya ilk kademe belediyesine katılacakları aynı meclis kararında gösterilir.

(5) Birinci fıkra gereğince büyükşehir kapsamına alınan belediyelerin sınırlarında yerleşim düzeni gerekleri dikkate alınarak bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren bir sene içinde büyükşehir belediye meclisinin talebi üzerine İçişleri Bakanlığınca gerekli değişiklikler yapılabilir.

(6) Büyükşehir belediye sınırlarına alınan belediyelerin organları büyükşehir belediyesi ilçe veya ilk kademe belediyesi organları; köy muhtar ve ihtiyar heyeti ise mahalle muhtar ve ihtiyar heyeti olarak ilk mahalli idareler genel seçimine kadar görevlerine devam ederler.

(7) Tüzel kişiliği kalkan köylerin malvarlıkları hak, alacak ve borçları mahalle olarak katıldıkları belediyeye devredilir.

(8) Büyükşehir belediye kapsamına alınma nedeniyle meydana gelecek mülki sınır değişiklikleri katılma durumuna uygun olarak 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümlerine göre çözülür.

GEÇİCİ MADDE 3.- (1) Büyükşehir belediyeleri ve bunlara bağlı kuruluşlar ile sermayesinin % 50'sinden fazlası büyükşehir belediyelerine ait şirketlerin; 30.6.2004 tarihi itibariyle kamu kurum ve kuruluşlarına olan kamu ve özel hukuka tabi alacakları, bunların diğer kamu kurum ve kuruluşlarına olan borçlarına karşılık olmak üzere bu Kanunun yayımını izleyen altı ay içinde mahsup edilir. Bu madde kapsamındaki alacak ve borç ifadesi bu alacak ve borçlara ilişkin fer'ileri ve cezaları da kapsar.

(2) Yukarıdaki fıkra kapsamında yer alan kuruluşların mahsup işlemine konu olan veya olmayan borçları, genel bütçe vergi gelirlerinden her ay ayrılacak paylarının % 40'ını geçmemek üzere kesinti yapılarak tahsil edilir.

(3) Bu maddeye göre yapılacak mahsup ve kesinti işlemleri yılı bütçe kanunları ile ilişkilendirilmeksizin ilgili kuruluş ile uzlaşma komisyonu tarafından belirlenir; Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakanın önerisi üzerine Bakanlar Kurulu tarafından karara bağlanır. Bakanlar Kurulu, ilgili kuruluşların borç ödeme kapasitelerini de dikkate alarak ödenecek tutarları taksitlendirmeye, taksitlendirilen kısma Kanunun yayımını izleyen günden itibaren zam ve faiz uygulamamaya, bu borçların fer'i ve cezalarını geçmemek üzere indirim yapmaya yetkilidir.

(4) Uzlaşma komisyonu Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakan tarafından görevlendirilecek bir başkan ile İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı,

Sayıştay Başkanlığı ve İller Bankasından birer temsilciden oluşur. Büyükşehir belediyeleri için ayrıca uzlaşma komisyonu kurulmaz. Belediyeler için kurulan komisyon büyükşehir belediyeleri için de görev yapar.

GEÇİCİ MADDE 4.- (1) Bu Kanunun yayımı tarihinde profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapan veya yönetiminde bulunan belediye başkanları, en geç 1.1.2005 tarihine kadar bu kulüplerin başkanlığından ve yönetimindeki görevlerinden ayrılırlar.

Yürürlük

MADDE 32.- (1) Bu Kanunun 23 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi 1.1.2005 tarihinde, aynı maddenin ikinci fıkrası yayımını izleyen ay başında, diğer maddeleri ise yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 33.- (1) Bu Kanun hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

5393 SAYILI BELEDIYE KANUNU

Belediye Kanunu

Kanun No. 5393

Kabul Tarihi: 3.7.2005

BİRİNCİ KISIM Genel Hükümler

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1. — (1) Bu Kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usûl ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2. — (1) Bu Kanun belediyeleri kapsar.

Tanımlar

MADDE 3. — (1) Bu Kanunun uygulanmasında;

- a) Belediye: Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerliğe sahip kamu tüzel kişisini,
 - b) Belediyenin organları: Belediye meclisini, belediye encümenini ve belediye başkanını,
 - c) Belde: Belediyesi bulunan yerleşim yerini,
 - d) Mahalle: Belediye sınırları içinde, ihtiyaç ve öncelikleri benzer özellikler gösteren ve sakinleri arasında komşuluk ilişkisi bulunan idarî birimi,
- İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Belediyenin Kuruluşu ve Sınırları

Kuruluş

MADDE 4. — (1) Nüfusu 5.000 ve üzerinde olan yerleşim birimlerinde belediye kurulabilir. İl ve ilçe merkezlerinde belediye kurulması zorunludur.

(2) İçme ve kullanma suyu havzaları ile sit ve diğer koruma alanlarında ve meskûn sahası kurulu bir belediyenin sınırlarına 5.000 metreden daha yakın olan yerleşim yerlerinde belediye kurulamaz.

(3) Köylerin veya muhtelif köy kısımlarının birleşerek belediye kurabilmeleri için meskûn sahalarının, merkez kabul edilecek yerleşim yerinin meskûn sahasına azami 5.000 metre mesafede bulunması ve nüfusları toplamının 5.000 ve üzerinde olması gerekir.

(4) Bir veya birden fazla köyün köy ihtiyar meclisinin kararı veya seçmenlerinin en az yarısından bir fazlasının mahallin en büyük mülkî idare amirine yazılı başvurusu ya da valinin kendiliğinden buna gerek görmesi durumunda, valinin bildiri üzerine, mahallî seçim kurulları, onbeş gün içinde köyde veya köy kısımlarında kayıtlı seçmenlerin oylarını alır ve sonucu bir tutanakla valiliğe bildirir.

(5) İşlem dosyası valinin görüşüyle birlikte İçişleri Bakanlığına gönderilir. Danıştayın görüşü alınarak müşterek kararname ile o yerde belediye kurulur.

(6) Yeni iskân nedeniyle oluşturulan ve nüfusu 5.000 ve üzerinde olan herhangi bir yerleşim yerinde, İçişleri Bakanlığının önerisi üzerine müşterek kararnameyle belediye kurulabilir.

Sınırların tespiti

MADDE 5. — (1) Yeni kurulan bir belediyenin sınırları, kuruluşu izleyen altı ay içinde aşağıdaki şekilde tespit edilir:

a) Eskiden beri o yerleşim yerine ait sayılan tarla, bağ, bahçe, çayır, mera, otlak, yaylak, zeytinlik, palamutluk, fundalık gibi yerler ile kumsal ve plajlar belediye sınırı içine alınır.

b) Belediye sınırlarını dere, tepe, yol gibi belirli ve sabit noktalardan geçirmek esastır. Bunun mümkün olmaması durumunda, sınır düz olarak çizilir ve işaretlerle belirtilir.

c) Belediyenin sınırları içinde kalan ve eskiden beri komşu belde veya köy halkı tarafından yararlanılan yayla, çayır, mera, koru, kaynak ve mesirelik gibi yerlerden geleneksel yararlanma hakları devam eder. Bu haklar için sınır kâğıdına şerh konulur.

d) Çizilen sınırların geçtiği yerlerin bilinen adları sınır kâğıdına yazılır. Ayrıca yetkili fen elemanı tarafından düzenlenen kroki sınır tespit tutanağına eklenir.

Sınırların kesinleşmesi

MADDE 6. — (1) Belediye sınırları, belediye meclisinin kararı ve kaymakamın görüşü üzerine valinin onayı ile kesinleşir.

(2) Kesinleşen sınırlar, valilikçe yerinde uygulanmak suretiyle taraflara gösterilir ve durum bir tutanakla belirlenir. Kesinleşen sınır kararları ile dayanağı olan belgelerin birer örneği; belediyesine, mahallî tapu dairesine, il özel idaresine ve o yerin mülkî idare amirine gönderilir.

(3) Kesinleşen sınırlar zorunlu nedenler olmadıkça beş yıl süre ile değiştirilemez.

Sınır uyuşmazlıklarının çözümü

MADDE 7. — (1) Bir il dâhilindeki beldeler veya köyler arasında sınır uyuşmazlığı çıkması hâlinde ilgili belediye meclisi ve köy ihtiyar meclisi ile kaymakamın görüşleri otuz gün süre verilerek istenir. Vali, bu görüşleri değerlendirerek sınır uyuşmazlığını karara bağlar. Büyükşehir belediyesi sınırları içinde kalan ilçe ve ilk kademe belediyelerinin sınır değişikliklerinde büyükşehir belediye meclisinin de görüşü alınır.

(2) İl ve ilçe sınırlarının değiştirilmesini gerektirecek sınır uyuşmazlıklarında 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu hükümleri uygulanır.

Birleşme ve katılma

MADDE 8. — (1) Belde, köy veya bunların bazı kısımlarının bir başka beldeye katılabilmesi için bu yerlerin meskûn sahalarının katılacak beldenin meskûn sahasına uzaklığı 5.000 metreden fazla olamaz.

(2) Bir belde veya köyün veya bunların bazı kısımlarının meskûn sahasının, komşu bir beldenin meskûn sahası ile birleşmesi veya bu sahalar arasındaki mesafenin 5.000 metrenin altına düşmesi ve buralarda oturan seçmenlerin yarısından bir fazlasının komşu beldeye katılmak için başvurması hâlinde, katılacak belde sakinlerinin oylarına başvurulmaksızın, katılmak isteyen köy veya belde veya bunların kısımlarında başvuruya ilişkin oylama yapılır. Oylama sonucunun olumlu olması hâlinde başvuruya ait evrak, valilik tarafından katılacak belediyeye gönderilir. Belediye meclisi evrakın gelişinden itibaren otuz gün içinde başvuru hakkındaki kararını verir. Belediye meclisinin uygun görmesi hâlinde katılım gerçekleşir. Büyükşehirlerde birleşme ve katılma işlemleri, katılacak ilçe veya ilk kademe belediye meclisinin görüşü üzerine, büyükşehir belediye meclisinde karara bağlanır. Katılma sonrası oluşacak yeni sınır hakkında, 6 ncı maddeye göre işlem yapılır ve sonuç İçişleri Bakanlığına bildirilir.

(3) Bir beldenin bazı kısımlarının komşu bir beldeye katılmasında veya yeni bir belde ya da köy kurulmasında, beldenin nüfusunun 5.000'den aşağı düşmemesi gerekir.

(4) Büyükşehir belediyesi bulunan yerlerde ayrılma yoluyla yeni bir belde kurulması için belde nüfusunun 100.000'den aşağı düşmemesi ve yeni kurulacak beldenin nüfusunun 50.000'den az olmaması şarttır.

(5) Bu madde uyarınca gerçekleşen katılmalarda, katılınan belde ile bazı kısımları veya tümü katılan köy veya belde arasında; taşınır ve taşınmaz mal, hak, alacak ve borçların devri ve paylaşımı, aralarında düzenlenecek protokolle belirlenir.

(6) Birleşme ve katılma işlemlerinde bu maddede düzenlenmeyen hususlarda 4 üncü madde hükmüne göre işlem yapılır.

Mahalle ve yönetimi

MADDE 9. — (1) Mahalle, muhtar ve ihtiyar heyeti tarafından yönetilir.

(2) Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesi, belediye meclisinin kararı ve kaymakamın görüşü üzerine valinin onayı ile olur.

(3) Muhtar, mahalle sakinlerinin gönüllü katılımıyla ortak ihtiyaçları belirlemek, mahallenin yaşam kalitesini geliştirmek, belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilişkilerini yürütmek, mahalle ile ilgili konularda görüş bildirmek, diğer kurumlarla iş birliği yapmak ve kanunlarla verilen diğer görevleri yapmakla yükümlüdür.

(4) Belediye, mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli aynı yardım ve desteği sağlar; kararlarında mahallelinin ortak isteklerini göz önünde bulundurur ve hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışır.

Belde adının değiştirilmesi

MADDE 10. — (1) Bir beldenin adı, belediye meclisi üye tam sayısının en az dörtte üç çoğunluğunun kararı ve valinin görüşü üzerine İçişleri Bakanlığının onayı ile değiştirilir. Bu karar Resmî Gazetede yayımlanır. Beldenin adının değişmesi ile belediyenin adı da değişmiş sayılır.

Tüzel kişiliğin sona erdirilmesi

MADDE 11. — (1) Meskûn sahası, bağlı olduğu il veya ilçe belediyesi ile nüfusu 50.000 ve üzerinde olan bir belediyenin sınırına, 5.000 metreden daha yakın duruma gelen belediye ve köylerin tüzel kişiliği; genel imar düzeni veya temel alt yapı hizmetlerinin gerekli kılması durumunda, Danıştayın görüşü alınarak, İçişleri Bakanlığının teklifi üzerine müşterek kararname ile kaldırılarak bu belediyeye katılır.

Tüzel kişiliği kaldırılan belediyenin mahalleleri, katıldıkları belediyenin mahalleleri hâline gelir. Tüzel kişiliği kaldırılan belediye ile köylerin taşınır ve taşınmaz mal, hak, alacak ve borçları katıldıkları belediyeye intikal eder.

(2) Nüfusu 2.000'in altına düşen belediyeler, Danıştayın görüşü alınarak, İçişleri Bakanlığının önerisi üzerine müşterek kararname ile köye dönüştürülür. Tüzel kişiliği kaldırılan belediyenin tasfiyesi il özel idaresi tarafından yapılır. Bu belediyenin taşınır ve taşınmaz malları ile hak, alacak ve borçları ilgili köy tüzel kişiliğine intikal eder. İntikal eden borçların karşılanamayan kısımları il özel idaresi tarafından üstlenilir ve vali tarafından İller Bankasına bildirilir. İller Bankası bu miktarı, takip eden ayın genel bütçe vergi gelirleri tahsilat toplamının belediyelere ayrılan kısmından keserek ilgili il özel idaresi hesabına aktarır.

Kararlarının uygulanması ve nüfus

MADDE 12. — (1) 4, 6, 7, 8 ve 9 uncu maddelerde belirtilen kararlar kesinleşme tarihini takip eden yılın ocak ayının birinci gününden itibaren yürürlüğe girer. 4 üncü maddeye göre belediye kurulan yerlerde 2972 sayılı Mahallî İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanununun 29 uncu maddesine göre seçim yapılır.

(2) 8 inci maddede geçen birleşme ve katılmalara, 9 uncu maddede geçen mahalle kaldırılmasına, 11 inci maddede geçen belediye ve köy tüzel kişiliğinin kaldırılmasına veya bir beldenin köye dönüştürülmesine dair kararlar ilk mahallî idareler seçimlerinde uygulanır ve seçimler bu yerlerin yeni durumlarına göre yapılır.

(3) Bu Kanunda öngörülen nüfus büyüklüğü için Devlet İstatistik Enstitüsü Başkanlığınca bildirilen nüfus esas alınır.

Hemşehri hukuku

MADDE 13. — (1) Herkes ikamet ettiği beldenin hemşehrisidir. Hemşehrilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve belediye idaresinin yardımlarından

yararlanma hakları vardır. Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması zorunludur.

(2) Belediye, hemşehriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapar. Bu çalışmalarda üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımını sağlayacak önlemler alınır.

(3) Belediye sınırları içinde oturan, bulunan veya ilişkisi olan her şahıs, belediyenin kanunlara dayanan kararlarına, emirlerine ve duyurularına uymakla ve belediye vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarını ödemekle yükümlüdür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Belediyenin görev ve sorumlulukları

MADDE 14. — (1) Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, öğrencilere, amatör

spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(2) Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

(3) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

(4) Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

(5) Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

(6) Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

(7) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15. — (1) Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz,

su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(1) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

(2) Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

(3) İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile

ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

(4) Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

(5) Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(6) Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet

MADDE 16. — (1) Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

İKİNCİ KISIM

Belediyenin Organları

BİRİNCİ BÖLÜM

Belediye Meclisi

Belediye meclisi

MADDE 17. — (1) Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

MADDE 18. — (1) Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

- b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Başkanlık divanı

MADDE 19. — (1) Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar.

(2) Başkanlık divanı seçimi üç gün içinde tamamlanır.

(3) Meclise belediye başkanı, katılamaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır.

(4) Başkanlık divanında boşalma olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi seçilir.

(5) Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür.

(6) Meclisin çalışması ve katılıma ilişkin esas ve usûller İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

Meclis toplantısı

MADDE 20. — (1) Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplânır.

(2) Meclis, resmî tatile rastlayan günlerde çalışmasına ara verebilir. Belediye meclisi her yıl bir ay tatil kararı alabilir.

(3) Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür.

(4) Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla meclis başkanının belediye sınırları içerisinde belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usûllerle belde halkına duyurulur.

(5) Meclis toplantıları açıktır. Meclis başkanının veya üyelere herhangi birinin gerekçeli önerisi üzerine, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kapalı oturum yapılmasına karar verilebilir.

(6) Meclis görüşmeleri görevlilerce tutanağa geçirilir, başkan ve kâtip üyeler tarafından imzalanır. Toplantılar, meclisin kararıyla sesli ve görüntülü cihazlarla da kaydedilebilir.

Gündem

MADDE 21. — (1) Her ayın ilk günündeki belediye meclis gündemi belediye başkanı tarafından belirlenerek en az üç gün önceden üyelere bildirilir ve çeşitli yöntemlerle halka duyurulur.

(2) Her ayın ilk toplantısında belediye başkanı ve meclis üyeleri belediyeye ait işlerle ilgili konuların gündeme alınmasını önerebilir.

Öneri, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kabul edildiği takdirde gündeme alınır.

(3) İmar konuları ile yıllık bütçe dışında kalan gündemdeki diğer konular ile üyelerin teklifleri; toplantıya katılanların salt çoğunluğunun kabulü hâlinde komisyonlara havale edilmeksizin belediye meclisince görüşülerek karara bağlanabilir.

Toplantı ve karar yeter sayısı

MADDE 22. — (1) Belediye meclisi, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Ancak, karar yeter sayısı, üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Oylamada eşitlik çıkması durumunda meclis başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Gizli oylamalarda eşitlik çıkması durumunda oylama tekrarlanır, eşitliğin bozulmaması durumunda meclis başkanı tarafından kur'a çekilir.

(2) Meclisin toplanmasında, üye tam sayısının salt çoğunluğu sağlanmadığı takdirde başkan, gün ve saatini tespit ederek en geç üç gün içinde toplanmak üzere meclisi tatil eder. Gelecek toplantı, üye tam sayısının dörtte birinden az olmayan üye sayısı ile yapılır.

(3) Görüşmeler sırasında başkan veya üyelerden birinin talebi üzerine yapılacak yoklamada karar yeter sayısının bulunmadığı anlaşılırsa, ikinci fıkradaki hükümler uygulanır.

(4) Üyeler oylarını bizzat kullanır. Gizli oy kullanmaya fizikî bakımdan engelli üyeler, tayin edecekleri kişi eliyle oy kullanabilirler.

(5) Oylama gizli, işaretle veya ad okunarak yapılır. Oy verme kabul, ret veya çekimser şeklinde olur.

(6) Kararlar, meclis başkanı ve kâtip üyeler tarafından imzalanır ve bir sonraki toplantıda üyelere dağıtılır.

Meclis kararlarının kesinleşmesi

MADDE 23. — (1) Belediye başkanı, hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını, gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere beş gün içinde meclise iade edebilir.

(2) Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de belediye meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir.

(3) Belediye başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargıya başvurabilir.

(4) Kararlar kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez.

(5) Mülkî idare amiri hukuka aykırı gördüğü kararlar aleyhine idarî yargıya başvurabilir.

(6) Kesinleşen meclis kararlarının özetleri yedi gün içinde uygun araçlarla halka duyurulur.

İhtisas komisyonları

MADDE 24. — (1) Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir.

(2) İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur.

(3) Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü içinde kendilerine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyonlar kendilerine havale edilen işlerle ilgili raporlarını bu sürenin sonunda meclise sunmadıkları takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır.

(4) İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır.

(5) Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler,

sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir.

(6) Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir.

(7) Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir.

Denetim komisyonu

MADDE 25. — (1) İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

(2) Komisyon, belediye başkanı tarafından belediye binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında kamu personelinden ve gerektiğinde diğer uzman kişilerden yararlanabilir.

(3) Denetim komisyonu toplantılarına, belediye ve bağlı kuruluşları dışındaki kamu kurum ve kuruluşlarından görevlendirilenlere (1.000); kamu personeli dışındaki diğer uzman kişilere büyükşehir belediyelerinde (3.000), diğer belediyelerde (2.000) gösterge rakamının Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayıyla çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, belediye meclisince belirlenecek miktarda günlük ödeme yapılır. Denetim komisyonunun emrinde görevlendirilecek kişi ve gün sayısı belediye meclisince belirlenir. Uzman kişilerde aranacak nitelikler belediye meclisinin çalışmasına dair yönetmelikte düzenlenir.

(4) Komisyon belediye birimleri ve bağlı kuruluşlarından her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Bu istekler gecikmeksizin yerine getirilir.

(5) Komisyon, çalışmasını kırkbeş işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar.

(6) Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.

Meclisin bilgi edinme ve denetim yolları

MADDE 26. — (1) Belediye meclisi, bilgi edinme ve denetim yetkisini faaliyet raporunu değerlendirme, denetim komisyonu, soru, genel görüşme ve gensoru yoluyla kullanır.

(2) Meclis üyeleri, meclis başkanlığına önerge vererek belediye işleriyle ilgili konularda sözlü veya yazılı soru sorabilir. Soru, belediye başkanı veya görevlendireceği kişi tarafından sözlü veya yazılı olarak cevaplandırılır.

(3) Meclis üyelerinin en az üçte biri, meclis başkanlığına istekte bulunarak, belediyenin işleriyle ilgili bir konuda genel görüşme açılmasını isteyebilir. Bu istek meclis tarafından kabul edildiği takdirde gündeme alınır.

(4) Belediye başkanınca meclise sunulan bir önceki yıla ait faaliyet raporundaki açıklamalar, meclis üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla yeterli görülmezse, yetersizlik kararıyla görüşmeleri kapsayan tutanak, meclis başkan vekili tarafından mahallin mülkî idare amirine gönderilir.

(5) Vali, dosyayı gerekçeli görüşüyle birlikte Danıştaya gönderir.

(6) Yetersizlik kararı, Danıştayca uygun görüldüğü takdirde belediye başkanı, başkanlıktan düşer.

(7) Meclis üye tam sayısının en az üçte biri oranındaki üyenin imzasıyla belediye başkanı hakkında gensoru önergesi verilebilir. Gensoru önergesi, meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun oyu ile gündeme alınır ve üç tam gün geçmedikçe görüşülemez.

(8) Gensoru önergesinin karara bağlanmasında dördüncü fıkraya göre işlem yapılır.

Başkan ve meclis üyelerinin görüşmelere katılamayacağı durumlar

MADDE 27. — (1) Belediye başkanı ve meclis üyeleri, münhasıran kendileri, ikinci derece dâhil kan ve kayın hısımları ve evlatlıkları ile ilgili işlerin görüşüldüğü meclis toplantılarına katılamazlar.

Başkan ve meclis üyelerinin yükümlülükleri

MADDE 28. — (1) Belediye başkanı görevi süresince ve görevinin sona ermesinden itibaren iki yıl süreyle, meclis üyeleri ise görevleri süresince ve görevlerinin sona ermesinden itibaren bir yıl süreyle, belediye ve bağlı kuruluşlarına karşı doğrudan doğruya veya dolaylı olarak taahhüde giremez, komisyonculuk ve temsilcilik yapamaz.

Meclis üyeliğinin sona ermesi

MADDE 29. — (1) Meclis üyeliği, ölüm ve istifa durumunda kendiliğinden sona erer. Meclis üyeliğinden istifa dilekçesi belediye başkanlığına verilir ve başkan tarafından meclisin bilgisine sunulur.

(2) Özürsüz veya izinsiz olarak arka arkaya üç birleşim günü veya bir yıl içinde yapılan toplantıların yarısına katılmayan üyenin üyeliğinin düşmesine, savunması alındıktan sonra üye tam sayısının salt çoğunluğuyla karar verilir.

(3) Belediye meclisi üyeliğine seçilme yeterliğinin kaybedilmesi durumunda, valinin bildirmesi üzerine Danıştay tarafından üyeliğin düşmesine karar verilir.

Meclisin feshi

MADDE 30. — (1) Belediye meclisi;

a) Kendisine kanunla verilen görevleri süresi içinde yapmayı ihmal eder ve bu durum belediyeye ait işleri sekteye veya gecikmeye uğrattırsa,

b) Belediyeye verilen görevlerle ilgisi olmayan siyasî konularda karar alırsa,

(2) İçişleri Bakanlığının bildirimi üzerine Danıştayın kararı ile feshedilir.

(3) İçişleri Bakanlığı gerekli gördüğü takdirde meclisin feshine dair bildirim ile birlikte, karar verinceye kadar meclis toplantılarının ertelenmesini de ister. Danıştay, bu hususu en geç bir ay içinde karara bağlar.

(4) Bu şekilde feshedilen meclisin yerine seçilen meclis, kalan süreyi tamamlar.

Boşalan meclisin görevinin yerine getirilmesi

MADDE 31. — (1) Belediye meclisinin;

- a) Danıştay tarafından feshi veya meclis toplantılarının ertelenmesi,
- b) Meclis üye tam sayısının yarıdan fazlasının tutuklanması,
- c) Yedek üyelerin getirilmesinden sonra da meclis üye tam sayısının yarısından aşağı düşmesi,
- d) Geçici olarak görevden uzaklaştırılması,

(2) Hâllerinde, meclis çalışabilir duruma gelinceye veya yeni meclis seçimi yapıncaya kadar meclis görevi, belediye encümeninin memur üyeleri tarafından yürütülür.

Huzur ve izin hakkı

MADDE 32. — (1) Meclis başkan ve üyelerine, meclis ve komisyon toplantılarına katıldıkları her gün için, 39 uncu madde uyarınca belediye başkanına ödenmekte olan aylık brüt ödeneğin günlük tutarının üçte birini geçmemek üzere meclis tarafından belirlenecek miktarda huzur hakkı ödenir. Huzur hakkı ödenecek gün sayısı, 20, 24 ve 25 inci maddelerde belirtilen toplantı günü sayısından fazla olamaz ve meclis üyelerine aynı gün için birden fazla huzur hakkı ödenemez.

(2) Meclis üyeleri hastalıkları süresince izinli sayılır. Ayrıca mazeretleri durumunda, bir yıl içindeki toplantı süresinin yarısını aşmamak şartıyla istekleri üzerine meclis tarafından izin verilebilir.

İKİNCİ BÖLÜM

Belediye Encümeni

Belediye encümeni

MADDE 33. — (1) Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden,

Oluşur.

(2) Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

(3) Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri

MADDE 34. — (1) Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Encümen toplantısı

MADDE 35. — (1) Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

(2) Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümenin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca ihale komisyonu olarak yapacağı toplantılarda da bu hüküm geçerlidir. Oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Çekimser oy kullanılamaz.

(3) Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Encümen üyeleri, başkanının uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir. Belediye başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez.

(4) Encümene havale edilen konular bir hafta içinde görüşülerek karara bağlanır.

(5) Alınan kararlar başkan ve toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanır. Karara muhalif kalanlar gerekçelerini de açıklar.

(6) Encümen başkan ve üyeleri, münhasıran kendileri, ikinci derece dâhil kan ve kayın hısımları ve evlatlıkları ile ilgili işlerin görüşüldüğü encümen toplantılarına katılamazlar.

Encümen üyelerine verilecek ödenek

MADDE 36. — (1) Belediye encümeni başkan ve üyelerine, nüfusu 10.000'e kadar olan belediyelerde (3.500), nüfusu 10.001-50.000'e kadar olan belediyelerde (4.500), 50.001-200.000'e kadar olan belediyelerde (6.000) ve 200.001'in üzerinde olan belediyelerde ise (7.500) gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık brüt ödenek verilir. Encümenin memur üyelerine bu tutarların yarısı ödenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Belediye Başkanı

Belediye başkanı

MADDE 37. — (1) Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir.

(2) Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri

MADDE 38. — (1) Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye başkanının özlük hakları

MADDE 39. — (1) Belediye başkanına nüfusu;

- a) 10.000'e kadar olan beldelerde 70.000,
- b) 10.001'den 50.000'e kadar olan beldelerde 80.000,
- c) 50.001'den 100.000'e kadar olan beldelerde 100.000,
- d) 100.001'den 250.000'e kadar olan beldelerde 115.000,

- e) 250.001'den 500.000'e kadar olan beldelerde 135.000,
- f) 500.001'den 1.000.000'a kadar olan beldelerde 155.000,
- g) 1.000.001'den 2.000.000'a kadar olan beldelerde 190.000,
- h) 2.000.001'den fazla olan beldelerde 230.000,

(2) Gösterge rakamının Devlet memurları için belirlenen aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda aylık brüt ödenek ödenir. Nüfusu 50.001'den az olan il merkezi beldelerde bu ödeneğin hesaplanmasında (c) bendinde belirtilen gösterge rakamı esas alınır.

(3) Belediye başkanının görevli, izinli ve hasta bulunduğu sürelerde ödeneği kesilmez.

(4) Belediye başkanlığı yapmış olanların, personel kanunlarına tâbi bir kadroya atanmaları hâlinde belediye başkanlığında geçen süreleri memuriyette geçmiş sayılır.

(5) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca Devlet memurları ile bakmakla yükümlü buldukları için uygulanan sosyal hak ve yardımlar, aynı esas ve usûllere göre belediye başkanları ile bakmakla yükümlü buldukları için de uygulanır.

Başkan vekili

MADDE 40. — (1) Belediye başkanı izin, hastalık veya başka bir sebeple görev başında bulunmadığı hâllerde, bu süre içinde kendisine vekâlet etmek üzere, belediye meclisi üyeleri arasından birini başkan vekili olarak görevlendirir.

(2) Başkan vekili, başkanın yetkilerine sahiptir.

(3) Başkan vekiline, görev süresince başkana ödenen aylık brüt ödeneğin gün hesabı üzerinden ödenek verilir.

Stratejik plân ve performans programı

MADDE 41. — (1) Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl

başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

(2) Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

(3) Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

(4) Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Yetki devri

MADDE 42. — (1) Belediye başkanı, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan belediye görevlilerine devredebilir.

İhtilâf hâli

MADDE 43. — (1) Belediye başkanının kendisinin, birinci ve ikinci derecedeki kan ve kayın hısımlarının ve evlatlıklarının, belediye ile ihtilâflı olduğu durumlarda dava açılması ve bu davada belediyenin temsili, meclis birinci başkan vekili, bulunmadığı takdirde ikinci başkan vekili veya bunların yetkilendireceği kişiler tarafından yerine getirilir.

Belediye başkanlığının sona ermesi

MADDE 44. — (1) Belediye başkanlığı, ölüm ve istifa hâllerinde kendiliğinden sona erer.

(2) Belediye başkanının;

a) Mazeretsiz ve kesintisiz olarak yirmi günden fazla görevini terk etmesi ve bu durumun mahallin mülkî idare amiri tarafından belirlenmesi,

b) Seçilme yeterliğini kaybetmesi,

c) Görevini sürdürmesine engel bir hastalık veya sakatlık durumunun yetkili sağlık kuruluşu raporuyla belgelenmesi,

d) Meclisin feshine neden olan eylem ve işlemlere katılması,

(3) Hâllerinden birinin meydana gelmesi durumunda İçişleri Bakanlığının başvurusu üzerine Danıştay kararıyla başkanlık sıfatı sona erer.

Belediye başkanlığının boşalması hâlinde yapılacak işlemler

MADDE 45. — (1) Belediye başkanlığının herhangi bir nedenle boşalması durumunda, vali tarafından belediye meclisinin on gün içinde toplanması sağlanır. Meclis, birinci başkan vekilinin, onun bulunmaması durumunda ikinci başkan vekilinin, onun da bulunmaması durumunda en yaşlı üyenin başkanlığında toplanarak;

a) Belediye başkanlığının boşalması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezasının verilmiş olması durumunda bir başkan,

b) Başkanın görevden uzaklaştırılması, tutuklanması veya seçim dönemini aşmayacak biçimde kamu hizmetinden yasaklama cezası alması durumunda bir başkan vekili,

Seçer.

(2) Belediye başkanı veya başkan vekili belediye meclis üyeleri arasından ve gizli oyla seçilir. İlk iki oylamada üye tam sayısının üçte iki ve üçüncü oylamada üye tam sayısının salt çoğunluğu aranır. Üçüncü oylamada salt çoğunluk sağlanamazsa, bu oylamada en çok oy alan iki aday için dördüncü oylama yapılır. Dördüncü oylamada en fazla oy alan üye, belediye başkanı veya başkan vekili seçilmiş olur. Oyların eşitliği durumunda kur'a çekilir.

(3) Birinci fıkranın (b) bendi uyarınca başkan vekili seçildikten sonra belediye başkanlığının (a) bendinde belirtilen nedenlerle boşalması durumunda bu maddeye göre belediye başkanı seçilir.

(4) Yeni seçilen belediye başkanının görev süresi, yerine seçildiği başkanın görev süresi ile sınırlıdır. Başkan vekili, yeni başkan

seçilinceye veya görevden uzaklaştırılmış ya da tutuklanmış olan başkan göreve dönünceye kadar görev yapar.

(5) Belediye başkanı veya başkan vekili seçilinceye kadar belediye başkanlığı görevi, meclis birinci başkan vekili, bulunmaması durumunda ikinci başkan vekili, onun da bulunmaması durumunda vali tarafından görevlendirilecek bir kamu görevlisi tarafından yürütülür.

(6) Belediye başkanı veya başkan vekili seçimi en geç onbeş gün içinde tamamlanmadığı takdirde belediye meclisinin feshine ilişkin hükümler uygulanır.

Belediye başkanı görevlendirilmesi

MADDE 46. — (1) Belediye başkanlığının herhangi bir nedenle boşalması ve yeni belediye başkanı veya başkan vekili seçiminin yapılamaması durumunda, seçim yapıncaya kadar belediye başkanlığına büyükşehir ve il belediyelerinde İçişleri Bakanı, diğer belediyelerde vali tarafından görevlendirme yapılır. Görevlendirilecek kişinin belediye başkanı seçilme yeterliğine sahip olması şarttır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Organlara İlişkin Ortak Hükümler

Görevden uzaklaştırma

MADDE 47. — (1) Görevleriyle ilgili bir suç nedeniyle haklarında soruşturma veya kovuşturma açılan belediye organları veya bu organların üyeleri, kesin hükme kadar İçişleri Bakanı tarafından görevden uzaklaştırılabilir.

(2) Görevden uzaklaştırma kararı iki ayda bir gözden geçirilir. Devamında kamu yararı bulunmayan görevden uzaklaştırma kararı kaldırılır.

(3) Görevden uzaklaştırılanlar hakkında; kovuşturma açılmaması, kamu davasının düşmesi veya beraat kararı verilmesi, davanın genel af ile ortadan kaldırılması veya görevden düşürülmeyi gerektirmeyen

bir suçla mahkûm olunması durumunda görevden uzaklaştırma kararı kaldırılır.

(4) Görevden uzaklaştırılan belediye başkanına, görevden uzak kaldığı sürece aylık ödeneğinin üçte ikisi ödenir ve bu süre içinde diğer sosyal hak ve yardımlardan yararlanmaya devam eder.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Belediye Teşkilâtı

BİRİNCİ BÖLÜM

Belediye Teşkilâtı ve Personeli

Belediye teşkilâtı

MADDE 48. — (1) Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.

(2) Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Norm kadro ve personel istihdamı

MADDE 49. — (1) Norm kadro ilke ve standartları İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.

(2) Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

(3) Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve

programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Sözleşmeli personel eliyle yürütülen hizmetlere ilişkin boş kadrolara ayrıca atama yapılamaz. Bu personelin, yürütecekleri hizmetler için ihdas edilmiş kadro unvanının gerektirdiği nitelikleri taşımaları şarttır. Bu fıkra uyarınca sözleşmeli olarak istihdam edilecekler ödenecek net ücret, söz konusu kadro unvanı için birinci derecenin birinci kademesi esas alınmak suretiyle 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre tespit edilecek her türlü ödemeler toplamının net tutarının yüzde 25 fazlasını geçmemek üzere belediye meclisi kararıyla belirlenir. Genel hükümlere göre birinci dereceden kadro ihdas edilemeyen kadro unvanları için ise o kadro unvanından ihdası yapılmış en yüksek kadro derecesinin birinci kademesi esas alınır ve yapılacak ödemenin azami tutarı yukarıda belirtilen usûle göre tespit olunur. Bu fıkra hükümlerine göre çalıştırılacak personel için İçişleri Bakanlığı unvanlar itibarıyla sınırlama getirebilir.

(4) Avukat, mimar, mühendis (inşaat mühendisi ve harita mühendisi olmak kaydıyla) ve veteriner kadrosu bulunmayan veya işlerin azlığı nedeniyle bu unvanlarda kadrolu personel istihdamına ihtiyaç duyulmayan belediyelerde, bu hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, haftanın ya da ayın belirli gün veya saatlerinde kısmi zamanlı olarak sözleşme ile personel çalıştırılabilir. Kısmi zamanlı olarak çalıştırılacak personel sayısı yukarıda belirtilen her unvan için birden fazla olamaz ve bunlarla yapılacak sözleşme süresi takvim yılını aşamaz. Bunlara ödenecek net ücret, aynı unvanlı kadroların birinci derecesinin birinci kademesi için yapılması gereken bütün ödemeler toplamının net tutarının yarısını geçmemek ve çalıştırılacak süre ile orantılı olmak üzere belediye meclisi kararı ile tespit edilir. Bu fıkra uyarınca sözleşmeli personel olarak çalıştırılanlar için iş sonu tazminatı ödenmez ve işsizlik sigortası primi yatırılmaz. Bunlardan yaptıkları başka işler sebebiyle herhangi bir sosyal güvenlik kurumuna tâbi olanlar için sosyal sigorta ve genel sağlık sigortası primi yatırılmaz ve aynı kişi birden fazla belediye veya bağlı kuruluşta çalıştırılmaz.

(5) Üçüncü ve dördüncü fıkra hükümleri uyarınca çalıştırılacak personele her ne ad altında olursa olsun sözleşme ücreti dışında herhangi bir ödeme yapılmaz ve ücret mahiyetinde aynî ya da nakdî menfaat temin edilmez. Bu personel hakkında bu Kanunla düzenlenmeyen hususlarda vize şartı aranmaksızın 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilenler hakkındaki hükümler uygulanır. Bu personele ait sözleşme örnekleri sözleşmenin imzalanmasını izleyen 30 gün içinde İçişleri Bakanlığına ve Maliye Bakanlığına gönderilir.

(6) Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler. Bu şekilde görevlendirmelerde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) fıkrasında öngörülen şartlar dikkate alınır. Belediyelerde bu şekilde istihdam edilen personel kurumlarından izinli sayılırlar. Bu personelin görevlendirildikleri süre zarfındaki, görevlendirildikleri kadroya ait her türlü malî hakları ile kurumları tarafından karşılanması gereken sosyal güvenlik ve benzeri diğer hakları belediye tarafından ödenir. İzinli oldukları müddet, terfi ve emekliliklerinde hesaba katılır ve terfi haklarını kazananlar başkaca bir işleme lüzum kalmaksızın terfi ettirilirlar. Bu şekilde görevlendirilenler, görevlendirme süresinin sona ermesinden itibaren onbeş gün içerisinde yazılı olarak kurumlarına başvurmaları hâlinde en geç bir ay içerisinde kadrolarına veya müktesebine uygun başka bir kadroya atanırlar.

(7) Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir. Bu şekilde görevlendirilen meclis üyelerine belediye başkanına verilen ödeneğin

2/3'ünü aşmamak üzere belediye meclisi tarafından belirlenecek aylık ödenek verilir ve taleplerine göre bir sosyal güvenlik kurumu ile ilişkilendirilir. Bu şekilde görevlendirme, memuriyete geçiş, sözleşmeli veya işçi statüsünde çalışma dâhil ilgililer açısından herhangi bir hak teşkil etmez ve belediye meclisinin görev süresini aşamaz. Sosyal güvenlik prim ve benzeri giderlerden kurum karşılıkları belediye bütçesinden karşılanır.

(8) Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucunda personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda, cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı nedeniyle bu oranın aşılması sebebiyle oluşacak kamu zararı, zararın olduğu tarihten itibaren hesaplanacak kanunî faiziyle birlikte belediye başkanından tahsil edilir. Personelin her türlü alacakları zamanında ve öncelikle ödenir.

(9) Sözleşmeli ve işçi statüsünde çalışanlar hariç belediye memurlarına, başarı durumlarına göre toplam memur sayısının yüzde onunu ve Devlet memurlarına uygulanan aylık katsayının (20.000) gösterge rakamı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı geçmemek üzere, hastalık ve yıllık izinleri dâhil olmak üzere, çalıştıkları sürelerle orantılı olarak encümen kararıyla yılda en fazla iki kez ikramiye ödenebilir.

Personel devri

MADDE 50. — (1) Bu Kanunun 8 ve 11 inci maddeleri uyarınca tüzel kişiliği kaldırılan belediyelerin kadroları ve personeli; katılma hâlinde katıldıkları belediyeye, köye dönüştürülme hâlinde ilgili il özel idaresine devredilir. Devredilen personelden kadro ve görev unvanları değişmeyenler, aynı unvanlı kadrolara atanmış sayılırlar. Devredilen

personelden durumlarına uygun boş kadro olmayanların veya mevcut kadro unvanı ile atamaları yapılamayanların kadro unvanları üç ay içerisinde ilgili belediye meclisi veya il genel meclisince aynı sınıf içerisinde kalmak kaydıyla değiştirilir. Bu değişiklikten itibaren bir ay içerisinde ilgililerin durumlarına uygun kadrolara atamaları yapılır. Söz konusu personel, atama işlemleri yapıncaya kadar devredildikleri belediye veya il özel idaresince ihtiyaç duyulan işlerde görevlendirilebilirler. Bunlar yeni bir kadroya atanıncaya kadar eski kadrolarına ait aylık, ücret, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî haklarını devredildikleri belediye veya il özel idaresinden almaya devam ederler. Devredilen personelden memur statüsünde görev yapanların, atandıkları yeni kadrolarının aylık, ekgösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî hakları toplamının net tutarının, eski kadrolarına bağlı olarak en son ayda almakta oldukları aylık, ek gösterge, her türlü zam ve tazminatları ile diğer malî hakları toplamı net tutarından az olması hâlinde aradaki fark giderilinceye kadar atandıkları kadrolarda kaldıkları sürece herhangi bir kesintiye tâbi olmaksızın tazminat olarak ödenir.

(2) Tüzel kişiliği kaldırılan belediyelerde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilen sözleşmeli personelin pozisyonları, avukat unvanlı pozisyonlar hariç olmak üzere, başka bir işleme gerek kalmaksızın devredildikleri belediye veya il özel idaresi adına vize edilmiş sayılır.

İKİNCİ BÖLÜM

Belediye Zabıtası, İtfaiye ve Acil Durum Plânlaması

Zabitanın görev ve yetkileri

MADDE 51. — (1) Belediye zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular.

(2) Görevini yaparken zabıtaya karşı gelenler, kolluk kuvvetlerine karşı gelenler gibi cezalandırılır.

(3) Belediye zabıta teşkilâtının çalışma usûl ve esasları, çalışanların görev ve yetkileri, memurluğa alınması için taşımaları gereken nitelikler, alacakları meslek içi eğitim, görevde yükselme, meslekten çıkarılma, giyecekleri kıyafet ve savunma amaçlı olarak kullanacakları aletler ile zabıta teşkilâtında hizmet gereklerine göre oluşturulacak birimler, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir. Belediye, bu yönetmeliğe aykırı olmamak üzere ek düzenlemeler yapabilir.

(4) Zabıta hizmetleri kesintisiz olarak yürütülür. Zabıta personelinin çalışma süresi ve saatleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın, hizmetin aksatılmadan yürütülmesini sağlayacak şekilde düzenlenir. Belediye zabıta ve özel güvenlik hizmetlerinde fiilen çalışanlara, fazla mesai ücreti olarak yılı bütçe kanununda belirlenen üst sınırı aşmamak kaydıyla belediye meclisi kararı ile tespit edilen maktu tutar ödenir.

İtfaiye

MADDE 52. — (1) İtfaiye teşkilâtının çalışma usûl ve esasları, çalışanların görev ve yetkileri, memurluğa alınması için taşımaları gereken nitelikler, alacakları meslek içi eğitim, görevde yükselme, meslekten çıkarılma, giyecekleri kıyafet ve savunma amaçlı olarak kullanacakları aletler ile itfaiye teşkilâtında hizmet gereklerine göre oluşturulacak birimler, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir. Belediye bu yönetmeliğe aykırı olmamak üzere ek düzenlemeler yapabilir.

(2) İtfaiye hizmetleri kesintisiz olarak yürütülür. İtfaiye personelinin çalışma süresi ve saatleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın, hizmetin aksatılmadan yürütülmesini sağlayacak şekilde düzenlenir. Belediye itfaiye teşkilâtında fiilen çalışanlara fazla mesai ücreti olarak yılı bütçe kanununda belirlenen üst sınırı aşmamak kaydıyla belediye meclisi kararı ile tespit edilen maktu tutar ödenir.

Acil durum plânlaması

MADDE 53. — (1) Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapar, ekip ve donanımı hazırlar.

(2) Acil durum plânlarının hazırlanmasında varsa il ölçeğindeki diğer acil durum plânlarıyla da koordinasyon sağlanır ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek teşekkülleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşleri alınır.

(3) Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak ikinci fıkrada sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilir.

(4) Belediye, belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve destek sağlayabilir.

DÖRDÜNCÜ KISIM

Belediyelerin Denetimi

Denetimin amacı

MADDE 54. — (1) Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurmaktır.

Denetimin kapsamı ve türleri

MADDE 55. — (1) Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar.

(2) İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.

(3) Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir.

(4) Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir.

(5) Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.

Faaliyet raporu

MADDE 56. — (1) Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

(2) Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.

Hizmetlerde aksama

MADDE 57. — (1) Belediye hizmetlerinin ciddi bir biçimde aksatıldığı ve bu durumun halkın sağlık, huzur ve esenliğini hayati derecede olumsuz etkilediğinin İçişleri Bakanlığının talebi üzerine yetkili sulh hukuk hâkimi tarafından belirlenmesi durumunda İçişleri Bakanı, hizmetlerde meydana gelecek aksamanın giderilmesini, hizmetin özelliğine göre makul bir süre vererek belediye başkanından ister.

(2) Aksama giderilemezse, söz konusu hizmetin yerine getirilmesini o

ilin valisinden ister. Bu durumda vali, aksaklığı öncelikle belediyenin araç, gereç, personel ve diğer kaynaklarıyla giderir. Mümkün olmadığı takdirde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının imkânlarını da kullanabilir. Ortaya çıkacak maliyet vali tarafından İller Bankasına bildirilir ve İller Bankasınca o belediyenin müteakip ay genel bütçe vergi gelirleri tahsilâtı toplamı üzerinden belediyeye ayrılan paydan valilik emrine gönderilir.

(3) İçişleri Bakanlığının talebi üzerine sulh hukuk hâkimi tarafından alınan karara karşı ilgili belediyece asliye hukuk mahkemesine itiraz edilebilir.

Denetimle ilgili diğer hükümler

MADDE 58. — (1) Denetimin yapılması ve faaliyet raporunun hazırlanması hususunda bu Kanunda hüküm bulunmayan durumlarda 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer kanunların ilgili hükümleri uygulanır.

BEŞİNCİ KISIM

Malî Hükümler

BİRİNCİ BÖLÜM

Belediyenin Gelir ve Giderleri

Belediyenin gelirleri

MADDE 59. — (1) Belediyenin gelirleri şunlardır:

- a) Kanunlarla gösterilen belediye vergi, resim, harç ve katılma payları.
- b) Genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan pay.
- c) Genel ve özel bütçeli idarelerden yapılacak ödemeler.
- d) Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.
- e) Belediye meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.
- f) Faiz ve ceza gelirleri.

g) Bağışlar.

h) Her türlü girişim, iştirak ve faaliyetler karşılığı sağlanacak gelirler.

i) Diğer gelirler.

(2) Büyükşehir belediyelerinde büyükşehir sınırları ve mücavir alanları içinde belediyelerince tahsil edilen emlak vergisi tutarının tamamı ilgili ilçe ve ilk kademe belediyeleri tarafından alınır. Bunlardan büyükşehir belediyesine veya özel idareye ayrıca pay kesilmez.

Belediyenin giderleri

MADDE 60. — (1) Belediyenin giderleri şunlardır:

a) Belediye binaları, tesisleri ile araç ve malzemelerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.

b) Belediyenin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluklar, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.

c) Her türlü alt yapı, yapım, onarım ve bakım giderleri.

d) Vergi, resim, harç, katılma payı, hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.

e) Belediye zabıta ve itfaiye hizmetleri ile diğer görev ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılacak giderler.

f) Belediyenin kuruluşuna katıldığı şirket, kuruluş ve katıldığı birliklerle ilgili ortaklık payı ve üyelik aidatı giderleri.

g) Mezarlıkların tesisi, korunması ve bakımına ilişkin giderler.

h) Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ödemeler ile sigorta giderleri.

i) Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile özürülere yapılacak sosyal hizmet ve yardımlar.

j) Dava takip ve icra giderleri.

k) Temsil, tören, ağırlama ve tanıtım giderleri.

- l) Avukatlık, danışmanlık ve denetim hizmetleri karşılığı yapılacak ödemeler.
- m) Yurt içi ve yurt dışı kamu ve özel kesim ile sivil toplum örgütleriyle birlikte yapılan ortak hizmetler ve proje giderleri.
- n) Sosyo-kültürel, sanatsal ve bilimsel etkinlikler için yapılan giderler.
- o) Belediye hizmetleriyle ilgili olarak yapılan kamuoyu yoklaması ve araştırması giderleri.
- p) Kanunla verilen görevler ve hizmetlerin yürütülmesi için yapılan diğer giderler.
- r) Şartlı bağışlarla ilgili yapılacak harcamalar.
- s) İmar düzenleme giderleri.
- t) Her türlü proje giderleri.

İKİNCİ BÖLÜM

Belediye Bütçesi

Belediye bütçesi

MADDE 61. — (1) Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

(2) Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

(3) Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

(4) Bütçe dışı harcama yapılamaz.

(5) Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Bütçenin hazırlanması ve kabulü

MADDE 62. — (1) Belediye başkanı tarafından hazırlanan bütçe

tasarısı eylül ayının birinci gününden önce encümene sunulur ve İçişleri Bakanlığına gönderilir. İçişleri Bakanlığı belediye bütçe tahminlerini konsolide eder ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca merkezi yönetim bütçe tasarısına eklenmek üzere eylül ayı sonuna kadar Maliye Bakanlığına bildirir. Encümen, bütçeyi inceleyerek görüşüyle birlikte kasım ayının birinci gününden önce belediye meclisine sunar.

(2) Meclis bütçe tasarısını yılbaşından önce, aynen veya değiştirerek kabul eder. Ancak, meclis bütçe denkliliğini bozacak biçimde gider artırıcı ve gelir azaltıcı değişiklikler yapamaz. Kabul edilen bütçe, malî yılbaşından itibaren yürürlüğe girer.

Harcama yetkilisi

MADDE 63. — (1) Belediye bütçesiyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.

Kesinhesap

MADDE 64. — (1) Her yıl bütçesinin kesinhesabı, belediye başkanı tarafından hesap döneminin bitiminden sonra nisan ayı içinde encümene sunulur. Kesinhesap, belediye meclisinin mayıs ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanır.

(2) Kesinhesabın görüşülmesi ve kesinleşmesinde, bütçeye ilişkin hükümler uygulanır.

Bütçe sistemi

MADDE 65. — (1) Belediye bütçesi ile muhasebe işlemlerine ilişkin esas ve usûller Maliye Bakanlığının görüşü alınarak İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

Geçmiş yıl bütçesinin devamı

MADDE 66. — (1) Herhangi bir nedenle yeni yıl bütçesi kesinleşmemiş ise yeni bütçenin kesinleşmesine kadar geçen yıl bütçesi uygulanır.

(2) Bütçenin kabulüne kadar yapılan işlemler yeni yıl bütçesine göre yapılmış sayılır.

Gelecek yıllara yaygın hizmet yüklenmeleri

MADDE 67. — (1) Belediyede belediye meclisinin, belediyeye bağlı kuruluşlarda yetkili organın kararı ile park, bahçe, sera, refüj, kaldırım ve havuz bakımı ve tamiri; araç kiralama, kontrollük, temizlik, güvenlik ve yemek hizmetleri; makine-teçhizat bakım ve onarım işleri; bilgisayar sistem ve santralleri ile elektronik bilgi erişim hizmetleri; sağlıkla ilgili destek hizmetleri; fuar, panayır ve sergi hizmetleri; baraj, arıtma ve katı atık tesislerine ilişkin hizmetler; kanal bakım ve temizleme, alt yapı ve asfalt yapım ve onarımı, trafik sinyalizasyon ve aydınlatma bakımı, sayaç okuma ve sayaç sökme-takma işleri ile ilgili hizmetler; toplu ulaşım ve taşıma hizmetleri; sosyal tesislerin işletilmesi ile ilgili işler, süresi ilk mahallî idareler genel seçimlerini izleyen altıncı ayın sonunu geçmemek üzere ihale yoluyla üçüncü şahıslara gördürülebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Borçlanma ve İktisadî Girişimler

Borçlanma

MADDE 68. — (1) Belediye, görev ve hizmetlerinin gerektirdiği giderleri karşılamak amacıyla aşağıda belirtilen usûl ve esaslara göre borçlanma yapabilir ve tahvil ihraç edebilir:

a) Dış borçlanma, 4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde sadece belediyenin yatırım programında yer alan projelerinin finansmanı amacıyla yapılabilir.

b) İller Bankasından yatırım kredisi ve nakit kredi kullanan belediye, ödeme plânını bu bankaya sunmak zorundadır. İller Bankası hazırlanan geri ödeme plânını yeterli görmediği belediyenin kredi isteklerini reddeder.

c) Tahvil ihracı, yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için ilgili mevzuat hükümleri uyarınca yapılır.

d) Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketlerin, faiz dâhil iç ve dış borç stok tutarı, en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamının 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarını aşamaz. Bu miktar büyükşehir belediyeleri için bir buçuk kat olarak uygulanır.

e) Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketler, en son kesinleşmiş bütçe gelirlerinin, 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarının yılı içinde toplam yüzde onunu geçmeyen iç borçlanmayı belediye meclisinin kararı; yüzde onunu geçen iç borçlanma için ise meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve İçişleri Bakanlığının onayı ile yapabilir.

f) Belediyelerin ileri teknoloji ve büyük tutarda maddî kaynak gerektiren alt yapı yatırımlarında Devlet Plânlama Teşkilatı Müsteşarlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca kabul edilen projeleri için yapılacak borçlanmalar (d) bendindeki miktarın hesaplanmasında dikkate alınmaz. Dış kaynak gerektiren projelerde Hazine Müsteşarlığının görüşü alınır.

(2) Yukarıda belirtilen usûl ve esaslara aykırı olarak borçlanan belediye yetkilileri hakkında, fiilleri daha ağır bir cezayı gerektirmeyen durumlarda 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun görevi kötüye kullanmaya ilişkin hükümleri uygulanır.

(3) Belediye, varlık ve yükümlülüklerinin ayrıntılı bir şekilde yer aldığı malî tablolarını üçer aylık dönemler hâlinde İçişleri Bakanlığına, Maliye Bakanlığına, Devlet Plânlama Teşkilatı Müsteşarlığına ve Hazine Müsteşarlığına gönderir.

Arsa ve konut üretimi

MADDE 69. — (1) Belediye; düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye

ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapılı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek yetkisine sahiptir.

(2) Belediye, bu amaçla bütçesinden gerekli parayı ayırmak suretiyle işletme tesis edebilir.

(3) Arsalar hariç üretilen konut ve işyerlerinin satışı 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tâbi değildir. O belediye ve mücavir alan sınırları içinde kendisine, eşine veya onsekiz yaşından küçük çocuklarına ait konutu olmayan dar gelirli kişiler ile afete maruz kalanlara, sanayi bölgelerinden nakledilecekler ve üyelerinin tamamı bu durumda olan kooperatiflere, bedeli 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre oluşturulan takdir komisyonu tarafından belirlenecek tutardan aşağı olmamak üzere arsa tahsisi yapılabilir. Durumları 775 sayılı Gecekondu Kanununun 25 inci maddesine uyan kimselere de bu maddeye göre arsa ve konut sağlanabilir. Bu fıkranın uygulama esasları, İçişleri Bakanlığı ile Bayındırlık ve İskân Bakanlığı tarafından müştereken hazırlanacak çerçeve yönetmeliğe uygun olarak belediye meclisleri tarafından çıkarılacak bir yönetmelikle düzenlenir.

Şirket kurulması

MADDE 70. — (1) Belediye kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usûllere göre şirket kurabilir.

İşletme tesisi

MADDE 71. — (1) Belediye, özel gelir ve gideri bulunan hizmetlerini İçişleri Bakanlığının izniyle bütçe içinde işletme kurarak yapabilir.

Borç ve alacakların takas ve mahsubu

MADDE 72. — (1) 4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin

Düzenlenmesi Hakkında Kanun kapsamındaki Hazine alacakları hariç olmak üzere belediyenin genel bütçeli kuruluşlardan, sosyal güvenlik kuruluşlarından, mahallî idarelerden ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarından olan özel hukuk ve kamu hukukuna tâbi alacak ve borçları takas ve mahsup edilir. Bu amaçla kurum ve kuruluşların bütçelerine yeterli ve gerekli ödenek konur.

(2) Bu madde gereğince yapılacak takas ve mahsup işlemlerine ilişkin esas ve usûller, İçişleri Bakanlığının olumlu görüşü alınarak, Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılacak bir yönetmelikle düzenlenir.

ALTINCI KISIM

Çeşitli ve Son Hükümler

BİRİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı

MADDE 73. — (1) Belediye, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihî ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.

(2) Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine konu olacak alanlar, meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ile ilân edilir.

Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında yıkılarak yeniden yapılacak münferit yapılarda ilgili resim ve harçların dörtte biri alınır.

(3) Bir yerin kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı olarak ilân edilebilmesi için; o yerin belediye veya mücavir alan sınırları içerisinde bulunması ve en az ellibin metrekare olması şarttır.

(4) Kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanlarında bulunan yapıların boşaltılması, yıkımı ve kamulaştırılmasında anlaşma yolu esastır. Kentsel dönüşüm ve gelişim projesi kapsamında bulunan mülk

sahipleri tarafından açılacak davalar, mahkemelerde öncelikle görüşülür ve karara bağlanır.

Yurt dışı ilişkileri

MADDE 74. — (1) Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

(2) Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

(3) Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Diğer kuruluşlarla ilişkiler

MADDE 75. — (1) Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürlü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür.

(2) Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz.

Kent konseyi

MADDE 76. — (1) Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır.

(2) Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.

(3) Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları İçişleri Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Belediye hizmetlerine gönüllü katılım

MADDE 77. — (1) Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özürlülere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak,

hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

(2) Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usûl ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Yazışma

MADDE 78. — (1) Belediye, kamu kurum ve kuruluşlarıyla doğrudan yazışabilir.

Belediye tasarrufundaki yerler

MADDE 79. — (1) Diğer kanunlarla getirilen hükümler saklı kalmak üzere, mezarlıklar ile belediye sınırları içinde bulunan ve sahipsiz arazi niteliğinde olan seyrangâh, harman yeri, koruluk, dinlenme yerleri, meydanlar, bataklık, çöp döküm sahaları, yıkılmış kale ve kulelerin arsaları ve enkazı ve benzeri yerler belediyenin tasarrufundadır.

(2) Belediye tarafından deniz, akarsu ve gölden doldurma suretiyle kazanılan alanlar, Kıyı Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak kullanılmak şartıyla Maliye Bakanlığı tarafından belediyelerin, büyükşehirlerde büyükşehir belediyelerinin tasarrufuna bırakılır.

Şehirlerarası özel otobüs terminali işletmesi ve akaryakıt istasyonları

MADDE 80. — (1) Belediye sınırları ve mücavir alanları içinde, kara yolu ile yolcu taşıma hakkına sahip gerçek ve tüzel kişilerin şehirlerarası otobüs terminali kurmalarına ve işletmeleri ile her türlü akaryakıt ile sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) ve sıvılaştırılmış doğal gaz (LNG) istasyonlarına nazım imar ve uygulama imar plânına uygun olmak kaydıyla belediye tarafından izin verilebilir. Akaryakıt istasyonlarına izin verilmesi için nazım imar plânında akaryakıt istasyonu olarak gösterilmesi şarttır. Bu istasyonlara çalışma ruhsatı büyükşehirlerde büyükşehir belediyesi tarafından verilir.

Ad verme, tanıtıcı amblem ve flama kullanımı

MADDE 81. — (1) Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad verilmesi ve beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerinin

tespitine ilişkin kararlarda; belediye meclisinin üye tam sayısının salt çoğunluğu, bunların değiştirilmesine ilişkin kararlarda ise meclis üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı aranır. Bu kararlar mülkî idare amirinin onayı ile yürürlüğe girer.

Avukatlık ücretinin dağıtımı

MADDE 82. — (1) Belediye lehine sonuçlanan dava ve icra takipleri nedeniyle hükme bağlanarak karşı taraftan tahsil olunan vekâlet ücretlerinin; avukatlara (49 uncu maddeye göre çalıştırılanlar dâhil) ve hukuk servisinde fiilen görev yapan memurlara dağıtımı hakkında 1389 sayılı Devlet Davalarını İntaç Eden Avukat ve Saireye Verilecek Ücreti Vekâlet Hakkında Kanun hükümleri kıyas yolu ile uygulanır.

Yeniden değerlendirme oranının uygulanması

MADDE 83. — (1) Bu Kanunun 15, 18 ve 34 üncü maddelerinde belirtilen parasal miktarlar, her yıl 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranına göre artırılır.

Uygulanmayacak hükümler

MADDE 84. — (1) Bu Kanunla, belediyenin sorumlu ve yetkili kılındığı görev ve hizmetlerle sınırlı olarak; 24.4.1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumî Hıfzıssıhha Kanunu, 4.7.1934 tarihli ve 2559 sayılı Polis Vazife ve Selâhiyet Kanunu, 10.6.1949 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu, 12.9.1960 tarihli ve 80 sayılı 1580 sayılı Belediye Kanununun 15 inci Maddesinin 58 inci Bendine Tevfikân Belediyelerce Kurulan Toptancı Hal'lerinin Sureti İdaresi Hakkında Kanun, 2.7.1964 tarihli ve 492 sayılı Harçlar Kanunu, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanunu, 14.6.1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 27.5.2004 tarihli ve 5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, 10.7.2003 tarihli ve 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu, 1.5.2003 tarihli ve 4856 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile 14.7.1965

tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda bu Kanun hükümlerine aykırılık bulunması durumunda bu Kanun hükümleri uygulanır.

İKİNCİ BÖLÜM

Değiştirilen, Eklenen ve Yürürlükten

Kaldırılan Hükümler

MADDE 85. — (1) a) 1. 8.6.1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun 12 nci maddesinin (II) işaretli fıkrasının (n) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

n) Sosyal güvenlik kuruluşlarına tâbi görevlerde bulunmadan veya bu kuruluşlara tâbi olarak çalışmakta iken illerin daimi komisyon üyeliğine veya belediye başkanlığına seçilen ve atanmışlar ile Sandıktan veya diğer sosyal güvenlik kuruluşlarından emekli, yaşlılık veya malûllük aylığı almakta iken belediye başkanlığına seçilen ve atanmışlar, istekleri üzerine istek dilekçelerinin Sandık kayıtlarına geçtiği tarihi takip eden ay başından itibaren emekli kesenekleri kendilerince, karşılıkları kurumlarca ödemek ve emekli aylıkları Sandıkla ilgilendirildikleri tarihten itibaren kesilmek suretiyle,

2. Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun ek 68 inci maddesinin dördüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

Sandıkça emekli aylığı bağlanan büyükşehir belediye başkanlarına 7000, il belediye başkanlarına 6000, ilçe ve ilk kademe belediye başkanlarına 3000, diğer belediye başkanlarına 1500 gösterge rakamı üzerinden, bu maddede belirtilen usûl ve esaslar dâhilinde makam tazminatı, buna bağlı olarak temsil veya görev tazminatı ödenir. Bu tazminatlar ilgililere ödendikçe iki ay içinde faturası karşılığında Hazine'den tahsil olunur. Birinci fıkrada öngörülen iki yıllık sürenin hesabında iştirakçi olup olmadıklarına bakılmaksızın belediye başkanı olarak geçen sürelerin tamamı dikkate alınır.

b) 5.1.1961 tarihli ve 237 sayılı Taşit Kanununun 1 inci maddesinin (a) fıkrasındaki "döner sermayeli müesseseler," ibaresinden sonra

gelmek üzere "il özel idareleri, belediyeler ve bunların bağlı kuruluşları ile mahallî idare birlikleri" ibaresi ve 10 uncu maddesinin ikinci fıkrasına "Ancak, il özel idareleri, belediyeler ve bunların bağlı kuruluşları ile mahallî idare birlikleri kendi meclislerinin kararı ile taşıt edinirler." cümlesi eklenmiştir.

c) 18.1.1984 tarihli ve 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının mülga (d) bendi, "d) Belediye kurulması," şeklinde yeniden düzenlenmiştir.

d) 10.7.2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (i) bendindeki "ağaçlandırma yapmak;" ibaresinden sonra gelmek üzere "gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini," ibaresi, aynı maddenin üçüncü fıkrasının (d) bendindeki "belirtilen hizmetlerden" ibaresinden sonra gelmek üzere "775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak," ibaresi eklenmiş; 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının sonuna "Meclis kendi belirleyeceği bir ay tatil yapabilir." cümlesi ile 22 nci maddesinin üçüncü fıkrasındaki "Büyükşehir belediyesi" ibaresinden sonra gelmek üzere "1.hukuk müşaviri ve" ibaresi eklenmiş; 13 üncü maddesinin birinci fıkrasında geçen "Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır." cümlesi ile 14 üncü maddesinin üçüncü fıkrasındaki "on gün içinde" ibaresi ve 15 inci maddesinin birinci fıkrasında geçen "her dönem başı toplantısında," ile 16 ncı maddesinin birinci fıkrasında geçen "her yılın ilk olağan toplantısında" ibareleri madde metinlerinden çıkarılmıştır.

e) 22.2.2005 tarihli ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine, "erozyonun önlenmesi," ibaresinden sonra gelmek üzere "kültür, sanat, turizm," ibaresi eklenmiş; (b) bendinde yer alan "kültür, turizm, gençlik ve spor" ibaresi madde metninden çıkarılmış ve aynı maddeye birinci fıkrasından sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiş; 12 nci

maddesinin birinci fıkrasında yer alan "Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır." cümlesi ile 15 inci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan "on gün içinde" ibaresi madde metninden çıkarılmış; 16 ncı maddesinin birinci fıkrasının birinci cümlesi "il genel meclisi, bir yıl görev yapmak üzere üyeleri arasından en az üç, en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir." şeklinde değiştirilmiş; 24 üncü maddesinin birinci fıkrasına "Meclis" ibaresinden sonra gelmek üzere "ve komisyon" ibaresi eklenmiş ve aynı fıkradaki "2600" ibaresi "6000" olarak değiştirilmiş; 36 ncı maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkraları madde metninden çıkarılmış ve "il özel idarelerinde sözleşmeli personel ile kısmi zamanlı sözleşmeli personel çalıştırılması hususunda Belediye Kanununun 49 uncu maddesi hükümleri uygulanır." cümlesi aynı maddeye üçüncü fıkra olarak eklenmiştir.

Merkezi idare tarafından yürütülen görev ve hizmetlere ait yatırımlardan ilgili bakanlıkça uygun görülenler, il özel idareleri eliyle de gerçekleştirilebilir. Bu yatırımlara ait ödenekler, ilgili kuruluş tarafından o il özel idaresi bütçesine aktarılır. İl özel idaresi bu yatırımların yüzde yirmibeşine kadar olan kısmı için kendi bütçesinden harcama yapabilir. Merkezi idare, ayrıca, desteklemek ve geliştirmek istediği hizmetleri proje bazında gerekli kaynaklarını ilgili il özel idaresine aktarmak suretiyle onlarla işbirliği içinde yürütebilir. Bu kaynak ve ödenekler özel idare bütçesi ile ilişkilendirilmez ve başka amaçla kullanılamaz.

f) 7.12.2004 tarihli ve 5272 sayılı Belediye Kanunu yürürlükten kaldırılmıştır.

g) 29.7.1970 tarihli ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununun 38 inci maddesi yürürlükten kaldırılmıştır.

h) 12.4.2000 tarihli ve 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanununun 4 üncü maddesinin altıncı fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

(2) Yürürlüğe giren mevzii imar plânına göre arazi kullanımı, yapı ve tesislerinin projelendirilmesi, inşası ve kullanımıyla ilgili ruhsat ve izinler ile işyeri açma ve çalışma ruhsatları OSB tarafından verilir ve

denetlenir. İşyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesi sırasında işyeri açma ve çalışma ruhsatına ilişkin harçlar, OSB tarafından tahsil edilerek ilgili belediye veya il özel idaresi hesabına yatırılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Geçici ve Son Hükümler

GEÇİCİ MADDE 1. — (1) Bu Kanunun yayımı tarihinde personel giderlerine ilişkin olarak 49 uncu maddede belirtilen oranları aşmış olan belediyelerde bu oranların altına inilinceye kadar, boş kadro ve pozisyon bulunması ve bütçe imkânlarının yeterli olması kaydıyla 1.1.2005 tarihinde mevcut memur ve sözleşmeli personel sayısının yüzde onunu geçmemek üzere İçişleri Bakanlığınca zorunlu hâllere münhasır olacak şekilde verilecek izin dışında ilâve personel istihdam edilemez. Geçici iş pozisyonları için önceki yıldan fazla olacak şekilde vize yapılamaz.

GEÇİCİ MADDE 2. — (1) Norm kadro uygulamasına geçilinceye kadar belediyenin, bağlı kuruluşlarının ve mahallî idare birliklerinin memur kadrolarının ihdas ve iptalleri ile boş kadro değişiklikleri, İçişleri Bakanlığının teklifi, Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığının uygun görüşü üzerine Bakanlar Kurulu kararı ile yapılır. Norm kadro uygulamasına geçilinceye kadar, Bakanlar Kurulu tarafından ihdas edilmiş mevcut kadrolar 49 uncu maddenin üçüncü fıkrasının uygulanması açısından norm kadro kabul edilir.

(2) Sürekli işçi kadroları ile iş pozisyonları ise norm kadro uygulamasına geçilinceye kadar İçişleri Bakanlığının vizesine tâbidir. İçişleri Bakanlığı vize yetkisini valiliklere devredebilir.

GEÇİCİ MADDE 3. — (1) Bu Kanunun yayımlandığı tarihte 2000 yılı genel nüfus sayımına göre nüfusu 2.000'in altına düşen belediyelerin tüzel kişiliklerinin kaldırılarak köye dönüştürme işlemi, bu Kanunun 8 inci maddesi uygulamasından faydalanmak isteyen belediyeler için 31.12.2006 tarihine kadar uygulanmaz. Tüzel kişiliğin kaldırılmasında, birleşme veya katılma sonrasında 2000 yılı genel nüfus sayımı sonucuna göre oluşan toplam nüfus esas alınır.

(2) 5272 sayılı Belediye Kanununun geçici 4 üncü maddesine göre yapılan işlemler bu maddeye göre yapılmış sayılır.

GEÇİCİ MADDE 4. — (1) 41 inci maddede öngörülen stratejik plân, Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren bir yıl içinde hazırlanır.

GEÇİCİ MADDE 5. — (1) Belediyeler ve bağlı kuruluşları ile sermayesinin yüzde ellisinden fazlası belediyelere ait şirketlerin, 31.12.2004 tarihi itibarıyla kamu kurum ve kuruluşlarından olan kamu ve özel hukuka tâbi alacakları, bunların diğer kamu kurum ve kuruluşlarına olan borçlarına karşılık olmak üzere 31.12.2005 tarihine kadar takas ve mahsup edilir. Bakanlar Kurulu bu süreyi altı aya kadar uzatmaya yetkilidir. Bu madde kapsamındaki alacak ve borç ifadesi bu alacak ve borçlara ilişkin fer'ileri ve cezaları da kapsar.

(2) Yukarıdaki fıkra kapsamında yer alan kuruluşların takas ve mahsup işlemine konu olan veya olmayan borçları, genel bütçe vergi gelirlerinden her ay ayrılacak paylarının yüzde kırkını geçmemek üzere kesinti yapılarak tahsil edilir.

(3) Bu maddeye göre yapılacak takas, mahsup ve kesinti işlemleri yılı bütçe kanunları ile ilişkilendirilmeksizin ilgili kuruluş ile uzlaşma komisyonu tarafından belirlenir; Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakanın önerisi üzerine Bakanlar Kurulu tarafından karara bağlanır. Bakanlar Kurulu, ilgili kuruluşların borç ödeme kapasitelerini de dikkate alarak ödenecek tutarları taksitlendirmeye, taksitlendirilen kısma Kanunun yayımını izleyen günden itibaren zam ve faiz uygulatmamaya, bu borçların fer'i ve cezalarını geçmemek üzere indirim yapmaya yetkilidir.

(4) İlgili kuruluşun uzlaşma ve hacizlerin kaldırılmasına dair başvurusunun uzlaşma komisyonunca kabul edilmesini müteakip 31.12.2004 tarihinden önceki borçlar için tatbik edilen hacizler kaldırılır.

(5) Uzlaşma komisyonu Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakan tarafından görevlendirilecek bir başkan ile İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Devlet Plânlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı,

Sayıştay Başkanlığı, Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı ve İller Bankası Genel M¼d¼rl¼ę¼nden birer temsilciden oluşur.

Y¼r¼rl¼k

MADDE 86. — (1) Bu Kanun yayımı tarihinde y¼r¼rl¼ę¼ girer.

Y¼r¼tme

MADDE 87. — (1) Bu Kanun h¼k¼mlerini Bakanlar Kurulu y¼r¼t¼r.

**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
MAHALLİ İDARELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
GÖRÜŞLERİ**

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

Sayı :B050MAH0650002/ 6090-81376
(300-308)35

29.06.2006

Konu :

İZMİR VALİLİĞİNE

İlgi: (a) İzmir Büyükşehir Belediyesinin 06.03.2006 tarih ve 45 sayılı yazıları.

(b) Urla Belediyesinin 14.02.2006 tarih ve 1289 sayılı yazıları.

(c) Bakanlığımızın 07.04.2005 tarihi ve 2005/36 sayılı genelgesi

(d) Bakanlığımız Hukuk Müşavirliğinin 14.12.2004 tarih ve 4011 sayılı görüş yazıları.

(e) Bakanlığımız Hukuk Müşavirliğinin 31.12.2004 tarih ve 4238sayılı görüş yazıları.

(f) Bakanlığımız Hukuk Müşavirliğinin 08.04.2005 tarih ve 1482 sayılı görüş yazıları.

İliniz Büyükşehir Belediye Başkanlığının ilgi (a) yazısında, Selçuk ilçe belediyesinin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun Geçici 2 nci maddesi hükmü kapsamında Büyükşehir belediyesi sınırlarına dahil olduğu, bu nedenle daha önce Selçuk Belediyesi tarafından yürütülmekte olan su ve kanalizasyon hizmetlerinin Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren Büyükşehir Belediyesince bu belediyeden devralınarak yürütülmesi gerektiği, ancak Selçuk Belediyesi ile anlaşma sağlanamadığından devir işleminin gerçekleştirilemediği ve Selçuk Belediyesi sınırları dahilinde Büyükşehir Belediyesince halen su ve kanalizasyon hizmetlerinin yürütülemediği belirtilmektedir. İliniz Urla Belediyesinden alınan ilgi (b) yazıda ise Urla Belediyesinin 5216 sayılı Kanunun Geçici 2 nci maddesi kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil olduğu, ancak bu Kanunun yayımlanmasından itibaren Büyükşehir Belediyesi tarafından devralınarak yürütülmesi gereken hizmetlerin

halen devralınmadığı belirtilerek uygulamada ciddi sorunlarla karşılaştıkları bildirilmektedir.

Bilindiği üzere 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun Geçici 2 nci maddesi ile Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte; büyükşehir belediye sınırları, İstanbul ve Kocaeli ilinde, il mülkî sınırları olmuş , diğer büyükşehir belediyelerinde ise, mevcut valilik binası merkez kabul edilmek ve il mülkî sınırları içinde kalmak şartıyla, nüfusu birmilyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı yirmi kilometre, nüfusu birmilyondan ikimilyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı otuz kilometre, nüfusu ikimilyondan fazla olan büyükşehirlerde yarıçapı elli kilometre olan dairenin sınırı büyükşehir belediyesinin sınırını oluşturmuştur. Yine aynı madde ile bu sınırlar içerisinde kalan ilçeler büyükşehir ilçe belediyeleri, beldeler büyükşehir ilk kademe belediyeleri haline gelmiş ve köylerin tüzel kişiliği sona erdirilerek mahalleye dönüştürülmüştür.

Devir işlemi ile ilgili olarak Bakanlığımızca 07.04.2005 tarihinde 2005/36 sayılı genelge yayımlanarak daha önce ilgili belediyeler tarafından yürütülen ve Büyükşehir belediyelerine dahil olduktan sonra büyükşehir belediyelerinin görevleri arasına giren hizmetlerin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun yürürlüğe girdiği 23.07. 2004 tarihinden itibaren Büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirilmesinin kanuni bir zorunluluk olduğu, bu kapsamda ilgili hizmetler bakımından gerekli devirlerin personeli de kapsayacak şekilde iki belediye arasında protokole bağlanmak suretiyle sonuçlandırılması gerektiği, devir alınması gereken hizmetlerin Büyükşehir belediyeleri tarafından yürütülmemesinden kaynaklanan aksaklıklardan Büyükşehir belediyelerinin sorumlu olacağı tüm Valiliklere duyurulmuştur.

Ayrıca gerek su ve kanalizasyon ve gerekse 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesine göre devir alınacak diğer hizmetlerin devri sırasında araç, gereç, personel, borç ve alacakların nasıl devredileceği ile ilgili olarak Bakanlığımız Hukuk Müşavirliğinden alınan ilgi (d), (e) ve (f) görüşler Büyükşehir Belediyenize ve ilgili belediyelere gönderilerek uygulamada karşılaşılan sorunların bu görüşler doğrultusunda çözülmesi gerektiği bildirilmiş olup, Bakanlığımızca bu görüşlere eklenecek yeni bir husus bulunmamaktadır.

Yukarıda zikredilen ve yazımız ekinde yeniden gönderilen Bakanlığımız genelgesi ve görüşleri doğrultusunda konunun incelenerek Büyükşehir Belediyesi ve ilgili belediyeler arasında hizmetlerin devrine ilişkin mutabakatın sağlanması ve devre konu hizmetlerin aksamaması için gerekli tedbirlerin alınmasını rica ederim.

Zekeriya ŞARBAK
Bakan a.
Müşteşar Yardımcısı V.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/ 11588-82604
(300-318)5216

9.11.2005

KONU : Taşınmaz devri

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

İLGİ : a) 11.10.2005 tarihli ve 4-3/176-3078 sayılı yazınız.

b) Hukuk Müşavirliğinin 14.12.2004 tarihli ve 81-106/4011 sayılı yazısı.

İlgi (a) yazınızda; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun geçici 2 nci maddesi gereğince büyükşehir sınırlarına dahil edilen belediyelere ait su ve kanalizasyon hizmetleriyle ilgili her türlü tesis ve araç gereçlerin ilgi (b) görüş çerçevesinde bedelsiz olarak devir alındığı, ancak ilgili belediyelerle yapılan protokollerde açıkça yer almasına rağmen bazı belediyelerce sadece kuyular, kaptaj alanları, su depoları, pompa istasyonları ve su terfi merkezleri binalarının içindeki ekipmanların bedelsiz olarak devir edildiği, bu tesislerin üzerinde bulunduğu taşınmazların mülkiyetinin verilmediği belirtilmekte ve konu hakkında görüş sorulmaktadır.

2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 26 ncı maddesi “Bu Kanunun 1 inci maddesinin 2 nci fıkrası gereğince Bakanlar Kurulu Kararı ile su ve kanalizasyon işleri İSKİ'ye verilecek belediye ve köyler ile yakın çevresindeki belediye ve köylerin İstanbul Belediyesine bağlanmaları halinde bu belediye ve köylerin mevcut su, kanalizasyon tesisleri ve bunlarla ilgili taşınır ve taşınmaz malları, hak ve borçları ve personeli tüm özlük hakları ile birlikte bir protokolle İSKİ'ye devredilir.” hükmünü içermekte olup, bu Kanunun Ek 5 inci maddesi uyarınca 2560 sayılı Kanun diğer büyükşehir belediyelerinde de uygulanacaktır.

Öte yandan, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrası uyarınca su ve kanalizasyon hizmetleri büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirilecektir.

Bu bakımdan, 5216 sayılı Kanunun geçici 2 nci maddesi gereğince büyükşehir belediyesi sınırlarına katılan belediyeler tarafından daha önce yürütülen su ve kanalizasyon hizmetlerine dair tesisler ve tesislerle ilgili taşınır ve taşınmaz mallar, personel, araç ve gereçler büyükşehir belediyelerine devredilecek olup, bu devirlerin kapsamına tesislerin üzerinde bulunduğu taşınmazlar dahil olduğu için mülkiyet devirlerinin de yapılması gerektiği değerlendirilmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Mevlüt ATBAŞ
Bakan a.
Genel Müdür V.

T.C
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI: B.05.MAH.0.65.00.02/ 11653-82623
(300-318)

10.11.2005

KONU: Tahsis ve Tanzim

DÜZCE İL ÖZEL İDARESİNE

İLGİ :09.2005 tarihli ve Pers.2392 sayılı yazınız.

3202 sayılı Kanununun 2/e maddesi gereğince bölge müdürleri tarafından oluşturulan komisyonlarca yürütülen ve bölge müdürü onayı ile gerçekleştirilen içme suyu tahsis ve tanzim işlerinin ne şekilde yapılacağına dair ilgi yazınız incelenmiştir.

13.01.2005 tarihli ve 5286 sayılı Kanun ile Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü kaldırılmış ve görev, yetki, personel, araç-gereç ve taşınır taşınmaz malları İstanbul ve Kocaeli illerinde Büyükşehir Belediyelerine, bu iller dışında il özel idarelerine devredilmiştir.

3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanununun 2/e maddesinde "Köy ve bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içmesuyu ve kullanma suyu tesislerini yapmak, geliştirmek ve yapımına destek olmak, sondaj kuyuları açmak, bu maksatla umuma ait sular ile kanunlarla köye ve köylüye devir ve tahsis edilmiş veya köyün veya köylerin eskiden beri intifaında bulunmuş olan suları; köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin, askeri garnizonların ihtiyacına göre tevzi etmek, kısmen veya tamamen başka köye, köylere, bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara tahsis etmek ve tahsis şeklini değiştirmek.....," hükmü bulunmaktadır. Bu hükme göre kanunlarla köye veya köylüye devir veya tahsis edilmiş veya eskiden beri köyler tarafından kullanılan suları kısmen veya tamamen başka köylere tahsis etmek il özel idarelerinin, İstanbul ve Kocaeli ise büyükşehir belediyelerinin görevidir.

Ayrıca, 3202 sayılı Kanunun Ek-2 nci maddesinin ikinci fıkrasına göre kaldırılan Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü taşra teşkilatı bölge müdürlüklerince yürütülen hizmetler, bölge müdürlüğü kapsamına giren illerin il özel idarelerince her yıl müştereken yapılacak iş programı çerçevesinde yürütülecek olup, bu maddede onay hususunda bir düzenleme bulunmadığından, onaya gerek olmadığı değerlendirilmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Mevlüt ATBAŞ
Bakan a.
Genel Müdür V.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/ 10428-82686
(300-308)-38

17.10.2005

KONU : Görüş

KAYSERİ VALİLİĞİNE

İLGİ : 01.09.2005 tarih ve B.11/2/1219 sayılı yazınız.

5216 sayılı Kanunun geçici 2. maddesi gereğince Kayseri Büyükşehir Belediyesine dahil olan alt kademe belediyelerinin büyükşehir devredilen hizmetleri nedeniyle yapılan personel nakillerinde bazı memurların muvafakat vermediğinden bahisle, bu konuda ne işlem yapılacağına dair ilgi yazınız incelenmiştir.

Yazınızdan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 76. maddesi çerçevesinde naklen atama işlemi yapıldığı anlaşılmaktadır. Ancak, aynı Kanunun 74 üncü maddesi uyarınca naklen atamalarda kurumların muvafakatının yanı sıra kazanılmış hak derecelerinin altındaki derecelere atamalarda memurların isteği de şarttır.

Bilgilerinizi rica ederim.

Mevlüt ATBAŞ
Bakan a.
Genel Müdür V.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/9866-82565
(300)(318)5393

6.10.2005

KONU :

ERZİNCAN VALİLİĞİNE

İLGİ : 06.09.2005 tarihli ve B054VLK4240700-14/627 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda; 5393 sayılı Belediye Kanununun 9 uncu maddesi gereği kurulan mahallelerde mahalle muhtarlığı seçiminin yapılıp yapılmayacağı hakkında görüşümüz sorulmaktadır.

5393 sayılı Kanununun 12 inci maddesinde 4, 6, 7, 8 ve 9 uncu maddelerde belirtilen kararlar kesinleşme tarihini takip eden yılın ocak ayının birinci gününden itibaren yürürlüğe girer. 4 üncü maddeye göre belediye kurulan yerlerde 2972 sayılı Mahallî İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanununun 29 uncu maddesine göre seçim yapılır.

8 inci maddede geçen birleşme ve katımlara, 9 uncu maddede geçen mahalle kaldırılmasına, 11 inci maddede geçen belediye ve köy tüzel kişiliğinin kaldırılmasına veya bir beldenin köye dönüştürülmesine dair kararlar ilk mahallî idareler seçimlerinde uygulanır ve seçimler bu yerlerin yeni durumlarına göre yapılır....” hükmü bulunmaktadır.

Bu hükme göre, köy tüzel kişiliği kaldırılarak mahalle olan yerlerde mahalle muhtarlığı seçimi ilk mahalli idareler seçimlerinde yapılacaktır.

Bilgilerinizi rica ederim.

Mevlüt ATBAŞ
Bakan a.
Genel Müdür V.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/8825-82320
(300-318)5216

9.9.2005

KONU :

KAYSERİ VALİLİĞİNE

İLGİ : 26.8.2005 tarihli ve B054VLK4380700-02/1207 sayılı yazınız.

5216 sayılı Kanun uyarınca mahalleye dönüşen köylerin taşınmazlarının devri konusunda tereddüte düşüldüğüne ilişkin ilgi yazınız ve ekleri incelenmiştir.

5216 sayılı Kanununun geçici 2 nci maddesine göre tüzel kişiliği kalkarak mahalleye dönüşen köylerin malvarlıkları hak, alacak ve borçları mahalle olarak katıldıkları belediyeye devredilecektir.

İlgi yazıda sözü edilen köylerde 442 sayılı Kanuna 3367 sayılı Kanunla eklenen maddeler çerçevesinde köy yerleşme planı yapılarak bir kısmı ihtiyaç sahiplerine dağıtılan, bir kısmı da dağıtılmak üzere köy tüzel kişiliği adına kaydedilen arsaların, bu köylerin mahalle olması sebebiyle bağlandığı belediyeye devri yapıldığından, satım veya tahsis işlemlerinde 5393 sayılı Belediye Kanununun 69 uncu maddesi hükümlerine göre işlem yapılması gerektiği değerlendirilmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Mevlüt ATBAŞ
Bakan a.
Genel Müdür V.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/ 7790-82134
(300)(318)5272

11.8.2005

KONU :

YALOVA VALİLİĞİNE

İLGİ : 28.06.2005 tarihli ve B054VLK4770700-Mah.İd.13/610 sayılı yazınız.

İlgi yazınız incelenmiştir.

Bilindiği gibi, Şehir ve Kasabalarda Mahalle Muhtar ve İhtiyar Heyetleri Teşkiline Dair Kanunun 1 inci maddesine göre şehir ve kasabalarda kurulu bulunan ve Belediye Kanununun ilgili maddesine göre kurulacak olan mahallelerde bir muhtar ve muhtarın başkanlığında bir ihtiyar heyeti bulunacaktır.

Yapılacak işler bakımından bir kaç mahallenin bir muhtar ve ihtiyar heyetine bağlanması veya bir mahallede birden fazla muhtar ve ihtiyar heyeti bulunması belediye meclisinin kararına ve o mahallin en büyük mülkiye memurunun onayına bağlıdır.

2972 sayılı Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanunun 33 üncü maddesinde “Köy veya mahalle muhtarlığının herhangi bir sebeple boşalması halinde ihtiyar meclisi veya heyetinin birinci üyesi durumu, yazılı olarak ilgili seçim kuruluna ve mahallin en büyük mülkiye amirine bildirmek zorundadır.

Boşalan muhtarlıklar için her yıl haziran ayının ilk pazar günü seçim yapılır. Seçim yapılincaya kadar muhtarlık görevi mahallin en büyük mülkiye amiri tarafından atanacak muhtar vekili tarafından yürütülür.”,

5393 sayılı Kanunun 9 uncu maddesinin 2 inci fıkrasında, “Belediye sınırları içinde mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi,

bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesi, belediye meclisinin kararı ve kaymakamın görüşü üzerine valinin onayı ile olur.”,

hükümleri mevcuttur.

5393 sayılı Kanununun 12 inci maddesi gereğince ise, mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine dair kararlar kesinleşme tarihini takip eden yılın ocak ayının birinci gününden itibaren yürürlüğe girecektir.

Ancak, birleşme ve katılmalar ile, mahalle kaldırılması ve belediye ve köy tüzel kişiliğinin kaldırılmasına veya bir beldenin köye dönüştürülmesine dair kararlar ilk mahallî idareler seçimlerinde uygulanacak ve seçimler bu yerlerin yeni durumlarına göre yapılacaktır.

Bu hükümlere göre; yeni oluşan mahallelerde seçim yapıp muhtar ve ihtiyar heyetinin oluşumuna kadar, katıldıkları belediyenin mevcut mahallelerinden sınır olarak en yakın olan mahalle yönetiminin idaresinde çalışmalarını sürdürebileceği değerlendirilmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Mevlüt ATBAŞ
Bakan a.
Genel Müdür V.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/6974-81892
(300-318-5216)

27.7.2005

KONU :

DOSYA

İLGİ : Bayındır Belediye Başkanlığının 14.7.2005 tarihli ve PI-4/334 sayılı yazısı.

İliniz Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil olan Bayındır Belediye Başkanlığından Bakanlığımıza intikal eden başvuruda; 5216 sayılı Kanunun yayımının üzerinden bir yıl gibi bir zaman geçmesine rağmen büyükşehir belediye başkanlığı tarafından yürütülmesi gereken hizmetlerin devir alınmadığı, ayrıca bu görevlerin hizmet protokolleri ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devir alınmadan devredilmek istendiği belirtilmekte olup, yasa ile büyükşehire verilen bu görevlerle ilgili bütçe yapılıp yapılamayacağı sorulmaktadır.

Bilindiği gibi, 5216 sayılı Kanun 23.7.2004 tarihinde yürürlüğe girmiş olup, bu Kanunda büyükşehir belediyelerinin görevleri sayılmıştır. Daha önce ilgili belediyeler tarafından yürütülen ve büyükşehir belediyelerine dahil olduktan sonra büyükşehir belediyelerinin görevleri arasına giren hizmetlerin 23.7.2004 tarihinden itibaren büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirilmesi kanuni bir zorunluluktur. Bu kapsamda ilgili hizmetler bakımından gerekli devirlerin personeli de kapsayacak şekilde iki belediye arasında protokole bağlanmak suretiyle sonuçlandırılması gerekmektedir.

Büyükşehir belediye sınırları içine girmiş olan bu belediyelerin İller Bankasınca nüfusa göre dağıtılan paylarından 23.07.2004 tarihinden itibaren % 35'lik büyükşehir belediye payı, ayrıca su ve kanalizasyon idareleriyle yapılan protokolü müteakip de % 10'luk su ve kanalizasyon idaresi payı kesilerek büyükşehir hesabına yatırılmaktadır. Devir alınması gereken hizmetlerin büyükşehir

belediyeleri tarafından yürütülmemesinden dolayı kaynaklanan aksaklıklardan büyükşehir belediyeleri sorumlu olacaktır.

Bu itibarla, koordinasyonun Valiliğinizce sağlanması suretiyle iliniz Büyükşehir Belediyesi ile Büyükşehirde dahil olan ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasında hizmet devrine ilişkin protokol yapılması ve neticenin Bakanlığımıza bildirilmesi hususunda bilgi ve gereğini rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/5910-81672
(300-)

1.7.2005

KONU : Birleşme

YOZGAT VALİLİĞİNE

İLGİ : 21.6.2005 tarihli ve B054VLK4660700/14/777 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda, iliniz dahilindeki bazı köylerin ihtiyar kurulu kararı veya seçmenlerin yarıdan fazlasının müracaatı ile 5272 sayılı Kanunun 8 inci maddesi uyarınca kendilerine 5000 metre mesafenin altında bulunan belediye sınırları içine alınma talebinde buldukları, ancak birleşme işlemlerine esas olmak üzere bu köylerde yapılan halk oylamasında seçmenlerin çoğunluğunun “hayır” oyu kullandığı belirtilmekte ve bu sonucun belediye meclisinde görüşülmek üzere gönderilmesinin gerekip gerekmeyeceği sorulmaktadır.

Belediyeye katılmak için yapılan halk oylamasında olumsuz sonuç çıktığı için, birleşme işleminin yapılamayacağı değerlendirilmekte olup, oylama sonucunun belediye meclislerine gönderilmesine gerek olmadığı düşünülmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/5086-81539 21.6.2005
(300-318-)5216
KONU : Devirler

BAYINDIR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA- İZMİR

İLGİ : 13.5.2005 tarihli ve 393 sayılı yazınız.

5216 sayılı Kanunun Geçici 2 nci maddesi uyarınca Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil edildiğiniz, ancak büyükşehir belediyesinin görev ve yetkileri kapsamında yapılacak devirlerin henüz gerçekleştirilmediğinden bahisle, devir işlemlerine esas olmak üzere bazı konularda tereddüte düşüldüğüne dair görüş isteyen ilgi yazınız incelenmiştir.

Büyükşehir belediyesine devredilmesi gereken su ve kanalizasyon, ulaşım, mezarlık, mezbaha, hal ve itfaiye hizmetleriyle ilgili olarak yapılacak personel devrinde, bu hizmetlerde fiilen çalışanların değil, birimdeki kadro durumunun dikkate alınmasının uygun olacağı, ayrıca sözleşmeli ve geçici personelin de devrinin yapılabileceği,

5216 sayılı Kanun yürürlüğe girmeden önce ilgili belediye tarafından yürütülen, ancak büyükşehir belediyesine ait görevlerden olduğu için devri gereken hizmetlerin yürütülmesinde kullanılan tesislerin yatırımları ve işletilmelerine dair hak, alacak, borç, taşınır-taşınmaz mal ve personelin devri yapılacağından, devir yapılırken kanalizasyon alt yapı hizmetlerini İller Bankası aracılığıyla yaptıran Bayındır Belediyesinin, bu Bankaya olan alacak ve borçlarının devredilmesi gerektiği,

Devre konu hizmetlerin bünyesinde görülmesine rağmen, farklı iş ve işlemlerde kullanılan taşınır ve taşınmaz mallar, devir konusu tesislere ait görüldüğü için büyükşehir belediyelerine devrinin yapılması gerektiği,

değerlendirilmektedir

Ayrıca, büyükşehir belediyelerine devirler konusunda Bakanlığımız Hukuk Müşavirliğinin 31.12.2004 tarihli ve 81-106/4238, 14.12.2005 tarihli ve 4011, 10.3.2005 tarihli ve 81-106 sayılı görüş yazılarının bir örneği ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/4853-81480
(300-318-5216)

15.6.2005

KONU :

DOSYA

İLGİ : a) Çarıklı İlk Kademe Belediye Başkanlığının 23.5.2005 tarihli ve 1/2005/242 sayılı yazısı.
b) 10.6.2005 tarihli ve 81421 sayılı yazımız.

İliniz Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil olan Çarıklı İlk Kademe Belediye Başkanlığından Bakanlığımıza intikal eden başvuruda; 5216 sayılı Kanunun geçici 2 nci maddesi çerçevesinde Büyükşehir Belediyesine dahil olan belediyelerce daha önce yürütülmekte olan su-kanalizasyon, ulaşım, mezarlık gibi hizmetlere dair tesis, araç-gereç, personel, hak, alacak ve borçların büyükşehir Belediyesince devir alınmadığı belirtilmektedir.

İlgi (b) sayılı yazımızda belirtildiği şekilde koordinasyonun Valiliğinizce sağlanması suretiyle iliniz Büyükşehir Belediyesi ile Büyükşehirde dahil olan ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasında hizmet devrine ilişkin protokol yapılması ve neticenin Bakanlığımıza bildirilmesi hususunda bilgi ve gereğini rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/4590.81421
(300-318-5216)

10.6.2005

KONU :

DİYARBAKIR VALİLİĞİNE

İLGİ : Bağışvar İlk Kademe Belediye Başkanlığının 1.6.2005 tarihli ve 1/2005/382 sayılı yazısı.

İliniz Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil olan Bağışvar İlk Kademe Belediye Başkanlığından Bakanlığımıza intikal eden başvuruda; 5216 sayılı Kanunun geçici 2 nci maddesi çerçevesinde Büyükşehir Belediyesine dahil olan belediyelerce daha önce yürütülmekte olan su-kanalizasyon, ulaşım, mezarlık gibi hizmetlere dair tesis, araç-gereç, personel, hak, alacak ve borçların büyükşehir Belediyesince devir alınmadığı belirtilmektedir.

Bilindiği gibi, 5216 sayılı Kanun 23.7.2004 tarihinde yürürlüğe girmiş olup, bu Kanunda büyükşehir belediyelerinin görevleri sayılmıştır. Daha önce ilgili belediyeler tarafından yürütülen ve büyükşehir belediyelerine dahil olduktan sonra büyükşehir belediyelerinin görevleri arasına giren hizmetlerin 23.7.2004 tarihinden itibaren büyükşehir belediyeleri tarafından yerine getirilmesi kanuni bir zorunluluktur. Bu kapsamda ilgili hizmetler bakımından gerekli devirlerin personeli de kapsayacak şekilde iki belediye arasında protokole bağlanmak suretiyle sonuçlandırılması gerekmektedir.

Büyükşehir belediye sınırları içine girmiş olan bu belediyelerin İller Bankasınca nüfusa göre dağıtılan paylarından 23.07.2004 tarihinden itibaren % 35'lik büyükşehir belediye payı, ayrıca su ve kanalizasyon idareleriyle yapılan protokolü müteakip de % 10'luk su ve kanalizasyon idaresi payı kesilerek büyükşehir hesabına yatırılmaktadır. Devir alınması gereken hizmetlerin büyükşehir belediyeleri tarafından yürütülmemesinden dolayı kaynaklanan aksaklıklardan büyükşehir belediyeleri sorumlu olacaktır.

Bu itibarla, koordinasyonun Valiliğinizce sağlanması suretiyle iliniz Büyükşehir Belediyesi ile Büyükşehirde dahil olan ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasında hizmet devrine ilişkin protokol yapılması ve neticenin Bakanlığımıza bildirilmesi hususunda bilgi ve gereğini rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH065002/4482-81393
(300-318)5216

9.6.2005

KONU :

MERSİN VALİLİĞİNE
(Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü)

İLGİ : 24.5.2005 tarihli ve B.09.4.İLM.4.33.00.10/2148 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda; İliniz Merkez İlçeye bağlı Gözne Belediyesinin 5216 sayılı Kanun uyarınca Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil edildiği, ancak bu Belediyenin mücavir alanında olan Çandır ve Bekiralan Köylerinin dışarıda kaldığı, anılan köylerdeki ruhsat, halihazır harita, ifraz vb. imar işlemlerinin yapılmasında Mersin Büyükşehir Belediyesinin yetkili olmadığından bahisle, bu taleplerin Valilikten istendiği belirtilmekte ve bu konudaki yetkinin il özel idaresinde mi yoksa büyükşehir veya Gözne Belediyesinde mi olduğuna dair görüş istenmektedir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6 ncı maddenin (b) bendi “İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, kültür, turizm, gençlik ve spor; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında”,

5272 sayılı Belediye Kanununun 14 üncü maddesinin beşinci ve altıncı fıkraları, “Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı, belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.”,

hükümlerini taşımaktadır.

Diğer taraftan, 3194 sayılı Kanunun 5 nci maddesine göre mücavir alan, imar mevzuatı bakımından belediyelerin kontrol ve mesuliyeti altına verilmiş olan alanlardır.

Yazınızda sözü edilen köyler, Büyükşehir sınırlarına dahil olan Gözne Belediyesinin mücavir alanı olmakla birlikte, büyükşehir sınırlarına dahil olmadıkları anlaşılmaktadır. Ancak, mücavir alandan çıkarıldıklarına dair bir karar da bulunmamaktadır. Bu bakımdan, Gözne Belediyesince yapılan uygulama imar planına mücavir alan olarak adı geçen köyler dahil edilmişse, bu köylerdeki imar uygulamalarının Gözne Belediyesi tarafından, uygulama imar planında yer almıyor ise, 5302 sayılı Kanun uyarınca il özel idaresi tarafından yapılması gerektiği değerlendirilmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH065002/2873-81388
(300-318)

25.5.2005

KONU : 5216

KUYULUK BELEDİYE BAŞKANLIĞINA-MERSİN

İLGİ : 11.4.2005 tarihli ve B05/385 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda; 5216 sayılı Kanun uyarınca ilk kademe belediyesine dönüşen Belediyenizde içme ve kullanma suyunun yeraltı kuyularından enerji ile temin edildiğinden bahisle, bu konuda yapılacak tesis, araç-gereç, borç ve alacak devirleri sırasında içme ve kullanma suyu nedeniyle oluşan enerji borçlarının büyükşehir belediyesi tarafından devir alınıp alınmayacağı hakkında görüş sorulmaktadır.

Benzer bir konuda Bakanlığımız Hukuk Müşavirliğinden alınan 14.12.2004 tarihli ve 81-106/4011 sayılı görüş yazısının bir örneği ekte gönderilmiş olup, bu görüş çerçevesinde ilk kademe belediyesi statüsüne dönüşmeden önce Belediyenizce enerji kullanmak suretiyle yürütülen içme ve kullanma suyu nedeniyle oluşan borçların Büyükşehir Belediye Başkanlığınca devir alınması gerekmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B.05.0MAH.0.65.00.02
(40-44)-05-80607

14.5.2004

KONU: Görüş

BİNGÖL VALİLİĞİNE

İLGİ : 04.05.2004 tarihli ve B054VLK4120100/1151 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda; Geçici Köy Korucularına Ödenecek Aylık Ücret, Giyim Bedeli İle Hizmetin Sonunda Verilecek Tazminata Dair Esasları düzenleyen 85/9678 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 2 bendinde belirtilen hükümlerin, eceliyle ölen geçici köy korucularına da uygulanıp uygulanmayacağı hakkında görüşümüz sorulmaktadır.

24.10.1986 tarihli Bakan Onayı ile yürürlüğe konulan “Geçici Köy Korucuları Yönetmeliği”nin 24 üncü maddesi, “Köy korucularına, bu Yönetmeliğin 22 nci maddesinde sayılan nedenlerle göreve son verme halleri dışında, sağlık nedeniyle görevden ayırma ve idari zorunluluklarla göreve son verme hallerinde 442 sayılı Köy Kanununun 3175 sayılı Kanunla değişik 74 üncü maddesi ile bu maddenin uygulanmasına ilişkin 10.7.1985 tarih ve 85/9678 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı gereğince tazminat ödenir” hükmünü taşımaktadır.

Anılan Yönetmelik hükmünde geçen sağlık ve idari zorunluluklarla göreve son verme hallerine, “eceliyle vefat etme” halinin de girdiği, bu kapsamda söz konusu hükmün eceliyle ölen geçici köy korucularına uygulanacağı değerlendirilmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Necip ÇAKMAK
Bakan a.
Genel Müdür V.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/2360-81240
(300-.....-)

12.5.2005

KONU : Devirler

SELÇUK BELEDİYE BAŞKANLIĞINA- İZMİR

İLGİ : 28.04.2005 tarihli ve M.35.6.SEL.0.10./37-197 sayılı yazınız.

5216 sayılı Kanunun Geçici 2 nci maddesi uyarınca Büyükşehir Belediyesi sınırlarına dahil edildiğinizden bahisle, büyükşehir belediyesinin görev ve yetkileri kapsamında yapılacak devirlere dair görüş isteyen ilgi yazınız incelenmiştir.

Büyükşehir belediyesine devredilecek hizmetlerle ilgili olarak yapılacak personel devrinde, bu hizmetlerde fiilen çalışanların değil, birimdeki kadro durumunun dikkate alınmasının uygun olacağı, ayrıca sözleşmeli ve geçici personelin de devrinin yapılabileceği değerlendirilmektedir.

Büyükşehir belediyelerine yapılacak tesis, araç ve gereçler için bedel talep edilip edilmeyeceği konusunda Bakanlığımız Hukuk Müşavirliğinin 31.12.2004 tarihli ve 81-106/4238 sayılı görüş yazısının bir örneği ekte gönderilmiştir.

Büyükşehir belediyelerince ilçe veya ilk kademe belediyelerine yapılabilecek yetki devri konusunda Bakanlığımız Hukuk Müşavirliğinin 8.4.2005 tarihli ve 81-106/1482 sayılı görüş yazısının bir örneği ekte gönderilmiştir.

Devir protokolleri ile ilgili olarak Bakanlığımızca belirlenmiş bir standart bulunmamakta olup, protokollerin ilgili tarafların meclislerinde görüşülerek karara bağlanmasının uygun olacağı düşünülmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH065002/1837-81220
(20-21)

26.4.2005

KONU : Askeri İçme Suyu Yatırım
Programı Ödenek Tahsisi

MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞINA

İLGİ : 7.4.2005 tarihli ve 4070-10-05/İnş.Eml. ve NATO Enf. D. Su
İkm.Ş./308-5627 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda, Türk Silahlı Kuvvetlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarının karşılanmasından sorumlu olan Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 5286 sayılı Kanunla kaldırıldığı, bu hizmetler için tahsis edilen ödeneğin yeni Kanun kapsamında hangi kurum bütçesi içerisinde ve nasıl tahsis edileceği, önceleri Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünce yürütülen proje, sondaj, pompa ve inşaat uygulamalarından hangi kurumun sorumlu olduğundan bahisle, 2006 yılı ve sonrası askeri içme suyu programlarına yönelik planlamaların sağlıklı olarak yapılabilmesi amacıyla konu hakkında planlama ve uygulama esaslarının bildirilmesi istenmektedir.

Bilindiği gibi, Türk Silahlı Kuvvetlerinin içme ve kullanma suyu ihtiyacı bu güne kadar 3202 sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanuna göre, Milli Savuma Bakanlığı ile Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü arasında yapılan protokol esaslarına göre karşılanmakta iken, 5286 sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü kaldırılmıştır. 3202 sayılı Kanunun ise bazı hükümleri kaldırılmış ve Kanunun adı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun olarak değiştirilmiştir.

3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanunun "Hizmetler" başlıklı 2 nci maddesinin (e) bendinde "Köy ve bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara sağlıklı, yeterli içme suyu ve kullanma suyu tesislerini yapmak, geliştirmek ve yapımına destek olmak, sondaj

kuyuları açmak, bu maksatla umuma ait sular ile kanunlarla köye ve köylüye devir ve tahsis edilmiş veya köyün veya köylerin eskiden beri intifaında bulunmuş olan suları; köylerin ve bağlı yerleşme birimlerinin, askeri garnizonların ihtiyacına göre tevzi etmek, kısmen veya tamamen başka köye, köylere, bağlı yerleşme birimlerine, askeri garnizonlara tahsis etmek ve tahsis şeklini değiştirmek” hükmü yer almaktadır.

5286 sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun ek 2 nci maddesinde; “bu konuda belirtilen hizmetler, İstanbul ve Kocaeli illeri dışında il özel idarelerince, İstanbul ve Kocaeli illerinde ise il sınırları dahilinde yapılmak üzere büyükşehir belediyelerince yerine getirilir.

Kaldırılan Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü taşra teşkilatının bölge müdürlüklerince yürütülen hizmetler, bölge müdürlüğü kapsamına giren illerin il özel idarelerince her yıl müştereken yapılacak iş programı çerçevesinde yürütülür...” denilmektedir.

Diğer taraftan, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 3 üncü maddesine göre il özel idareleri idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişileridir. Dolayısıyla yatırım programlarını kendi karar organlarının onayına istinaden yapmaktadır.

Bu çerçevede, her mali yılda bütçe kanunlarına konulan hükümlerle Bakanlıkların ihtiyacını temine yönelik yatırım ödeneklerinin il özel idarelerine aktarılmasına imkan tanınmakta ve il özel idarelerince yatırım ve hizmetlerin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Bu esaslar çerçevesinde, askeri garnizonların içme suyu ihtiyacı için Milli Savunma Bakanlığı bütçesine konacak ödeneklerin il özel idarelerine aktarılması ve ihtiyaca göre ilgili il valisi ile protokol yapılarak hizmetlerin yerine getirilmesi mümkün bulunmaktadır.

Bilgilerinize arz ederim.

Zekeriya ŞARBAK
Bakan a.
Müsteşar Yardımcısı V.

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH065002/80950
(5216)
KONU : 5216 sayılı Kanun

5.4.2005

FOÇA BELEDİYE BAŞKANLIĞINA-İZMİR

İLGİ : 21.3.2005 tarihli ve 2005/505 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 nci maddesi kapsamında hangi görevlerin ilçe belediyelerine devredilebileceği, hangi görevlerin münhasıran büyükşehir belediyelerinin görevi olduğundan bahisle, hangi görevlerin ilçe ve ilk kademe belediyelerince yapılamayacağı sorulmaktadır.

5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrası ile büyükşehir belediyelerinin, ikinci fıkrası ile de ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri sayılmıştır.

5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi; “c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.”,

Aynı maddenin son fıkrası “Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.”,

hükmünü taşımaktadır.

Bu hükümlere göre, 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde sayılan görevlerden uygun görülenler meclis kararı ile ilçe veya ilk kademe belediyelerine devredilebilecektir.

Bunun dışında, 7 nci maddenin birinci fıkrasında sayılan görevler büyükşehir belediyelerince, ikinci fıkrada sayılan görevler de ilçe ve ilk kademe belediyelerince yapılacaktır. Diğer taraftan, 5216 sayılı Kanun haricindeki diğer kanunlarla bizatihi büyükşehir belediyeleri tarafından yürütüleceği belirtilen görevler de ilçe ve ilk kademe belediyelerince yapılamayacaktır.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan .
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH065002/80934
(5216)

4.4.2005

KONU : Köy sınırları

ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

- İLGİ : a) tarihsiz ve 06.BBB.08/MNİP 2005/15-2-24(2000) sayılı yazınız.
b) 15.2.2005 tarihli ve 80395 sayılı yazınız.
c) 14.3.2005 tarihli ve 06.BBB.08/MNİP.2005/315-1400 (2000) sayılı yazınız.

5216 Sayılı Kanunun Geçici 2 nci maddesi çerçevesinde herhangi bir kısmı yarıçap alanı içinde kalan köylerin, büyükşehir belediyesi sınırları içine dahil edildiğinden bahisle, bu köylere ait arazilerin büyükşehir sınırları içinde kabul edilip edilmeyeceğine dair ilgi (a) yazınıza, köyün dahil olması durumunda arazilerinin de bu sınırlara dahil olacağı yönünde ilgi (b) yazımızla cevap verilmiştir.

Bu defa ilgi (c) yazınıza; 5216 sayılı Kanunun Geçici 2 nci maddesine göre büyükşehir sınırları içine giren ilçe ve/veya ilk kademe belediyeleri nedeniyle, yeniden düzenlenen büyükşehir belediye sınırına herhangi bir kısmı giren köylerin bulunduğu belirtilmekte, bu sınırlara bir kısmı giren köylerin büyükşehir belediyesi sınırları içinde kabul edilip edilemeyeceği sorulmaktadır.

3.8.2004 tarihli ve 81137 sayılı (2004/119) sayılı genelgemizin "Büyükşehir Belediye Sınırlarının Yeniden Tespiti" başlığı altında yer alan bölümün (a) bendinde "Kanunun Geçici 2 nci maddesine göre, büyükşehir belediyesine dahil olacak belediyeler bakımından belediye mücavir alanının sınırı değil asıl belediye sınırı esas alınacaktır. Belediye sınırının her hangi bir kısmı Geçici 2 nci maddede belirtilen yarıçap alanı içinde kalıyor ve büyükşehir dahil oluyorsa bu belediyenin büyükşehir sınırları içerisinde kaldığı kabul edilecektir." şeklinde açıklama yapılmıştır.

Bu açıklamalar ışığında, bir kısmı yarıçap alanında kalan ve dolayısıyla ilçe ve/veya ilk kademe belediyesi olarak büyükşehir belediyesi sınırlarına dahil edilen yerleşim yerlerinden sonra büyükşehir belediyesinin yeni sınırları oluşturulacaktır. Ancak, bu yeni sınıra herhangi bir kısmı giren köyün, büyükşehir belediyesi sınırlarına alınması imkanı bulunmamaktadır.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH065002/80869
(5216)

30.3.2005

KONU : Devir alınacak personel

KAYSERİ VALİLİĞİNE

İLGİ : 23.3.2005 tarihli ve B054VLK4380700-01/478 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda; 5216 sayılı Kanunun Geçici 2 nci maddesi çerçevesinde büyükşehir belediye sınırlarına katılan ilçe ve ilk kademe belediyeleri tarafından yürütülen, ancak büyükşehir belediyesi su ve kanalizasyon idarelerince yürütülmesi gereken hizmetler çerçevesinde yapılan devirler sırasında anılan belediyelerden 100 adet personel alınması gerektiği, bu durumda 5272 sayılı Kanunun 49 uncu maddesindeki oranların aşılması halinde ne gibi işlem yapılacağı sorulmaktadır.

5272 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesi belediyelerin yıllık personel giderlerine dair oranları düzenlemiş olup, bağlı kuruluşlar bu maddede düzenlenmemiştir.

Büyükşehir Belediyelerine bağlı su ve kanalizasyon idareleri, 2560 sayılı Kanuna göre faaliyetlerini yürütmekte olup, bu idarelerin, görev, yetki, sorumluluk, teşkilat ve personeline ilişkin hususlar da yine bu Kanunda yer almıştır.

Bu bakımdan, 5216 sayılı Kanun çerçevesinde yapılacak personel devri nedeniyle yıllık personel giderlerinin 5272 sayılı Kanunun 49 uncu maddesinde belirtilen oranların aşılmaması bu idareleri etkilemeyecektir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/80652
(5272)05

10.3.2005

KONU :

SEYREK BELEDİYE BAŞKANLIĞINA
Menemen/İZMİR

İLGİ : 23.2.2005 tarihli ve Başkanlık 2005/147 sayılı yazınız.

Mahalle olarak Belediyenize bağlanan köylere ait nakit, borç ve alacakların ne şekilde devir alınacağına dair ilgi yazınız incelenmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun Geçici 2 nci maddesinin yedinci fıkrası "Tüzel kişiliği kalkan köylerin malvarlıkları hak, alacak ve borçları mahalle olarak katıldıkları belediyeye devredilir." hükmünü taşımaktadır.

Bu hüküm çerçevesinde, mahalle olarak Belediyenize bağlanan köylerin nakit para ile borç ve alacaklarının belediye bütçesine ne şekilde intikal edeceği hususundaki belediye meclisince karara bağlanmasının uygun olacağı değerlendirilmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/80493
(80-81)05

24.2.2005

KONU : Yetki devri

MENDERES BELEDİYE BAŞKANLIĞINA-İZMİR

İLGİ : 15.2.2005 tarihli ve 2005/666 sayılı yazınız.

İlgi yazınız incelenmiştir.

5216 sayılı Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi; “Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.”,

(z) bendinden sonra gelen fıkrası, “Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.”

Hükmünü taşımaktadır.

Aynı madde ile, toptancı hal, mezbaha, toplu taşıma hizmetleri, mezarlık, itfaiye, su ve kanalizasyon gibi görevler büyükşehir belediyelerine verilmiş olup, büyükşehir belediyesi tarafından yürütülmesi gerekmektedir.

5216 sayılı Kanununun 7/1-c maddesi uyarınca, kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak görev ve yetkileri ile, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkiler ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredilebilecek veya birlikte yapılabilecektir.

Yukarıdaki mevzuat hükümleri çerçevesinde, 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin (c) bendi dışındaki yetkilerin devrinin mümkün olmayacağı değerlendirilmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI

SAYI : B050MAH0650002/

KONU :

MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞINA

İLGİ : 1.2.2005 tarihli ve 001/118-763 sayılı yazınız.

İlgi yazınızda; 5216 sayılı Kanun uyarınca büyükşehir belediye sınırları içine 19 adet ilk kademe belediyesi bağlandığı, ancak bu belediyelerin uzak mesafelerde bulunduğundan bahisle, büyükşehir belediyesinin görevleri arasında bulunan bazı hizmetlerin aksamadan yürütülmesi için 17.1.2005-17.7.2005 tarihlerini kapsayan 6 aylık dönem için meclis kararı ile ilk kademe belediyelerine devredildiği belirtilmekte ve konu hakkında görüş sorulmaktadır.

5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi; “Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.”,

(z) bendinden sonra gelen fıkrası, “Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.”

Hükmünü taşımaktadır.

Aynı madde ile, toptancı hal, mezbaha, toplu taşıma hizmetleri, mezarlık, itfaiye, su ve kanalizasyon gibi görevler büyükşehir belediyelerine verilmiştir.

5216 sayılı Kanunun 7/1-c maddesi uyarınca, kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını,

parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak görev ve yetkileri ile, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkiler ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredilebilecek veya birlikte yapılabilecektir.

Münhasıran büyükşehir belediyelerine verilmiş görevlere dair tesis, araç-gereç, hak, alacak ve borçları ile personelinin ise ilçe ve ilk kademe belediyelerinden devir alınarak büyükşehir belediyeleri tarafından yürütülmesi gerekmektedir.

Diğer taraftan, Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren ilçe ve ilk kademe belediyelerine 2380 sayılı Kanun uyarınca verilen paylardan % 35 kesinti yapılarak büyükşehir belediyelerine ödenmektedir.

Yukarıdaki mevzuat hükümleri çerçevesinde, 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesinin (c) bendi dışındaki yetkilerin devrinin mümkün olmayacağı değerlendirilmektedir. Dolayısıyla hizmetlerin büyükşehir tarafından yürütülmesi ve bu hizmetlere ait giderlerin de büyükşehir belediyesi bütçesinden karşılanması gerekmektedir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür

T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

SAYI : B050MAH0650002/81402
(30-33)-04

9.9.2004

KONU :

İZMİR VALİLİĞİNE

İLGİ: Selçuk Belediye Başkanlığının 02.09.2004 tarihli ve 37/461 sayılı yazısı.

Selçuk Belediye Başkanlığından alınan ilgi yazıda; 5216 sayılı Kanun gereğince İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içine giren ilçe belediyeleri tarafından daha önceden alınan meclis kararları, bütçe kararnamesi gereği yapılması ve ödenmesi gereken akçalı konular, 1580 sayılı Kanuna dayanılarak bugüne kadar yapılmış olan tarh, tahakkuk, tahsil, icrai, ihdası, hukuki nitelikteki işlemler, devir alınmamış hizmetler ve benzer konuların akıbetinin ne olacağı sorulmakta, ayrıca, 1/25.000 ölçekli planların 2 yıl içerisinde yapılması konusunda büyük sıkıntılarla karşılaşılacağı dile getirilmektedir.

5216 sayılı Kanun uyarınca yeniden belirlenen büyükşehir belediye sınırları içerisine giren belediyelerin iş ve işlemleri 5216 sayılı Kanun hükümlerine göre yürütülecektir. Ancak, bu faaliyetler gerekli protokoller hazırlanarak kesin devir ve teslim işlemleri yapıldıktan sonra başlayacaktır. Dolayısıyla, kesin devirler yapıncaya kadar, hizmetlerin aksamaması ve idarenin devamı ilkesi açısından belediyeler görev ve hizmetlerini 1580 sayılı Kanun uyarınca yürüteceklerdir.

Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılması gereken nazım imar planının ise, Selçuk Belediyesi ile bir ilgisi bulunmamaktadır.

Bilgilerinizi konu hakkında adı geçen Belediyeye bilgi verilmesini rica ederim.

Kayhan KAVAS
Bakan a.
Genel Müdür